

KULUÇKAHANE VE DAMIZLIK İŞLETMELERİ YÖNETMELİĞİ

Tarım ve Köyişleri Bakanlığından

Yayımlandığı Resmi Gazete Tarihi: 27/07/2000

Yayımlandığı Resmi Gazete No: 24122

BİRİNCİ BÖLÜM : Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - Bu Yönetmeliğın amacı; kanatlı hayvanlara ait kuluçkahaneler ile damızlık kanatlı hayvan işletmelerinin teknik ve hijyenik şartlarda kurulmalarını sağlamak, işletmenin atık ve artıklarının çevre ve toplum sağlığına zarar vermesini önlemek, kanatlı hayvan hastalıklarının yayılmasını engellemek, bu tür işletmelerin kuruluş, açılış ve çalışma izinlerini vermektir.

Kapsam

Madde 2 - Bu Yönetmelik, gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar tarafından ticari amaçla kurulmuş veya kurulacak olan tüm kuluçkahaneler ve damızlık kanatlı hayvan işletmeleri ve buralarda çalışanların sahip olması gerekli teknik, hijyenik şartları ile bu yerlerin kurulma, açılma, çalışma ve bu Yönetmelik hükümlerine uyulmaması durumunda uygulanacak işlemleri kapsar.

Hukuki Dayanak

Madde 3 - Bu Yönetmelik, 08/05/1986 tarihli ve 3285 sayılı "Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu"nın 2 nci maddesi, 09/03/1954 tarihli ve 6343 sayılı "Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekköl Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun"un 5 inci maddesi, 06/05/1960 tarihli ve 7472 sayılı "Ziraat Yüksek Mühendisliği Hakkında Kanun"un 2 nci maddesi ve 09/08/1991 tarihli 441 sayılı "Tarım ve Köyişleri Bakanlığının Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükümündeki Kararname"nin 2 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - Bu Yönetmelikte yer alan terimlerin tanımları aşağıda belirtilmiştir.

- Bakanlık: Tarım ve Köyişleri Bakanlığıdır.
- Genel Müdürlük: Koruma ve Kontrol Genel Müdürlüğüdür.
- Enstitü Müdürlüğü: İllerin bağılı bulundukları Veteriner Kontrol ve Araştırma Enstitüsü Müdürlükleri, Veteriner Merkez Kontrol ve Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü, Manisa Tavuk Hastalıkları Araştırma ve Aşı Üretim Enstitüsü Müdürlüğü ile Ankara Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğüdür.
- İl Müdürlüğü: Tarım ve Köyişleri Bakanlığına bağılı İl Müdürlükleridir.

e) İlçe Müdürlüğü: Tarım ve Köyişleri Bakanlığı İl Müdürlüklerine bağlı İlçe Müdürlükleridir.

f) Kuluçkahane: Damızlık ve ticari amaçla civcivleri çıkaran işletmelerdir.

g) Damızlık İşletmeleri: Ticari amaçla kurulmuş, damızlık ve ticari kanatlı hayvan ve kuluçkalık yumurta üreten işletmelerdir.

h) Sorumlu Teknik Müdür: Yönetmelik kapsamındaki işyerlerinin, bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak faaliyet göstermesinden işverenle sorumlu olan veteriner hekimi veya Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist) veya Ziraat Mühendisi (Zooteknist)(*)'dir.

i) Sorumlu Veteriner Hekim: Yönetmelik kapsamındaki işyerlerinin, bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak sağlıklı üretim göstermesinden sorumlu olan ve idari yönden sorumlu teknik müdüre bağlı olarak çalışan veteriner hekim'dir.

j) Teknik Personel: Bu tür işletmelerde çalışacak olan sorumlu yönetici ve sorumlu veteriner hekim dışındaki veteriner hekimleri ve ziraat yüksek mühendisleri (zooteknist)'dir.

k) Teknisyen: Bu tür işletmelerde çalışacak olan veteriner sağlık teknisyenleri ile diğer laboratuvar teknisyenleri'dir.

l) Kuruluş Ön İzni: Kurulacak yer ve projelerinin uygun görülmesi durumunda kuluçkahane ve damızlık işletmelerinin kurulması için Bakanlıkça verilen izindir.

m) Kuruluş İzni: Kurulacak yer ve projelerinin uygun görülmesi durumunda kuluçkahane ve damızlık işletmelerinin kurulması için Bakanlıkça verilen izindir.

n) Çalışma İzni: Kuruluş izni verilmiş ve Bakanlık tarafından uygun görülen projelerine göre yapılmış kuluçkahane ve damızlık işletmelerinin faaliyete geçmesi için Bakanlıkça verilen izin belgesidir.

~~~~~  
NOT : (\*) Burada yer alan "Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist)" ibaresi, 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 1. maddesi ile "Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist) veya Ziraat Mühendisi (Zooteknist)" olarak değiştirilmiş ve metne işlenmiştir.  
~~~~~

İKİNCİ BÖLÜM : Müracaat ve İzin İşlemleri

Kuluçkahane ve Damızlık İşletmelerinin Kuruluş Ön İzni İçin Gerekli Belgeler

Madde 5 - (Değişik madde: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./2. md.)(*)

Kuluçkahane ve damızlık işletmesini kurmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşları, işletmenin kurulacağı yerin tapusu, plan krokisi veya çap'ı ile Yönetmeliğin (EK-1)' ne uygun olarak doldurulmuş beyanname ile Valiliğe müracaat etmek zorundadır.

Bu bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından tetkik edilerek eksiksiz olması sağlanır. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki Uzman Veteriner Hekim, Ankara Tavukçuluk

Araştırma Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi veya Ziraat Mühendisi (Zooteknist) ve İl Müdürlüğünden bir Veteriner Hekim ile bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist) veya Ziraat Mühendisinden (Zooteknist) oluşan bir komisyon marifetiyle söz konusu yer mahallinde incelenir. İnceleme esnasında, kurulacak işletmenin 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerin yetiştirilmesi ile insan ve çevre sağlığına etki yapmayacak mesafelerde yer alması amacıyla, komisyonca sağlık koruma bandı için uygun mesafe tesbiti yapılır. Yönetmeliğin (EK-2)'de bulunan yer seçim raporu düzenlenir. Düzenlenen kuruluş raporu ile yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler eksiksiz olarak İl Müdürlüğü tarafından Bakanlığa gönderilir. Bakanlıkça uygun bulunan işletmelere kuruluş ön izni verilir. Bu durum ilgili Valiliğe bildirilir. Kuruluş ön izni alan gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar, kuruluş izni almak için üç ay içinde müracaat etmek zorundadırlar. Aksi taktirde kuruluş ön izin müsaadesi iptal edilir.

NOT : (*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 2. maddesi ile değiştirilen madde için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 2. maddesi ile değiştirilen madde metni:

Madde 5 - Kuluçkahane ve damızlık işletmesini kurmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar, işletmenin kurulacağı yerin tapusu, plan krokisi veya çap'ı ile bu Yönetmeliğin (EK-1)'ine uygun olarak doldurulmuş beyanname ile Valiliğe müracaat etmek zorundadır.

