



T.C.
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI
HAYVANCILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**Türkiye'nin Depremden Etkilenen İllerinde
Tarım Sektörünün İyileştirilmesi Projesi (TARDİP)
(Kredi No: 9760)**

**Hayvancılıkla Uğraşan Çiftçilerin ve İşletmelerin
Üretken Kapasitelerinin Geri Kazanılması Projesi için
Görünürlük Malzemelerinin Satın Alınması İşİ**

**İhale Referans No:
2.1. HAYGEM. GO.01**

Mart-2025



Bölüm
TEKLİF VERMEYE ÇAĞRI

KREDİ NO : 9760-TR
İHALE NO : 2.1. HAYGEM. GO.01
SON TEKLİF VERME TARİHİ : 21 / 04 / 2026
SON TEKLİF VERME SAATİ : 10:30

1. T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı – Hayvancılık Genel Müdürlüğü, Türkiye'nin Depremden Etkilenen İllerinde Tarım Sektörünün İyileştirilmesi Projesi (TARDİP) giderlerinin karşılanması için Dünya Bankası'ndan finansman temin etmiştir ve söz konusu finansman tutarının bir bölümünü Hayvancılıkla Uğraşan Çiftçilerin ve İşletmelerin Üretken Kapasitelerinin Geri Kazanılması Projesi için Görünürlük Malzemelerinin Satın Alınması işinin sözleşmesi kapsamındaki ödemelerde kullanmayı planlamaktadır.
2. Bu kapsamda, İdare (Alıcı) aşağıdaki kalemlerin tedariki için teklif sahiplerini kapalı teklif sunmaya davet etmektedir.

Sıra No	Cinsi	Birim	Miktar
1	Ajanda Defter Termo Deri Çizgili Tarihsiz Ajanda Lastikli (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425
2	Spiralli Not Defteri (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425
3	Tükenmez Kalem (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425
4	Bez Çanta (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425
5	Roll-Up (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	24
6	Kırlangıç Bayrak (Türk Bayrağı-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	26
7	Kırlangıç Bayrak (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	26
8	Masa Bayrağı (Türk Bayrağı-TOB Bayrağı) (2'li Set)	Takım	33
9	Masa Bayrağı (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	25
10	USB Flash Bellek (64 GB) (Baskılı/ TARDİP Logolu)	Adet	425
11	Şapka (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	2.000
12	Poster LED Ekran 192x96cm P1.86 GOB Panel (İç Mekân)	Adet	2

3. Türkçe olarak hazırlanan ihale dokümanı herhangi bir ücret ödmeden temin edebilirler. İhaleye ilişkin dokümanlar <https://www.tarimorman.gov.tr/HAYGEM> ve <https://tardip.tarimorman.gov.tr> web sitelerinin Duyurular/İhale ilanları kısmından indirilip görülebilecek veya HAYGEM/İdari İşler ve Koordinasyon Daire Başkanlığı biriminden Ebubekir SARIDAĞ 'dan elden teslim alınabilecektir.



4. İlgilenen Teklif Sahipleri aşağıda belirtilen iletişim kanallarından mesai saatleri içinde (09:00–17:00) daha fazla bilgi alabilirler.
5. Bu ihale, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi değildir. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3c Maddesi hükümlerine göre 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (KİK) hükümlerinden istisnadır.

T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı

Hayvancılık Genel Müdürlüğü

Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA

İlgili Kişi: Aylin İNAN

E-Posta: aylin.inan@tarimorman.gov.tr

Telefon: 0 312 258 74 47

<https://www.tarimorman.gov.tr/HAYGEM>

<https://tardip.tarimorman.gov.tr>

2.1. HAYGEM.GOV.TR



1. Bölüm TEKLİF SAHİPLERİNE TALİMATLAR

İDARE

T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı

Hayvancılık Genel Müdürlüğü

Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA

İlgili Kişi: Aylin İNAN

E-Posta: aylin.inan@tarimorman.gov.tr

Telefon: 0 312 258 74 47

<https://www.tarimorman.gov.tr/HAYGEM>

<https://tardip.tarimorman.gov.tr>

TEKNİK TEKLİF

Teklifte aşağıda belirtilen, teklif verenin uygunluğunu gösteren belgeler olacaktır.

1. Tebligat Adresi (Yetkili kişi adları, Tel-Faks Numarası, Vergi Numarası. Mail adresleri, vb.)
2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;
 - a. Gerçek kişi olması halinde, ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belgenin aslı veya "Aslı İdarece Görülmüştür" şeklinde uygunluğu idarece onaylanmış sureti,
 - b. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belgenin aslı veya "Aslı İdarece Görülmüştür" şeklinde uygunluğu idarece onaylanmış sureti,
3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
 - a. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - b. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
4. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi;
5. Vergi ve SGK Prim Borcu olmadığına dair yazı, (İlan Tarihinden sonra alınmış)



6. Teklif Formu
7. Fiyat Çizelgesi
8. Garanti koşullarını sağlayacak satış sonrası hizmet veren firmaların isim, adres ve irtibat bilgileri
9. Teknik Şartnameye Uygunluk Tablosu

MALİ TEKLİF

Teklif sahibi Teklif Formunu ve teklif ettiği hizmetlere ilişkin Fiyat Çizelgesini dolduracaktır.

