



T.C. TARIM VE
ORMAN BAKANLIĞI

TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI

TARIMSAL YAYIM DANIŞMANLIĞI SINAVI

A

ADAYIN

ADI :
SOYADI :
T.C. KİMLİK NUMARASI :
SINAV SALON NO : SIRA NO:

*Yukarıdaki Bilgileri Doldurmayı Unutmayınız.

Genel Açıklama

1. Bu kitapçıkta **100 (yüz) soru vardır**. Cevaplamaya istediğiniz sorudan başlayabilirsiniz.
2. Sınav süresi **120 (yüzyimi) dakikadır**.
3. İşaretlemelerinizi yumuşak uçlu kurşun kalem ile, işaretleme yapacağınız alanı taşırmadan yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, cevap kâğıdını yıpratmadan siliniz.
5. Değerlendirme optik okuyucu ile yapılacağı için cevap kâğıdını katlamayınız, buruşturmayınız ve cevap kâğıdının üzerine gereksiz işaret koymayınız.
6. Testte her soru için tek bir doğru cevap seçeneği işaretlenecektir. Birden fazla işaretleme yapmanız durumunda o soruya verdiğiniz cevap yanlış sayılacaktır.
7. Testte yanlış cevaplar, doğru cevaplardan düşülmeyecektir. Bu yüzden size en doğru gelen cevabı işaretlemek yararınıza olabilir.
8. Soru kitapçığındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz.
9. **Kitapçık türünü kodlamayı unutmayınız**. Kodlamadığınız takdirde sınavınız **geçersiz** sayılacaktır.

Bu testin her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, testlerin tamamının veya bir kısmının Gazi Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması ya da kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, gerekli cezai sorumluluğu ve testlerin hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

A

1. Aşağıdakilerden hangisi ikincil jest ve mimikler kapsamına girer?
 - A) Elleri kullanarak anlatıma katkıda bulunmak.
 - B) Başını sallayarak onay vermek.
 - C) Sohbet sırasında göz kırpmak.
 - D) Refleks el hareketlerinde bulunmak.**
 - E) El kol hareketleri ile düşünce ve duyguları desteklemek.
2. Kişisel alan kapsamında değerlendirilen ve sadece kişiye duygusal olarak yakın olanların girmesine izin verilen bölgeye ne ad verilir?
 - A) Kişisel bölge
 - B) Mahrem bölge**
 - C) Sosyal bölge
 - D) Ortak bölge
 - E) Fiziksel bölge
3. Aşağıdaki oturma düzenlerinden hangisi genellikle rekabeti ifade eder?
 - A) Karşı karşıya oturmak**
 - B) 90 derecelik açı ile oturmak
 - C) Yan yana oturmak
 - D) Çapraz oturmak
 - E) Bitişik oturmak
4. Aşağıdakilerden hangisinde yayım metotları "katılanların veya yararlanıcıların sayısına göre" doğru olarak sınıflandırılmıştır?
 - A) Yazılı ve sözlü yayım metotları
 - B) Gösterme ve gösterim yayım metotları
 - C) Beceri kazandırma yayım metotları
 - D) Bireysel, grup ve kitle yayım metotları**
 - E) Tarla günü, çiftçi mektupları ve broşür yayım metotları

5. Aşağıdakilerden hangisi bireysel yöntemlerin avantajlarından birisidir?
 - A) Yayımcının tecrübeli olma mecburiyeti vardır.
 - B) Zaman, para ve iş gücü açısından en ideal yöntemdir.
 - C) Üretici örgütleri üzerinde en etkili yöntemdir.
 - D) Yayımcının mesajları çiftçi üzerinde daha az etkilidir.
 - E) Çiftçilerin güvenini ve dostluğunu kazandırmada ideal bir yöntemdir.**
6. Aşağıdakilerden hangisi önder çiftçilere yönelik bireysel yayım metodunun amaçlarından biri değildir?
 - A) Sosyal destekçiler oluşturulması
 - B) Mevcut durumun tespiti
 - C) Mahalli yayım ve basında söz etmeye değer, başarılı örnekler oluşturması**
 - D) Uygulamaya yönelik çalışmaların planlanması
 - E) Yeniliklerin tanıtılması ve uygulanması
7. Aşağıdakilerden hangisi çiftçi görüşmelerinde kullanılan soru sorma tiplerinden birisi değildir?
 - A) Tuzak sorular
 - B) Açık sorular
 - C) Yansıtıcı sorular
 - D) Odak grup soruları**
 - E) Yönlendirici sorular
8. Çiftçileri ikna etmede, bilgi, beceri ve yeni davranışlar kazandırmada en etkili yayım metodu aşağıdakilerden hangisidir?
 - A) Grup metotları
 - B) Bireysel metotlar**
 - C) Tarla günü metotları
 - D) Demonstrasyon metotları
 - E) Broşür ve liftlet metotları

A

9. Aşağıdaki ülkelerden hangisinde özel danışmanlık şirketlerinin istekli olmadığı çevre ve ekoloji konularında kamu yayım faaliyetleri Bakanlıkça yürütülmektedir?

- A) Avusturya
- B) Norveç
- C) Türkiye
- D) İtalya
- E) **Hollanda**

10. Aşağıdaki ülkelerden hangisinde üreticilerin yayım hizmetlerine desteği (%80 oranında) üst seviyededir?

- A) **Danimarka**
- B) Hollanda
- C) Almanya
- D) İsrail
- E) İtalya

11. Aşağıdaki kuruluşlardan hangisi Türkiye'deki özel yayım yürütücülerinden biri değildir?

- A) Çiftçi örgütleri
- B) **Yayım ofisleri**
- C) Tarıma girdi sağlayan ve ürün alan firmalar
- D) Tarımsal danışmanlar
- E) Gönüllü kuruluşlar

12. Aşağıdakilerden hangisi grup yayım metotlarının avantajlarından biri değildir?

- A) Grup metotlarında birey başına düşen yayım harcamaları, bireysel metotlara göre azalır.
- B) Grubun birbirini etkilemesi sonucu, grup normlarının değişmesi mümkün olabilir.
- C) Grup yayım metotlarında yayımcı ile çiftçi arasında geniş çaplı bilgi alış verışı olmaktadır.
- D) Grup yayım metotları ile hedef grupların yüksek oranda yayım çalışmalarına katılımı sağlanır.
- E) **Grup yayım metotları çiftçileri bilgilendirme ve haberdar etmede en ideal metotlardan biridir.**

13. Çiftçi toplantılarında ideal katılımcı sayısı en fazla kaç olmalıdır?