Kuruluş ön iznin verilebilmesi için;

a) Kuluçkahaneler; her türlü hayvan işletmelerine, tüm hayvan kesim ve et işleme yerlerine, pazar yerlerine, işletmenin kendi kuluçkalık yumurta deposu hariç diğer işletmelerin yumurta depolarına ve her türlü sofralık yumurta depolarına, et depolarına, yem fabrikalarına, yem ve hayvansal orijinli yem ham maddesi üreten işletmelere, hastalık etkenlerinin bulaşmasına sebep olabilecek benzeri tesislere ve iskan sahalarına damızlık sürülerde (Parent Stock) en az 1.5 kilometre, ana damızlık sürülerde (Grand Parent Stock) en az 3 kilometre, büyük ana damızlık sürülerde (Great Grand Parent Stock) en az 5 kilometre uzaklıkta izole bir yerde kurulması şarttır.

b) Damızlık işletmelerin; her türlü hayvan işletmelerine, tüm hayvan kesim ve et işleme yerlerine, pazar yerlerine, işletmenin kendi kuluçkalık yumurta deposu hariç diğer işletmelerin yumurta depolarına ve her türlü sofralık yumurta depolarına, et depolarına, yem fabrikalarına, yem ve hayvansal orijinli yem ham maddesi üreten işletmelere, hastalık etkenlerinin bulaşmasına sebep olabilecek benzeri tesislere ve iskan sahalarına damızlık sürülerde (Parent Stock) en az 1.5 kilometre, ana damızlık sürülerde (Grand Parent Stock) en az 3 kilometre, büyük ana damızlık sürülerde (Great Grand Parent Stock) en az 5 kilometre uzaklıkta izole bir yerde kurulması şarttır.

c) Bu bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından incelenir. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki uzman veteriner hekim, Ankara Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist), İl Müdürlüğünden bir veteriner hekim ile bir ziraat yüksek mühendisinin (zooteknist) oluşturacakları komisyon marifetiyle söz konusu yer mahallinde incelenerek Yönetmeliğin (EK-2)'sine uygun olarak yer seçim raporu düzenlenir. Düzenlenen yer seçim raporu Valilikçe onaylanır. İl sınırları dahilinde bu kapsam dahilinde olan işletmeler ile başka kapsam dahilinde olan işletmelerin kurulması durumunda; Valilikçe yer seçim raporunda belirtilen şartlar dikkate alınır.

Yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından Bakanlığa gönderilir. Bakanlıkça yapılan incelemeden sonra uygun bulunanlara kuruluş ön izni verilir. Bu durum ilgili Valiliğe bildirilir. Kuruluş ön izni alan gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar, kuruluş izni almak için üç ay içinde müracaat etmek zorundadırlar. Aksi taktirde kuruluş ön izin müsaadesi iptal edilir.

~~~~~

#### Kuluçkahane ve Damızlık İşletmelerinin Kuruluş İzni İçin Gerekli Belgeler

Madde 6 - (Değişik madde: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./3. md.)(\* )

Kuluçkahane veya damızlık işletmesi kurmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar, işletmelerine kuruluş izni alabilmeleri için bir dilekçe ile Valiliğe müracaat ederek aşağıdaki bilgi ve belgeleri tamamlamak zorundadır.

- a) İşletmenin yerini belirleyen; yerleşim yeri ve çevresine ait üzerinde teknik, sosyal, otopark ve benzeri tesisleri gösteren ve ilgili imar kuruluşunun uygun görüşü alındıktan sonra hazırlanmış ve tasdik edilmiş 1/500-1/1000 ölçekli vaziyet planı,
- b) İşletmeye ait tüm bölümleri içeren detaylı, teknik resim kurallarına göre hazırlanmış bir adet plan, kesit ve görünüşleri içeren 1/50-1/100 ölçekli mimari proje,
- c) Bakanlığın gerek görmesi halinde fizibilite raporu.

Bu bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından tetkik edilerek tam olması sağlanır. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki Uzman Veteriner Hekim, Ankara Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zootechnist) veya Ziraat Mühendisi (Zootechnist) ve İl Müdürlüğünden bir Veteriner Hekim ile bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zootechnist) veya Ziraat Mühendisinden (Zootechnist) oluşan bir komisyon marifetiyle söz konusu yer mahallinde incelenerek, Yönetmeliğin ( EK-3)'de bulunan kuruluş raporu düzenlenir. Düzenlenen kuruluş raporu ile yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler eksiksiz olarak İl Müdürlüğü tarafından Bakanlığa gönderilir. Bilgi ve belgelerin Bakanlıkça yapılan incelemesinden sonra uygun bulunanlara kuruluş izni verilir. Kuruluş izni bir yıl için geçerlidir. Bu süre içinde kuluçkahane ve damızlık işletmelerini bitirmeyen gerçek ve tüzel kişiler ile resmi kuruluşlara uygun görüldüğü taktirde Bakanlıkça ek süre verilir. Kuruluş izni verilmesi veya süre uzatımı ilgili Valiliğe yazı ile bildirilir. Müracaatlar Bakanlıkça en geç bir ay içerisinde cevaplandırılır.

~~~~~

NOT : (*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 3. maddesi ile değiştirilen madde için Tarihçeye bakınız.

~~~~~

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 3. maddesi ile değiştirilen madde metni:

Madde 6 - Kuruluş ön izni almış kuluçkahane ve damızlık işletmesini kurmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşlar bir dilekçe ile Valiliğe müracaat ederek aşağıdaki bilgi ve belgeleri tamamlamak zorundadır:

- a) Kuluçkahane ve damızlık işletmesinin yerini belirleyen; yerleşim yeri ve çevresine ait üzerinde teknik, sosyal, otopark vb. tesisleri gösteren ve ilgili imar kuruluşunun uygun görüşü alındıktan sonra hazırlanmış ve tasdik edilmiş 1/500 veya 1/1000 ölçekli vaziyet planı,

b) Kuluçkahane ve damızlık işletmesine ait tüm bölümleri içeren detaylı, teknik resim kurallarına göre hazırlanmış bir adet plan, kesit ve görünüşleri içeren 1/50 veya 1/100 ölçekli mimari proje,

Bu bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından incelenir. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki uzman veteriner hekim, Ankara Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist), İl Müdürlüğünden bir Veteriner Hekim ile bir ziraat yüksek mühendisinin (Zooteknist) oluşturacakları komisyon marifetiyle söz konusu yer mahallinde incelenerek, Yönetmeliğin (EK-3)'ünde bulunan kuruluş raporu düzenlenir. Düzenlenen kuruluş raporu ile yukarıda belirtilen bilgi ve belgeler İl Müdürlüğü tarafından Bakanlığa gönderilir. Bakanlıkça yapılan incelemeden sonra uygun bulunanlara kuruluş izni verilir. Kuruluş izni bir yıl için geçerlidir. Bu süre içinde kuluçkahane ve damızlık işletmelerini bitirmeyen gerçek ve tüzel kişiler ile resmi kuruluşlara uygun görülürse Bakanlıkça ek süre verilir. Kuruluş izni verilmesi veya süre uzatımı ilgili Valiliğe yazı ile bildirilir. Müracaatlar Bakanlıkça en geç bir ay içerisinde cevaplandırılır.

