



**T.C.TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
GIDA VE KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME PROJESİ

(PROJE No: P175011)

Alt Bileşen 2.1

‘Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Veteriner Hekim Eğitimi ile Veteriner Hekim ve Hayvan Sahiplerine Yönelik Ek Eğitim Materyali İçin Teknik Gerekliliklerin Belirlenmesi İçin Danışmanlık Hizmet Alımı’

İŞ TANIMI

Proje Bileşeni/Bölümü:	Bileşen 2: Etkili Hastalık Denetim ve Kontrolü İçin Hayvan Sağlığı Kapasitesinin Geliştirilmesi
Proje Alt-bileşeni/bölümü:	Bileşen 2.1: Veteriner Kontrol Enstitülerinin Kapasitesinin Güçlendirilmesi
Satın alma Plan No:	CS. GKGM.CS2.1-04A
İşin Adı/Görev başlığı:	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Veteriner Hekim Eğitimi ile Veteriner Hekim ve Hayvan Sahiplerine Yönelik Ek Eğitim Materyali İçin Teknik Gerekliliklerin Belirlenmesi İçin Danışmanlık Hizmet Alımı
İşin Amacı/Görev amaçları:	Veteriner hekimlere yönelik eğitimlerde eğitim ve danışmanlık, veteriner hekimlere yönelik eğitimlerde kullanılmak üzere eğitim materyali üretimi ve veteriner hekimler tarafından çiftçilere verilecek eğitimlere yönelik eğitim video yapımları alınması amaçlanmaktadır.
İşin/Görev süresi:	3 (üç) Yıl
Alım/Danışmanlık Türü:	Danışmanlık Hizmetleri
Satın alma/Seçim Metodu:	Danışmanın Niteliklerine Dayalı Seçim Yöntemi (CQS)

A. ARKA PLAN

Dünya Bankası kredisi ile desteklenen ve Tarım ve Orman Bakanlığı (TOB) tarafından yürütülen TUCSAP projesi, sürdürülebilir ve rekabetçi bir tarım sektörünü desteklemek, ülkenin çeşitli illerinde iklime uyumlu teknolojilerin ve uygulamaların kullanılmasını teşvik etmek amacıyla hayata geçiyor.

Finansman kaynağının ulusal ve uluslararası onay aşamalarının ardından, TOB -Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Proje Koordinasyon Biriminin kurulumu ve uzmanların istihdamı aşamaları tamamlanarak, proje Ocak 2023 tarihi itibarıyla çalışmalarına başladı ve ilerlemeye devam etmektedir.

Projenin amacı: Tarım sektöründe sürdürülebilir ve rekabetçi bir büyümeye zemin sağlamak için kapasitenin güçlendirilmesi ve iklim akıllı yaklaşımların teşvik edilmesidir.

Proje Bütçesi:	341.270.000 \$ (304,800,000 €)
Finansman:	Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (IBRD)
Uygulama Dönemi:	2022-2028
Yatırım Programı:	15 Ocak 2022 tarihli Resmî Gazete
İkraz Anlaşması İmza Tarihi:	16 Mayıs 2022
Yürürlüğe Giriş Tarihi:	6 Eylül 2022

TUCSAP proje faaliyetleri 4 ana bileşen çerçevesinde yürütülecektir:

Bileşen 1: Tarımsal Veri Altyapısının Güçlendirilmesi

Bileşen 2: Etkili Hastalık Denetim ve Kontrolü İçin Hayvan Sağlığı Kapasitesinin Geliştirilmesi

Bilindiği üzere, iklim değişikliği, hayvanların hastalıklara karşı duyarlılığını artırır ve hastalık konakçılarının, vektörlerinin ortaya çıkışını ve çoğalmasını etkiler. İşte bu bileşen kapsamında, hayvan hastalıklarının erken teşhisi ve etkili hastalık surveyansı ve kontrolü için, Bakanlık ilgili birimlerinin kapasitesinin güçlendirilmesi planlanmıştır.

Bu bileşen çalışmaları iki ana faaliyeti destekleyecektir;

- Alt Bileşen 2.1: Veteriner Kontrol Enstitülerinin Kapasitesinin Güçlendirilmesi
- Alt Bileşen 2.2: Hayvanlarda bulaşıcı ve vektör kaynaklı hastalıklar ve zoonozlar için veteriner tıbbi ürün kontrollerinin güçlendirilmesi ve iyileştirilmesi.

Bileşen 3: Kaynak Verimliliği ve İklim Direncine Yönelik Yatırımlar.

Bileşen 4: Proje Yönetimi, İzleme ve Değerlendirme.

Bu şartnamenin bağlı olduğu bileşenimiz;

Alt Bileşen 2.1: Veteriner Kontrol Enstitülerinin Kapasitesinin Güçlendirilmesi

Bilindiği üzere, iklim değişikliği, hayvanların hastalıklara karşı duyarlılığını artırır ve hastalık konakçılarının, vektörlerinin ortaya çıkışını ve çoğalmasını etkiler. İşte bu bileşen kapsamında, hayvan hastalıklarının erken teşhisi ve etkili hastalık surveyansı ve kontrolü için, Bakanlık ilgili birimlerinin kapasitesinin güçlendirilmesi planlanmıştır.

Bileşen kapsamında;

- Adana, Elazığ, Erzurum, Konya, Samsun, İzmir ve İstanbul Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlüklerine uluslararası standartlarda BSL-2 ve BSL-3 laboratuvarlar kazandırılacaktır.
- Kurulacak olan BSL-2 ve BSL-3 laboratuvarları için gerekli alet, ekipman ve donanım alımı yapılacaktır.
- Her il ve ilçe müdürlüğüne nekropsi alet ve ekipmanı alımı ve dağıtımı yapılacaktır.
- Nekropsi konusunda yaklaşık 5000 personele eğitim verilecek ve bu sayede enstitülere doğru ve uygun numune gönderilmesi sağlanacaktır.
- Enstitü müdürlüklerinde yaklaşık 100 personele biyogüvenlik ve biyoterrorizm eğitimleri verilecektir.
- Her il ve ilçe müdürlüğü için en az 3 adet olmak üzere numune gönderimi için özel kaplar alınacaktır.
- Bulaşıcı ve salgın hastalıklar odaklı hayvan sağlığı ve hayvan refahına yönelik eğitim videoları hazırlanarak, Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'ne ait Uzaktan Eğitim Kapısı (<https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/>), Tarım ve Orman Bakanlığı Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanlığına ait <https://akademi.tarimorman.gov.tr/> üzerinden yayın yapılacaktır. Uzaktan Eğitim Kapısı ile ilgili detaylı bilgiye <https://www.cbiko.gov.tr/uploads/UEK.pdf> üzerinden erişmek mümkündür.

B. MEVCUT DURUM

Mevcut durumda bir kısım eğitim materyalleri, eğitim düzenlenmesi, nekropsi setleri, numune alma ve gönderme gereç ve malzemeleri, enstitü müdürlüklerinin ihtiyaç analizi ve laboratuvar tasarım süreçlerinde ilerlemeler kaydedilmiştir.

Veteriner hekimlik mesleğine artan ilgi, mesleki etkileşim alanını da her geçen gün genişletmektedir. Global sağlık bir bütün olarak düşünüldüğünde veteriner hekimler sadece hayvan hastalıklarının teşhis tedavisinde değil koruyucu hekimlik, gıda güvenliği, gelişen biyoteknoloji ve biyomedikal teknolojisi, yeni teşhis yöntemleri ve üretilen yeni bilgileri sürekli takip etmek ve iletişim yeteneklerini de geliştirmek zorundadır. .

Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde yürütülen ve proje sonunda yaklaşık 5.000 veteriner hekime ulaşması planlanan “Nekropsi Videoları Hazırlanması ile Numune Alım-Gönderim Ekipmanlarının Teknik Gerekliliklerin Belirlenmesi İçin Danışmanlık Hizmet Alımı” kapsamında genel nekropsi bilgisi, nekropsi raporu hazırlama, 14 farklı hayvan türünde nekropsi videoları ile ülkemizde ihbarı mecburi hayvan hastalıklarında makroskobik tanı ve örnek alma videoları ve arıcılık ziyareti ve arı hastalıkları için örnek alma videoları hazırlanmıştır.

Söz konusu videoların henüz dolaşıma sokulmadan önce dahi çeşitli akademik ve eğitim ortamlarında son derece beğeni kazanması, hem Bakanlık nezdinde hem de veteriner hekimler tarafından yeni eğitim videolarına talep oluşturmuştur. 24-29 Kasım 2024 tarihlerinde Demre/Antalya'da düzenlenen ilk hizmet içi eğitimin katılımcılarının dahil olduğu değerlendirmesi neticesinde yeni yapımlara ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.

Uzaktan eğitim sistemleri ile video yapımları üzerinden gerçekleşen eğitimler;

- a. Zaman ve yer sınırlaması olmadan sürekli erişilebilirliği,
- b. Çeşitli nedenler ile yerinde eğitime katılamayan personele fırsat sunması,

- c. Ulaşım ve konaklama gibi maliyetler oluşturmaması,
- d. Tekrar tekrar izlenebilirliği,
- e. Sistemlerde eğitime katılıma ilişkin istatistiklerin Bakanlık tarafından izlenebilirliği,
- f. Eğitime katılanların, sistem üzerinden de eğitime ilişkin eleştiri, görüş ve önerilerini iletebilir olması nedenleriyle avantajları bulunmaktadır.