- A) **20-30 kişi**
- B) 40-50 kişi
- C) 60-70 kişi
- D) 80-90 kişi
- E) 100 kişi

14. Aşağıdakilerden hangisi grup yayım metotlarından biridir?

- A) Büro ziyaretleri
- B) **Tarla günleri**
- C) Sesli yayınlar
- D) Önder Çiftçiler
- E) İşletme ziyaretleri

15. Fındık üreticilerine beyaz kelebeği ile mücadelesinde ilaçlama yöntemlerinin öğretilmesi konusunda yapılan bir metot demonstrasyon sırasında aşağıdaki faaliyetlerden hangisine yer verilmesi beğlenmez?

- A) İlaçlama pompasının kullanımı
- B) İlaç karışımlarının hazırlanması
- C) **Beyaz kelebeğinin anatomik yapısı**
- D) Zararlı mücadelesinin gerekliliğinin açıklanması
- E) İlaçlama pompasının bakımı

16. Demonstrasyon kurulacak çiftçi seçiminde, aşağıdakilerden hangisi dikkat edilmesi gereken bireysel özellikler arasında değerlendirilemez?

- A) Lider çiftçiler
- B) Bağımsız ve dürüst çiftçiler
- C) Gönüllü çiftçiler
- D) Muhtar, öğretmen gibi kamu görevlileri
- E) Yardıma ihtiyacı olan çiftçiler

17. Aşağıdaki faaliyetlerden hangisi kadın çiftçilere yönelik düzenlenen tarımsal ürün teşvik müsabakaları kapsamında yer almaz?

- A) Kadın ürünlerinin ödüllendirilmesi
- B) Bilgi yarışmaları
- C) Uygulama müsabakaları
- D) Kadın ürünlerinin sergilenmesi
- E) Çiftçi kadınların işletmelerinin ziyareti

18. Aşağıdaki örnek konulardan hangisi metot demonstrasyonlarına uygun değildir?

- A) Damla sulama yönteminin kullanımı
- B) Tarım sigortaları uygulamaları
- C) Bağlarda yarma aşısı
- D) Sırik domateslerde askıya alma işlemi
- E) Buzağılarda boynuz köreltme işlemi

19.

- I. Çiftçi şartlarındaki denemeler genelde araştırmacı ve konu uzmanlarına hitap ederken, demonstrasyonlar çiftçilere hitap eder.
- II. Çiftçi şartlarında yapılan denemelerin yürütülmesinde araştırmacı, yayımcı ve çiftçi sorumlu iken demonstrasyonlarda yayımcı sorumludur.
- III. Çiftçi şartlarındaki denemeleri araştırmacı ve yayımcı planlarken, demonstrasyonları yayımcı planlar.

Yukarıdaki tanımlamaların hangisi/hangileri çiftçi şartlarında kurulan denemeler ile demonstrasyonların mukayesesi yapılırken doğru olarak ifade edilmiştir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız III
- C) I ve II
- D) I ve III
- E) II ve III

20. Çiftçilere yönelik olarak düzenlenecek tarla günü içeriği belirlenirken aşağıdaki unsurlardan hangisine dikkat edilmemektedir?

- A) Konular belirlenirken çiftçilerle görüşüldü mü?
- B) Seçilen konular yayım servisinin genel hedeflerine uygun mudur?
- C) Seçilen konuyla ilgili kurulan bir demonstrasyon var mıdır?
- D) Tarla gününde hangi konu ya da yenilik üzerinde durulacaktır?
- E) Yazılı ve görsel basın yolu ile duyuru yapıldı mı?

21. Resmi gruplar varlıklarını sürdürebilmek için aşağıdaki özelliklerde hangisini geliştirmez?

- A) Roller
- B) Normlar
- C) Sosyal belirti
- D) Bağlılık
- E) Grup işlevi

A

22. Aşağıdakilerden hangisi bir moderatörün sahip olması gereken kişisel özelliklerinden biri değildir?

- A) Üstün dinleme yeteneği
- B) Yüksek enerji seviyesi
- C) İyi bir iletişim becerisi
- D) **Konuşulanları sürekli not alma**
- E) Samimiyet kurabilme yeteneği

23. Aşağıdakilerden hangisi, problem analiz tekniklerinden birisidir?

- A) Karar matrisleri
- B) Beyin fırtınası
- C) Yuvarlak masa toplantıları
- D) Oylama tekniği
- E) **Rol oynama**

24. Aşağıdakilerden hangisi nominal grup tekniğinin özelliklerinden değildir?

- A) **Süre kullanılmasını azaltır.**
- B) Konuları önceliklerine göre sıralar.
- C) Bütün grup üyelerinin katılımını sağlar.
- D) Bireysel katkı verilmesini sağlar.
- E) Konu sayısını azaltır.