~~~~~

Çalışma İzni İçin Gerekli Belgeler

Madde 7 - Kuruluş izni olarak işletmelerini onaylı projelerine göre yapmış olan gerçek ve tüzel kişiler ile resmi kuruluşlar çalışma izni alabilmek için ekinde aşağıdaki belgeler bulunan bir dilekçe ile Valiliğe müracaat etmek zorundadır:

a) Sorumlu yönetici, sorumlu veteriner hekim ve diğer çalışacak olan teknik personelin bağlı bulundukları meslek odalarından almış oldukları belge üzerine noterden yapılmış sözleşme,

b) İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü uyarınca alınan işletme belgesi,

c) (Değişik bent: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./4. md.)(*) İşletmede çalışacak olan personelin görevleri ve sayısını gösterir liste,

d) Açılması istenilen işletme bir şirket ise şirketin kuruluşunu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi,

e) Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alındığına dair itfaiye müdürlüğünden alınan belge.

(Değişik fıkra: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./4. md.)(*) Yukarıda belirtilen belgeler İl Müdürlüğünce tetkik edilerek tam olması sağlanır. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki Uzman Veteriner Hekim, Ankara Tavukçuluk Araştırma Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist) veya Ziraat Mühendisi (Zooteknist) ve İl Müdürlüğünden bir Veteriner Hekim ile bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zooteknist) veya Ziraat Mühendisinden (Zooteknist) oluşan bir komisyon marifetiyle söz konusu işletme mahallinde incelenir. Yönetmeliğin (EK-4)'de bulunan açılma raporu komisyonca düzenlenir. Düzenlenen açılma raporu ile yukarıda belirtilen belgeler eksiksiz olarak İl Müdürlüğü tarafından Bakanlığa gönderilir. Belgelerin tetkiki ve Bakanlık yetkilisinin mahallinde yaptığı inceleme sonucunda teknik, hijyenik ve sağlık yönünden uygun bulunan kuluçkahane ve damızlık işletmelerine çalışma izni verilir. Çalışma izni verilen kuluçkahane ve damızlık işletmeleri için gerçek ve tüzel kişi veya kamu kurum ve kuruluş adına, işletmenin bulunduğu adrese ruhsat düzenlenir. Bunlar yazı ile ilgili Valiliğe bildirilir.

~~~~~

NOT : (\*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 4. maddesi ile değiştirilen (c) bendi ve son fıkra için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 4. maddesi ile değiştirilen (c) bendi ve son fıkra:

c) İşletmede çalışacak personelin sayısı ve mezun oldukları okulun diploma fotokopileri (noter tasdikli),

Yukarıda belirtilen belgeler İl Müdürlüğünce incelenir. İlin bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğünden iki uzman veteriner hekim, Ankara Tavukçuluk Enstitüsü Müdürlüğünden bir Ziraat Yüksek Mühendisi (Zootechnist), İl Müdürlüğünden bir Veteriner Hekim ile bir ziraat yüksek mühendisinin (Zootechnist) oluşturacakları komisyon marifetiyle söz konusu işletme mahallinde incelenir. Yönetmeliğin (EK-4)'ünde bulunan açılma raporu komisyonca düzenlenir. Düzenlenen açılma raporu ile yukarıda belirtilen belgeler Bakanlığa gönderilir. Belgelerin tetkiki ve Bakanlık yetkilisinin mahallinde yaptığı inceleme sonucunda teknik, hijyenik ve sağlık yönünden uygun bulunan kuluçkahane ve damızlık işletmelerine çalışma izni verilir. Çalışma izni verilen kuluçkahane ve damızlık işletmeleri için gerçek ve tüzel kişi veya kamu kurum ve kuruluş adına, işletmenin bulunduğu adrese ruhsat düzenlenir. Bunlar yazı ile ilgili Valiliğe bildirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM : Kuluçkahane Bölümleri ve Bu Bölümlerdeki Gerekli Asgari Teknik ve Hijyenik Şartlar

Kuluçkahane Bölümleri

Madde 8 - Kuluçkahanede en azından aşağıdaki bölümler olmalıdır:

- a) İdari kısım ve bürolar,
- b) Bay ve bayanlar için ayrı ayrı duş, giyinme dolapları ve tuvalet bulunan oda,
- c) Çamaşır odası,
- d) Yumurta kabul, fumigasyon ve seçim odası,
- e) Yumurta depolama odası veya odaları,
- f) Gelişim makinaları odası,
- g) Çıkım makinaları odası,
- h) Varsa transfer odası,
- i) Yıkama odası,
- j) Cıvıv işleme odası,
- k) Malzeme odası.

l) (Ek bent: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./5. md.) Yakma fırını veya ölü imha ünitesi.

#### Kuluçkahane Bölümlerindeki Gerekli Asgari Teknik ve Hijyenik Şartlar

Madde 9 - Çalışma izni verilmesi için kuluçkahanelerde aşağıdaki asgari teknik ve hijyenik şartların bulunması zorunludur:

- a) Kuluçkahanenin çevresi, en az 1.5 metre yüksekliğinde duvar veya tel örgü ile çevrilecektir.
- b) Kuluçkahanelerde motorlu taşıt veya diğer araçların giriş ve çıkışlarında dezenfeksiyonu sağlamak amacıyla araçların içinden geçebileceği dezenfektan havuzları yapılacaktır.
- c) Kuluçkahanelerde mevcut olan oda ve koridorlarda zemin, su geçirmez, kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir malzemeden yapılacaktır.
- d) Kuluçkahane içindeki atık suyun; ızgaralı bir kanal veya bir boru sistemi ile tahliyesi sağlanacaktır. Kanallar temizlik ve dezenfeksiyona uygun, yuvarlak şekilli, yeterli derinlik ve büyüklükte, kanal kapak ve/veya ızgaraları kolay çıkabilen özellikte ve katı artıkların tutulması için bölümler arasındaki kanal bağlantılarında özel tertibatlarla sahip yapıda olacaktır.
- e) Duvarlar; tabandan tavana kadar açık renkli, yıkanabilir ve dezenfekte edilebilir, sağlam, düzgün ve geçirgen olmayan bir malzeme ile kaplanacaktır.
- f) Duvarların birbiri ile birleşen kısımları ve duvar-zemin bağlantısı pislik tutmayacak yapıda olacaktır.
- g) Kapı ve pencere çerçeveleri dayanıklı paslanmaz materyalden yapılacaktır. Eğer ahşap ise bütün yüzeyleri düzgün ve su geçirmez bir materyal ile kaplanacaktır. Açılabilen dış pencerelerin tamamı sinek, haşere ve kemiricilerin içeri girmesini engelleyecek şekilde pencere teli ile kaplanacaktır. Kapı ve pencereler yeteri büyüklükte olacaktır.
- h) Havalandırma ve buhar tahliyesini sağlayacak uygun bir sistem olacaktır.
- i) Tavan, düzgün ve kolay temizlenebilir yapıda olacaktır.
- j) İşletmenin banyo ve tuvaletinde mevcut olan lavabolarda sıvı temizlik malzemesi ve dezenfektan gibi gerekli sıhhi malzeme bulundurulacaktır.
- k) Çöplerin ve atıkların konulması için su geçirmez, paslanmaz, kolay temizlenir ve dezenfekte edilebilir nitelikte taşınabilecek ekipmanlar bulundurulacaktır.
