



T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI

GIDA VE KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME PROJESİ

(PROJE No: P175011)

**“İL VE İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİNDE GÖREVLİ VETERİNER
HEKİMLERE YÖNELİK NEKROPSİ, NUMUNE ALMA-GÖNDERME VE HAYVAN
HASTALIKLARI HİZMET İÇİ EĞİTİM ORGANİZASYONU”**

Hizmet Alımı için

Teklif Vermeye Davet

İhale No:
NCS.GKGM.CS2.1 – 01a

EKİM 2024

Sayfa 1 / 22



I. Bölüm
Teklif Vermeye Davet

İHALE NO : NCS.GKGM.CS2.1 – 01a
TVD TARİHİ : 18/10/2024
İHALE TARİHİ : 04/11/2024
İHALE SAATİ : 11:30

Sayın Yetkililer:

1. T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, giderlerinin karşılanması için "Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi (TUCSAP)" kapsamında Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası'ndan (IBRD) finansman temin etmiştir. Söz konusu finansman tutarının bir kısmı T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından bu Teklif Vermeye Davetin düzenlendiği alıma ilişkin sözleşmenin ödemelerinde kullanılacaktır.

2. T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü ("İdare"), Firmanızı Proje kapsamında gereksinim duyulan ve satın alınacak aşağıdaki hizmetin temini için teklif vermeye davet etmektedir.

Organizasyonun Adı : İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu
Organizasyon Yeri : Antalya ili, Demre ilçesinde yer alan kamuya ait bir tesis
Organizasyon Tarihi : 24.11.2024– 29.11.2024

3. Bu davette yer alan hizmet alımı için verilecek teklifler Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (Dünya Bankası) satın alma kurallarına uygun olarak değerlendirilecektir.

4. İhaleyle ilgili bilgi edinmek için aşağıdaki adrese başvurulabilir.

Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü Hayvan Sağlığı ve Karantina Daire Başkanlığı Üniversiteler Mah.
Dumlupınar Bulvarı, No: 161, 5. Kat 06800, Çankaya/ANKARA

0312 258 75 29/76

5. Tekliflerin, 04/11/2024 saat 11:00'a kadar "İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme Ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu" ve "NCS.GKGM.CS2.1-01a" yazılarak, zarf kapak kısımları kaşeli ve imzalı olarak kapalı zarf içinde aşağıda belirtilen adrese elden veya kurye ile ulaştırılması gerekmektedir. Teklifler, 04/11/2024 saat 11:30' da aşağıdaki adreste orada bulunmak isteyen Teklif Sahibi temsilcilerinin önünde açılacaktır.

T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı
Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü
İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı
Bakanlık Ana Binası 6. Kat Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA



II. Bölüm

Teklif Verecek Firma İçin Bilgiler

1. Giriş

T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü ("İdare") aşağıda belirtilen organizasyon hizmetinin tedariki için Firmanızı teklif vermeye davet etmektedir.

Organizasyonun Adı: İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu

Organizasyon Yeri: Antalya ili, Demre ilçesinde yer alan kamuya ait bir tesis
Organizasyon Tarihi : 24.11.2024– 29.11.2024

Organizasyon Hizmetinin ayrıntıları Ek'li Teknik Şartnamede verilmiştir.

2. Teklif Belgelerine Açıklık Getirilmesi ve Teklif Belgelerinin Değiştirilmesi

Teklif Belgelerinde herhangi bir hususun açıklanmasını isteyen teklif sahibi bu isteğini İdareye e-posta ile bildirebilir. İdare Son Teklif Verme tarihinden **üç (3) gün** öncesine kadar alacağı her türlü yazılı açıklama talebine yazılı olarak cevap verecektir.

Son Teklif Verme tarihinden önce, İdare gerek kendi inisiyatifiyle gerekse teklif sahibinin açıklama talebine istinaden teklif belgelerini zeyilname yayımlamak suretiyle değiştirebilir. Değişiklik teklif sahibine **yazılı olarak, elektronik posta veya faksla** bildirilir ve bu tür değişiklikler teklif sahibi açısından bağlayıcı olur. İdare, yapılan değişikliğin teklif hazırlanmasında göz önüne alınmasını teminen Son Teklif Verme tarihini kendi takdirine bağlı olarak uzatabilir.

3. Tekliflerin Hazırlanması

İdare ve Teklif Sahibi arasında ihaleyle ilgili yapılacak her türlü yazışma Türkçe olacaktır.

Teklifler **1 (bir) nüsha** halinde ve Türkçe olarak hazırlanacaktır. Teklifler daktilo ile, bilgisayar çıktısı olarak veya çıkmaz mürekkepli kalemle hazırlanacak ve yetkili kişilerce imzalanacaktır.

4. Teknik Teklif

Teknik teklifte aşağıda belirtilen, teklif verenin uygunluğunu gösteren belgeler olacaktır.

1. Tebligat Adresi (Yetkili kişi adları, Tel-Faks Numarası, Vergi Numarası, Mail adresleri, vb.)
2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;
 - a. Gerçek kişi olması halinde, ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi



Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

- b. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, **ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış**, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
 - a. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - b. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
4. Vekâleten ihaleye katılmıyor ise, teklifi imzalayan kişi veya kişilerin noter tasdikli vekâletnameleri ve imza sirküleri,
5. Teklif edilen tesisin broşürleri (toplantı tarihlerindeki oda rezervasyonu ve toplantı salonlarına ait bilgiler (alanı, tavan yüksekliği, vb.) (özellikle toplantının yapılacağı salon(lar), odalar ve diğer lojistik imkânlar açıkça görüntülenmelidir),
6. Teklif edilen tesisin confirmasyon yazısı,
7. Vergi ilişkisi ve SGK prim borcu olmadığına dair belge.
8. A Sınıfı Turizm Belgesi (Teklif veren firma adına tescil edilmiş ve asgari üç yıllık olacaktır),
9. Türkiye Seyahat Acentaları Birliği (TÜRSAB) Belgesi,

5. Mali Teklif

Teklif sahibi **Teklif Formunu** ve teklif ettiği hizmetlere ilişkin **Fiyat Çizelgesini** dolduracaktır.

Teklif fiyatı **KDV hariç** olarak ve **Türk Lirası (TL)** cinsinden verilecektir. Teklif fiyatı **fiyat çizelgesinde** yazı ve rakamla açık bir biçimde belirtilecektir.

Teklif Fiyatı sabit olacak ve sözleşme süresince herhangi bir ayarlamaya tabi olmayacaktır. Teklifler verildikten sonra zam veya indirim teklifleri kabul edilmeyecektir.

Teklifler son verilme tarihinden itibaren **90 (doksan) gün** süreyle geçerli olacaktır. Daha kısa süreli teklifler reddedilecektir.



Piyasa rayiçlerinin çok altında konaklama fiyatı, çok yüksek ekipman birim fiyatı ve/veya benzeri “dengesiz ve tutarsız” mali teklifler İdarece geçersiz olarak değerlendirilebilecektir.

6. Alternatif Teklif

Uygulanmayacaktır.

7. İhaleye Katılamayacak Olanlar

Dünya Bankası ihalelerine katılmaktan men edilmiş kişi ve kuruluşlar, Kamu İhale Kurumu tarafından yasaklanmış kişi ve kuruluşlar¹ doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale kalmış ise ihale iptal edilir. Sözleşme yapılmış ise sözleşme bozulur.

8. Geçici Teminat

Geçici Teminat alınmayacaktır.

9. Tekliflerin Sunulması

Teklifler İdarenin şağıda belirtilen adresine son verilme tarihinde veya daha önceki teklif zarfının üzerine **“İhale No: (Sözleşme Numarası yazılmalıdır)”** – **“.....(Yapılacak organizasyonun adı)”** Organizasyonu İş yazılacak şekilde kapalı zarf içinde, kapak kısımları kaşeli- imzalı olarak teslim edilmelidir.