25. Aşağıdakilerden hangisi, panel başkanının görevlerinden değildir?

- A) Konuyu ortaya koymak
- B) **Gelen soruları cevaplamak**
- C) Konuşmacılara sırayla söz hakkı vermek
- D) Konuşmacılara rahat bir ortam hazırlamak
- E) Şartlar uygunsa dinleyicilere söz hakkı vermek

26. Bir grubun üyesi olmak aşağıdaki niteliklerden hangisini bireye kazandırmaz?

- A) Duygusal ve sosyal gelişim için olanak sağlar.
- B) Kendini gerçekleştirme fırsatı sağlar.
- C) Kendini ifade etme olanağı tanır.
- D) Liderlik duygusu becerileri kazandırır.
- E) **Arkadaş çevresinde ön plana çıkmasını sağlar.**

27. Aşağıdakilerden hangisi grup çeşitlerinden birisi değildir?

- A) Resmî gruplar
- B) Gayri resmî gruplar
- C) **Komşu grupları**
- D) Arkadaş grupları
- E) İlgi grupları

28. Aşağıdakilerden hangisi kurumsal iletişim engellerinden birisi değildir?

- A) Kişisel engeller
- B) **Sosyo-kültürel engeller**
- C) Teknik engeller
- D) Dil güçlükleri
- E) Bilgi eksikliği

29. İletişimde göndericinin, alıcının kendisi gibi aynı anlamları vereceği sembolleri ve hareketleri kullanması, iletişimin hangi unsurudur?

- A) Mesaj
- B) Kanal
- C) Kaynak
- D) **Kodlama**
- E) Kod çözme

30. Aşağıdakilerden hangisi etkili iletişimde karşılaşılan engellerden birisi değildir?

- A) **Ciddiye almak**
- B) İletişimde savunuculuk
- C) Yargılama
- D) Analizci dinleme
- E) Tuzak soru sorma

A

31. Kişinin kendisini karşısındakinin yerine koyarak onun duygu ve düşüncelerini tam olarak anlaması ve bu durumu ona iletmesi etkili iletişimi kolaylaştıran yöntemlerden hangisidir?

- A) İlk izlenim
- B) İletişimde ben dilini kullanmak
- C) Empatik iletişim
- D) Aktif dinleme
- E) İletişimde sen dilini kullanmak

32. Aşağıdakilerden hangisi mesajda anlaşılabilirliğin temel kurallarından birisi değildir?

- A) Basitlik
- B) Sıralama ve düzen
- C) Kısa ve özlü olma
- D) Rahatlama ve ilgi çekme
- E) Üstü kapalı ve dolaylı olma

33. Verici olarak kaynak tarafından baskın nitelikte verilen mesajlara dayalı süreçiletişimdir. Bu tarz iletişimde, verici alıcıda istediği yönde değişim sağlamak üzere mesajlarını hazırlar.

Yukarıda verilen tanımdaki boşluğa aşağıdaki ifadelerden hangisi gelmelidir?

- A) Dikey yönlü
- B) Tek yönlü
- C) Yatay yönlü
- D) Çift yönlü
- E) Çapraz yönlü

34. Mesajın bütünü ya da bir bölümünün alıcıya ulaşıp alıcının tepkilerinin kaynağına dönmesine ne ad verilir?

- A) Geri bildirim
- B) Kod kullanma(Kodlama)
- C) Alıcının şablonları
- D) Alıcının filtreleri
- E) Kod çözme

35. Aşağıdakilerden hangisi iyi performans göstergelerinin özelliklerinden birisi değildir?

- A) Yeterli
- B) Bağıntısız
- C) Açık
- D) Ekonomik
- E) İzlenebilir

36. Projelerde belli bir zaman dilimi içinde çeşitli faaliyetleri yürüterek kullanılan girdiler ile hedeflenen sayı ve kalitede çıktıların üretilmesine ne ad verilir?

- A) İlgililik
- B) Etkililik
- C) Etki
- D) Etkinlik
- E) Sürdürülebilirlik

37. Aşağıdakilerden hangisi kaliteli değerlendirmenin taşınması gereken özelliklerinden birisi değildir?

- A) Kullanışlılık
- B) Teknik yeterlilik
- C) Paydaşların katılımı
- D) Geri bildirim ve yayımlama
- E) Yanlılık

38. Aşağıdakilerden hangisi ırgat olarak adlandırılan tarım işçilerinden birisidir?

- A) Gündelikçi
- B) Aylıkçı
- C) Dayıbaşı
- D) Parçacı
- E) Yarıcı

A

39. Aşağıdakilerden hangisi kırsal alanda sosyal değişmeyi etkileyen faktörlerden değildir?

- A) Biyolojik faktörler
- B) Çevresel faktörler
- C) Fiziki çevre
- D) Sosyal çevre
- E) **Ekonomik çevre**

40. Çiftçilere sağlanan bilgilerin, basit, kısa, sık sık tekrarlanan ve akılda kalıcı olmasını sağlayan yayım metodu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletme ziyaretleri
- B) Paneller
- C) **Yazılı ve görsel yayınlar**
- D) Çiftçi kursları
- E) Büro ziyaretleri

41. Türkiye’de ulusal televizyon kanalları kullanılarak uygulanan yayım projesi aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak belirtilmiştir?

- A) Köy Merkezli Tarımsal Üretime Destek Projesi (KÖYMER)
- B) Tarımsal Yayımı Geliştirme Projesi (TAR-GEL)
- C) Tarımsal Yayım ve Uygulamalı Araştırma Projesi (TYUAP)
- D) **Yaygın Çiftçi Eğitim Projesi (YAY-ÇEP)**
- E) Önder Çiftçi Projesi (ÖÇP)

42. Aşağıdakilerden hangisi kitle iletişim metotlarından biri olan internet teknolojisinin avantajlarından birisi değildir?

- A) **Kaynak yayımcı, hedef ise çiftçidir.**
- B) Yayımcı ve çiftçi karşılıklı anlık olarak görüşebilir.
- C) Çiftçi dosyası veri tabanı olarak kullanılabilir.
- D) Görüntülü, sesli ve yazılı görüşme yapılabilir.
- E) Çok fazla bilgi kaydedilebilir.

43. Aşağıdakilerden hangisi MASLOW’un ihtiyaçlar hiyerarşisi teorisinde tanımlanan ihtiyaç basamaklarından biri değildir?