Diğer taraftan bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıkları ile mücadelenin sadece veteriner hekimlerin bilgi ve çabası ile mümkün olmadığı kabul edilmektedir. Hayvan sahipleri mücadele çalışmalarının ilk ve önemli paydaşıdır. Veteriner hekimler ile birlikte hayvan sahiplerinin bu alandaki kapasitesi yükseltilmelidir. Bakanlık, hayvan sağlığı ve refahı alanında veteriner hekimler eliyle hayvan sahiplerine yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerde nitelikli eğitim materyallerinin kullanımı elzemdir.

Bu dokümanın kapsam bölümünde belirtilen konularda, uluslararası kurum ve kuruluşlarca yayımlanan çok sayıda materyal olduğu idare tarafından bilinmektedir. Ancak bu yayımların büyük çoğunlukla Türkçe dışındaki dillerde hazırlanması, yabancı dil bilgisi sınırlı personel ve yetiştiricilerin varlığı, genellikle yayımların basılı ve elektronik doküman halinde olması ve video yapımlarının sınırlı olması ve bazı açılardan Türkiye şartlarına uyumsuzluğu bu faaliyetin bir başka gerekçesidir.

C. TANIMLAR

Bakanlık: T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı,

İdare: Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü

Proje: Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi,

Proje Uygulama Birimi: T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü uhdesinde oluşturulan proje birimi,

Proje Koordinasyon Birimi: T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü uhdesinde oluşturulan proje birimi,

D. AMAÇ

Bu danışmanlık hizmetinin amacı;

- Veteriner hekimlere yönelik eğitimlerde eğitim verecek uzmanların belirlenmesi ve eğitimlerin verilmesi,
- Veteriner hekimlere yönelik eğitimlerde ve daha sonra uzaktan eğitim sistemlerinde kullanılmak üzere eğitim materyali üretilmesi,
- Veteriner hekimler tarafından çiftçilere verilecek eğitimlerde ve çiftçilerin uzaktan eğitim sistemi üzerinden erişiminde yönelik eğitim materyallerini sağlanmasıdır.

E. İŞİN KAPSAMI

Sağlanacak danışmanlık hizmeti kapsamında Tarım ve Orman Bakanlığına İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde görev yapan veteriner hekimlere yönelik olarak;

- Bulaşıcı ve salgın karakterli hayvan hastalıkları ile buzağı ve kuzu kayıplarına sebep olan hastalıklar açısından tanısal yaklaşım,
- Bu hastalıklar için canlı hayvandan tanısal amaçlı örnek alma, nekropsi ve makroskopik tanı, deney hayvanlarında nekropsi ile birlikte mesleki iletişim becerilerinin geliştirilmesi,

- Hayvan refahı ve adli veteriner hekimlik, yeni doğan çiftlik hayvanları için koruyucu hekimlik,
- Ülkemizde görülen önemli balık hastalıkları ve bunlarda tıbbi ürün kullanımı,
- İyi arıcılık uygulamaları ile veteriner hekimliği açısından önemli insekt ve ektoparaziter örneklerinin toplanmasına yönelik bilgi düzeylerinin artırılması sağlanacaktır.

Veteriner hekimlere yönelik hazırlanacak yapımların hastalıkların çeşitliliği nedeniyle geniş bir kapsamda olduğu, bu videoların veteriner fakültelerinde verilen veteriner hekimlik öğretiminin yerine geçmediği, Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğünün hayvan refahı ile bulaşıcı ve salgın hastalıklarının kontrolü ve önlenmesine öncelik verdiği bilinmelidir.

Bulaşıcı ve salgın hastalıklar ihbarı mecburi hayvan hastalıkları ile sınırlı değildir. Ancak bu nitelikteki hastalıkların çeşitlilikleri göz önüne alınarak, yapımlarda ülkemizde görülen hastalıklar ile egzotik hastalıklardan ülkemiz için yüksek riskli olanlar, danışmanların öngörülleri doğrultusunda seçilecektir. Seçime ilişkin kriterler ve değerlendirmeler başlangıç raporunda sunulacaktır.

Kapsam bölümü, eğitim materyallerinin içeriği, hizmet içi eğitimler için gereklilikler ve eğitim videoları ve yapımların sürecine ait gereklilikler ile açıklamalar başlıkları altında ele alınmaktadır.

1. Eğitim Materyali İçeriği,

Eğitim materyalleri veteriner hekimlere ve çiftçilere yönelik materyal olarak 2 (iki) alt başlık altında hazırlanacaktır.

1.1 Veteriner Hekimlere Yönelik Eğitim Materyali İçeriği,

1.1.1 Sığır, koyun, keçi, at, kanatlı (tavuk, kaz, hindi ve ördek) ve domuzlarda, bulaşıcı ve salgın hastalıklar, buzağı-malak ve kuzu-oğlak kayıplarına yönelik fiziksel muayene video yapımları hazırlanacaktır.

1.1.1.1 Fiziki muayene ile ilgili video yapımlarında odak noktası; sığır, koyun, keçi, at, kanatlı hayvanlar ve domuzlarda bulaşıcı ve salgın hastalıklara esas muayene olacaktır.

1.1.1.2 Belirtilen tür ve yaştaki hayvanların, hayvan sahiplerinden, bakıcılardan, çobanlarından anamnez alınması, varsa ilgili hayvanı veya sürüyü muayene ve tedavi eden veteriner hekim meslektaşlardan veya diğer hayvan sağlığı çalışanlarından anamnez alınması, bu kapsamda sorulması gereken sorular, soru/soruların önemi ve anlamı, anamnez iletişimi teknikleri hakkında bilgilendirme yapılacaktır.

1.1.1.3 Fiziki muayene en az; solunum karakterinin (hızı, derinliği vs.) kontrolü, muayene için kısıtlama (zapturapt), gerekli hallerde sakinleştirme, vücut kondisyonu değerlendirmesi, ayrıntılı gözlem, vücut sıcaklığı, nabız, mukozaların muayenesi, kapillar dolum zamanı, lenfatik sistem, deri, baş ve boyun bölgesi ve organları, kardiyovasküler sistem, solunum sistemi, gastrointestinal sistem, üriner sistem, dişi ve erkek genital sistem, meme, kas ve iskelet sistemi, sinir sistemi, yeni doğanlarda göbek kordonunu kapsayacaktır. Belirtilen kapsamın yukarıda belirtilen türlerin bazıları için uygun olmayacağı ve değişkenlik gösterdiği idare tarafından bilinmekte ve kabul edilmektedir.

- 1.1.1.4 Yapımlarda belirtilen tür ve yaştaki hayvanların detaylı fiziki muayenelerinde, veteriner hekimler tarafından gerçekleştirilmesi gereken prosedürler açıklanacak, görsel olarak canlı hayvanlar (gerekli durumlarda ilgili türün farklı yaş ve cinsiyetteki bireyleri dâhil) üzerinde muayene gösterilecek, gerekli durumlarda dışarıdan yapılacak muayeneler için önemli iç organların anatomik yerleşimine dair animasyon veya görsellere yer verilecektir.
- 1.1.1.5 Fizik muayene yapımlarında, ilgili vücut bölümü veya sisteme uygun şekilde; gözlem, palpasyon, perküsyon, oskültasyon, mobilite kontrolü, koklama gibi muayene yöntemleri açıklanarak, kullanılarak, bu yöntemlerin kullanımında karşılaşılabilecek belirti, bulgu ve lezyonlara ilişkin özlü bilgiler verilecektir. Bu bilgiler video yapımının uygun yerlerinde fotoğraf, ses dosyaları (dolaşım ve solunum sistemine ait sesler gibi), animasyon (kalp, solunum-göğüs, sindirim organları, lenfatik sistem gibi iç organların anatomisi ve yerinin gösterimi), işaretleme, çizim vb. ile birlikte verilerek anlatım güçlendirilecektir.
- 1.1.1.6 Sığır, koyun ve keçilerde ayak ve tırnak sağlığını ilgilendiren başta ihbarı mecburi hastalıklar olmak üzere diğer enfeksiyöz hastalıklarda klinik muayene, laboratuvar örneklerinin alınması ve koruyucu tedbirlerin açıklandığı yapım hazırlanacaktır.
- 1.1.1.7 Fiziki muayeneye yapımlarında, bulaşıcı ve salgın hastalıklar dışında kalan diğer hastalıklara ait bilgilere yer verilmeyecektir. Ancak bulaşıcı ve salgın hastalıklar ile karıştırılabilecek, veteriner hekimi yanıltabilecek bulgular olduğunda bu hastalıklar anılacaktır.
- 1.1.1.8 Belirtilen tür ve yaştaki hayvanlara yönelik laboratuvar incelemesi için canlı hayvanlardan alınacak numune türleri, bunların alınması ve hazırlanmasına (serum, froti, paketlenme...) ilişkin bilgi ve uygulama görüntüleri bulunacaktır.
- 1.1.1.9 Punksiyon, biyopsi, aspirasyon, swap, kazıntı, smear, parenteral enjeksiyon (IV, IM, SC, Id, Epidural, Subkonjuktival) gibi örnek alma ve uygulama bilgileri ile at, köpek, kedi ve gelincik türlerinde mikroçip uygulamaları gösterilecektir.
- 1.1.1.10 Bulaşıcı ve salgın hastalıklarda mihrak araştırmasına ilişkin video yapımı hazırlanacaktır. Mihrak araştırmasının ahır, ağıl ve kümes koşulları, bakım ve besleme şartları, komşu ve yakın çevredeki işletmeler, mera ve otlama alanları, ziyaretler, ziyaretçiler, araç ve hayvan hareketleri, bulaş ve yayılma rotaları gibi konularda gözlem, inceleme ve detaylı değerlendirme gerektirdiği bilinmelidir. Bu yapımda araştırma tespitlerinin, muayene bulguları ve hastalıklar ile ilişkisinin değerlendirilmesine ait ipuçları verilecektir. Yapımda epidemiyolojik üçlü (konak-etken-çevre etkileşimi) kavramı odak alınacaktır. Subklinik hayvanların, bulaşıcı ve salgın hastalıkların bulaşma ve yayılımındaki rolü buzdağı fenomeni gibi veya uygun başka bir yaklaşım ile açıklanacaktır. Ayrıca, mihraklardan doğru veri toplanması, bunların teşkilat içi iletimi hakkında bilgi verilecektir.
- 1.1.1.11 Bulaşıcı ve salgın hastalıkları temelinde; epidemiyolojik survey, amacı ve önemi, faydaları, çıktıları ve sahada çalışan veteriner hekimlerin bu çalışmalarda numune alırken dikkat etmesi gereken hususlara dair bilgilendirme yapımı hazırlanacaktır.
- 1.1.1.12 Bu maddenin yukarıdaki bentlerinde belirtilen anamnez, fiziki muayene ve gözlem bulgularının veteriner hekimlerce yerinde kayıt edilmesi, atlama ve