Tekliflerin teslim edileceği adres:

Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı, No: 161, 6. Kat 06800, Çankaya/ANKARA

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmaz.

10. Değerlendirme ve İhalenin Verilmesi

Teklifin değerlendirilmesi sırasında İdare, kendi takdirine bağlı olarak Teklif Sahibinden teklifini açıklamasını isteyebilir. Açıklama talebi ve cevap yazılı olacaktır. Açıklama talebiyle fiyatlarda veya teklifin özünde herhangi bir değişiklik yapılması istenemez, teklif edilemez veya böyle bir değişikliğe izin verilmez.

İdare teklif fiyatını etkilemeyen ve önemli bir aykırılık niteliği taşımayan önemsiz bir şekil noksanı, uygunsuzluk ve düzensizlik gibi kusurları dikkate almayabilir.

Birim fiyat ve birim fiyatın adetle çarpılması sonucunda elde edilen toplam fiyat arasında farklılık olduğunda birim fiyat esas alınacaktır. Birim fiyat dışında gün ve kişi sayısı gibi rakamlardaki maddi hatalar teklif değerlendirme aşamasında İdarece düzeltilecektir. Tekliflerde bu suretle yapılacak bir düzeltmenin Teklif Sahibi tarafından kabul edilmemesi durumunda Teklif ret

¹ Banka, kamu ihalelerinden yasaklanmanın, söz konusu yasaklamanın dolandırıcılık, yolsuzluk veya benzeri eylemlerden kaynaklanmış olması ve yasaklama işlemlerinin usulünce yürütüldüğünü ve kararın kesinleşmiş olduğunu teyit etmek kaydıyla Banka ihaleleri için de geçerli olacağını kabul edebilir.



olunur ve Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmaz.

Teklif fiyatları da dahil teklif bütünüyle müzakereye açık olup İdare teklif edilen fiyatlar üzerinden ihaleyi verebileceği gibi müzakereler neticesinde tarafların mutabık kaldığı şartlar üzerinden de ihaleyi verebilir.

11. İdareyle Temasa Geçilmesi

Uygulanmayacaktır.

12. İdarenin Miktarlarda Değişiklik Yapma Hakkı

İdare ihalenin verilmesi veya sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi sırasında ihale konusu hizmetleri, birim fiyat veya diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan sözleşme bedelinin **%15 (yüzde on beş) ini** geçmeyecek oranda artırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.

İdare, Teknik Şartnamede bulunmayan ve organizasyon sırasında ortaya çıkabilecek diğer hizmet ihtiyaçlarını ise yazılı olarak Firmaya bildirecek ve Firma, İdare tarafından verilecek yazılı talimat uyarınca harcamanın onayını takiben bildirilen hizmetleri karşılayacaktır. Bu suretle karşılanacak ek hizmet harcamalarının tutarı yukarıdaki paragraftaki değişiklikler dâhil Sözleşme fiyatının **%15 (yüzde on beş) ini** geçmeyecektir.

13. İdarenin İhaleyi Yapıp Yapmama Hakkı

İdare herhangi bir teklifi kabul veya reddetme, uygun bedeli tespit etme ve ihaleyi iptal etme hakkını saklı tutmaktadır. Bu durumda, İdare, Teklif Sahibine karşı herhangi bir mali yükümlülük taşımayacaktır.

14. İhalenin Bildirilmesi

İdare ihale sonuç bildirimini ihalenin verilmesinden sonra en geç 10 işgünü içinde veya mümkün olan daha kısa bir sürede <https://tucsap.tarimorman.gov.tr> <https://www.tarimorman.gov.tr>, <https://www.tarimorman.gov.tr/GKGM> adresindeki ihaleler bölümünde kazanan firmayı açıklayacaktır.

15. İhale ve Sözleşme Masrafları

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar istekliye aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Sözleşmenin imzalanması ile beraber Teklif Sahibi ihale kararı için sözleşme bedelinin **binde 5,69** ve sözleşme imzası için sözleşme bedelinin **binde 9,48** oranında damga vergisi ödeyecektir.

16. Sözleşmenin İmzalanması

İdare, Teklif Sahibine, ihalenin yapıldığını bildiren yazıyla birlikte Teklif Belgelerinde yer alan Sözleşme Formunu da gönderir. Teklif Sahibi, bildirim alınmasından sonra en geç **2 (iki) iş günü** içinde imzaladığı Sözleşmeyi ve konaklama tesisi ile anlaşma yapmış olduğunu gösteren belgeyi İdareye teslim edecektir.

Başarılı teklif sahibinin belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamaması ve/veya konaklama tesisi ile anlaşma yapmış olduğunu gösteren belgeleri verememesi halinde İdare, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla söz konusu Teklif Sahibini **1 (bir) yıl** süreyle benzeri ihalelere çağırılmaz.



17. Kesin Teminat

İstenmeyecektir.

**18. Sahtecilik ve
Yolsuzluk**

İşbu ihale kapsamında Kasım 2020 versiyon tarihli “Dünya Bankası IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri - Yatırım Projesi Finansmanında Satın Alma Tedarik, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler ve Danışmanlık Hizmetleri” (**Satınalma Düzenlemeleri**) ile 15 Ekim 2006’da yayınlanan, Ocak 2011’de ve 1 Temmuz 2016’da revize edilen Dünya Bankası’nın “IBRD İkrazları, IDA Kredileri ve Hibeleri ile Finanse Edilen Projelerde Yolsuzluk ve Sahteciliği Önleme ve Mücadele Kılavuzu” (**Kılavuz**) hükümleri uygulanacaktır.

Düzenlemelere:

[Satınalma Düzenlemeleri](#) adresinden

Kılavuza ise: [Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu](#) adresinden ulaşılabilir.

Ayrıca, teklif sahipleri Sözleşme Hükümlerinin 10 (b) Maddesi ve 16’ncı Maddesi hakkında bilgi sahibidir.



SÖZLEŞME

Sözleşme Tarihi:/...../202X

Sözleşme Bedeli : (yazı ile.....)

İdare :

Yüklenici Firma :

Organizasyon Adı : “.....”(Yapılacak organizasyonun adı)

Organizasyon Tarihi :

İşin Süresi :

İhale No :

İş bu Sözleşme ile Yüklenicinin aşağıda belirtilen hizmetleri gerçekleştirmesini isteyen İdare ile söz konusu hizmetleri gerçekleştireceğini belirten Yüklenici aşağıda belirtilen hususlarda anlaşmaya varmışlardır:

1. Hizmetler

Yüklenici Sözleşmenin ayrılmaz bir parçasını oluşturan Teknik Şartnamede tanımlanan hizmetleri yerine getirecektir.

Yüklenici, Sözleşme süresince teklif etmiş olduğu birim ücreti/hizmet bedelini değiştiremez.

Hizmette aksama olması ya da aşağıda belirtilen şartlara uyulmaması halinde sözleşme ihtar çekilmeye gerek kalmaksızın İdare tarafından tek taraflı olarak fesih edilebilecektir. Bu durumda Yüklenici herhangi bir hak talep edemez.

2. Muayene ve Kabul

Yüklenici Sözleşmede belirtilen hizmetleri süresi içinde ve Teknik Şartnameye uygun olarak temin edecektir. İdare, hizmetlerin süresi içinde ve teknik şartnameye uygun olarak verildiğine ilişkin tüm kalemlere yönelik kayıt, fatura ve gerekli tüm belgelerin alınması ve kontrolü sonrası işin tamamını kapsayacak bir “**Hizmet İşleri Kabul Tutanağı**” düzenleyecektir.

3. Ödeme

Sözleşme bedeli, KDV Hariç (rakam ile) (.....) (yazı ile)dir.