- l) Oluşan atık ve artıkların hijyenik şartlara uygun bir şekilde çevre ve toplum sağlığına zarar vermeden ilgili mevzuat hükümlerine göre izale, bertaraf ve tahliyesi yapılacaktır.
- m) Kuluçkahanelerde çalışan personelin kullanımına mahsus, düzgün, su geçirmez, yıkanabilir duvar zemine sahip yeterli büyüklükte oda veya odalar bulunacaktır. Bu odalarda en fazla beş işçi için bir lavabo, duş ve tuvalet ve her işçi için elbiselerini koyabileceği bir dolap bulunacaktır. Tuvaletler, doğrudan çalışma bölümlerine açılmayacaktır.

n) Kuluçkahanelerde idari kısım ve bürolar olacaktır.

o) Kuluçkahanelerde yumurta kabul, seçim ve tasnif bölümü, yumurta fumigasyon odası ve yumurta deposu olacaktır. Yumurtaların konulacağı depoların, uygun ısı ve nem oranları sağlanacaktır.

ö) Kuluçkahanelerde kuluçka makinaları ve çıkış makinaları bölümü, civciv seleksiyon bölümü ile cinsiyet ayırımı, aşılama ve kutulamanın yapıldığı bölüm olacaktır. Kutulama işlemlerinin yapıldığı yerlerde, bu işlemler için gerekli olan materyalin hijyenik olarak depolanması için ayrı bir oda bulundurulacaktır.

p) Çalışma yerleri ile temizlik yapılan bütün bölümlerinde devamlı içilebilir nitelikte yeterli basınçta sıcak ve soğuk su imkanı ile yeterli sayıda musluk bulunacaktır. Buralardaki lavabolarda sıvı temizlik malzemesi ve dezenfektan gibi gerekli sıhhi malzeme bulundurulacaktır.

r) Kuluçkahanelerde saklanması gereken ekipman, alet ve malzemeler malzeme odası veya depo içinde bulundurulacaktır.

s) Kuluçkahanelerde sterilizatör, jeneratör ve yakma fırını veya özel imha çukuru bulundurulacaktır.

ş) Artık ve kirli sular çevre kirliliğine sebep olmayacak şekilde kanalizasyon veya bir fosseptiğe bağlanacaktır.

t) Sağlıklı civciv üretimi için kuluçkahane normal çalışma yerleri ile embriyonun geliştiği ve civcivin çıktığı hassas bölümlerin ayrılması, hassas bölüme geçecek personelin de gerekli hijyenik tedbirleri alıp usulüne uygun giyinmesi zorunludur.

u) Kuluçka artıkları, işletme içerisinde yakma fırınında, yakma fırını yoksa özel bir çukura gömülerek veya varsa rendering tesisinde imha edilecektir. Kuluçka artıklarını taşımada kullanılan ekipman her kullanımdan sonra usulüne uygun bir şekilde temizlenecek ve dezenfekte edilecektir.

ü) İşletme girişinde el ve ayakların dezenfeksiyonunun yapılabileceği, ekipman, alet ve malzemelerin temizlenip dezenfekte edilebileceği uygun bir yer ve yeterli imkanlar bulundurulacaktır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM : Damızlık İşletmelerinin Bölümleri ve Bu Bölümlerdeki Gerekli Asgari Teknik ve Hijyenik Şartlar**

**Damızlık İşletmelerinin Bölümleri**

**Madde 10 - Damızlık işletmelerinde en azından aşağıdaki bölümler olmalıdır:**

a) İdari kısım ve bürolar,

b) Kümesler,

- c) Yem deposu,
- d) Malzeme odası,
- e) İşletmeye ait kuluçkalık yumurta deposu.
- f) (Ek bent: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./6. md.) Yakma fırını veya ölü imha ünitesi.

#### Damızlık İşletmelerinin Bölümlerindeki Gerekli Asgari Teknik ve Hijyenik Şartlar

Madde 11 - Çalışma izni verilmesi için damızlık işletmelerinde aşağıdaki asgari teknik ve hijyenik şartların bulunması zorunludur:

- a) Damızlık işletmelerin çevresi, en az 1.5 metre yüksekliğinde duvar veya tel örgü ile çevrilecektir.
- b) Damızlık işletmelerinde motorlu taşıt veya diğer araçların giriş ve çıkışlarında dezenfeksiyonu sağlamak amacıyla araçların içinden geçebileceği dezenfektan havuzları yaptırılacaktır.
- c) Damızlık işletmelerinin boşaltılmasından sonra yapılacak olan temizlik esnasında oluşacak olan atık suyun; ızgaralı bir kanal veya borulu bir sistem ile tahliyesi sağlanacaktır. Kanallar, temizlik ve dezenfeksiyona uygun, yuvarlak şekilli, yeterli derinlik ve büyüklükte, kanal kapak ve/veya ızgaraları kolay çıkabilen özellikte ve katı artıkların tutulması için bölümler arasındaki kanal bağlantılarında özel tertibatlarla sahip yapıda olacaktır.
- d) Damızlık işletmelerinde mevcut olan kümes, oda ve koridorlarda zemin, su geçirmez, kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir malzemeden usulüne uygun bir şekilde yapılacaktır.
- e) Duvarlar; tabandan tavana kadar açık renkli, düzgün sıvalı ve dezenfekte edilebilir, sağlam, düzgün ve geçirgen olmayan bir malzeme ile kaplanacaktır.
- f) Duvarların birbiri ile birleşen kısımları ve duvar-zemin bağlantısı pislik tutmayacak yapıda olacaktır.
- g) Kapı ve pencere çerçeveleri dayanıklı paslanmaz materyalden yapılacaktır. Eğer ahşap veya demir ise bütün yüzeyleri düzgün ve su geçirmez bir materyal ile kaplanacaktır. Açılabilen dış pencerelerin tamamı sinek, haşere ve kemiricilerin içeri girmesini engelleyecek şekilde pencere teli ile kaplanacaktır. Kapı ve pencereler yeteri büyüklükte olacaktır.
- h) Havalandırma ve buhar tahliyesini sağlayacak uygun bir sistem ve yeterli ışıklandırma olacaktır.
- i) Tavan düzgün ve kolay temizlenebilir yapıda olacaktır.
- j) Çalışma yerleri ile temizlik yapılan bütün bölümlerinde devamlı içilebilir nitelikte yeterli basınçta sıcak ve soğuk su imkanı ile yeterli sayıda musluk bulunacaktır. Buralardaki lavabolarda sıvı temizlik malzemesi ve dezenfektan gibi gerekli sıhhi malzeme bulundurulacaktır.

- k) Çöplerin ve atıkların konulması için su geçirmez, paslanmaz, kolay temizlenir ve dezenfekte edilebilir nitelikte taşınabilecek ekipmanlar bulundurulacaktır.
- l) Oluşan atık ve artıkların hijyenik şartlara uygun bir şekilde çevre ve toplum sağlığına zarar vermeden ilgili mevzuat hükümlerine göre izale, bertaraf ve tahliyesi yapılacaktır.
- m) Damızlık işletmelerinde çalışan personelin kullanımına mahsus, düzgün, su geçirmez, yıkanabilir duvar zemine sahip yeterli büyüklükte oda veya odalar bulunacaktır. Bu odalarda en fazla beş işçi için bir lavabo, duş ve tuvalet ve her işçi için elbiselerini koyabileceği bir dolap; damızlık sürü (parent stock) işletmelerde ise 7 işçiye bir lavabo, duş, tuvalet ve her işçi için elbiselerini koyabileceği bir dolap bulunacaktır. Tuvaletler, doğrudan çalışma bölümlerine açılmayacaktır.
- n) Damızlık işletmelerinde idari kısım ve bürolar olacaktır.
- o) Damızlık işletmelerinde yem depoları, yumurta odası ve dezenfeksiyonu kolayca yapılabilecek otopsi salonu gibi bölümler yer alacaktır.