- A) Fizyolojik ihtiyaçlar
- B) Güvenlik ihtiyaçları
- C) Sevgi ve aidiyet ihtiyaçları
- D) Saygı görme ihtiyacı
- E) **İletişim ihtiyacı**

44. Aşağıdakilerden hangisi motivasyonu bozan iç etkenlerden birisi değildir?

- A) Çalışma isteksizliği
- B) Endişeye kapılmak
- C) **Aile içerisinde olumsuzluklar yaşamak**
- D) Kendine güvensizlik
- E) Başaracağına inanmamak

45. İnsanın ilişki kurma, güç kazanma ve başarma ihtiyaçlarının etkisi altında davranış sergilediğini savunan motivasyon teorisi, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) ERG teorisi
- B) Bekleyiş teorisi
- C) **Başarı ihtiyacı teorisi**
- D) Eşitlik teorisi
- E) Motivasyon-hijyen teorisi

46. Aşağıdakilerden hangisi proje döngüsü yönetiminin yararlarından birisi değildir?

- A) Projenin tasarlanmasında ve uygulamasındaki yetersizlikleri azaltmayı amaçlar.
- B) Projelerin, hedef grupların ihtiyaçları ile ilgili olmasını sağlar.
- C) Projenin sağlayacağı etkinin devamlılığını sağlar.
- D) Risklerin ve başarı ölçütlerinin dikkate alınmasını sağlar.
- E) **Sadece proje ekibinin sürece katılımını öngörür.**

A

47. Proje kapsamında belirli bir zaman dilimine göre planlanmış, yapılacak işleri ve her bir faaliyet için başlangıç ve bitiş tarihleriyle, sorumlu kişileri gösteren şemaya ne ad verilir?

- A) GANTT şeması
- B) Strateji şeması
- C) Paydaş analizi şeması
- D) Hedef analizi şeması
- E) Durum analizi şeması

48. Uygulanacak projede hangi hedeflerin dikkate alınacağına ve hangi hedeflerin dışarıda bırakılacağına karar verme sürecine ne ad verilir?

- A) Hedef analizi
- B) Paydaş analizi
- C) Durum analizi
- D) Strateji analizi
- E) Pazar analizi

49. Aşağıdakilerden hangisi etkili bir sunuşta kullanılabilecek sözel destek unsurlarından birisi değildir?

- A) Grafikler
- B) İstatistikler
- C) Örnekler
- D) Öyküler
- E) Alıntılar

50. Aşağıdakilerden hangisi sunuş tekniklerinden beden dilini kullanma kapsamında sayılamaz?

- A) Ses kullanımı
- B) Görünüm
- C) Göz teması
- D) Yüz ifadeleri
- E) Pozisyon ve duruş

51. Birçok konuda az bilgiye sahip ve bu bilgilerini olur olmaz her durumda grup ile paylaşarak hem sunucuya hem de gruba üstünlük kurma gayreti içinde olan katılımcılara ne ad verilir?

- A) Zor soru ile sıkıştıranlar
- B) Fısıldayanlar, aralarında konuşanlar
- C) Konuşkan ve her şeyi bilen katılımcılar
- D) Pasif veya sessiz katılımcılar
- E) Girişken katılımcılar

52. Aşağıdakilerden hangisi powerpoint sunusunun görünümünde dikkate alınması gereken hususlardan birisi değildir?

- A) Bir ekranda beş farklı renkten fazla renk kullanılmamasına dikkat edilmelidir.
- B) Ekrandaki elemanların hareketi, göz hareketlerine uygun olmalı ve gözü yormamalıdır.
- C) Paragrafta dikkat çekilmek istenen kavramlar, farklı yazı çeşidi veya farklı renk kullanılarak vurgulanmalıdır.
- D) Sunuda özel efektler, sesler, değişik fontlar, göz alıcı renkler veya resimler çok fazla kullanılmamalıdır.
- E) Görsel materyallerde renk, aslına uygunluğu artırmak, bir öğeyi vurgulamak ve duygusal tepkiler yaratmak için kullanılmalıdır.

53. Aşağıdaki eşleşmelerden hangisinde tarımsal danışmanlık faaliyetlerinde uygun yöntemler benimseme süreci aşamalarında yanlış ifade edilmiştir?

- A) Değerlendirme aşamasında tarla günleri düzenleme
- B) İlgi duyma aşamasında teşvik müsabakaları düzenlemek
- C) Deneme aşamasında çiftçi gezileri düzenlemek
- D) Deneme aşamasında sergiler düzenlemek
- E) Farkında olma aşamasında tarla günleri düzenlemek

A

54. Aşağıdakilerden hangisi öğrenme metotlarını belirlerken dikkat edilmesi gereken noktalardan birisidir?

- A) Maliyeti en düşük olan metotlar seçilmelidir.
- B) Mutlaka kitle iletişim araçlarından yararlanılmalıdır.
- C) Kullanılacak olan metotlar birbirlerinden bağımsız olmalıdır.
- D) Başarılı bir yayım programının yürütülmesi için tek bir teknikten yararlanılmalıdır.
- E) **Tek başına hiçbir öğretim metodu diğerinden daha iyi değildir.**

55. Aşağıdakilerden hangisi uygun metot seçiminde benimseme safhalarından birisi değildir?

- A) Farkında olma
- B) **Yayma**
- C) İlgilendirme
- D) Değerlendirme
- E) Deneme ve benimseme

56. Aşağıdakilerden hangisi, tarımsal yayım süreci aşamalarında yer almaz?

- A) Durum analizi
- B) Program oluşturma
- C) **Kontrol**
- D) Uygulama
- E) İzleme

57. Yayım programlarında analiz çalışmalarına veri temini için sahada programlanarak yürütülen faaliyetlerde kullanılan araçlar aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Swot Analiz Verileri
- B) İstatistik Verileri
- C) Monografi Verileri
- D) Tercüme
- E) **Birincil kaynaklar**

58. Tarımsal yayım açısından durum analizi sürecinde, aşağıdakilerden hangisi “temel fiziki ve demografik unsurlar” arasında yer almaz?

- A) **Köy içi sosyal yapılar**
- B) Çalışma şekilleri
- C) Arazi kullanımı
- D) Üretim teknikleri
- E) İklim koşulları

59. Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayımın amaçlarından biri değildir?