İdare tarafından Yüklenici Firmaya İş Tanımına uygun olarak yapılan hizmetler için ekteki Yüklenici Fiyat Teklifinde yer alan toplam tutar üzerinden hizmet bedeli olarak ödeme yapılacaktır. Ödeme işin tamamlanmasını takiben düzenlenecek Kabul Tutanağından sonra düzenlenecek faturanın kesim tarihinden itibaren 15 (on beş) işgünü içinde yapılacaktır. İşbu sözleşmede Gerçekleşmeyen harcama kalemi için ödeme yapılmaz.

İdare ihalenin verilmesi veya sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi sırasında ihale konusu hizmetleri, birim fiyat veya diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan sözleşme bedelinin **%15 (yüzde on beş)**ine kadar artırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.

Ayrıca, İdare İş Tanımında bulunmayan ve organizasyon sırasında ortaya çıkabilecek diğer hizmet ihtiyaçlarını yazılı olarak Firmaya bildirecek ve Firma İdare tarafından verilecek yazılı talimat uyarınca harcamanın onayını takiben bildirilen hizmetleri karşılayacaktır. Bu suretle karşılanacak ek hizmet harcamalarının tutarı yukarıdaki paragraftaki değişiklikler dahil Sözleşme fiyatının **%15 (yüzde on beş)** ini



- geçmeyecektir.
4. **Kesin teminat** İstenmeyecektir.
5. **Sigorta** Yüklenici taahhüdü ile ilgili kanuni her türlü sigortayı yaptırmak zorundadır. İdare bu konuda üçüncü taraflardan gelebilecek hak taleplerinden hiç bir şekilde sorumlu olmayacaktır.
6. **Dokümanların, raporların mülkiyeti, patent ve lisans hakları** Bu sözleşme kapsamında üretilen bütün dokümanların, görüntülü görüntüsüz bütün kayıtların tüm yasal hakları ve mülkiyeti İdareye ait olacaktır. Yüklenici bu dokümanları İdarenin önceden yazılı iznini almadan hiçbir maksatla kullanamaz. Bu dokümanlarla ilgili olarak, Yüklenici İdareye her türlü üçüncü taraf hak taleplerinden ve davalardan koruyacak ve tazmin edecektir.
7. **Sözleşme tadilleri** Taraflarca imzalanacak yazılı bir zeyilname ile yapılmadıkça Sözleşmede hiç bir değişiklik yapılamaz.
8. **Devir** Yüklenici Sözleşme kapsamında yerine getireceği yükümlülüklerini İdarenin yazılı muvafakati olmadıkça tamamen veya kısmen devir ve temlik edemez.
9. **Yüklenici Firmanın Gecikmesi** İdare, Yüklenicinin Sözleşme Koşullarına uymaması durumunda uygulanacak diğer hükümlere ilaveten ve önceden yazılı bildirimde bulunmak zorunda kalmaksızın, Yüklenicinin yerine getirmediği herhangi bir hizmeti veya hizmetleri üçüncü bir şahıs tarafından temin etme ve bu suretle ortaya çıkacak masrafları Sözleşme Fiyatından tahsil etme hakkını saklı tutacaktır.

Yüklenici Firma, Sözleşmede belirtilen süreleri içinde Hizmetlerin tamamını veya herhangi bir kısmını icra edemezse, hizmetlerde gecikme ve aksamalar olursa İdare, gecikilen ve aksama yaşanan her gün için Sözleşme Fiyatının % 5 (yüzde beş) ine eşit bir meblağı gecikme cezası olarak kesecektir. Kesintiler % 25 (yüzde yirmibeş) e ulaştığında, İdare Sözleşmeyi feshedebilir. Bu durumda Yüklenici Firma bir yıl süreyle Proje kapsamında bir başka ihaleye çağrılmaz.)

İdare, Yüklenicinin Sözleşme Koşullarına uymaması durumunda uygulanacak diğer hükümlere ilaveten ve önceden yazılı bildirimde bulunmak zorunda kalmaksızın, Yüklenicinin yerine getirmediği herhangi bir hizmeti veya hizmetleri üçüncü bir şahıs tarafından temin etme ve bu suretle ortaya çıkacak masrafları Sözleşme Fiyatından tahsil etme hakkını saklı tutacaktır.

Yüklenicinin, Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerinde gecikmesi veya temerrüdünün Mücbir bir Sebepden kaynaklanmış olması halinde gecikme cezasına çarptırılma veya gecikme nedeniyle sözleşmenin feshedilmesi gibi ceza ve yaptırımlara tabi olmayacaktır.

İşbu hükmün amaçları bakımından, "Mücbir Sebep" Yüklenicinin öngöremeyeceği, mani olamayacağı ve Yüklenicinin ihmalden veya dikkatsizliğinden kaynaklanmayan, Yüklenicinin kontrolü dışındaki durum ve olaylar anlamına gelir. Bu nevi olaylara bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla İdareden kaynaklanan olaylar, savaş veya kalkışmalar, yangınlar, seller ve taşıma ambargoları dahildir.



Mücbir Sebep durumunun ortaya çıkması halinde, Yüklenici durumu ve sebebini derhal yazılı olarak İdareye bildirecektir. İdare tarafından yazılı olarak aksine bir talimat verilmedikçe, Yüklenici makul biçimde yapılabilir olması kaydıyla sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini, ifa etmeye devam edecek ve Mücbir Sebepten etkilenmemiş kısımlar için makul suretteki tüm alternatif yolları arayacaktır. Bunun mümkün olmaması halinde de taraflardan herhangi biri diğer tarafa bildirimde bulunmak kaydıyla sözleşmeyi feshedebilecektir.

10. Sözleşmenin Feshi

İdare, Yükleniciye yazılı bildirimde bulunarak;

a) Sözleşmeyi gördüğü lüzum üzerine herhangi bir zamanda kısmen veya tamamen feshedebilir. Bu fesih bildiriminde feshin İdarenin gördüğü lüzum üzerine yapıldığının yanı sıra, Sözleşme çerçevesindeki işin ne ölçüde feshedildiği ve fesih işleminin yürürlüğe gireceği tarih belirtilecektir;

b) İşbu sözleşmenin finansmanında kullanılan Dünya Bankası Kredisi askıya alınır veya kapanırsa,

c) Dünya Bankası, Ek 3'de belirtilen Sahtecilik ve Yolsuzluklarla ilgili politikasına uyulmasını istemektedir. İşveren veya Dünya Bankası'nın değerlendirmesinde, seçim sürecinde ya da söz konusu sözleşmenin ifası sırasında yolsuzluk, sahtecilik, hileli, baskıcı ya da engelleyici uygulamalara (Dünya Bankası'nın geçerli yaptırım prosedürlerinde tanımlandığı şekli ile) başvurduysa;

d) İdare, kendi değerlendirmesine göre, Yüklenicinin, seçim sırasında veya Sözleşmenin ifası süresince bir "rüşvet" veya "yolsuzluğa" karıştığını tespit ederse, Sözleşmeyi feshedebilir; bu maddenin amaçları bakımından:

(i) "Yozlaşmış uygulama (rüşvetçilik)"³ diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemek üzere değer ifade eden herhangi bir şeyi doğrudan veya dolaylı olarak teklif etmek, vermek, almak, istemek anlamına gelir;

(ii) "Hileli uygulama"⁴ finansal ya da başka türlü bir fayda sağlamak veya bir zorunluluktan kaçınmak için bir tarafın bilerek veya dikkatsizlik sonucu yanıltan ya da yanıltmaya teşebbüs eden gerçeğe aykırı beyanını da kapsayan her türlü eylem veya ihmal anlamına gelir;

(iii) "Muvazaalı uygulama (gizli anlaşma)"⁵ diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemeyi de kapsayacak şekilde, uygunsuz bir amaca ulaşmak için iki veya daha fazla taraf arasında bir anlaşma yapılması anlamına gelir;