akşamaya sebebiyet verilmemesi açısından standart olarak kullanılacak kontrol listeleri ve formları doc, docx veya pdf uzantılı dosya formatlarında hazırlanacaktır.

1.1.2 Buzağı, oğlak ve kuzu kayıplarına neden olan hastalıkların (metabolik ve toksik hastalıklar dâhil) klinik teşhisine yönelik; bakım ve besleme hataları, anamnez alınması, gözlem, fiziksel muayene, nekropsi bulguları ile bakım ve besleme şartlarının birlikte değerlendirilmesi, ayırıcı tanı, konsültasyon gerekebilecek durumlar ve gerekleri, muayenenin dokümantasyonu ile değerlendirmede eksikliklere yol açılmaması için kontrol listesi oluşturulması, bu bilgilere dayalı ayırıcı tanı, klinik ve saha şartlarında uygulanabilecek testler, laboratuvar teşhisi için örnek alınmasına ilişkin videolar hazırlanacaktır. Bu video ile birlikte hasta hayvanların tedavisine yönelik ortak yaklaşımlarının oluşturulması için bulgular önceliğinde tedavi ve müdahale algoritmaları doc, docx, ppt veya pdf uzantılı elektronik dosyalarda sunulmalı ve algoritmaların kullanımına ilişkin kısa bir video hazırlanacaktır.

1.1.3 Yukarıda 1.1. maddesinde verilecek bilgiler ile uyumlu şekilde bulaşıcı ve salgın hastalıklarda veteriner hekimlik mesleği açısından yapılması gerekenler ve veteriner hekimi klinik teşhise veya bir varsayıma götürecek değerlendirmenin gösterildiği hastalık senaryoları oluşturacaktır. Örneğin, senaryolarda hastalık ihbarının veteriner hekime ulaşmasından itibaren, gerekli donanım ile ihbar yerine ulaşım, işletmeye giriş (biyogüvenlik), anamnez alınması, hayvan/hayvanların gözlemi, fizik muayene, nekropsi bulguları, barınak, bakım ve besleme şartların incelenmesi, mevsim şartları ile ilişkilendirme, mihrak araştırması, hasta ve sağlam hayvanların ayrılması, şüphe edilen hastalığın hayvan/hayvanlarındaki evre/evrelerine dayalı alınacak laboratuvar örneklerinin belirlenmesi ve paketlenmesi, hayvan sahibine yapması gerekenlerin bildirilerek, veteriner hekime ait bulaş şüpheli gereç ve malzemeler ile veteriner hekimin işletmeden ayrılışı gibi değişik etken ve uygulamalara göz önüne alınacaktır. Senaryolarda iyi uygulamaların yanı sıra eksik ve hatalı uygulamalara ilişkin örnekler verilecektir. Senaryolar ilgili türlerde birey ve/veya sürü temelinde yaşanmış, yayımlanmış, hayali ya da bunların bileşiminden oluşabilir.

1.1.4 İdare TUCSAP kapsamında başka bir faaliyet ile farklı hayvan türlerine ilişkin çeşitli nekropsi eğitim videoları elde etmiştir. Ancak bazı durumlarda, veteriner hekimler bütün bir kadavra yerine hayvanın sadece bazı organ/organlarını inceleme imkânı bulabilmektedir. Bu bilgilere ek olarak ve önceki yapımları tamamlayıcı nitelikte olması yönüyle aşağıda belirtilen konularda video yapım ihtiyacı bulunmaktadır;

1.1.4.1 Sığır, koyun ve keçilerde detaylı organ muayenesine ilişkin uygun (tür veya organ başlıklı) alt bölümlere ayrılmış halde video yapımları hazırlanacaktır. Video yapımında, lezyon yerleşiminin doğru bir şekilde rapora yazılabilmesi için organın vücut içerisinde yerleşimine dair bir animasyon üzerinde kısa anatomi bilgisi verilerek anlatım güçlendirilecektir.

1.1.4.1.1 Detaylı organ muayenelerine ilişkin yapımda alt bölüm halinde, lezyonların morfolojik tanı şeklinde bir raporda açıklanabilmesine dair; inflamasyon (eksüdatif, proliferatif, alteratif vb), dejenerasyon ve nekroz (koagülasyon, kazeifikasyon, likefaksiyon vb), hücre gelişim bozukluğu (hiperplazi,

hipertrofi, atrofi vb), yayılımı, ciddiyeti/şiddeti (minumum, hafif, orta, belirgin, şiddetli), evrim/gelişim süresi (akut, subakut, kronik) ve objektif tanımlaması (boyut, şekil, renk, kıvam) ve bu lezyonların hangi hastalıkları akla getirebileceği öğretilenektir. Lezyon yerleşiminin doğru bir şekilde rapora yazılabilmesi için organın vücut içerisinde yerleşimine dair bir animasyon üzerinde kısa anatomi bilgisi verilerek anlatım güçlendirilecektir. Lezyonu detaylı tanımlamada/nitelemede kullanılan terimler ve anlamları, ait oldukları gruplara ayrılarak tablo veya metin olarak elektronik doküman halinde idareye teslim edilecektir.

- 1.1.4.1.2 Detaylı organ muayenelerine ilişkin yapımda, alt bölüm halinde, tam nekropsi veya organ muayenesi yapan bir veteriner hekimin, patolog veteriner hekimle konsültasyon ihtiyacında sunması gereken bilgi (anamnez, gözlem, fiziki muayene bulguları gibi) ve belgeler (fotoğraflar, yapılmış ise laboratuvar test sonuçları gibi) ile bu bilgi ve belgelerin nitelikleri hakkında bilgi verilecektir.
- 1.1.4.2 Buzağı, kuzu ve oğlak kayıplarının azaltılması hayvansal üretim açısından önem arz etmektedir. İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri görev alanlarında bu soruna yönelik yerel projeler sürdürülmektedir. Bu çalışmalara ve ileride hazırlanacak yeni projelere yardımcı ve altlık (bir nekropsi surveyi gibi) olması yönüyle buzağı, kuzu ve oğlaklarda nekropsi, hastalıklar (enfeksiyon, metabolik, toksik...) ve yaralanma/ölüm nedeni olabilecek diğer durumlara ilişkin bulgular, ayırıcı tanısının anlatıldığı ve gösterildiği video yapımları hazırlanacaktır. Yapımda, inflamasyon (eksüdatif, proliferatif, alteratif vb), dejenerasyon ve nekroz (koagülasyon, kazeifikasyon, likefaksiyon vb), hücre gelişim bozukluğu (hiperplazi, hipertrofi, atrofi vb), yayılımı, ciddiyeti/şiddeti (minumum, hafif, orta, belirgin, şiddetli), evrim/gelişim süresi (akut, subakut, kronik) ve objektif tanımlaması (boyut, şekil, renk, kıvam) ve bu lezyonların hangi hastalıkları akla getirebileceği öğretilenektir. Lezyon yerleşiminin doğru bir şekilde rapora yazılabilmesi için organın vücut içerisinde yerleşimine dair bir animasyon üzerinde kısa anatomi bilgisi verilerek anlatım güçlendirilecektir.
- 1.1.4.3 Deney hayvanları ünitelerinde yetiştirilen ve kullanılan, laboratuvar hayvanı türlerinde nekropsi, bu türlerin yetiştiriciliğinde görülen başlıca hastalıklar ve bulgularının anlatıldığı ve gösterildiği video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.1.4.4 Bıldırcın ve ördek ile kanatlı hayvan türlerinin civciv ve palazlarında nekropsi ve bunlarda ölüm ve verim kayıplarına neden olan hastalıklara ve bunlara ilişkin bulgulara yer verilen, bu hastalıklara ilişkin bulguların anlatıldığı ve gösterildiği video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.1.5 Bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıkları bazı durumlarda geniş alanlarda, çok sayıda hayvanın ölmesine, itlaf ve imhasına neden olabilmektedir. Bulaşıcı ve salgın hastalıkları; çıkışı, karantina ve kısıtlamalar, hayvanların itlaf ve imha işlemleri, idari yaptırımlardan kaynaklı olarak hayvan sahiplerini, aile bireylerini, yakınlarını, diğer yetiştirici ve yerleşim yeri sakinlerini ekonomik, psikolojik ve sosyal açıdan olumsuz etkileyebilmektedir. Bakanlık personelinin etkilenen kişilere karşı uyması ve