- A) Çiftçilere gelecekte karşılaştıkları problemleri kendi kendilerine çözmelerini sağlayacak yetenekleri kazandırmak
- B) Çiftçileri harekete geçmeleri konusunda motive etmek
- C) **Çiftçilere aktarılan bilgilerin uygulanmasını sağlamak**
- D) Çiftçilerin doğru tercihler yapabilmeleri konusunda yardımcı olmak
- E) Çiftçilere mevcut ve gelecekteki durumlarını analiz etmekte yardımcı olmak

60. Üretim miktarını ve ürün kalitesini artırmak için konuya yönelik çalışmalar yapmayı hedefleyen yayım yaklaşımı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Entegre tarımsal kalkınma programları yaklaşımı
- B) **Ürün geliştirme ve üretim yaklaşımı**
- C) Geleneksel tarımsal yayım yaklaşımı
- D) Entegre kırsal kalkınma yaklaşımları
- E) Üniversitelerce kurulan tarımsal yayım yaklaşımı

A

61. Tarımsal yayımın tarihsel sürecinde ilk yazılı yayım örneklerine nerede rastlanılmaktadır?

- A) İrlanda'daki 1845 yılındaki patates kıtlığı zamanında
- B) Tarımsal konularda resim kalıplarının hazırlandığı Hun Hükümdarlığı zamanında
- C) Rönesans Döneminde
- D) Sulama teknikleri, büyük kemirgenlerden kurtulma yöntemleri için hazırlanan kil tabletlerde
- E) Oxford ve Cambridge Üniversitelerinin kurulduğu 1850'li yıllarda

62. Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayımda uygulanan modern çalışma programları arasında "gücünü değişimden alan, başarı takibi ve değerlendirilmesini önemli kılan" bir yönetim biçimidir?

- A) Stratejik yönetim
- B) Toplam kalite yönetimi
- C) Süreç yönetimi
- D) Profesyonel yönetim
- E) Örgüt yönetimi

63. Toplam kalite yönetimi unsurları arasında, aşağıdakilerden hangisi yer almamaktadır?

- A) Verimlilik artışı
- B) Üst yönetim liderliği
- C) Çalışanların eğitimi
- D) Eksiksiz katılım
- E) Sorun odaklı yaklaşım

64. Aşağıdakilerden hangisi toplam kalite yönetimini engelleyen faktörlerden biri değildir?

- A) Yönetimin algılama becerisi
- B) Süreç geliştirmeyi tek yönlü görmek
- C) Süreç içi işlem sayısının azalması
- D) Profesyonel yönetim alışkanlığının olmaması
- E) Birimler arası rekabeti özendirme

65. Katılımcı tarımsal yayım programının planlamasının temel amacı, aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak belirtilmiştir?

- A) Programın ne zaman yapılacağı
- B) Programın etkili yürütülmesi ve faydasının artırılması
- C) Programın hangi araçlarla yapılacağına açıklanması
- D) Programın kimin tarafından yapılacağına belirtilmesi
- E) Programın niçin yapılacağına açıklanması

66. Aşağıdakilerden hangisinin; "Ankara'da besicilikle uğraşan çiftçilerin ileri teknoloji ile üretim yapmaya yönelerek gelirin artmasına ve hayvancılığın gelişmesine, kırsal alanda sürdürülebilir bir kalkınma sağlanmasına katkıda bulunmaktır." hedefi olan bir yayım projesinin faaliyetleri arasında yer almaz?

- A) Besicilik eğitimine yer verilmesi
- B) Besicilik proje uygulama ve tanıtım çalışmalarının yapılması
- C) Besicilikle ilgili toplantı ve demonstrasyon çalışmalarının düzenlenmesi
- D) Gençlerin besicilikle ilgili çalışma alanlarının geliştirilmesi
- E) Besi hastalıkları ve muayenelerinin yapılması

67. Düşünce ve önerilerin belirli bir düzende sunularak sistematikleşmesine ne ad verilmektedir?

- A) Altı şapkalı düşünme tekniği
- B) Ağaç diyagramı
- C) Pareto
- D) Güç kaynağı analizi
- E) Balık kılçığı tekniği

68. Görüşülen konu ve bilgiler net, araştırmaya dayalı olarak kanıtlanmış ise hangi teknikten yararlanılmıştır?

- A) Kırmızı şapka
- B) Siyah şapka
- C) Mavi şapka
- D) Beyaz şapka
- E) Yeşil şapka

69. Aşağıdakilerden hangisi sorun ağacı oluşturmada dikkat edilmesi gerekli aşamalardan biri olarak değerlendirilemez?

- A) Hedef ve paydaşların belirlenmesi
- B) Temel sorun tespiti
- C) Sorunların çözümünün ve sıralanmasının yapılması
- D) Neden ve etkilerinin ortaya konulması
- E) Mantık kontrolü ve ağaca çizimi

70. Hububatta çekirge mücadelesinin anlaşıldığı bir yayım programı ile ilgili bir toplantıda temel amaç aşağıdakilerden hangisi olmalıdır?

- A) Çekirge morfolojisi ile ilgili konularda bilgi vermek
- B) Çekirge mücadele zamanı ve mücadele şekli ile ilgili konular hakkında bilgilendirme
- C) Çekirgenin anatomik yapısını tartışmak
- D) Çekirgelerin nereden geldiklerinin tespiti ve göç yollarının anlatılması
- E) Çekirgelerin üreme ve gelişme süreçlerinde farkındalıkların anlatılması

71. Aşağıdakilerden hangisi, tarımsal yayım demonstrasyon programının konuları arasında yer almamaktadır?

- A) Kafkas ırkı arılarla yapılan üretimin bal verimine etkisi
- B) Macar fiği ekiminde mibzer ayarının öğretilmesi
- C) Korunga yetiştiriciliği ile ilgili tarla günleri
- D) Silajın büyükbaş hayvan beslenmesindeki önemi
- E) Bölge tarımsal yapısının diğer bölgelerle karşılaştırılması