(iv) "Cebri uygulama"⁶ diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemek üzere herhangi bir tarafın kendisine veya mallarına doğrudan veya dolaylı olarak zarar verilmesi veya zarar vermekle tehdit edilmesi anlamına gelir;

(v) "Engelleyici uygulama"

(aa) Yozlaşmış, hileli, cebri veya muvazaalı uygulama iddialarına ilişkin olarak bir Dünya Bankası soruşturmasına maddeten mani olmak amacıyla tahkikat için gerekli maddi kanıtların kasten imha edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi ya da



saklanması veya denetçilere yanlış beyanda bulunulması ve/veya tahkikatla ilgili konularda bilgisini ifşa etmesini ya da tahkikatın takibini yapmasını önlemek amacıyla herhangi bir tarafın tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya gözünün korkutulması anlamına gelir veya

(bb) Tedarikçilerin, yüklenicilerin ve altyüklenicilerin, hesaplarının ve kayıtlarının ve sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili diğer belgelerinin Dünya Bankası tarafından incelenmesine ve Dünya Bankası tarafından görevlendirilen denetçiler tarafından denetlenmesine yönelik Dünya Bankasının teftiş ve denetim haklarını yerine getirmesini maddeten engelleme kastı olan eylemler anlamına gelir.

11. Anlaşmazlıkların Çözümü

İdare ve Yüklenici, aralarında Sözleşme hükümlerinin uygulanmasına ilişkin herhangi bir anlaşmazlık veya uyuşmazlık çıkması durumunda, bunu doğrudan ve gayri resmi görüşmeler yoluyla dostane bir biçimde çözümlmek için ellerinden gelen her türlü çabayı göstereceklerdir. Anlaşmazlık, gayri resmi görüşmelerin başlamasından itibaren 30 (otuz) gün içinde sulh yoluyla çözümlenemezse, taraflar, anlaşmazlığı yetkili Ankara Mahkemelerine havale edeceklerdir. İdare ve Yüklenici Firma bu Sözleşmeyi imzalayarak uyuşmazlıkların çözümünün Ankara Mahkemeleri tarafından bulunmasını ve Ankara Mahkemeleri tarafından verilecek her türlü karara uyacaklarını kabul ettiklerini beyan ederler.

12. Geçerli Dil

Sözleşme Türkçe olacaktır. Taraflar arasında teati edilen bütün yazışmalar ve Sözleşme ile ilgili diğer belgeler aynı dilde yazılacaktır.

13. Uygulanacak Yasa

Sözleşme Türkiye Cumhuriyeti yasalarına göre yorumlanacaktır.

14. Bildirimler

İşbu Sözleşme ile ilgili olarak verilecek ya da yapılacak her türlü bildirim, istemler veya gerekli olurlar veya izinler yazılı olacaktır. Bu kabil herhangi bir bildirim istem veya olur, ilgili Tarafa elden teslim edildiği veya Tarafların adreslerine kayıtlı elektronik posta adresi (KEP) ,taahhütlü posta veya iletişim elektronik posta adresinden gönderildiği takdirde ilgili Tarafa usulü dairesinde tebliğ edilmiş sayılacaktır. Bildirimler aşağıdaki koşulların oluşması durumunda yürürlüğe girecektir:

- (i) Elden teslim yapıldığında, kayıtlı elektronik posta adresine (KEP) gönderildiğinde, iletişim elektronik posta adresine gönderilmesi durumunda ise okundu bilgisinin alındığı zaman.
- (ii) Taahhütlü mektupla yapılan tebligatlarda ise alındı belgesinin göndericiye ulaştığında.

Taraflardan herhangi biri, karşı Tarafa bildirimde bulunmak suretiyle Sözleşmede belirtilen adresini değiştirebilir..

Taraflardan herhangi biri, karşı Tarafa bildirimde bulunmak suretiyle aşağıda belirtilen adresini değiştirebilir.

İdare:

Yüklenici Firma:



15. Vergiler

Yürürlükteki tüm vergilerden yüklenici sorumlu olacaktır.

16. Dünya Bankası tarafından yapılacak İnceleme ve Denetleme

Yüklenici yapacağı Hizmetlerle ilgili hesap ve kayıtların Dünya Bankası'na incelenmesine ve Dünya Bankası tarafından belirlenecek Denetçiler tarafından mali denetim yapılmasına izin verecektir. Bu yükümlülüğe uyulmaması, Dünya Bankası yaptırım prosedürlerine uygun olarak sözleşmenin feshi ve / veya Dünya Bankası'na yaptırım uygulanmasına (sınırlama olmaksızın bir yasaklama kararı da dahil) tabi yasaklanmış bir uygulama teşkil edebilir.

17. Uygunluk

Yüklenici uygun ülkelerden birinin milliyetine tabi olacaktır. Bir Yüklenicinin herhangi bir ülkenin vatandaşı olması ya da o ülkenin kanunları uyarınca kurulmuş, tüzel kişilik kazanmış veya tescillenmiş olması ya da söz konusu ülkenin kanunları uyarınca faaliyet göstermesi durumunda, o ülkenin milliyetine tabi olduğu var sayılır.

18. Zorla Çalıştırma

Tedarikçi zorla çalıştırmaya maruz bir kişiyi istihdam etmeyecek veya bu gibi kişilerden hizmet almayacaktır. Zorla çalıştırma, gönüllü olarak gerçekleştirilmeyen, yani bir kişinin cebir veya ceza ile tehdit edilmesi yoluyla gerçekleştirilen her türlü iş veya hizmetten oluşur ve ödünç işçilik, borcun para yerine işgücü yoluyla ödenmesi veya benzeri işçi sözleşme düzenlemeleri gibi her türlü gönülsüz veya zorunlu işçiliği kapsar.

İnsan kaçakçılığı; kuvvet kullanarak veya kuvvet kullanma tehdidi ile veya diğer bir biçimde zorlama, kaçırma, hile, aldatma, nüfuzu kötüye kullanma, kişinin çaresizliğinden yararlanma veya başkası üzerinde denetim yetkisi olan kişilerin rızasını kazanmak için o kişiye veya başkalarına kazanç veya çıkar sağlama yoluyla kişilerin istismar amaçlı temini, bir yerden bir yere taşınması, devredilmesi, barındırılması veya teslim alınması olarak tanımlanır.

19. Çocuk İşçiliği

Yüklenici, ulusal mevzuatta daha yüksek bir yaş (asgari yaş) belirlenmedikçe, 14 yaşından küçük bir çocuk çalıştırmayacak veya bu gibi çocuklardan hizmet almayacaktır.

Yüklenici, asgari yaş ile 18 yaş arasındaki bir çocuğu tehlikeli olacak veya çocuğun eğitimini kesintiye uğratacak veya çocuğun sağlığı ya da fiziksel, zihinsel, ruhsal, ahlaki veya sosyal gelişimi için zararlı olacak bir şekilde çalıştırmayacak veya bu şekilde çocuklardan hizmet almayacaktır.

Çocuklar için tehlikeli olarak değerlendirilen işler, doğası veya gerçekleştirildiği koşullar itibarıyla çocukların sağlığını, güvenliğini ve ahlakını tehlikeye atabilecek işlerdir. Çocuklar için yasaklanan bu gibi iş faaliyetleri:

- a) çocukları fiziksel, psikolojik veya cinsel istismara maruz bırakabilecek;
- b) yer altında, su altında, yüksekte veya kapalı ortamda gerçekleştirilen;
- c) tehlikeli makine, ekipman veya aletler ile gerçekleştirilen veya ağır yüklerin yüklenmesini, boşaltılmasını veya taşınmasını içeren;
- d) çocukları sağlık için zararlı tehlikeli maddelere, etkenlere, proseslere, sıcaklıklara, gürültü veya titreşime maruz bırakan sağlıksız ortamlarda gerçekleştirilen; veya
- e) uzun saatler çalışma, gece saatlerinde çalışma veya işverenin tesislerinde kısıtlı ortamda çalışma gibi zorlu koşullarda gerçekleştirilen işleri kapsar.