uygulaması gereken empati, iletişim, davranış ve ikna ilkelerine ilişkin, doğrular ve yanlışları gösterir şekilde eğitim videosu hazırlanacaktır. İçerikte zarar gören yetiştiriciler ve aile bireylerine ekonomik, sosyal ve/veya psikososyal destek verebilecek diğer kurum ve kuruluşlar hakkında Bakanlık personeline bilgi verilecektir. Video içeriğinde konular sadece metin üzerinden seslendirme ile anlatılmayacak, farklı salgın hastalık senaryolarında drama yolu ile yanlış ve doğru iletişim ve davranışlar örnekler üzerinden anlatılacaktır. Drama ile anlatımda telif hakkı bulunmayan veya telif/kullanım hakkı danışman tarafından alınan eser ve yapımlar, uygun olan yerlerde ilave olarak anlatım ve gösterimi güçlendirmek amacıyla kullanılabilir. Yapımda hayvan türlerine, yörelere, eğitim ve gelir düzeyine göre personelin farklı toplum kesimleri ile iletişim içerisinde olduğu dikkate alınacaktır. Örneğin; safkan yarış atı sahipleri ile yük taşıyan at sahipleri, göçer hayvancılık yapan yetiştiriciler, küçük aile işletmeleri ile gerçek ve tüzel kişilere ait büyük hayvancılık işletmeleri (balık çiftlikleri, damızlık sığır, besi sığırı, kanatlı...), arıcılar, çobanlar, seyisler, bakıcılar vb.

- 1.1.6 Avrupa Birliği düzenlemelerine uygun sığır, koyun-keçi, buzağı, etçi tavuk, yumurtacı tavuk, damızlık kanatlı çiftlik ve kümeslerinde hayvan refahı kriterleri ile belirtilen kategorilerde hayvan refahının ölçüm ve değerlendirmesine ilişkin videolar hazırlanacaktır. Belirtilen türlere yönelik sağlık ve refah göstergelerini içeren kart ve posterlerin baskıya hazır dijital halleri hazırlanacaktır. Kart ve poster içeriğinde, refah seviyesi uygun ve düşük hayvanların, ayırt edilebilir şekilde görsellerine ve açıklamalara yer verilecektir. Video yapımlarında başarılı ve başarısız çiftlik örnekleri gösterilecektir.
- 1.1.7 Adli makamlar tarafından, canlı hayvanlara yönelik veteriner hekimlerden istenebilecek hizmetlere ilişkin eğitim videosu hazırlanacaktır.
- 1.1.8 Bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıklarının mihrak yönetiminde; risk iletişimi, önemi kamuoyu ile iletişimde iletişim araçlarının doğru kullanımı, teşkilat içi koordinasyonun hastalık senaryoları üzerinden anlatıldığı ve gösterildiği video yapımı hazırlanacaktır. Hastalık senaryolarında dünya genelinde yaşanmış, hayali veya bunların birleşiminden oluşan iyi/doğru ve kötü/yanlış örnekler verilecektir.
 - 1.1.8.1 Yapım içerisinde bir alt bölüm halinde resmi otorite üzerinde oluşabilecek kamuoyu ve medya baskıları ile toplumda oluşabilecek endişelerin otorite tarafından yönetimi konusunda bilgiler verilecektir. Bu bilgiler farklı hayvan hastalıklarından kaynaklı baskı ve endişe örnekleri üzerinden anlatım ve gösterim ile güçlendirilecektir.
- 1.1.9 Bulaşıcı ve salgın hastalıklarda; kadavraların gömme ve yakılmasına ilişkin gereklilikler (yer seçimi, çukurların özellikleri, gömme, yakma için yer seçimi, yakma için zemin/çukur hazırlanması, materyal seçimi ve kullanımı vb.), alkali hidroliz ve kompostlama gerekliliklerine dair eğitim videosu hazırlanacaktır.
- 1.1.10 Tüberküloz ve Ruam hastalığında uygulanan cilt testleri, prensipleri, kullanılan veteriner tıbbi ürünler, uygulaması ve değerlendirilmesine ilişkin video yapımı hazırlanacaktır.

- 1.1.11 Dezenfeksiyon ve dezenfektanlar hakkında bilgilendirme, hayvan taşıma araçları, hayvan barınakları, barınaklarda kullanılan araç ve gereçlerin etkin temizlik ve dezenfeksiyonu, bu alanda kullanılan teknoloji, cihaz ve uygulama yöntemlerinin anlatıldığı ve gösterildiği eğitim videosu hazırlanacaktır.
- 1.1.12 Hayvanlardan, barınaklarından, çevreden ve doğadan kene, bit, uyuz, pire, sinek ve sivrisinek örneklerinin toplama yöntemleri ve uygulamasının gösterimi, ışık tuzakları hakkında bilgilendirme, ilgili türler temelinde ışık tuzakları kurulumu için yer ve mevsim seçimi kriterleri, tuzakların kurulumu ve kontrolü, örneklerin toplanması ve laboratuvara gönderilmesi hakkında eğitim videosu hazırlanacaktır.
- 1.1.13 Arıcılıkta biyogüvenlik ve iyi arıcılık uygulamaları, organik tarım mevzuatında geçiş süresi uygulanmayan Varroa mücadele seçenekleri ve uygulama yöntemlerinin tanıtımı, hazırlanması ve gösterimi dâhil organik arıcılıkta hastalık tedavilerine ilişkin eğitim videoları hazırlanacaktır.
- 1.1.14 Balık yetiştiriciliğinde (damızlık ve kuluçkahaneler dâhil) biyogüvenlik, ülkemizde görülen önemli balık hastalıkları, veteriner tıbbi ürün uygulaması konularında eğitim videoları hazırlanacaktır.
- 1.1.15 Gıda değeri bulunan hayvanlarda (süt ve besilik sığır-manda, koyun-keçi, etçi tavuk, yumurtacı tavuk, arıcılık ve balık yetiştiriciliğinde) alt sektörler ayrılacak ve gıda değeri bulunmayan türlerde “sorumlu antimikrobiyal kullanımı” video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.1.16 Aşıların ve özel şartlarda muhafazası gereken diğer veteriner tıbbi ürünlerin kabulünden uygulanmasına kadar geçen aşamalarda soğuk zincir gereklilikleri ve gerekliliklerin uygulanmasının anlatıldığı ve gösterildiği video yapımı hazırlanacaktır.

1.2. Çiftçilere Yönelik Eğitim Materyali İçeriği,

- 1.2.1 Sığır, manda, koyun ve keçi yetiştiriciliğinde, yeni doğan hayvan kayıplarının önlenmesi amacıyla; gebelik ve doğum dâhil bakım ve besleme gerekliliklerinin gösterildiği ve anlatıldığı video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.2.2 Süt üreten işletmelerde süt, meme, sütün salgılanması, meme sağlığı, meme hastalıkları ve belirtileri, California Mastitis Testi (CMT), süt kalitesine ilişkin laboratuvar testleri, meme hastalıklarının süt ve süt ürünleri kalitesine etkileri, test sonuçlarının meme sağlığı yönüyle anlamı, mastitisin önlenmesi ve kontrolüne ilişkin tedbirlerin (işletme altyapısı, hijyen, besleme, kuru dönem, bağışıklama...) gösterildiği ve anlatıldığı video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.2.3 Bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıklarında hastalık ihbarının nasıl yapılacağı, veteriner hekim gelinceye kadar hayvan sahip ve bakıcıları tarafından yapılması gerekenler, alınması gereken önlemler, kordon ve karantina tedbirlerinin önemini anlatıldığı ve gösterildiği video yapımları hazırlanacaktır.
- 1.2.4 Kene, bit, pire, sinek ve sivrisinekler gibi canlı vektörler hakkında özlü bilgiler, bunlardan kaynaklı hayvan sağlığı riskleri, vektör ve dış parazitler ile mücadele bilgisinin (zamanı, yöntemleri ve vektörlerin azaltılmasına ilişkin tedbirler...) yer aldığı eğitim videosu hazırlanmalıdır.