72. Bir tarımsal yayım programında çiftçilerin yeniliği kabul etmelerinde ve yeniliğin seçiminde etkili olan temel unsur aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çevresel politikalar
- B) Şehirleşme yapısı
- C) Küresel sorunlar
- D) Bilgi kaynakları
- E) Ürün fiyat artışları

73. Aşağıdakilerden hangisinde, yeniliğin yayılma sürecinin başlangıç ve bitiş safhası doğru olarak belirtilmiştir?

- A) Haberdar olma-.....-kabul
- B) Haberdar olma-...-değerlendirme
- C) İlgi duyma-.....-kabul
- D) İlgi duyma-.....-değerlendirme
- E) İlgi duyma-.....-deneme

74. Tarımsal yayım programlarını hazırlamada ilgi duyma sürecinde aşağıdaki metotlardan hangisi kullanılmaz?

- A) Kurslar ve paneller
- B) Tartışma toplantıları
- C) Büro ziyaretleri
- D) Radyo formları
- E) Tarla günleri

A

75. Zahire’de kadınların ekonomik durumlarını iyileştirmek amacıyla bir kültür bitkisi üretimini yükseltme çalışmaları, kadınların iş yüklerini artırdığından çalışmayı başarısız kılmıştır.

Bu durum tarımsal yayımda yeniliğin hangi uygunluğuna örnek olarak verilebilir?

- A) Teknik olarak kabul edilebilir uygunluk
- B) Sosyal kabul uygunluğu**
- C) Çevre bakımından sürdürülebilir uygunluk
- D) Ekonomik uygunluk
- E) Güvenilir uygunluk

76. Aşağıdakilerden hangisi, davranışsal stres belirtileri arasında yer alır?

- A) Yorgunluk
- B) Gerginlik
- C) İştahsızlık**
- D) Mide bulantısı
- E) Endişeli olma

77. Strese yol açan etkenin fark edildiği ve organizmanın biyo-kimyasal tepkilerle kendini korumaya çalıştığı stres aşaması aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Alarm aşaması**
- B) Direnme
- C) Tükenme
- D) Kaçınma
- E) Sıkışma

78. Aşağıdakilerden hangisi örgütsel çatışmanın bir nedeni olarak değerlendirilemez?

- A) İş bölümü
- B) Örgüt büyüklüğü
- C) Algılama farklılıkları
- D) Sınırlı kaynakların paylaşılması
- E) Bireysel karar vermek**

79. Sosyal bir sistemin ortalama bireyinden, hemen önce yeni fikirleri benimseyen ve yeni fikri benimsemeden önce bir süre ihtiyatlı davranan, nadiren başı çeken yenilik benimseme grubu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Erken çoğunluk**
- B) Erken benimseyenler
- C) Yenilikçiler
- D) Geç çoğunluk
- E) Geri kalanlar

80. Aşağıdakilerden hangisi tarımsal yayım açısından önderlik rol ve biçimlerinden birisi değildir?

- A) Konu önderliği
- B) Onay önderliği
- C) Olay önderliği**
- D) Fikir önderliği
- E) Eylem önderliği

81. Yeniliğin; üreticilerin var olan değer yargılarına, eski deneyimlerine ve gereksinmelerine uyumlu olma derecesine ne ad verilir?

- A) Yararlılık
- B) Karmaşıklık
- C) Denenebilirlik
- D) Uygunluk**
- E) Gözlenebilirlik

A

82. Geleneksel pedagojik yaklaşımda, baskın olan öğretmen ve bağımlı olan da öğrenci olduğu için yönetilen bir ilişki durumu söz konusudur. Andragojik yaklaşımda ise öğretme ya da öğrenme işinde karşılıklı bir anlaşma (etkileşim) olduğu için yardım edici bir ilişki durumu söz konusudur.

Pedagoji ve andragoji arasındaki farklılıklar esas alındığında bu durumun karşılığı olan kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Öğrenmeye hazır olma
- B) Deneyimler
- C) Öğrenmeye yönelim
- D) Zamana bakış
- E) **Kendini algılama**

83. Yetişkin bireyler, bilgi ve becerileri çeşitli aşamalardan geçirdikten sonra öğrenip kabul ettikleri için yetişkinlerde öğrenme çocuklara göre daha yavaştır. Yetişkinlerde öğrenme birbirini takip eden beş aşamalı bir süreçte gerçekleşir.

Yetişkinlerde öğrenme sürecinin ilk basamağı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İlgilenme
- B) **Farkında olma**
- C) Değerlendirme
- D) Deneme
- E) Uygulama

84. Yetişkinlerin öğrenmeye ilişkin özellikleri dikkate alındığında aşağıdakilerden hangisi **hatalı** bir yargıdır?

- A) **Kendilerini bağımlı bireyler olarak algırlar.**
- B) Grup etkileşiminden hoşlanırlar.
- C) İhtiyaç duydukları konuları öğrenirler, ihtiyaç duymadıkları konuları ise öğrenmeye hazır değildirler.
- D) Deneyimleri ile çelişen öğrenmelere direnç gösterirler.
- E) Eğitim içeriğinin belirlenmesinde yer almak isterler.

85. Eğitimin amacı, bireyin düşünce, duygu ve becerilerinde istendik yönde değişiklikler oluşturmaktır. Bu değişikliklerin tümü de bir öğreticinin yardımı ile gerçekleştirilebilir. Araç-gereçlerin kullanılmadığı bir öğretim sürecinde, öğrencilerin tüm duyularına hitap edilmediği için eğitimin sonunda istenilen amaçlara ulaşılması mümkün olmayabilir.

Aşağıdakilerden hangisi yetişkin eğitiminde öğreticilerin araç-gereç kullanıyor olmalarının temel nedenlerinden biri değildir?

- A) Zamandan tasarruf sağlamak.
- B) Algılamayı kolaylaştırmak.
- C) Çoklu öğrenme ortamları oluşturmak.
- D) **Unutmayı kolaylaştırmak.**
- E) Öğrenenlerin etkin katılımlarını sağlamak.