20. Sağlık ve Güvenlik Tedarikçi, yürürlükteki tüm sağlık ve güvenlik yönetmeliklerine, yasalara, yönergelere ve Teknik Şartnamede belirtilen diğer gerekliliklere uymak zorundadır.

Taraflar, bu Sözleşmeyi, usulünce yetkili kılınmış temsilcileri eliyle, yukarıda belirtilen tarihte imzalamışlardır.

İDARE ADINA

YÜKLENİCİ FİRMA ADINA

Ekler:

1. Teknik Şartname
2. Teklif Formu ve Fiyat Çizelgesi
3. Dünya Bankası Politikası – Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları



Ek 1**TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME PROJESİ**
Kapsamında Yapılacak Olan**“İL VE İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜKLERİNDE GÖREVLİ VETERİNER**
HEKİMLERE YÖNELİK NEKROPSİ, NUMUNE ALMA-GÖNDERME VE HAYVAN
HASTALIKLARI HİZMET İÇİ EĞİTİM ORGANİZASYONU”**TEKNİK ŞARTNAMESİ****1. KONU, AMAÇ, KAPSAM**

T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi kapsamında “İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu” hizmet alımını tanımlamaktır.

2. TANIMLAR

Teknik şartnamede yer alan terimler, aksi belirtilmedikçe aşağıdaki anlamları taşıyacaktır:

İdare: Tarım ve Orman Bakanlığı-Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü

Yüklenici: Söz konusu proje ile ilgili iş ve işlemleri, teknik ve idari şartnamede belirtildiği şekilde yürütmek ve sonuçlandırmak üzere, üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan firma veya kuruluş

Tesis: Antalya ili Demre İlçesinde Kamuya Ait Tesis

3. SATIN ALINACAK HİZMETİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ

3.1 İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu, 24.11.2024 – 29.11.2024 tarihleri arasında tesiste gerçekleştirilecektir.

3.2 Alınacak hizmetin isim, kişi, adet ve konaklama süreleri aşağıda tabloda yer almaktadır.

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve Hizmetler	Kişi	Adet	Konaklama Süresi(Gün/G ece)
1	Konaklama	100	X	6/5
2	Yemek ve İkram Hizmetleri	100	X	6/5
3	Transfer	100	2	X
4	Promosyon Materyalleri ve Eğitim Programı Basımı	X	100	X
5	Uygulamalı Organ Muayenesi Eğitim Materyalleri (Eğitici talepleri doğrultusunda belirlenecektir.)	X	50	X
6	Tanıtıcı Branda (2*3 m)	X	1	X
7	Sahne tasarım ve arka planı	X	1	X
8	Kırlangıç Bayrak (75*200 cm) 2 Set Her Set 3 Bayrak	X	6	X
9	Toplantı Paketi (kursü ve sahne düzeni kurulumu, projeksiyon makinesi ve perdesi, ses ve görüntü altyapısı ve sistemi, telsiz/el mikrofonu (2 adet), yaka mikrofonu (2 adet), slayt atlatıcı özelliği bulunan lazer pointer (2 adet) ve teknik destek ve personel dahil)	100	X	6/5

Sayfa 14 / 22



10	Hibrit Etkinlik Paketi (Teknik personel dahil 2 adet kamera, rejî, ses ve video kayıt ve soru/cevap hizmeti dahil canlı yayın hizmeti)	X	1	5
11	Eğitici Masrafları (3 Eğitici-5 gün, 5 eğitici-2 gün= 25 Adam/gün)	8	X	25

3.3 Kırşehir (5 Personel), Nevşehir (5 Personel), Aksaray (5 Personel), Niğde (5 Personel), Karaman (5 Personel), Antalya (6 Personel), Burdur (5 Personel), Isparta (5 Personel), Afyonkarahisar (5 Personel), Konya (6 Personel), Muğla (5 Personel), Aydın (5 Personel), Denizli (5 Personel), Uşak (5 Personel), İzmir (5 Personel), Manisa (5 Personel) ve Kütahya (5 Personel) İl Tarım ve Orman Müdürlükleri ile bunlara bağlı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde görevli 87 (seksen yedi) veteriner hekim, Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğünden 5 (beş) personel ve 8 (sekiz) kişi eğitici olarak katılım sağlayacaktır. Ayrıca Konaklamaya ait teklifler 86 kişi için iki kişilik oda 14 kişi için ise tek kişilik oda şeklinde verilecektir.

4. ALINACAK HİZMETİN ÖZELLİKLERİ

4.1 Eğitim yukarıda belirtilen tarihlerde kamu tesisinin toplantı salonunda gerçekleştirilecektir.

4.2 Yüklenici toplantı paketi çerçevesinde ses ve görüntü sistemleri, aydınlatma, görüntü kayıt ve aktarım hizmetleri ve bunlarla ilgili tüm araç ve gereçler ile teknik personeli sağlamak ile yükümlüdür. Hizmet çerçevesinde sahne arka planı tasarımı, projeksiyon makinesi özellikleri, perde yerleştirme vb. hizmetler seçilen toplantı salonunun sütun, ışık vb. özellikleri göz önünde bulundurularak katılımcı görüşünü azami seviyeye çıkaracak şekilde yapılacaktır.

4.3 Etkinlik oturma düzeninin sınıf düzeninde, tüm katılımcıların masalara erişimi olacak şekilde gerçekleştirilmesi beklenmektedir.

4.4 Yüklenici, açılış ve kapanış dahil tüm program boyunca kullanılmak üzere, bu maddede belirtilen araç ve gereçlerden tesiste bulunmayan veya eğiticiler tarafından amaca uygun bulunmayanların yerine, eğitici ve konuşmacılar için 1 adet platform, 1 adet konuşmacı kürsüsü, kürsüde sabit mikrofon, konuşmacının sunumları görüp gerektiğinde müdahale edebileceği bir monitör düzeneği, telsiz/el mikrofonu (2 adet), yaka mikrofonu (2 adet), slayt atlatıcı özelliği bulunan lazer pointer (2 adet) hazır bulunacaktır. Oturma başkanları için uygun yere konumlanmış 3 kişilik oturma düzeni (masa ve sandalye) ve ses düzeneği hazır olacaktır. Eğitim tarihlerinde, eğitim sürelerinde ve eğitime ait mekânlarda önceden yükleniciye bilgi vermek suretiyle İdare tarafından gerekli değişiklikler yapılabilecektir.

4.5 3.3 maddesinde belirtilen İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile bunlara bağlı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünde görevli 150 (yüz elli) veteriner hekim, rejî hizmetleri dâhil olacak şekilde hibrit etkinlik paketi üzerinden çevrimiçi ve aktif olarak eğitime katılım sağlayacaktır.

4.6 Çevrimiçi katılımcılar için gerekli tüm ses, görüntü altyapısı ve ihtiyaçları, canlı yayının yapılacağı platform üzerinde koordinasyonun ve katılımcıların soru/cevap ve benzeri yöntemler ile etkinliği sorunsuz katılımlarının sağlanması ve bunun için ilgili tüm teknik personelin hazırda bulunması yüklenici sorumluluğunda olacaktır.

4.7 Çevrimiçi katılımcılar için canlı yayın 2 kamera eşliğinde gerçekleştirilecek, eğitim ihtiyaçları ve etkinlik akışına göre 2 kamera kayıtları arasında geçiş yapılacaktır. Bunun için gerekli rejî hizmeti tüm altyapısı ve teknik personeli ile birlikte Yüklenici tarafından sağlanacaktır.

