

**T.C.**

**TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI**

**EĞİTİM VE YAYIN DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**KADIN ÇİFTÇİLER TARIMSAL YAYIM PROJESİ**

**İL ÖZEL PROJELER**

**PROJE BAŞVURU FORMU**

**2021**

1. **TANIM**
	1. Projenin Adı
	2. Proje Alanı
	3. Proje Özeti
	4. Projenin Genel Amacı ve Hedefleri

1.5. Proje Gerekçesi

1.5.1.Mevcut Durum, İhtiyaçlar ve Sorunların Tanımlanması

1.5.2.Projeden Doğrudan Ya da Dolaylı Yoldan Fayda Sağlayacak Hedef Grup/Gruplar

1.5.3.Fayda Sağlayan Hedef Gurubun Neden Seçildiği ve Seçim Kriterleri, Tahmini Sayısı

1.5.4. Teklif Edilen Projenin Amaçlarının Geçerliliği

* 1. Projede Uygulama Adımları

 1.6.1. Proje Faaliyetlerinin Ayrıntılı Açıklaması (EK 1)

 1.6.2. Uygulama Yöntemleri ve Teklif Edilen Yöntemin Nedenleri ve Gerekçeleri

* 1. Metodoloji

1.7.1.Proje Yürütme Metodu ve Bu Metodun Seçilmesindeki Sebep

1.7.2.Proje İzleme Mekanizması

1.7.3.Projede Varsa Ortakların ve Diğer Kurumların Projeye Katılımı Görevleri ve Seçilme Sebepleri

1.7.4.Proje Ekibi ve Görev Tanımları

1.7.5. Projenin Katma Değeri

            1.7.6. Değerlendirme Mekanizması

1.8.Proje Süresi ve Zaman Planı

1.9.Performans Göstergeleri

**2.PROJE ÇIKTILARI**

2.1.Hedef Grup Üzerinde Beklenen Etkiler

2.1.1. Şartlar

2.1.2. Kapasite Gelişimi

2.2.Somut Çıktılar (Yayınlar ve Diğer Çıktılar)

2.3.Projenin Çarpan Etkisi

2.4.Sürdürülebilirlik

2.4.1. Finansal Sürdürülebilirlik

2.4.2. Kurumsal Sürdürülebilirlik

2.4.3.Politikaların Sürdürülebilirliği

**3.MANTIKSAL ÇERÇEVE** (EK-2)

**4.BÜTÇE** (EK-3)

**PROJE UYGULAMA TAKVİMİ (Yıllar için ayrı ayrı verilecektir) Ek- 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyet Adı** | **1. Ay** **Ocak** | **2.Ay** **Şubat** | **3.Ay** **Mart** | **4.Ay** **Nisan** | **5.Ay** **Mayıs** | **6.Ay Haziran** | **7.Ay Temmuz** | **8.Ay Ağustos** | **9.Ay** **Eylül** | **10.Ay** **Ekim** | **11.Ay Kasım** | **12. Ay Aralık** |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

**MANTIKSAL ÇERÇEVE Ek-2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Proje Mantığı | Objektif Olarak Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri | Doğrulama Kaynakları ve Araçları | Varsayımlar |
| **Genel Amaç** |  |  |  |  |
| **Özel Amaç(lar)** |  |  |  |  |
| **Beklenen Sonuçlar** |  |  |  |  |
| **Faaliyetler** |  |  |  |  |

**AYRINTILI BÜTÇE CETVELİ Ek- 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ödeneklerin Kullanım Şekli (Detaylı Açıklama)** | **Harcama Kalemleri** | **Toplam Bütçe (TL)** |
| **06.2****Müşavirlik Giderleri** | **06.9****Yurtiçi Geçici Görev Yollukları** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PROJEYİ YÜRÜTEN VE KOORDİNE EDEN KİŞİLER** |
|  | **İlçe/Şube Müdürlüğü Personeli** | **KTV Şube Müdürlüğü Personeli** |
| **Adı Soyadı** |  |  |
| **Ünvanı** |  |  |
| **e-mail Adresi** |  |  |
| **İrtibat Numarası** |  |  |
| **KONTROL EDEN** |
|  | **İlçe/Şube Müdürü** | **KTV Şube Müdürü** |
| **Adı Soyadı** |  |  |
| **Ünvanı** |  |  |
| **e-mail Adresi** |  |  |
| **İrtibat Numarası** |  |  |
| **ONAYLAYAN** |
|  | **İl Müdürü** |  |
| **Adı Soyadı** |  |  |
| **Ünvanı** |  |  |

**NOT: İstenilen bilgilerin yazılması yeterli olup, ıslak imzaya gerek yoktur.**