86. İnsanlar kendi öğrenmelerini kendi kurallarına ve kendi zihinsel süreçlerine uygun olarak, yaşam deneyimleri yoluyla kendileri oluştururlar. Bu bağlamda öğrenme, zihinsel süreçlerin ve düşünme yollarının karşılaşılan yeni sorunlara, durumlara ve olaylara öğrenen tarafından yeniden uyarlanması sürecidir.

Öğrenmeye ilişkin bu düşünce aşağıdaki öğrenme kuramlarından hangisiyle doğrudan ilişkilidir?

- A) Bilişsel öğrenme
- B) Davranışçı öğrenme
- C) **Yapılandırmacı öğrenme**
- D) İnsancıl öğrenme
- E) Sosyal öğrenme

A

87. Yetişkin eğitiminde değerlendirmenin üçüncü adımıdır. Bu tür bir değerlendirme, programa katılan bireyin eğitimden sonra ne yaptığının, daha önce ne yaptığı ile karşılaştırıldığında görülen gerçek değişmelere ilişkin verileri gerektirir.

Andragojik yaklaşıma göre bu tür bir değerlendirmenin karşılığı olan düzey aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşe dönük değerlendirme
- B) Sonuçları değerlendirme
- C) Öğrenmeyi değerlendirme
- D) Bireysel faydayı değerlendirme
- E) Tepki değerlendirme

88. Yetişkin eğitiminde araç-gereçlerin seçimini birçok faktör etkileyebilir. Bu araç-gereçlerden birinin seçimi ya da kullanımı, diğer bir araç-gerecin seçimini ya da kullanımını etkileyebilir.

Aşağıdakilerden hangisi yetişkin eğitiminde araç-gereç seçimini etkileyen faktörlerden biri değildir?

- A) Öğretim yöntemi
- B) Öğrenci özellikleri
- C) Öğretmenlerin tutumları ve becerileri
- D) Öğretim hedefleri
- E) **Veli beklentileri**

89. Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre tarımsal yayım ve danışmanlık merkez teknik komitesi toplam kaç kişiden oluşur?

- A) 3
- B) 5
- C) 7
- D) 11
- E) **21**

90. Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre "Tarımsal danışmanlık yetki belgesi sahibi kişi ve kuruluşlardan 3 yıl süreyle tarımsal danışmanlık hizmeti yapmayanlar ve danışmanlık hizmeti sunmaktan vazgeçenlerin yetki belgeleri iptal edilir."

Yukarıda ifade edildiği gibi yetki belgeleri iptal edilen kişi ve kuruluşlar kaç yıl süreyle yeniden yetki belgesi talebinde bulunamazlar?

- A) **1**
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

91.

- I. Teknisyen/Tekniker Tarım Danışmanı
- II. Teknisyen/Tekniker Tarım Yayımcısı
- III. Tarım Danışmanı
- IV. Tarım Yayımcısı
- V. Uzman Tarım Danışmanı
- VI. Uzman Tarım Yayımcısı

Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre yukarıdaki sertifika seçeneklerinden hangileri, tarımsal işletme sahiplerinden hizmetleri karşılığında herhangi bir ad altında ücret talep edemez?

- A) I-II
- B) III-IV
- C) V-VI
- D) **II-IV-VI**
- E) I-III-V

A

92. Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerinin Düzenlenmesine Dair Yönetmeliğe göre aşağıdakilerden hangisi sertifikanın/yetki belgesinin geçici olarak alınulması cezası gerektiren haller arasında yer almaz?

- A) Sahip olunmayan unvanları ve yetkileri kullanmak
- B) Tarımsal danışmanlık hizmetleri ile ilgili resmî kurumlara gerçeğe aykırı beyanda bulunmak
- C) Tarım danışmanlığı sertifikası veya yetki belgesi alınması koşullarının taşınmadığının sonradan ortaya çıkması veya bu koşulları sonradan kaybetmiş olmak
- D) Hizmet sözleşmeleri ile ilgili olarak Bakanlık düzenlemelerindeki ilke ve kurallara kasten aykırı davranmak
- E) Bu yönetmelikte belirtilen gizlilik yükümlülüğüne uymamak

93. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi tarım politikasının amaçlarından birisidir?

- A) Doğal ve biyolojik kaynakların korunması ve geliştirilmesi
- B) Katılımcılık
- C) Özel Sektörün rolünün artırılması
- D) Yerinden yönetim
- E) Piyasa mekanizmalarını bozmayacak destekleme araçlarının kullanımı

94.

- I. Doğrudan gelir desteği
- II. Kültür yatırımları desteği
- III. Fark ödemesi
- IV. Telafi edici ödemeler

5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre yukarıda verilen seçeneklerden hangileri tarımsal destekleme araçlarındandır?

- A) I-II-III-IV
- B) II-III
- C) I-III-IV
- D) I-II-IV
- E) I-IV

95. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre 'Tarımsal Üretim' aşağıdakilerden hangisini ifade eder?

- A) Bitkisel, hayvansal ve su ürünleri alanında elde edilen her türlü işlenmemiş ham ürünler ile bunların birinci derecede işlenmesi ile elde edilmiş ürünleri
- B) Toprak, su ve biyolojik kaynaklar ile birlikte tarımsal girdiler kullanılarak yapılan bitkisel, hayvansal, su ürünleri, mikroorganizma ve enerji üretimini
- C) Tarımsal alanda faaliyet gösteren kooperatif, birlik, dernek ve vakıflar ile gönüllü kuruluşları
- D) Tarımsal faaliyet için, bir veya birkaç il sınırı veya bölge sınırları içinde aynı ekolojik şartları taşıyan ve birbirinin devamı niteliğindeki tarımsal alanlarını
- E) Ürün ve girdi fiyatlarını doğrudan etkilemeden, üreticilere yapılan gelir transferlerini

96. 5488 sayılı Tarım Kanunu'na göre destekleme ödemelerinden idari hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan ödemeler hariç, haksız yere yararlandığı tespit edilen üreticiler kaç yıl süreyle hiçbir destekleme programından yararlanamazlar?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 5
- E) 7

97. 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre "Bakanlığın genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek" görevi Tarım ve Orman Bakanlığının hizmet birimlerinden hangisinin görev ve yetkileri içerisinde yer alır?