4.8 Etkinlik kapsamında 2 kameradan alınan kayıtlar etkinlik sonrası, eğiticiler tarafından talep edilen ve/veya ihtiyaç duyulan şekilde kesim/düzeltilme işlemleri, animasyon geçişleri vb. biçimsel güncellemeler gerçekleştirilerek en geç 10 (on) iş günü içerisinde İdare tarafına teslim edilecektir.



- 4.9 Yüklenici, salondaki ve çevrimiçi platformdaki tüm altyapı, sistem ve hazırlıkların yeterli ve çalışır durumda olduğunu toplantıdan bir gün önce İdare'ye sunacaktır.
- 4.10 İdare (komisyon üyeleri ve koordinasyonu sağlayan birim temsilcileri), gerektiğinde avantajlı yüklenici temsilcileri ile birlikte sistemleri yerinde kontrol edebilecektir. Bu kontrolle ilgili doğacak tüm masrafları yüklenici karşılayacaktır.
- 4.11 Yüklenici, eğitim programında birinci gün dâhil olacak şekilde "ARA" ve "YEMEK" olarak ifade edilen tarih ve saatlerde aşağıda detaylandırılan şekilde yemek ve kahve arası ikramları yapacaktır.
- a. **Yemekler:** 1. gün yalnızca akşam yemeği, 2., 3., 4. ve 5.'inci günlerde kahvaltı, öğle ve akşam yemeği, 6.gün ise yalnızca kahvaltı ve öğlen yemeği olacak şekilde toplam 5'er adet kahvaltı, öğle yemeği ve akşam yemeği)
 - b. **Kahve Arası İkramlar:** 1. ve 6. günde 1'er adet, 2., 3., 4. ve 5. günlerde 2'şer adet olmak üzere tatlı/tuzlu kurabiye, küçük sandviç vb. yiyecekler ile etkinlik aralarında taze olacak şekilde çay, kahve ve su ikramı
- 4.12 Yüklenici, yukarıda 3.2 no'lu maddede sayısı yazılı ve devlet üniversitelerinin Veteriner Fakültelerinin Veteriner Patolojisi, Veteriner Mikrobiyolojisi, Veteriner Virolojisi ve Veteriner İç Hastalıkları Anabilim Dallarından ve sayılan bilim alanlarında en az Doçent unvanı almış öğretim üyelerinin eğitmen ücretlerini, ulaşım ve konaklama masraflarını karşılayacaktır.
- 4.13 Yüklenici, yukarıda 3.3. maddede belirtilen Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü katılımcılarının gidiş ve dönüş uçak biletlerini alacak, havalimanından tesise, tesisten havalimanına transferlerini sağlayacaktır. Diğer illerden otobüs ile gelen katılımcıların şehirlerarası otobüs terminali ile tesis arasındaki gidiş ve dönüş transferlerini sağlayacaktır. Diğer illerden gelen katılımcılara ibraz edilen otobüs biletleri üzerinden ödeme yapacaktır. Otobüs bileti ibraz etmeyen veya kendi araçları ile ulaşım sağlayan katılımcılara otobüs rayiç bedeli üzerinden ödeme yapacaktır. Yüklenici tüm katılımcıların konaklama masraflarını ise ilgili tesise yapacağı ödeme ile karşılayacaktır.
- 4.14 Yüklenici, eğiticiler tarafından hazırlanacak ve eğitim öncesinde katılımcılara paylaşılmasında yarar görülen sunum, doküman ve diğer eğitim materyallerinin elektronik halini eğitim programı başlamadan en geç üç gün öncesinde katılımcılara elektronik olarak iletecektir.
- 4.15 Yüklenici promosyon materyalleri, set tasarım şeklinde dosya, bloknot ve kalem tasarımı ve basımının yanı sıra fiziksel olarak katılım gösteren tüm katılımcılar için katılım sertifikası, eğiticiler için plaket tasarımı ve üretiminden sorumlu olacaktır. Plaket miktarı eğitici sayısında, sertifika miktarı katılımcı sayısında olacaktır. Yüklenici, "Uygulamalı Organ Muayenesi" için eğiticiler tarafından belirlenen miktar ve nitelikte materyal ve malzemeyi ilgili oturumdan önce hazır bulunduracaktır.
- 4.16 Eğitim programı, kayıt sırasında promosyon materyalleri ile birlikte dağıtılacak şekilde, basılı bir şekilde hazır olacaktır.
- 4.17 Tasarım ve basım gerektiren tüm materyaller İdare'den onayı alındıktan sonra hazırlanacaktır.
- 4.18 1 dakikalık saygı duruşu ve İstiklal Marşının olduğu bir CD veya flash bellek hazır bulundurulacaktır. Ayrıca Salon açılış ve kapanış töreni (gerekirse Aile Fotoğrafı çekimi) için İdarenin bildireceği şekilde organize edilecektir.
- 4.19 Yüklenici, tüm fiziksel ve çevrim içi katılımcıların eksiksiz kaydını tutacak ve bir katılımcı listesi hazırlayarak eğitim sonunda İdareye teslim edecektir.
- 4.20 Antalya iline uçak veya otobüs ile gelen ve giden katılımcılar için havalimanı ve şehirlerarası otobüs terminalinde tesise ulaşım için varış ve çıkış saatleri dikkate alınarak servis hizmeti verilecektir.



4.21 Yükleniciye ödemeler gerçekleşen rakamlar üzerinden yapılacaktır. Bu nedenle alınan her hizmet için bilet, adisyonlar düzenli olarak tutularak İdareye günlük olarak imzalatılacaktır.

5. TELİF HAKKI VE DİĞER HUSUSLAR

5.1 Organizasyonda ortaya konan bütün dokümanların, görüntülü görüntüsüz kayıtların tüm yasal hakları İdareye ait olup hiçbir maksatla izinsiz kullanımı mümkün değildir. Yüklenici, kendine ait bilgisayarlarda kalan doküman ve veriyi hiçbir amaç için kullanamaz.

5.2 Yüklenici tüm işlemlerde, sözleşme aşamasında bildirilen İdarece yetkilendirilmiş kişi ve/veya kişilere karşı sorumlu olacaktır. Yüklenici ve İdare arasındaki tüm görüşmeler bu kişi ve/veya kişiler arasında yapılacaktır.

5.3 Yukarıdaki maddelerde belirtilen hizmet vb. konularda herhangi bir sorun yaşanması durumunda İdarenin bildirimi üzerine ve/veya direkt olarak yüklenici, çok acil olarak ve İdarenin görüş ve onayı doğrultusunda aynı gün içinde çözüm üretecektir. Çözümün tesis içindeki imkânlarla sağlanamaması durumunda, dışarıdan temin yoluyla çözümlenecek ve oluşabilecek ilave masraf bedelsiz olarak yüklenici tarafından karşılanacaktır.

6. İŞİN KABULÜ

6.1 YÜKLENİCİ'nin şartname hükümlerine göre gerçekleştirdiği işler, İdare tarafından belirlenen Komisyonun marifetiyle yapılacak inceleme ve denetimler sonrasında düzenlenecek raporla toplam süre üzerinden kabul veya ret gerçekleştirilecektir.

6.2 Organizasyon sırasında, şartnamede öngörülemeyen her türlü malzeme ve hizmet ihtiyacı muayene kabul komisyonunu ve yüklenici onayı uyarınca sözleşme bedelinin yüzde on beşini (%15) geçmeyecek oranda arttırılabilecektir; yüklenici bunu uygulamakla yükümlü olacaktır. Bu durum, organizasyon sırasında her iki tarafın (İdare ve yüklenici) imzası ile tutanak altına alınacaktır.

7. İŞİN SÜRESİ

7.1 24.11.2024– 29.11.2024 tarihleri arasında 6 (altı) gündür.

7.2 İş bu şartname, bu madde dâhil 7 (yedi) maddeden oluşmaktadır.