- 1.2.5 Ahır, ağıl ve kümeslerde kemirgen, böcek ve yabani kuş kaynaklı riskler ve mücadelesinin (izleme, önleme ve kontrolü) anlatıldığı ve gösterildiği video yapımları hazırlanmalıdır. Yapımlarda ilgili kemirgen, böcek ve yabani kuşlar özlü şekilde tanıtılmalı, bunlardan kaynaklı riskler çarpıcı hastalık görselleri ile anlatılmalıdır. İzleme ve kontrolde kullanılan malzeme ve gereçler tanıtılmalı, ahır, ağıl ile kümes temelinde ve diğer ahır, ağıl ve kümes sahiplerinin birlikte katılımı ile entegre mücadele planlarının oluşturulması için planın neleri kapsamaması anlatılmalı ve gösterilmelidir.
- 1.2.6 Sığır ve Koyun-Keçi yetiştiriciliğinde sürü sağlığı kavramı, önemi, korunması için bağışıklama dahil asgari biyogüvenlik gereklilikleri hakkında yapım hazırlanacaktır.

1.3 Eğitim Materyallerine İlişkin Teknik Gereklilikler,

- 1.3.1.1 Veteriner hekimlere yönelik nekropsi yapımlarında, organ, doku ve lezyonların net bir şekilde görüntülenebilmesi yönüyle işlemler uygun bir ışıklandırma altında bir nekropsi salonunda gerçekleştirecektir. Nekropsi ve diğer işlemler için gerekmesi halinde etik kurul izinleri çalışma öncesinde alınacaktır.
- 1.3.1.2 Veteriner hekimlere yönelik diğer yapımlara yukarıda belirtilen veya benzer gerekçeler ile ilgili danışman/danışmanların görüşleri doğrultusunda çekim işlemlerinin bir kısmı kapalı bir ortamda gerçekleştirebilir. Bu durum gerekçelendirilmeli ve raporda belirtilmelidir. Yapım kalitesini etkileyebilecek bu ve benzer hallerin dışında kalan kısımlarda idare çekimlerin saha ve çiftlik şartlarında çekilmesini tercih edecektir.
- 1.3.2 Veteriner hekimlere yönelik videolarda sesli anlatımın mesleki terimlerin doğru telaffuzu açısından danışmanlar tarafından seslendirilecektir. Seslendirmenin doğası gereği istenilen verimin alınamaması halinde başka bir danışman tercih edilebilir. Yapım ekibi yöneticisi ve genel koordinatör tarafından profesyonel seslendirme tercih edilebilir. Profesyonel seslendirmede telaffuz hatalarının en aza indirilmesi amacıyla danışmanlar kritik aşamalarda kontrol edilecek, yapımın son hali danışmanlar tarafından onaylandıktan sonra idareye teslim edilecektir. Bu yapımlarda gösterilecek yazılı metinlerde geçen mesleki terimler de doğru yazılacaktır.
- 1.3.3 Çiftçilere yönelik yapımlarda sesli anlatım ve yazılarda mümkün olduğunca mesleki terimler yerine, halk arasında/günlük konuşmada kullanılan terimler ile ifade edilecek, bir terimin farklı yörelerde değişik anlamları içermesi halinde bu durum açıklanacaktır. Seslendirme ile ilgili diğer hususlar 1.3.2 maddesinde belirtilen şekilde olacaktır.
- 1.3.4 Tüm yapımlarda seslendirilen veya gösterilen yazılı metinler Türk dil kurallarına uygun yazılmalı ve doğru telaffuz edilecektir.
- 1.3.5 Video yapımları 1920*1080 Full HD 25 FPS H264 (mp4), 20 Bit Video Çıktısı ile AAC 48 Hz Stereo ses çıktısı özelliklerinde olacaktır.
- 1.3.6 Yapımların hazırlanması aşamasında dış çekimler için, interkom, drone kamera, gimbal kamera, full hd kamera, mikrofon, telsiz el mikrofonu, laptop, monitör ve kablolu görüntü aktarıcı gibi araç ve gereçler kullanılacaktır. İlgi bildiriminde bunlara ilişkin detaylara, sahiplik durumu veya temin yeri ve şekline dair bilgiler verilecektir.
- 1.3.7 Yapımların hazırlanması aşamasında kapalı ortamlardaki çekimler için full hd kamera, tripod, ışık seti (en az 100 amper), kablolu sistem, görüntü çoklayıcı ve dönüştürücüler, yaka ve ortam mikrofonları, gimbal kamera ve farklı lenslerinden oluşan seti, monitör, laptop, ses mikseri ve headset mikrofon gibi araç ve gereçler kullanılacaktır. İlgi

bildiriminde bunlara ilişkin detaylara, sahiplik durumu veya temin yeri ve şekline dair bilgiler verilecektir.

- 1.3.8 Hazırlanacak eğitim materyallerinin somut bilimsel bilgilere dayalı olmasının yanı sıra değişen oranlarda estetik ve sanat yönünün olduğu, beğeni yönünün kişiden kişiye değişebileceği idare tarafından kabul edilmektedir. Bundan kaynaklı retlerin önlenmesi veya azaltılması için danışmanın değişik yaklaşımlarda kısa süreli örnek yapımları idare ile önceden paylaşmalı, uzlaşılan şekilde yapımlar sürdürülmelidir. Örnek yapımlarında video çekimlerinin yanı sıra video içeriğinde eklenecek animasyon, ses dosyaları, fotoğraf, tablo, grafik ve drama gibi ilavelerde gösterilmelidir. Yapımların seslendirme ve yazılı metinlerin yanı sıra bu yönlerden zengin olması beklenilmektedir.
- 1.3.9 Yukarıda belirtilen kapsamda hazırlanacak video yapımları en az ilgili maddelerde belirtilen kapsamda, konu bütünlüğüne dikkat edilerek alt bölümler halinde hazırlanacaktır. Her bir alt bölüm asgari 5 (beş), azami 25 (yirmi beş) dakikalık sürelerde olacaktır. Konu bütünlüğü açısından gerekçelendirilmesi halinde idare ile uzlaşılarak bu süreler değiştirilebilir.

1.4 Hizmet İçi Eğitimler

- 1.4.1 İdare başka bir faaliyetten elde ettiği yapımlar ve bu faaliyetten elde edeceği yapımlar ile İl ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri, Veteriner Kontrol Enstitüsü Müdürlükleri ve İdare personelinin katılacağı hizmet içi eğitimler düzenleyecektir.
- 1.4.2 Hizmet içi eğitimler farklı il merkezlerinde yerinde ve çevrim içi katılım ile hibrit şeklinde gerçekleştirilecektir. Eğitimler kamuya ait tesislerde veya otellerde gerçekleştirilecektir. Eğitim programındaki uygulama kısımlarının gerçekleştireceği yerler farklılık gösterebilir. Bunlar bir hayvancılık işletmesi, kamuya ait yerler (laboratuvarlar, binalar, toplantı salonları, kesim yerleri...) veya aralıklar gibi uygulama konusuna göre farklılık gösterebilir.
- 1.4.3 Bakanlık bu faaliyetin süresi boyunca 8 (sekiz) adet eğitim düzenlemeyi hedeflemektedir.
- 1.4.4 Eğitim programlarındaki konular; nekropsi, canlı ve ölü hayvanlardan numune alma-gönderme, bulaşıcı ve salgın hastalıklar, fiziki muayene, adli amaçlı canlı hayvanların fiziki muayeneleri ve nekropsi muayeneleri ve arı sağlığı gibi başlıklardan oluşacaktır.
- 1.4.5 İdare 1.4.4 maddesinde yazılı içerikte ve buna bağlı olarak danışmanların, bu eğitimlerdeki görevlendirmelerinde değişiklik yapabilecektir.
- 1.4.6 Bazı danışmanların bu eğitimlerde eğitici olarak görev alması beklenilmektedir. Bu eğitimlerde program gereği bazı danışmanlara hiç ihtiyaç duymayabilir. Ancak her durumda genel koordinatör katılım sağlayacaktır. Mazeret oluşturan zorunlu hallerde genel koordinatörün görevlendireceği bir danışman koordinasyonu sağlayacaktır.
- 1.4.7 İdare gerekli durumlarda, benzer nitelikte başka veya ilave danışmanları veya kendi personelinin eğitim vermesi için görevlendirebilir. Ancak bu istisnai durum, bu dokümana bağlı sözleşmeden karşılanmayacaktır.
- 1.4.8 Eğitimlerde görev alacak danışmanların ulaşım ve konaklama masrafları, başka bir satın almaya bağlı sözleşme ile ilgili eğitimin organizasyon işini alacak danışman/danışmanlar tarafından sağlanacaktır. Yapılacak tekliflerde bu durum göz önüne alınmalıdır.
- 1.4.9 Eğitimlerde kullanılacak basılı malzemeler, sarf malzemeleri, önlük, maske, galoş, eldiven, organ, kadavra gibi materyaller için de 1.4.8 maddesinde belirtilen durum geçerlidir.