- A) Tarım Reformu Genel Müdürlüğü
- B) Personel Genel Müdürlüğü
- C) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- D) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- E) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

98. 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre aşağıdakilerden hangisi Eğitim ve Yayım Dairesi Başkanlığının görev ve yetkilerinden biri değildir?

- A) Çiftçi eğitimi, tarımsal yayım ve danışmanlık hizmetleri yürütmek
- B) Bakanlık hizmetleriyle ilgili bilgileri toplamak ve ilgili birimlerle iş birliği içerisinde veri tabanları oluşturmak
- C) Bakanlığın görev alanına giren konularda görsel, işitsel ve yazılı dokümanların basım ve yayımını yapmak veya yaptırmak
- D) Bakanlığın görev alanına giren konularda her türlü eğitim faaliyetlerini yapmak veya yaptırmak
- E) Bakanlığın görev alanına giren giren alanlarda yapılacak yapılacak yayınlarda yapılacak yapılacak yayınlar hakkında ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlarla iş birliği yapmak

99. 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre "Rekabetçi bir tarım sektörünün oluşturulması, fiziki potansiyelin, çevre ve arazinin geliştirilmesi, kırsal alanlardaki yaşam kalitesinin ve ekonomik çeşitliliğin iyileştirilmesi, yerel kırsal kalkınma kapasitesinin oluşturulması için programlar hazırlamak, uygulamak ve izlemek" görevi Tarım ve Orman Bakanlığının hizmet birimlerinden hangisinin görev ve yetkileri içerisinde yer alır?

- A) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- B) Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü
- C) Tarım Reformu Genel Müdürlüğü
- D) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü
- E) Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü

100. 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre aşağıdakilerden hangisi Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü'nün görev ve yetkilerinden biridir?

- A) Çeşit ve ırk geliştirmek, tescil ettirmek ve bunların nüve materyallerini üretmek
- B) Ulusal su veri tabanını oluşturmak
- C) Hayvansal üretim ve geliştirme projeleri ile ilgili çalışmalar yapmak
- D) El sanatlarını geliştirmek
- E) Bakanlığın görev ve faaliyet alanına giren dış ilişkilerle ilgili konularda protokol faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek

A

TEST BİTTİ
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ

A

SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve görevlilere soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır.
2. Yanınızda ve sıranızda sınav konuları ile ilgili kitap, not vb. bulundurmamak yasaktır. Sınav sırasında birbirleriyle konuşan, kopya çeken, kopya veren, kopya çekilmesine yardım edenlerin kimlik bilgileri, sınav görevlilerince BİREYSEL SINAV İPTAL TUTANAGI'na yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Görevliler kopya çeken veya kopya vermeye kalkışanları uyarmak zorunda değildir; sorumluluk size aittir.
3. Adaylar sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Gerekliğinde görevliler oturduğunuz yerleri değiştirebilir. Sınavınızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır.
4. Sınavın başlamasını izleyen ilk 15 dakika geçtikten sonra gelen hiçbir aday sınava alınmayacaktır. Adaylar cevaplama işlemini erken tamamlamış olsalar bile sınavın ilk 30 dakikası ve son 10 dakikası içinde adayların salondan çıkmasına izin verilmeyecektir.
5. Cevaplamaya geçmeden önce verilecek soru kitapçığının üzerinde size ayrılan yerlere adınız ve soyadınız ile aday, salon ve sıra numaralarınızı mutlaka yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve sınav merkezinde tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının bir sayfası dahi eksik çıkarsa sınavınız geçersiz sayılacak ve hakkınızda yasal işlem başlatılacaktır.
6. Kitapçık türünü optik forma işaretlemek adayın sorumluluğundadır. Kitapçık türünü optik forma işaretlemeyen adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.
7. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazı, rakam ve yapılacak işaretlemeler için koyu, siyah kurşun kalem kullanılacaktır. Tükenmez kalem veya dolmakalem kesinlikle kullanılmayacaktır. CEVAPLARIN TÜMÜ CEVAP KÂĞIDINA İŞARETLENECEKTİR. Soru kitapçıkları üzerine yapılan işaretlemeler kesinlikle değerlendirilmez.
8. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz. Başka bir kâğıdı müsvedde olarak kullanmak yasaktır.
9. Adayların soruları ve/veya bu sorulara verdikleri cevapları herhangi bir yere yazmaları ve bunu sınav salonundan dışarı çıkarmaları yasaktır.
10. Sınav evrakları dağıtıldıktan sonra herhangi bir nedenle salondan çıkan adayın cevap kâğıdı alınır ve adayın sınava tekrar devam etmesine izin verilmez.
11. Adayların her türlü delici ve kesici alet, ateşli silah, çanta, cüzdan, sözlük, hesap makinesi, cep telefonu, saat, anahtarlık, telsiz, radyo gibi kaynaklar, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth ve benzeri cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük (alyans hariç), broş ve diğer takılar, her türlü plastik, cam eşya ve metal içerikli eşyalar, her türlü elektronik/mechanik cihaz (belirlenen alanlarda 4 işlemlilik hesap makinesi hariç) ve her türlü müsvedde kâğıt, defter, ders notu, kitap, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar, cetvel, pergel, açılörçer vb. araçları yanlarında bulundurmaları yasaktır. Aksi davranışta bulunanlar hakkında tutanak tutulacak ve o kişilerin sınavları geçersiz sayılacaktır.
12. Sınavınız bittiğinde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine şahsen teslim ediniz. Teslim etmediğiniz evrak nedeniyle sınavınız geçersiz sayılacak ve hakkınızda yasal işlem yapılacaktır. Evrakların teslim edilmesinden aday sorumludur.

SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.