III. Bölüm

Teklif Formu ve Fiyat Çizelgesi

Ek 2

Teklif Formu²

Tarih : .../.../2024
İhale Numarası : **NCS.GKGM.CS2.1 – 01a**
Proje Adı : Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi
Organizasyon Adı : İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu
Adres: Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı, No: 161, 6. Kat
06800, Çankaya/ANKARA
0312 258 75 00/29/76

Tarafımıza verildiğini ve içeriğini bütünüyle kabul ettiğimizi işbu yazıyla teyit ettiğimiz İhale Belgelerini [ve Zeyilnameleri (Zeyilname No) varsa] incelemiş ve aşağıda imzası olan biz tarihinde ilinde yapılacak olan**Organizasyonu Hizmet Alımı** için gerekli hizmetleri söz konusu ihale belgelerine uygun olarak toplam **KDV hariç** (KDV hariç teklif bedeli rakam ve yazıyla yazılacaktır) bedel veya ekte sunulan ve bu teklifin bir parçası olan Fiyat Çizelgesine göre tespit edilecek diğer bedeller karşılığında temin etmeyi teklif ediyoruz.

Bu teklifimizin, tekliflerin son verilmiş tarihinden itibaren **90 (doksan) gün** süreyle geçerli olduğunu ve anılan sürenin bitiminden önce herhangi bir zamanda kabul edilebileceğini ve gene bu süre boyunca bağlayıcı nitelikte olduğunu kabul ediyoruz.

Resmi sözleşme hazırlanıp yürürlüğe girinceye kadar, bu Teklif, ihalenin verildiğini bildiren yazılı kabulünüz ile birlikte bağlayıcı Sözleşme niteliğini taşıyacaktır.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, sözleşme kapsamında temin edeceğimiz mal ve hizmetlerin uygun menşelerden olacağını taahhüt ediyoruz.

Biz, işbu ihalenin herhangi bir kısmına dahil olan alt yüklenicilerimiz, tedarikçilerimiz, müşavirlerimiz, imalatçılarımız veya hizmet sağlayıcılarımızla birlikte Dünya Bankası Grubu tarafından geçici olarak askıya alınma veya yasaklanma cezasına çarptırılmış bir kişi veya kuruluşa tabi olmadığımızı veya bunlar tarafından kontrol edilmediğimizi veya Dünya Bankası Grubu tarafından Dünya Bankası ile diğer kalkınma bankaları arasında imzalanan Yasaklama Kararlarının Müşterek Uygulamasına Dair Anlaşma uyarınca yasaklanmadığımızı teyit ediyoruz. Aynı şekilde, Türkiye Cumhuriyeti kanunları ve yönetmelikleri kapsamında veya Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi kararı gereğince ihalelere katılma yeterliliğinde olmadığımızı hükmedilmediğini teyit ederiz.

İşbu belgeyle nam veya hesabımıza hareket eden hiç kimsenin herhangi bir sahtekârlığa veya dolandırıcılığa karışmayacağını teminen gerekli adımları atmış olduğumuzu teyit ediyoruz.

Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığımızı kabul ediyoruz.

Tarih:

İsim:

Unvan:

İmza:

² Firmanın antetli kağıdına yazılacaktır.



Fiyat Cizelgesi³

FİYAT TEKLİF FORMU						
Proje Adı: Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi						
İhale Numarası : NCS.GKGM.CS2.1 – 01a						
Firma Adı						
Organizasyon Adı		İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde Görevli Veteriner Hekimlere Yönelik Nekropsi, Numune Alma-Gönderme ve Hayvan Hastalıkları Hizmet İçi Eğitim Organizasyonu				
Organizasyon Tarihi		24.11.2024– 29.11.2024				
Organizasyon Yeri						
Sıra No	Satın Alınacak Mal ve Hizmetler	Kişi	Adet	Gün/Gece	Birim Fiyat (TL)	Toplam Fiyat (TL)
1	Konaklama (İki kişilik oda)	86	X	6gün/5gece		
2	Konaklama (Tek kişilik oda)	14	X	6 gün/5gece		
3	Yemek ve İkram Hizmetleri	100	X	6 gün		
4	Transfer	100	2	X		
5	Promosyon Materyalleri ve Eğitim Programı Basımı	X	100	X		
6	Uygulamalı Organ Muayenesi Eğitim Materyalleri (Eğitici talepleri doğrultusunda belirlenecektir.)	X	50	X		
7	Eğitim Tanıtıcı Branda (2*3 m)	X	1	X		
8	Sahne tasarımı ve arka planı	X	1	X		
9	Kırlangıç Bayrak (75*200 cm) 2 Set Her Set 3 Bayrak	X	6	X		
10	Toplantı Paketi (kursü ve sahne düzeni kurulumu, projeksiyon makinesi ve perdesi, ses ve görüntü altyapısı ve sistemi, elsiz/el mikrofonu (2 adet), yaka mikrofonu (2 adet), slayt atlatıcı özelliği bulunan lazer pointer (2 adet) ve teknik destek ve personel dahil)	X	1	6 gün		
11	Hibrit Etkinlik Paketi (Teknik personel dahil 2 adet kamera, reji, ses ve video kayıt ve soru/cevap hizmeti dahil canlı yayın hizmeti)	X	1	5 gün		
12	Eğitici Masrafları (3 Eğitici-5 gün, 15 adam/gün)	3	X	5 gün		
13	Eğitici Masrafları (5 eğitici-2 gün, 10 adam/gün)	5	X	2 gün		

³ Firmanın antetli kağıdına yazılacaktır.



14	Katılım sağlayacak Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü personelinin gidiş-dönüş uçak biletleri	5	X	X		
15	Katılım sağlayacak personel ve eğiticilerin gidiş-dönüş otobüs biletleri	95	X	X		
GENEL TOPLAM (KDV Hariç Fiyat Veriniz)						

İdari ve Teknik Şartname tarafımdan okunup aynen kabul edilmiş olup, teklif ettiğimiz fiyatın İdari ve Teknik Şartnamede belirtilen tüm işleri kapsayacağını ve söz konusu işleri ve hizmetleri tamamen eksiksiz olarak karşılayacağımızı şimdiden beyan ve taahhüt ederiz.

Teklif fiyatımıza KDV dâhil değildir. Teklif Fiyatı: (Yazı ile) dir.

(Teklif Sahibinin isim-unvan kaşe ve imzası)

Not :

1. Teklif Fiyatı **KDV hariç** olarak, TL cinsinden verilecektir. KDV İdare tarafından ayrıca ödenecektir.
2. Teklif Fiyatı **yazı ve rakamla** açık biçimde yazılacaktır.
3. Birim, toplam ve genel toplam rakamları **ayrı ayrı** belirtilecektir.
4. Birim fiyat ve birim fiyatın adette çarpılması sonucunda elde edilen toplam fiyat arasında fark olduğunda **birim fiyat** geçerli olacaktır. Birim fiyat dışında gün ve kişi sayısı gibi rakamlardaki maddi hatalar teklif değerlendirme aşamasında İdarece düzeltilecektir.
5. Değerlendirme toplam teklif fiyatı dikkate alınarak yapılacaktır. Piyasa rayiçlerinin çok altında organizasyon fiyatı, çok yüksek ekipman birim fiyatı ve/veya benzeri “dengesiz ve tutarsız” teklifler İdarece geçersiz olarak değerlendirilebilecektir.
6. Alternatif otel/tesis teklif edilmeyecektir.
7. Konaklamaya ait teklifler 86 kişi için iki kişilik oda 14 kişi için ise tek kişilik oda şeklinde verilecektir.

Teklif Formu, Fiyat Çizelgesine ek olarak tanzim edilecek ve imzalanacaktır.