- 1.4.10 Eğitimlerde çevrim içi yayın yapılmasının yanı sıra kayıt alınması da söz konusu olabilecektir. Bunların temini ve kullanımı için de 1.4.8 maddesinde belirtilen durum geçerlidir.
- 1.4.11 Ancak, danışmanlar basılacak ve gösterilecek içeriğin zamanında hazırlanmasından, gerektiğinde ve zamanında revizyonundan, eğitim programının belirlenmesinden, eğitim öncesinde satın alma sürecini gözeterek eğitimlerde kullanılacak sarf malzemelerin idareye bildiriminden ve eğitimlerde zamanında yerinde olunmasından sorumludur.
- 1.4.12 İdare kayıt alınan eğitimlerin sonrasında, ilgili danışmandan kayıtları temin edecektir. Danışmanlar eğitim sistemleri üzerinden yayınlanmasında değer buldukları bölüm, oturum ve uygulama bölümlerini yapım ekibi ile birlikte seçerek ayrılmış halde idareye teslim edecektir.
- 1.4.13 İdare, TUCSAP görünürlük çalışmaları kapsamında web siteleri ve sosyal medya üzerinden içerik oluşturacaktır. 1.4.12 maddesi kapsamında elde edilecek kayıt ve fotoğraflar ile 1.1 ve 1.2 maddelerine dayalı faaliyetlerin görünürlüğü için kısa video içeriklerinin hazırlanması, bu dokümana dayalı gerçekleştirilecek bir faaliyet konusudur.

1.5 Diğer Hususlar

- 1.5.1 Veteriner hekim mesleğindeki olanlar dâhil farklı disiplin, bilim dalı ve mesleklerden oluşacak danışman ekibi, tüm yapımları kendi akademik disiplinleri açısından incelemeli ve disiplinleri açısından oluşabilecek güncel ve/veya bilimsel olmayan, eksik ve/veya yanlış bilgilere müdahale etmelidir. Bu nedenle görev dağılımı, metin ve senaryoların oluşturulması, yapımın planlaması ve gerçekleştirilmesi gibi tüm aşamalarda her bir danışmanın aktif katılımı önemlidir.
- 1.5.2 Başlangıç, ilerleme ve nihai raporların hazırlanması, görevlendirmeler, yapımların gerçekleştirilmesi, ilerleme, gecikme ve aksamalar gibi tüm süreçlerde yazılı, sözlü ve mobil iletişimin yanı sıra görev alan kişilerce bildirilen elektronik e-posta adresleri üzerinden iletişim kullanılmalı ve her durumda genel koordinatöre e-postanın en az bilgi kısmında yer verilmelidir.
- 1.5.3 Acil durumlar dışında sözlü ve mobil iletişim yerine yazılı ve e-posta iletişimi tercih edilmelidir. Yazılar ve e-postalar proje süresince muhafaza edilmelidir. İdare tarafından talep edildiğinde sunulmalıdır.
- 1.5.4 Yapımlarının idare tarafından kabul edilmesini takiben eden 2 (iki) yıl içerisinde, yapımlara gelebilecek eleştiri, eksiklik ve hata bildirimini idare tarafından değerlendirilerek danışman/danışmanlara bildirilecektir. Yapımlara yönelik eksiklik veya hata bildirimini danışmanlar tarafından da tespit edilerek idareye bildirilebilir. Genel koordinatör ve idare arasında uzlaşılan yöntem ve süre üzerinden gerekli düzeltmeler tamamlanacaktır.
- 1.5.5 Bu iş sonucunda ortaya çıkacak tüm materyallerin mülkiyeti Tarım ve Orman Bakanlığı'nda olduğundan bu kapsamda görev alan gerçek ve tüzel kişiler Tarım ve Orman Bakanlığı'nın izni dışında bu materyalleri satamaz, dağıtamaz, yayınlamayabilir veya başka amaçla kullanamaz.

1.6 İlave Açıklamalar

- 1.6.1 Bu dokümanın kapsam bölümünün 1.1 maddesi ve alt maddelerinde yazılı yapımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda özetlenmektedir.

İlgili Kapsam Bölümü Maddesi	Konu Başlığı	Yapım Sayısı ¹
1.1.1	Bulaşıcı ve Salgın Hastalıklarda Fizik Muayene (Sığır, Koyun-Keçi, At, Domuz)	4
1.1.6	Çiftlik Hayvanlarında Ayak ve Tırnak Muayenesi	2
1.1.1 ve 1.1.1.7	At, Kedi, Köpek ve Gelinciklere Mikroçip Uygulanması	4
1.1.1.6 ve 1.1.1.7	Canlı Hayvanlardan Numune Alınması ve Numunelerin Hazırlanması	1 ²
1.1.1.8	Canlı Hayvanlara Yapılan Çeşitli Uygulamalar ve Enjeksiyon Bilgisi	1 ²
1.1.1.9	Mihrak Araştırması	1 ²
1.1.1.10	Bulaşıcı ve Salgın Hastalıklarda Survey	1
1.1.1.11	Kontrol Listeleri ve Formların Kullanımı	1
1.1.2	Buzağı Hastalıklarında Teşhis, Tedavi ve Koruma	1 ²
1.1.2	Kuzu ve Oğlak Hastalıklarında Teşhis, Tedavi ve Koruma	1 ²
1.1.3	Hastalık Senaryoları	1 ²
1.1.4.1	Sığır, Koyun ve Keçilerde Detaylı Organ Muayeneleri	1 ²
1.1.4.2	Buzağılarda Nekropsi	1
1.1.4.2	Kuzu ve Oğlaklarda Nekropsi	1
1.1.4.3	Laboratuvar Hayvanlarında Nekropsi (Fare, Tavşan, Kobay, Sıçan ve Gine Domuzu)	1 ²
1.1.4.4	Genç Kanatlılar (Civciv ve Palazlar) ile Bildircin ve Ördekte Nekropsi	1 ²
1.1.5	Salgın Hayvan Hastalıklarında İletişim	1
1.1.6	Hayvan Refahı Kriterleri	1 ²
1.1.6	Hayvan Refahının Ölçüm ve Değerlendirilmesi	1 ²
1.1.7	Canlı Hayvanlarda Adli Vaka Gerekliklikleri, Muayenesi ve Raporlama	1
1.1.8	Salgın Hayvan Hastalıklarında Kamuoyu İletişimi	1
1.1.9	İtlaf ve İmha	1 ²
1.1.10	Mallein ve Tüberkülin Cilt Testleri	1
1.1.11	Temizlik ve Dezenfeksiyon	1 ²
1.1.12	Dış Parazitler ve Sineklerden Örnek Toplanması	1
1.1.13	İyi Arıcılık Uygulamaları ve Biyogüvenlik	1
1.1.13	Organik Tarım Mevzuatına Uygun Arı Hastalıkları Tedavisi	1
1.1.14	Balık Yetiştiriciliğinde Biyogüvenlik	1 ²
1.1.15	Başlıca Balık Hastalıkları, Tedavi, Koruma ve Veteriner Tıbbi Ürün Uygulaması	1
1.1.16	Sorumlu Antimikrobiyal Kullanımı	1 ²
1.1.17	Soğuk Zincir	1

¹ Alt bölümleri 5dk-25dk aralığındaki sürelerde hazırlanmalıdır.

² Yapım sayısı tür/kategori/alt sektörleri/süre açısından ayrılması gereken hususlar içerdiğinde ve alt bölümlendirme yetersiz kaldığında yapım sayısının artması gerekebilir.

1.6.2 Bu dokümanın kapsam bölümünün 1.2 maddesi altında yazılı yapımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda özetlenmektedir.

İlgili Kapsam Bölümü Maddesi	Konu Başlığı	Video Yapım Sayısı ¹
1.2.1	Buzağuların Bakım ve Beslemesi	1
1.2.1	Kuzu ve Oğlakların Bakım ve Beslemesi	1
1.2.2	Meme Sağlığı	1 ²
1.2.3	Bulaşıcı ve Salgın Hastalıklarda Yapılacaklar	1
1.2.4	Ektoparazitler ve İnsektler ile Mücadele	1 ²
1.2.5	Ahırlarda Kemirgen, Böcek ve Yabani Kuşların Kontrolü	1
1.2.5	Ağıllarda Kemirgen, Böcek ve Yabani Kuşların Kontrolü	1
1.2.5	Kümeslerde Kemirgen, Böcek ve Yabani Kuşların Kontrolü	1
1.2.6	Sığır Yetiştiriciliğinde Biyogüvenlik ve Sürü Sağlığı	1
1.2.6	Koyun-Keçi Yetiştiriciliğinde Biyogüvenlik ve Sürü Sağlığı	1

¹ Alt bölümleri 5dk-25dk aralığındaki sürelerde hazırlanmalıdır.

²Yapım sayısı tür/kategori/alt sektörleri/süre açısından ayrılması gereken hususlar içerdiğinde ve alt bölümlendirme yetersiz kaldığında yapım sayısının artması gerekebilir.

F. KİLİT PERSONEL, SORUMLULUKLARI VE NİTELİKLERİ

Danışmanların nitelikleri işin kapsamı bölümünde ve ayrıca aşağıda belirtilmektedir.