- ö) İşletme artıkları işletme içerisinde yakma fırınında, yakma fırını yoksa özel bir çukura gömülerek veya varsa şirketin kesimhanesindeki rendering tesisinde imha edilecektir. İşletme artıklarını taşımada kullanılan ekipman her kullanımdan sonra usulüne uygun bir şekilde temizlenecek ve dezenfekte edilecektir.
- p) İşletme girişinde el ve ayakların dezenfeksiyonunun yapılabileceği, ekipman, alet ve malzemelerin temizlenip dezenfekte edilebileceği uygun bir yer ve yeterli imkanlar bulundurulacaktır.
- r) Damızlık işletmelerinde saklanması gereken ekipman, alet ve malzemeler malzeme odası veya depo içinde bulundurulacaktır.
- s) Artık ve kirli suların çevre kirliliğine sebep olmayacak şekilde kanalizasyon veya bir fosseptiğe bağlanması mecburidir.
- ş) Yemlik ve suluklar altlıkla bulaşmayacak şekilde yerleştirilecek ve sık sık temizlenecektir.
- t) Yeni grup kanatlılar gelmeden önce kümesler ile alet ve ekipman temizlenecek ve dezenfekte edilecektir.
- u) İçme suyu depoları ve sistemi dezenfekte edilebilir özellikte olacaktır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM : Çalışma İzni Almış Kuluçkahane ve Damızlık İşletmelerinde Çalışma Esnasında Uyulacak Hususlar

### Personel, Bina ve Ekipman ile İlgili Hususlar

Madde 12 - Çalışma izni almış kuluçkahane ve damızlık işletmelerinde personel, bina ve ekipman yönünden şu hususlara dikkat edilmesi zorunludur:

- a) Personel, bina ve ekipman temizliğine azami itina gösterecektir.

b) Kuluçkahane çalışacak personel açık renkli, kolayca temizlenebilir, temiz başlık, çizme veya özel ayakkabı, çalışma kıyafetleri ve koruyucu kıyafetler giyecek; damızlık işletmelerinde çalışacak personel kolayca temizlenebilir, temiz başlık, çizme veya özel ayakkabı, çalışma kıyafetleri ve koruyucu kıyafetler giyecektir. Çalışan personelin kıyafetleri yeterince temiz olacaktır.

c) Personelin gün boyunca birçok kez, özellikle işe ara verip tekrar başladığında ellerini iyice temizleyecek ve dezenfekte edecektir. Bunun için gerekli malzeme her an bulundurulacaktır.

d) İşletme içerisinde sigara içilmeyecektir.

e) Haşere, kemirici ve diğer zararlılara karşı bir program dahilinde periyodik olarak mücadele yapılacaktır. Bu amaçla kullanılan maddeler ile işletmede kullanılan temizlik ve dezenfektan benzeri maddeler bir oda veya dolapta, kilit altında muhafaza edilecektir.

f) Çalışma bölümlerine ilgili personel haricindeki kişilerin giriş çıkışı engel olunacaktır.

g) Kullanılan tüm alet ve ekipmanın düzenli olarak temizlik ve bakımı yapılacaktır. Bunlar çalışma günü boyunca ve iş bitiminde dikkatlice temizlenip, dezenfekte edilecek, amacı dışında ve ilgili bulunduğu bölüm dışında kullanılmayacaktır.

h) Kuluçkahane ve damızlık işletmelerinde çalışan personelin gerek hijyen ve gerekse sağlık açısından maske kullanması şarttır.

i) İşletme amacı dışında kullanılmayacaktır.

#### Sorumlu Teknik Müdürün Görev, Sorumluluğu ve Atanması

Madde 13 - Bu Yönetmelik kapsamındaki işletmelerde teknik müdür çalıştırılması zorunludur. Teknik müdürün görevleri, sorumlulukları ve görevlendirilmeleri ile ilgili hususlar aşağıda çıkarılmıştır:

a) Teknik müdür işletmenin bu Yönetmelik hükümlerine uygun faaliyet göstermesinden ve çalışan personelin eğitiminin verilmesinden işverenle birlikte sorumludur.

b) Kuluçkahane ve damızlık işletmesinin sahibi, teknik müdürün görevlerini yerine getirmesinde kullanacağı her türlü araç, gereç ve imkanı sağlamak zorundadır.

c) Teknik müdürün atanması, kayıtlı bulunduğu meslek odasından alınacak belge üzerine, noter onaylı sözleşme ile yapılacaktır. Sözleşme her yıl yenilenecek ve bir örneği İl Müdürlüğüne gönderilecektir.

d) Teknik müdür işten ayrılmak istediği takdirde, bunu bir ay önceden çalıştığı kuluçkahane veya damızlık işletme idaresine ve işletmenin bulunduğu yerdeki İl Müdürlüğüne ve meslek odasına yazılı olarak bildirmek zorundadır. Teknik müdürün işten çıkarılması halinde aynı işlemlerin işletme idaresince yapılması ve derhal yeni bir teknik müdürün bir ay içerisinde istihdamı zorunludur.

e) Teknik müdür çalışma saatleri içinde başka bir işte çalışamaz.

f) Teknik müdür, işletmelerinde elde edecekleri kanatlı hayvanları hangi kişi veya kuruluşlara verdiklerini gösterir bir listeyi tutmak ve saklamak zorundadır. Teknik müdür, kişi ve kuruluşların adı, soyadı veya ticari nvanı, adresi ve telefon numarasının bulunduğu liste ile sorumlu veteriner hekimin düzenlediği bahis konusu olan kanatlı hayvanların sağlıklı olduğunu belirtir sağlık raporlarını her 6 ayda bir bağlı bulundukları İl Müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

g) Kulukahaneye gelen yumurtaların orijini ve kaç günlük oldukları, kuluçka makinasına giren yumurtaların miktarı, ırkı ve konulu tarihi ile çıkış makinalarına alınan yumurtaların aktarma tarihi, dlsz yumurta ve embriyo ölümleri sayısı ve oranı gibi kayıtları tutmak ve istenildiği taktirde ilgililere göstermek ile yükümlüdür.

h) Teknik müdür, kuluçkahane veya damızlık işletmelerinde çalışan tüm personelin (teknik müdür, sorumlu veteriner hekim ve teknik personel ve bu gibi) isimlerini ve yaptığı görevleri gösterir listeyi, her yıl Bakanlığa iletilmek üzere bağlı bulunduğu İl Müdürlüğüne bildirecektir.

#### Sorumlu Veteriner Hekimin Görev, Sorumluluğu ve Atanması

Madde 14 - Bu Yönetmelik kapsamındaki işletmelerde sorumlu veteriner hekim çalıştırılması zorunludur. Sorumlu veteriner hekimin görevleri, sorumlulukları ve görevlendirilmeleri ile ilgili hususlar aşağıda çıkarılmıştır:

a) Sorumlu veteriner hekim; işletmenin bu Yönetmelik hükümlerine uygun sağlıklı üretim yapılmasından, çalışan personelin sağlık kontrolü ve kanatlı hayvan hastalıklarının yayılmasının engellenmesi ve toplum sağlığına zarar vermesini önleyecek doğru tedbirlerin alınmasından işverenle birlikte sorumludur.

b) İşletmede bulunan her kümes için ayrı ayrı olmak üzere üretim, ölüm, salgın hastalık vakalarını, otopsi bulgularını, performans bilgilerini gösterir kayıt cetvellerini, bulaşıcı hastalıklara karşı uygulanan aılamaları, ilaçlama programlarını ve aılama sonrası serolojik testlere ait sonuçları gösterir sağlık kontrol kartlarını tutmak ve istenildiği taktirde ilgililere göstermek ile yükümlüdür.

c) Kuluçkahane ve damızlık işletmenin sahibi, sorumlu veteriner hekimin görevlerini yerine getirmesinde kullanacağı her türlü araç, gereç ve imkanı sağlamak zorundadır.