Ek 3

Dünya Bankası Politikası – Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları

DÜNYA BANKASI IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri Kasım 2020:

“Sahtecilik ve Yolsuzluk

(1) Amaç

1.1 Banka'nın Yatırım Projesi Finansmanı (IPF) operasyonları kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri için Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu ile bu Ek'in hükümleri uygulanır.

(2) Gereklikler

2.1 Banka, Borçluların (Banka finansmanının faydalanıcıları dahil olmak üzere); teklif sahiplerinin (başvuru / teklif sahipleri), danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin; varsa alt yüklenicilerin, alt danışmanların, hizmet sağlayıcıların veya tedarikçilerin; varsa temsilcilerin (ister açıklanmış ister açıklanmamış); ve bunların çalışanlarının, Banka tarafından finanse edilen sözleşmelere yönelik ihale süreci, seçim ve sözleşme imzalama aşamalarında en yüksek etik standartlarına uymalarını ve Sahtecilik ve Yolsuzluktan kaçınmalarını gerektirir.

2.2 Bu amaçla, Banka:

a. Bu hükmün uygulanması bakımından aşağıdaki terimleri aşağıda verildiği gibi tanımlamıştır:

- i. “Yolsuzluk uygulaması”, bir başka tarafın hareketlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir değerli şeyin önerilmesi, verilmesi, alınması ya da istenmesi anlamına gelmektedir;
- ii. “Sahtecilik uygulaması”; mali veya başka türlü bir çıkar elde etmek veya bir yükümlülüğün kaçınmak amacıyla, yanlış yorumlama da dahil olmak üzere, bir tarafı bilerek veya dikkatsizlikle yanıltan veya yanıltmaya teşebbüs eden herhangi bir hareket veya ihmal anlamına gelmektedir;
- iii. “Hileli uygulama”; iki veya daha fazla taraf arasında, bir başka tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek de dahil olmak üzere uygunsuz bir amaca ulaşmak amacıyla tasarlanmış bir düzenleme anlamına gelmektedir;
- iv. “Baskıcı uygulama”; bir tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek amacıyla, bir tarafa veya o tarafın mülklerine doğrudan veya dolaylı olarak halel getirmek veya zarar vermek, veya halel getirmekle veya zarar vermekle tehdit etmek anlamına gelmektedir;
- v. “Engelleyici uygulama”:

- a. Banka'nın yolsuzluk uygulaması, sahtecilik uygulaması, hileli uygulama veya baskıcı uygulama iddiaları ile ilgili soruşturmasını önemli ölçüde engellemek amacıyla soruşturmanın kanıtlarının kasten tahrip edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi veya gizlenmesi veya soruşturmayı yürüten kişilere yanlış beyanda bulunulması; ve/veya soruşturma ile ilgili konularda bilgisi bulunan herhangi bir kişinin sahip olduğu bilgileri açıklamaması veya soruşturmayı takip etmekten vazgeçmesi için tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya korkutulması;
- b. Banka'nın aşağıdaki paragraf 2.2.e'de hüküm altına alınan teftiş ve denetim haklarını kullanmasını önemli derecede engellemeye yönelik eylemler anlamına gelmektedir.



- b. Banka, sözleşme için önerilen şirketin veya bireyin, veya bunların bir personelinin, temsilcilerinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya bunların çalışanlarının söz konusu sözleşmeye yönelik olarak rekabet ederken, doğrudan ya da dolaylı olarak, yolsuz, sahteci, hileli ya da baskıcı uygulamalara başvurduğunu tespit etmesi halinde teklifi reddedecektir;
- c. Herhangi bir zamanda Borçlunun ya da Kredi tutarlarından herhangi bir bölümünün alıcısının temsilcilerinin seçim sürecinde ya da söz konusu sözleşmenin imzalanması sırasında yolsuz, sahteci, hileli, baskıcı ya da engelleyici uygulamalara başvurduğunun ve Borçlunun bu uygulamalardan haberdar olduğunda Banka'yı zamanında bilgilendirmemek de dahil olmak üzere, durumu düzeltmek için Banka'yı tatmin edecek uygun bir eylemi zamanında uygulamaya koymadığının Banka tarafından tespit edilmesi halinde, ilgili Hukuki Anlaşmada belirtilen yasal yollara ek olarak, yanlış tedarik ilanı da dahil olmak üzere diğer uygun adımları atabilir;
- d. Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu uyarınca ve Banka'nın mevcut yaptırım prosedürleri ve politikalarına uygun olarak, bir firma veya birey için süresiz veya belirli bir süre için yaptırım uygulayabilir ve söz konusu yaptırım kapsamında ilgili şirket veya bireyin (i) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalamasını veya Banka finansmanlı bir sözleşmeden finansal veya başka şekilde yararlanmasını⁴; (ii) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalanan uygun bir şirketin alt yüklenicisi, danışmanı, imalatçısı veya tedarikçisi veya hizmet sağlayıcısı olarak atanmasını⁵; ve (iii) Banka tarafından sağlanan bir kredinin tutarlarını kullanmasını veya Banka finansmanlı bir projenin hazırlık veya uygulama çalışmalarına başka şekilde katılmasını aleni bir şekilde yasaklayabilir;
- e. Teklif Sahiplerinin / Başvuru Sahiplerinin, danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin, bunların alt yüklenicilerinin, alt danışmanlarının, temsilcilerinin, personelinin, danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin, temsilcilerinin, personelinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin Banka'ya satın alma süreci, seçim, ve/veya sözleşmenin imzalanması ile ilgili olarak tüm hesapları, kayıtları ve ilgili diğer belgeleri teftiş etme⁶ izni vermelerini ve bunların Banka tarafından tayin edilen denetçiler tarafından denetlenmelerini öngören bir hükmün teklife çağrı dokümanlarına ve Banka kredisi ile finanse edilen sözleşmeye dahil edilmesini isteyecektir.

⁴ Herhangi bir şüphenin önlenmesi bakımından, yaptırıma tabi tutulan bir tarafın sözleşme yasağı, bunlarla sınırlı olmaksızın, aşağıdakileri içerir. (i) o sözleşme ile ilgili olarak doğrudan veya görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı olarak, ön yeterlilik başvurusunda bulunma, bir danışmanlık hizmeti için ilgi beyanında bulunma ve teklif verme, ve (ii) mevcut bir sözleşmede önemli bir değişiklik getirecek bir zeyilname veya değişiklik yapma

⁵ Görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı (ihale dokümanına bağlı olarak farklı isimler kullanılır). (i) teklif sahibinin ilgili ihale için yeterlilik gerekliliklerini karşılamasına olanak tanıyacak spesifik ve kritik deneyim ve bilgi birikimi katması sebebiyle teklif sahibi tarafından ön yeterlilik başvurusuna veya teklifine dahil edilen veya (ii) Borçlu tarafından atanan bir taraftır.

⁶ Bu bağlamda teftiş faaliyetleri yapısı gereği sorgulayıcıdır (yani adli araştırmaya dayalıdır). Olası bir Sahtecilik ve Yolsuzluk iddiasının gerçekliğinin uygun mekanizmalar yoluyla değerlendirilmesi gibi soruşturmalar / denetimler ile ilgili spesifik konuların ele alınması amacıyla Banka tarafından veya Banka'nın atadığı kişilerce gerçekleştirilen inceleme faaliyetlerini içerir. Söz konusu faaliyetler, bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakileri içerir: bir firmanın veya bireyin finansal kayıtlarına ve bilgilerine erişme ve bunları inceleme, gerektiğinde bunların kopyalarını alma; soruşturma / denetim için gerekli görülen diğer belge, veri ve bilgilere erişme (ister basılı isterse elektronik nüshalarına) gerektiğinde bunların kopyalarını alma; personel ve diğer ilgili kişiler ile görüşme; fiziksel denetimler ve saha ziyaretleri gerçekleştirme; ve bilgilerin üçüncü taraflarca doğrulanmasını sağlama.