No	Pozisyon	Sayı
F1	Genel Koordinatör	1
F2	Veteriner- Patoloji Uzmanı	2
F3	Veteriner İç Hastalıkları Uzmanı	2
F4	Veteriner Parazitoloji Uzmanı	1
F5	Veteriner Farmakoloji ve Toksikoloji Uzmanı	1
F6	Veteriner Doğum ve Jinekoloji Uzmanı	1
F7	Veteriner Mikrobiyoloji Uzmanı	1
F8	Veteriner Viroloji Uzmanı	1
F9	Veteriner Su Ürünleri Hastalıkları Uzmanı	1
F10	Veteriner Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Uzmanı	1
F11	Veteriner Zootekni Uzmanı	1
F12	Psikoloji Uzmanı	1
F13	İletişim Uzmanı	1
F14	Eğitim ve Drama Uzmanı	1

Genel koordinatör dışındaki kilit personelin sorumlulukları aşağıdadır.

- Bu doküman gereği gerçekleştirilecek iş ve işlemleri genel koordinatör ve diğer danışmanlar ile eşgüdüm içerisinde gerçekleştirir.
- Diğer danışmanların görüş, öneri ve yönlendirmeleri doğrultusunda bu dokümanda belirtilen konu/konularda genel koordinatör tarafından verilen görev/görevleri analiz eder, ihtiyaçları belirler ve genel koordinatöre bildirir.
- Genel koordinatör tarafından verilen süre içerisinde yapacağı işlere dair genel koordinatöre iş

takvimini sunar.

d. Üstlendiği görevi gerçekleştirir, ilerlemeleri, gecikmeleri ve aksaklıkları genel koordinatöre gerçekleşme anında planda belirtilen iletişim araçları üzerinden gerekçesi ile bildirir, görev/görevleri genel koordinatör tarafından onaylanan iş takvimi içerisinde tamamlar.

e. Eğitim videolarına yönelik senaryo, anlatım ve içeriği belirler ve yapımın belirlenen öğrenme hedefleriyle uyumunu sağlar.

f. Video yapımlarının etkinliğini değerlendirecek soru ve cevapları hazırlar.

g. Veteriner patoloji, iç hastalıkları, parazitoloji, mikrobiyoloji ve viroloji uzmanları video yapımlarının yanı sıra veteriner hekimlere verilecek yüz yüze ve çevrim içi eğitimlerde görev alır.

h. Eğitim ve drama, psikoloji ve iletişim uzmanları kapsam bölümü 1.1.5 ve 1.1.8 maddelerine ilişkin faaliyetlerde belirleyicidir. Çiftçilere yönelik yapımların çiftçiler açısından uygunluğunu kontrol ederler. **F.1 Genel Koordinatör**

Genel koordinatör faaliyetlerin planlamasını ve takibini yapan, iş ve işlemlere ilişkin İdare ile sürekli iletişimde olan, iş tanımı kapsamında belirtilen danışmanlar tarafından hazırlanan ve onaylanan raporları, dokümanları, materyalleri, idareye sunmakla görevli danışmandır.

Sorumlulukları

a. Proje görevlerinin uygulanmasının koordinasyonundan sorumludur.

b. Bu belgedeki tüm görevlerin uygun şekilde uygulanmasını ve kalitesini sağlar.

c. Danışman ekibin yönetiminden sorumludur.

d. Kapsam bölümünde belirtilen konularda, ilgili danışman/danışmanları görevlendirir ve faaliyetlerini izler. Birden fazla danışmanın görevli olduğu ortak durumlarda görev için bir lider belirleyebilir.

e. İdare ile iletişimde birincil irtibat kişisidir.

f. Yüz yüze ve çevrim içi eğitimlerde danışmanları koordine eder, mesleki disiplini doğrultusunda gerektiğinde eğitim verir, idare ile birlikte eğitim programını hazırlar.

g. Yapım şirketinin faaliyetlerini yönlendirir, izler, zamanında gerçekleşmesini sağlamak amacıyla aksaklıkları şirkete bildirir.

h. Faaliyetlerin Dünya Bankası kural ve prosedürlerine uygun olarak uygulanmasını sağlamak için gerekli tüm girdilerin organizasyonunu ve dağıtımını koordine eder ve denetler.

i. Raporlama gerekliliklerinin yerine getirilmesinden sorumludur.

j. Proje ekibinin diğer üyeleriyle işbirliği içinde çalışma planlarının hazırlar veya hazırlamasını sağlar.

k. Danışmanlar tarafından üretilcek teknik raporları, ihtiyaç değerlendirmelerini, analizleri ve önerileri inceler, raporların kalitesini ve tutarlılığını sağlar.

l. Önceden belirlenmiş ve üzerinde anlaşmaya varılan zaman planlarına göre projeyi periyodik olarak izler, önceden belirlenmiş ve üzerinde anlaşmaya varılmış zaman planlarından olası sapmaları idareye raporlar.

m. Mazeret ve izin hallerinde yerine görev yapacak danışmanı belirler ve zamanında idareye bildirir.

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. Koordinasyonu sağlayabilme yeteneğine sahip olmalıdır.
- c. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- d. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- e. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, tabloda belirtilen alanların birisinde en az doktora yapmış ve ilgili anabilim dalında en az 10 (on) yıl süre ile çalışıyor olmalıdır.
- f. Veteriner fakültelerinde uzman olduğu anabilim dalında lisans/lisansüstü ders vermelidir.
- g. Uzman olduğu alanda tez danışmanlığı ve tez jüriliği süreçlerinde görev almış olmalıdır.
- h. Veteriner hekimlik, hayvan sağlığı, hayvan hastalıkları ile ilgili alanlarda proje yürütme tecrübesi bulunmalıdır.
- i. Uzman olduğu alanda konferans ve seminer düzenleme tecrübesi bulunmalıdır.
- j. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- k. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- l. Video destekli eğitim materyali üretme tecrübesi avantaj olarak değerlendirilir.
- m. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisi sahibi olmalıdır.

F.2 Veteriner Patoloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner patoloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner patoloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner patoloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya bu açıdan projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.3 Veteriner İç Hastalıkları Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner iç hastalıkları alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner iç hastalıkları alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner iç hastalıkları ile ilgili alanlarda proje yürütme veya bu açıdan projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.4 Veteriner Parazitoloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner parazitoloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner parazitoloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner parazitoloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya bu açıdan projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.5 Veteriner Farmakoloji-Toksikoloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner farmakoloji ve toksikoloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner farmakoloji ve toksikoloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner farmakoloji ve toksikoloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya bu açıdan projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.

- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.6 Veteriner Doğum ve Jinekoloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner doğum ve jinekoloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner doğum ve jinekoloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner doğum ve jinekoloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya bu açıdan projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.7 Veteriner Mikrobiyoloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner mikrobiyoloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner mikrobiyoloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner mikrobiyoloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya veteriner mikrobiyoloji yönüyle projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.8 Veteriner – Viroloji Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner viroloji alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner viroloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Veteriner viroloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya veteriner viroloji yönüyle projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.9 Veteriner - Su Ürünleri Hastalıkları Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, su ürünleri hastalıkları alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner su ürünleri hastalıkları alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Su ürünleri hastalıkları ile ilgili alanlarda proje yürütme veya su ürünleri hastalıkları yönüyle projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.
- h. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.
- i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.10 Veteriner - Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları Uzmanı

Genel Nitelikleri

- a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.
- b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.
- c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

- d. Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner hayvan besleme ve beslenme hastalıkları alanında en az doktora yapmış olmalıdır.
- e. Veteriner hayvan besleme ve beslenme hastalıkları alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.
- f. Hayvan besleme ve beslenme hastalıkları ile ilgili alanlarda proje yürütme veya hayvan besleme ve beslenme hastalıkları yönüyle projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.
- g. Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile

tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.

h.Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.

i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.11 Veteriner –Zootekni Uzmanı

Genel Nitelikleri

a. Ekip çalışmasına uygun olmalıdır.

b. İletişim kurabilme yeteneğine/becerisine sahip olmalıdır.

c. Seyahat kısıtlaması olmamalıdır.

Özel Nitelikleri

d.Üniversitelerinin veteriner fakültelerinden mezun, veteriner zootekni alanında en az doktora yapmış olmalıdır.

e.Veteriner viroloji alanında lisans/lisansüstü ders vermiş olmalıdır.

f. Veteriner viroloji ile ilgili alanlarda proje yürütme veya veteriner zootekni yönüyle bir projede görev alma tecrübesi bulunmalıdır.

g.Üniversiteler dışındaki kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak avantaj olarak değerlendirilir.

h.Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.

i. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisine sahip olmalıdır.

F.12 Psikoloji-Psikolog

Nitelikleri

a. Üniversitelerinin psikoloji bölümlerinden mezun olmalıdır.

b.Kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak.

c.Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.

d.Alanında lisans/lisansüstü ders vermek avantaj olarak değerlendirilir.