d) Sorumlu veteriner hekimin atanması, kayıtlı bulunduğu Veteriner Hekimleri Odasından alınacak belge üzerine, noter onaylı sözleşme ile yapılacaktır. Sözleşme her yıl yenilenecek ve sözleşmenin bir rneği İl Müdürlüğüne gönderilecektir.

e) Sorumlu veteriner hekim iten ayrılmak istediği taktirde, bunu bir ay önceden çalıştığı kuluçkahane veya damızlık işletme idaresine ve işletmenin bulunduğu yerdeki İl Müdürlüğüne ve meslek odasına yazılı olarak bildirmek zorundadır. Sorumlu veteriner hekimin iten çıkarılması halinde aynı işlemlerin işletme idaresince yapılması ve derhal yeni bir sorumlu veteriner hekimin bir ay içerisinde istihdamı zorunludur.

f) Sorumlu veteriner hekim çalışma saatleri içinde başka bir ite alıamazlar.

g) Sorumlu veteriner hekim, ıkımdan sonra veya işletmenin kendi kümeslerinde mevcut olan damızlıkların aşılamaları ile sağlık muayenelerini bizzat kendisi veya yardımcı sağlık personeli ile yapacaktır. Yapılan sağlık muayenelerini sağlık raporu şeklinde düzenleyecek ve bu sağlık raporunu imzalayacaktır. İhbarı mecburi hastalık vaka durumlarını zaman geçirmeden bağlı bulunduğu Enstitü Müdürlüğüne, İl veya İlçe Müdürlüğüne bildirecektir.

h) Sorumlu veteriner hekim, işletmelerinde elde edecekleri kanatlı hayvanların sağlıklı olduklarını gösteren bir sağlık raporunu iki nüsha halinde düzenleyecektir. Düzenlemiş olduğu sağlık raporunun bir nüshasını, kanatlı hayvanları alacak olan kişi veya kuruluşlara verecek, diğer nüshasını ise dosyasında saklayacaktır.

## ALTINCI BÖLÜM : Yükümlülükler

### Personel Eğitimi

Madde 15 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinde çalışan personel yeni gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik bilgilerinin artırılması amacıyla çalıştığı işletmenin faaliyet gösterdiği konularda resmi veya mesleki kuruluşlarca açılacak kurs ve hizmet içi eğitim seminerlerine işletmedeki görevlerini aksatmayacak şekilde katılacaklardır. Oluşacak tüm masraflar işletme idaresince karşılanacaktır. Ayrıca teknik müdür tarafından ihtiyaç duyulan konularda düzenli olarak eğitimler yapılacaktır.

### Laboratuvar Muayeneleri

Madde 16 - Kuluçkahane veya damızlık işletmeleri gerekli laboratuvar muayene ve analizlerini kendi laboratuvarlarında veya başka bir laboratuvarda yaptıracaklardır. Kendi laboratuvarında veya başka bir laboratuvarda yaptırılan analiz sonuçları sorumlu veteriner hekim tarafından değerlendirilecektir. Yapılması gereken testler Bakanlıkça belirlenecektir.

### Tutulması Zorunlu Kayıt ve İstatistikler

Madde 17 - Kuluçkahane ve damızlık işletmelerinde aşağıda belirtilen kayıt ve istatistiklerin tutulması ve en az 2 yıl süre ile saklanması zorunludur:

- a) Kulukahaneye gelen yumurtaların orijini ve kaç günlük oldukları,
- b) Kuluçkahane makinesine giren yumurtaların miktarı, ırkı ve konuluş tarihi,
- c) ıkış makinelerine alınan yumurtaların, aktarma tarihi, dlsz yumurta ve embriyo ölümleri sayısı ve oranı,
- d) ıkış bölümünden sonra sağlam, sakat, kabuk altı ve l civciv sayısı, kuluçka randıman grafiği,
- e) Satılabilir civciv sayısı,
- f) Damızlık kümeslere ait üretim, ölüm, salgın hastalık vakaları, otopsi bulguları, performans bilgilerini gösterir kayıt cetvelleri,

g) Damızlık işletmelerinde bulaşıcı hastalıklara karşı uygulanan aşılama, ilaçlama programları,

h) Damızlık işletmelerinde aşılama sonrası serolojik testlere ait sonuçları gösterir sağlık kontrol kartları,

i) Sorumlu veteriner hekimin bizzat kendisi tarafından çıkımdan sonra veya işletmenin kendi kümeslerinde mevcut olan damızlıkların aşılamaları ile yapacakları sağlık muayene sonucunda düzenleyecekleri ve imza altına alacakları sağlık raporları,

j) İşletmede çıkacak olan hastalık kayıtlarının tutulması,

k) İşletmelerinde elde edecekleri kanatlı hayvanları hangi kişi veya kuruluşlara verdiklerini gösterir listenin tutulması.

#### Kapatma, Değişiklik ve İlaveler

Madde 18 - Çalışma izni almış kuluçkahane ve damızlık işletmelerinde Bakanlığın müsaadesi olmadan herhangi bir değişiklik ve ilave yapılamaz. Verilen çalışma izni üzerinde yazılı gerçek ve tüzel kişi veya kamu kurum ve kuruluş, adres ve iş için geçerlidir. Bunlardan herhangi birinin değişmesi halinde çalışma izni geçerliliğini kaybeder. Çalışma izninde belirtilen sahip veya unvanın değişmesi hallerinde, durum en az bir ay önceden bir dilekçe ile Valiliğe bildirilir. Dilekçeye Bakanlığa gönderilmek üzere değişiklikler ile ilgili bilgi ve belgelerle çalışma izninin aslı eklenir. Bakanlık, gerekli gördüğü bilgi ve belgeleri istemek kaydıyla çalışma izni üzerinde gerekli düzeltmeyi yapar veya yeniden çalışma izni düzenler. Çalışma izni belgesinin kaybolması durumunda gazetede yayımlanmış kayıp ilanı veya okunmayacak şekilde tahrip olması halinde, tahrip olmuş çalışma izin belgesinin aslı bir dilekçeyle eklenerek Valiliğe müracaat edilir. Bakanlıkça uygun görülmesi halinde yeniden eski tarih ve sayı ile gerekli açıklama da yapılarak çalışma izin belgesi düzenlenir.

Kuluçkahane veya damızlık işletmesinin faaliyetinin sahibi tarafından durdurulması veya kapatılması hallerinde bu durum yazı ile Valiliğe bildirilecektir.

#### YEDİNCİ BÖLÜM : Yaptırımlar ve Diğer Hükümler

##### Yaptırımlar

Madde 19 - Bu Yönetmelik hükümlerini yerine getirmeyen işletmelerin faaliyetleri durdurularak Bakanlıkça verilen sağlık sertifikaları iptal edilir.

##### Talimatların Hazırlanması

Madde 20 - Bu Yönetmelik ile ilgili hususlara ait talimat Bakanlıkça hazırlanır.

##### Kuruluş Ön İzni, Kuruluş İzni ve Çalışma İzni Verilmesi

Madde 21 - Bu Yönetmelik hükümlerine göre uygun bulunan kuluçkahane ve damızlık işletmelerine kuruluş ön izni, kuruluş izni ve çalışma izni Bakanlıkça verilir. Çalışma izni ruhsatı Bakanlıkça doldurularak işletmenin bulunduğu İl Müdürlüklerine gönderilir.

Çalışma izni bulunmayan kuluçkahane ve damızlık işletmelerine sağlık sertifikası verilmeyecektir.

## SEKİZİNCİ BÖLÜM : Son Hükümler

### Geçici Madde-cdmedya

Geçici Madde 1 - (Değişik madde: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./7. md.)(\*)

Yönetmelik hükümleri kapsamında yer alan kuluçkahaneler ile damızlık işletmelerinde aşağıdaki hususlar uygulanır.