F.13 İletişim-İletişim Uzmanı

Nitelikleri

a. Üniversitelerinin iletişim fakültelerinden mezun olmalıdır.

b.Kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak.

c.Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak avantaj olarak değerlendirilir.

d.Alanında lisans/lisansüstü ders vermek avantaj olarak değerlendirilir.

F.14 Eğitim ve Drama Uzmanı

Nitelikleri

a. Üniversitelerinin eğitim fakültesinden mezun, olmak.

b. Eğitim videoları hazırlamış olmak.

- c. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen veya bunların dâhil olduğu projelerde görev almak
- d. Kamu ve/veya özel kuruluşlar ile devam eden veya başarı ile tamamlanmış proje yürütmek veya danışman olmak.
- e. Alanında lisans/lisansüstü ders vermek avantaj olarak değerlendirilir.
- f. İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcı yazılı ve sözlü dil becerisi sahibi olmak,

G. YÜKLENİCİNİN RAPORLAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Başlangıç Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 1 (bir) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan başlangıç raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) hazırlanmalıdır. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

- a. Kapsam bölümünde belirtilen tüm gerekliliklerin karşılanması için geliştirilecek çalışma ve iletişim yöntem/yöntemleri açıklanmalıdır.
- b. Her bir konudan sorumlu danışman ve yapım ekibinin görev ve sorumluluk paylaşımı açık bir şekilde belirlenmelidir.
- c. Yapımlarda kullanılacak ekipman, malzeme ve materyaller, bunların tedariki, karşılaşılabilecek sorunlar ve çözüm yollarının neler olabileceğini ortaya koyulmalıdır.
- d. Yapılacak işlere dair bir iş takvimi sunulmalıdır. İş takviminde yapımların yanı sıra eğitimler için öneriler yer almalıdır.
- e. Yapım işlerinin konu başlıkları, alt bölüm içeriklerine dair varsa revizyon önerileri ve gerekçeleri belirtilmelidir.
- f. Her bir yapımda yer alacak konulara dair özet bilgi ve alt bölümlerinin isimlendirilmesi sunulmalıdır.
- g. Yüz yüze ve çevrim içi eğitim önerilerinde konu başlıkları ve özet açıklamaları ve program taslakları yer almalıdır. Hibrit eğitimlerin içeriğinde, idarenin ve danışmanların elindeki mevcut eğitim materyali, bu sözleşme ile elde edilecek yeni materyaller göz önüne alınmalıdır.
- h. Ayrıca işin kapsamı gereği hazırlanması gereken yapım örneği/örnekleri sunulmalıdır. İlerleme raporlarında teslim edilecek video yapımları belirlenmelidir.
- i. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

Raporun idareye teslimi öncesinde idare, genel koordinatör, yapım ekibi temsilcisi, varsa genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler çevrimiçi ve/veya yüz yüze bir toplantı ile raporun taslak halini tartışır. Rapordaki bulgulardan danışman sorumludur.

1. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 3 (üç) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) işin ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

- a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.
- b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.
- c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için

revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

2. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 5 (beş) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

3. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 7 (yedi) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

4. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 9 (dokuz) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve

gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

5. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 11 (onbir) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

6. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 13 (onüç) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

7. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 15 (on beş) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını

önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

8. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 24 (yirmi dört) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

9. İlerleme Raporu: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 30 (otuz) ay içerisinde İdareye teslim edilecek olan ilerleme raporu (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) için ilerleyişi hakkında idareye bilgi sağlar. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

a. Başlangıç raporunu takiben gerçekleştirmeler, aksamalar ve eksiklikler ile bunların tekrarını önlemek amacıyla alınan önlemler bildirilir.

b. İleriye yönelik idare ile uzlaşılan konularda varsa revize edilmesi gereken hususlar ve gerekçeleri bildirilir.

c. Gerçekleştirilmesi halinde düzenlenen eğitimlerden elde edilen sonuçlar, eğitimler için revizyon gereken doküman veya konular (gerekçeleri ve revize halleri), gelecekte düzenlenecek eğitimlere ilişkin konu ve yöntemler konusunda görüşler bildirilir.

d. Raporun hazırlanmasına yapım ekibi ve danışmanlar aktif katılım sağlar.

İdare ve genel koordinatör ile genel koordinatörün katılımında fayda gördüğü ekipten kişi/kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışmanlar sorumludur.

Nihai Rapor: Sözleşme imzalandığı tarihten sonraki 36 (otuzaltı) ay içerisinde Nihai Rapor (A4 formatında APA Kuralları çerçevesinde Türkçe olarak hazırlanacak olan rapor) iş bitiminde İdareye teslim edilir. Aşağıdakiler ile sınırlı olmamak üzere raporda en az;

- a. Yapımların, form ve kontrol listeleri, yüz yüze eğitimde kullanılan not, kitap, kitapçık, sunum vb. son halleri rapor ile birlikte idareye teslim edilmelidir.
- b. Başlangıç raporunu takiben tüm gerçekleştirmeler belirtilir.
- c. Hizmet içi eğitimlerin katılımcı profili, eğitim konuları, sınav ve anket sonuçları, eğitim ve sonuçlarına dair danışmanların deneyim ve görüşleri ile ileride idare tarafından veteriner hekimlere yönelik düzenlenecek eğitimlere dair önerilere yer verilir.

İdare ve genel koordinatör ve uygun gördüğü kişiler raporun taslak halini tartışır. Bulgulardan danışman sorumludur.

H. İDARENİN SAĞLAYACAĞI HİZMETLER ve İMKÂNLAR

Bu faaliyet kapsamında ihtiyaç duyulması halinde İdare bünyesinde uygun bulunan çalışma raporları, envanter ve veri tabanları ile ilgili dokümanlara erişimine yardımcı olacaktır.

İ. ÇALIŞMANIN İDARE TARAFINDAN DENETİMİ

Danışman ve genel koordinatör, gerektiğinde bunların bilgisi halinde diğer danışmanlar, faaliyetinin yürütülmesi esnasında Proje Uygulama Birimi ile sürekli iletişim ve koordinasyon içerisinde olacaktır. Danışmanlık hizmeti faaliyetlerinin, Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü (GKGM) Proje Uygulama Birimi tarafından izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.

J. YÜKLENİCİNİN SAĞLAMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU DİĞER GEREKLİLİKLER

Danışman, yürürlükteki tüm çevre, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına; TUCSAP için oluşturulan Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi¹'ne, Çevresel ve Sosyal Taahhüt Planı²'na, Paydaş Katılım Planı³'na, İşgücü Yönetim Planı⁴'na ve Dünya Bankası Çevre ve Sosyal Standartlarına uymakla yükümlüdür. Bunlarla sınırlı olmamakla birlikte yasalara, ilişkili yönetmeliklerine, tebliğlere uymak zorundadır ve varsa Alt Danışmanların uymasını sağlayacaktır.

K. İŞİN SÜRESİ, YERİ VE ZAMANI:

'Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Veteriner Hekim Eğitimi ile Veteriner Hekim ve Hayvan Sahiplerine Yönelik Ek Eğitim Materyali İçin Teknik Gerekliliklerin Belirlenmesi İçin Danışmanlık Hizmet Alımı' çalışması, sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl içerisinde sonuçlandırılacaktır.

L. ÖDEME PLANI

3 (üç) yıl sürecek olan çalışmanın ödemeleri aşağıda belirtilen raporların teslimi ve idare tarafından onaylanmasını takiben belirtilen aşağıdaki tabloda yazılı dilimler halinde yapılacaktır.

			Sozlesme Bedeli (%)	Ödeme Şartları	
--	--	--	---------------------------	----------------	--

¹<https://www.tarimorman.gov.tr/ABDGM/Belgeler/TUCSAP%20Proje%20Sayfas%C4%B1/T%C3%BCrk%C3%A7e/C%CC%A7SYC%CC%A7%20Belgesi%2020.02.pdf>

²<https://www.tarimorman.gov.tr/ABDGM/Belgeler/TUCSAP%20Proje%20Sayfas%C4%B1/T%C3%BCrk%C3%A7e/ESCP%20-%20final%20-%20revised.pdf>

³<https://www.tarimorman.gov.tr/ABDGM/Belgeler/TUCSAP%20Proje%20Sayfas%C4%B1/T%C3%BCrk%C3%A7e/PKP.pdf>

⁴https://www.tarimorman.gov.tr/ABDGM/Belgeler/TUCSAP%20Proje%20Sayfas%C4%B1/T%C3%BCrk%C3%A7e/%C4%B0YP_02.02.2022.pdf

			10	Başlangıç Raporu ve Örnek Yapım Kabulü	
			15	1.İlerleme Raporu Kabulü ve Yapımların %30'u	
			15	2.İlerleme Raporu Kabulü ve Yapımların %30'u	
			15	3.İlerleme Raporu Kabulü ve Yapımların %30'u	
			5	4. İlerleme Raporu Kabulü ve Yapımların %10'u	
			5	5. İlerleme Raporu Kabulü	
			5	6. İlerleme Raporu Kabulü	
			10	7. İlerleme Raporu Kabulü	
			5	8. İlerleme Raporu Kabulü	
			5	9. İlerleme Raporu Kabulü	
			10	Nihai Rapor Kabulü	