a) Bu Yönetmeliğin yayımından önce kurulmuş olan kuluçkahane ile damızlık işletmelerinin en geç bir yıl içerisinde Yönetmelikte istenilen bilgi ve belgeler ile İl Müdürlüğüne müracaat etmek, işletmelerini bu Yönetmelik hükümlerine göre düzenlemek ve çalışma izinlerini almak zorundadır. Bakanlıkça gerekirse mahallinde inceleme yapılarak uygun görülenlere çalışma izni verilir. Bu tür işletmelerde kuruluş izni aranmaz. Fakat Yönetmelikte istenilen bilgi ve belgeleri Bakanlığa vermek zorundadırlar.

b) Yönetmelik yayımından önce ilgili imar kuruluşundan yapı izin belgesi alıp, işletme inşaatına başlamış veya tamamlamış olan ve bunu belgeleyen işletmelerden kuruluş izni aranmaz. Fakat Yönetmelikte istenilen bilgi ve belgeleri Bakanlığa vermek zorundadırlar.

c) Bu süreler içerisinde müracaat etmeyen işletmeler, yükümlülüklerini yerine getirinceye kadar faaliyetleri durdurulur. Kuluçkahane veya damızlık işletmelerine verilmekte olan sağlık sertifikaları iptal edilir.

NOT : (\*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 7. maddesi ile değiştirilen madde için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 7. maddesi ile değiştirilen madde metni:

Geçici Madde 1 - Çalışmakta olan kuluçkahane ve damızlık işletmelerinde aşağıdaki hususlar uygulanır:

a) Bu Yönetmeliğin yayımından önce kurulmuş kuluçkahaneler ile damızlık işletmelerinin en geç bir yıl içerisinde Yönetmelikte istenilen bilgi ve belgeler ile Bakanlığa müracaat etmek, işletmelerini bu Yönetmelik hükümlerine göre düzenlemek ve çalışma izni almak zorundadırlar. Bakanlıkça gerekirse mahallinde inceleme yapılarak uygun görülenlere çalışma izni verilir. Bu tür işletmeler için kuruluş ön izni ve kuruluş izni belgesi aranmaz. Fakat Yönetmelikte istenilen bilgi ve belgeleri Bakanlığa vermek zorundadırlar. Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce kurulmuş olan işletmelerde kuruluş ön izni şartı aranmaz.

b) Bu süreler içerisinde müracaat etmeyen işletmeler, yükümlülüklerini yerine getirinceye kadar faaliyetleri durdurulur. Kuluçkahane ve damızlık işletmelerine verilmekte olan sağlık sertifikaları iptal edilir.

Yürürlük

Madde 22 - Bu Yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23 - Bu Yönetmelik hükümlerini Tarım ve Köyişleri Bakanı yürütür.

EKLER

EK-1

BEYANNAME

1 - Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin:

- |                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| a) Sahibinin adı ve soyadı  | : |  |
| b) Ticari adı               | : |  |
| c) Açık adresi              | : |  |
| d) Telefon no.              | : |  |
| e) Faks no.                 | : |  |
| f) Ada, pafta ve parsel no. | : |  |

2 - Faaliyet alanı ve kapasitesi

a) Kuluçkahane (Kapasitesi - Adet)

- |       |   |  |
|-------|---|--|
| Tavuk | : |  |
| Hindi | : |  |
| Diğer | : |  |

b) Damızlık işletmeleri (Kümes - Adet):

- |       |   |  |
|-------|---|--|
| Tavuk | : |  |
| Hindi | : |  |
| Diğer | : |  |

3 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin faaliyet alanı ile ilgili iş akım şeması ve açıklama raporu.

4 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinde çalıştırılacak toplam personel sayısı.

5 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yatırımı için düşünülen başlama tarihi.

Kuluçkahane veya damızlık işletmeleri sahibinin  
Adı ve Soyadı  
İmza/Tarih

EK - 2 (Değişik ek: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./2. md.)(\* )

YER SEÇİM RAPORU

1- Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmesinin

- |                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| a) Sahibinin adı ve soyadı       | : |  |
| b) Ticari adı                    | : |  |
| c) Açık adresi                   | : |  |
| d) Telefon numarası              | : |  |
| e) Faks numarası                 | : |  |
| f) Ada, pafta ve parsel numarası | : |  |
| g) Faaliyet alanı                | : |  |

2- Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yeri ve çevresinin halen ne amaçla kullanıldığı?

3- Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yerinin Yönetmelik hükümlerine göre uygun olup olmayacağı? (Nedenleri)

4- Kurulacak işletme yerinin, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

5- Kurulacak işletmenin, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerin yetiştirilmesi ile insan ve çevre sağlığına etki yapmayacak tarzda konulacak olan sağlık koruma bandının mesafesi?

Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin kurulacağı yer uygundur/uygun değildir.

Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi

Uzm. Vet. Hekim  
Tarih, İmza

Uzm. Vet. Hekim  
Tarih, İmza

Zir. Yük. Müh (Zootechnist) veya  
Zir. Müh. (Zootechnist)

Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi  
Vet. Hekim  
Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi  
Zir. Yük. Müh. (Zootechnist) veya  
Zir. Müh. (Zootechnist)  
Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin yer seçim raporunu uygun görüşle arz ederim.

İl Müdürü  
Tarih, İmza

OLUR  
Vali  
Tarih, İmza

NOT : (\*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 2. maddesi ile değiştirilen Ek-2 için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 2. maddesi ile değiştirilen Ek-2:  
EK-2

#### YER SEÇİM RAPORU

1 - Kurulacak laboratuvarın kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin

- a) Sahibinin adı ve soyadı :  
b) Ticari adı :  
c) Açık adresi :  
d) Telefon numarası :  
e) Faks numarası :

f) Ada, pafta ve parsel numarası :  
g) Faaliyet alanı :

2 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yeri ve çevresinin halen ne amaçla kullanıldığı?

3 - Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yerinin Yönetmelik hükümlerine göre uygun olup olmayacağı? (Nedenleri)

4 - Kurulacak işletme yerinin, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin kurulacağı yer uygundur/uygun değildir.

|                       |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Enstitü Md. Yetkilisi | Enstitü Md. Yetkilisi | Enstitü Md. Yetkilisi |
| Yetkilisi             |                       |                       |
| Uzm. Vet. Hekim       | Uzm. Vet. Hekim       |                       |
| ZYM (Zooteknist)      |                       |                       |
| Tarih, İmza           | Tarih, İmza           |                       |
| Tarih, İmza           |                       |                       |

İl Md. Yetkilisi  
Vet. Hekim  
Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi  
ZYM (Zooteknist)  
Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin yer seçim raporunu uygun görüşle arz ederim.

İl

Müdürü

Tarih, İmza

OLUR  
Vali  
Tarih, İmza

EK-3 (Değişik ek: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./3. md.)(\* )

#### KURULUŞ RAPORU

1- Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmesinin

- a) Sahibinin adı ve soyadı :  
b) Ticari adı :  
c) Açık adresi :  
d) Ada, pafta ve parsel no. :  
e) Faaliyet alanı :

2- Kurulacak olan işletmenin, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

3- Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinde üretimden ve sosyal tesislerden çıkan atıklarla ilgili olarak alınacak önlemlerin yeterli olup olmadığı?

Kuluçkahane/damızlık işletme kurma izni verilmesi uygundur/uygun değildir. (Nedenleri?)

Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi

Uzm. Vet. Hekim

Uzm. Vet. Hekim

Zir. Müh. (Zooteknist) veya

Tarih, İmza

Tarih, İmza

Zir. Müh. (Zooteknist)

Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi

İl Md. Yetkilisi

Vet. Hekim

Zir. Yük. Müh. (Zooteknist) veya

Tarih, İmza

Zir. Müh. (Zooteknist)

Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin kuruluş raporunu uygun görüşle arz ederim.

İl Müdürü

Tarih, İmza

OLUR

Vali

Tarih, İmza

NOT : (\*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 3. maddesi ile değiştirilen Ek-3 için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 3. maddesi ile değiştirilen Ek-3:

EK-3

#### KURULUŞ RAPORU

1 - Kurulacak kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin

a) Sahibinin adı soyadı :

b) Ticari adı :

c) Açık adresi :

d) Ada, pafta ve parsel no. :

e) Faaliyet alanı :

2 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin yeri ve çevresinin halen ne amaçla kullanıldığı.

3 - Kurulacak olan işletmenin, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi ve sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

4 - En yakın meskun mahale mesafesi.

5 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinde üretimden ve sosyal tesislerden çıkan atıklarla ilgili olarak alınacak önlemlerin yeterli olup olmadığı.

Kuluçkahane/damızlık işletme kurma izni verilmesi uygundur/uygun değildir. (Nedenleri ?)

Enstitü Md. Yetkilisi

Enstitü Md. Yetkilisi

Enstitü Md.

Yetkilisi

Uzm. Vet. Hekim

Uzm. Vet. Hekim

ZYM (Zooteknist)

Tarih, İmza  
Tarih, İmza

Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi  
Vet. Hekim  
Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi  
ZYM (Zooteknist)  
Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin kuruluş raporunu uygun görüşle arz ederim.  
İl

Müdürü

Tarih, İmza

OLUR  
Vali  
Tarih, İmza

EK-4 (Değişik ek: 23/05/2001 - 24410 S. R.G. Yön./4. md.)(\* )

#### AÇILMA RAPORU

1- Kuluçkahane veya damızlık işletmesinin:

- a) Sahibinin adı soyadı :
- b) Ticari adı :
- c) Açık adresi :
- d) Faaliyet alanı :
- e) Ada, pafta ve parsel no. :

2- Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin işletme kurma izni aşamasındaki projelerine uygun olarak yapılıp yapılmadığı:

- a) Yapılmıştır. b) Yapılmamıştır.

3- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü uyarınca işletme belgesi olup olmadığı:

- a) Mevcuttur. b) Mevcut değildir.

4- Yangın ve patlamalara karşı gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığına dair itfaiye müdürlüğünden belge alınıp alınmadığı:

- a) Alınmıştır. b) Alınmamıştır.

5- Sorumlu veteriner hekim ve teknik müdür ile yapılmış noter onaylı sözleşmelerinin olup olmadığı:

- a) Mevcuttur. b) Mevcut değildir.

6- Mahallinde yapılan inceleme sonucundaki tesbit ve gözlemler:

7- Açılacak olan işletme, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi/sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

- a) Uygun b) Uygun Değil

Kuluçkahane/damızlık işletmesine açılma raporu verilmesi uygundur/uygun değildir.  
(Nedenleri)

Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi Enstitü Md. Yetkilisi

Uzm. Vet. Hekim

Uzm. Vet. Hekim

Zir. Yük. Müh. (Zooteknist) veya

Tarih, İmza

Tarih, İmza

Zir. Müh. (Zooteknist)

Tarih, İmza

İl Md. Yetkilisi

İl Md. Yetkilisi

Vet. Hekim

Zir. Yük. Müh. (Zooteknist) veya

Tarih, İmza

Zir. Müh. (Zooteknist)

Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin kuruluş raporunu uygun görüşle arz ederim.

İl Müdürü

Tarih, İmza

OLUR

Vali

Tarih, İmza

NOT : (\*) 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 4. maddesi ile değiştirilen Ek-4 için Tarihçeye bakınız.

TARİHÇE : 1 - 23/05/2001 tarih ve 24410 sayılı R.G.de yayımlanan Yönetmeliğin 4. maddesi ile değiştirilen Ek-4:

EK-4

#### AÇILMA RAPORU

1 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin:

a) Sahibinin adı soyadı :

b) Ticari adı :

c) Açık adresi :

d) Faaliyet alanı :

e) Ada, pafta ve parsel no. :

2 - Kuluçkahane veya damızlık işletmelerinin işletme kurma izni aşamasındaki projelerine uygun olarak yapılıp yapılmadığı:

a) Yapılmıştır.

b) Yapılmamıştır.

3 - İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü uyarınca işletme belgesi olup olmadığı:

a) Mevcuttur.

b) Mevcut değildir.

4 - Yangın ve patlamalara karşı gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığına dair itfaiye müdürlüğünden belge alınıp alınmadığı:

a) Alınmıştır.

b) Alınmamıştır.

5 - Sorumlu veteriner hekim ve teknik müdür ile yapılmış noter onaylı sözleşmelerinin olup olmadığı:

a) Mevcuttur.

b) Mevcut değildir.

6 - Mahallinde yapılan inceleme sonucundaki tesbit ve gözlemler:

7 - Açılacak olan işletme, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı Zabıtası Kanunu ve Yönetmeliği hükümlerine göre kanatlı hayvanların sağlıklı üretilmesi/sağlıklı damızlık sürülerinin yetiştirilmesi için uygun mu?

a) Uygun

b) Uygun Değil

Kuluçkahane/damızlık işletmesine açılma raporu verilmesi uygundur/uygun değildir.  
(Nedenleri)

Enstitü Md. Yetkilisi  
Yetkilisi

Enstitü Md. Yetkilisi

Enstitü Md.

Uzm. Vet. Hekim  
ZYM (Zooteknist)

Uzm. Vet. Hekim

Tarih, İmza  
Tarih, İmza

Tarih, İmza

Yetkilisi  
İl Md. Yetkilisi

İl Md.

(Zooteknist)  
Vet. Hekim

ZYM

Tarih, İmza

Tarih, İmza

Kurulacak kuluçkahane/damızlık işletmelerinin kuruluş raporunu uygun görüşle arz ederim.

İl Müdürü

Tarih, İmza

OLUR

Vali

Tarih, İmza