Teklif fiyatı KDV hariç olarak ve Türk Lirası (TL) cinsinden verilecektir. Teklif fiyatı fiyat çizelgesinde yazı ve rakamla açık bir biçimde belirtilecektir.

Teklif Fiyatı sabit olacak ve sözleşme süresince herhangi bir ayarlamaya tabi olmayacaktır. Teklifler verildikten sonra zam veya indirim teklifleri kabul edilmeyecektir.

Piyasa rayıçlarının çok altında veya çok yüksek birim fiyatlı ve/veya benzeri “dengesiz ve tutarsız” mali teklifler İdarece geçersiz olarak değerlendirilebilecektir.

TESLİM ADRESİ

Dağıtım Listesi ekte verilmiştir.

TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Teklifler, tekliflerin son verilme tarihinden itibaren **otuz (30) gün** süreyle geçerli olacaktır. Daha kısa süreli teklifler reddedilecektir.

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle benzeri ihalelere katılmaktan yasaklar.

TEKLİF BELGELERİNE AÇIKLIK GETİRİLMESİ VE TEKLİF BELGELERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ

Teklif Belgelerinde herhangi bir hususun açıklanmasını isteyen teklif sahibi bu isteğini İdareye yazılı ya da e-posta mesajı ile bildirebilir. İdare Son Teklif Verme tarihinden 3 (Üç) takvim günü öncesine kadar alacağı her türlü yazılı açıklama talebine yazılı olarak cevap verecektir.

Ayrıca İdarenin yazılı cevabı; <https://www.tarimorman.gov.tr/HAYGEM> ve <https://tardip.tarimorman.gov.tr> web sitelerinde duyurulacaktır.

Son Teklif Verme tarihinden önce, İdare gerek kendi inisiyatifiyle gerekse teklif sahibinin açıklama talebine istinaden teklif belgelerini zeyilname yayımlamak suretiyle değiştirebilir. Bu tür değişiklikler teklif sahipleri açısından bağlayıcı olur. İdare, yapılan değişikliğin teklif hazırlanmasında göz önüne alınmasını teminen Son Teklif



GEÇİCİ TEMİNAT KESİN TEMİNAT

Verme tarihini kendi takdirine bağlı olarak uzatabilir.

Geçici Teminat **istenmemektedir.**

Başarılı teklif sahibi, Alıcı tarafından ihalenin kendisinde kaldığının bildirilmesinden sonra 3 (üç) iş günü içerisinde, İhale Dokümanı Ekler kısmında bulunan örneğe uygun, Sözleşme Fiyatının %6'sı (yüzde altı) oranında bir banka teminat mektubunu İdareye verecektir.

Banka teminat mektubunun süresi, malların garanti süresini de içerecek şekilde malların muayene ve kabul tarihinden itibaren en az 3 (üç) ay olacaktır.

Satıcının sözleşme hükümlerini yerine getirememesi halinde Alıcı ortaya çıkacak zararları kesin teminattan tahsil edebilir.

ORTAK GİRİŞİ

Ortak Girişim (OG) olarak teklif verenlerin teklifleri **kabul edilmeyecektir.**

TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI

Teklif fiyatları malların nakliyesi, son noktada montajı, kurulumu ve diğer benzeri hizmetlere ilişkin bütün masrafları içerecektir. Malların hazır halde teslim edilmesiyle ilgili her tür masraf [son adrese teslimat bedeli ve sigorta ile vergi, resim ve harçlar dahil (KDV hariç)] fiyata dahil edilmiş olmalıdır.

Teklifler kalemlerin tamamı için verilecektir. Kısmi teklifler reddedilecektir. İhale kalemlerin tümü bazında değerlendirilecek ve yeterliliği sağlayan teklifi en düşük olarak değerlendirilen firmayla sözleşme yapılacaktır.

Tekliflerle birlikte, teklif edilen kalem/kalemler için uygun teknik doküman ve/veya kataloglar ile diğer basılı materyaller ve ilgili bilgiler verilecektir. Teklif edilen kalem/kalemler için satış sonrası hizmet veren firmaların isim, adres ve irtibat numaraları da teklifte yer alacaktır.

TEKLİFLERİN SUNULMASI

Türkçe olarak hazırlanacak teklifler, kapalı bir zarf içinde ve bir üst yazı ile birlikte en geç 21/04/2026 tarih ve saat 10:30 'a kadar aşağıdaki adrese (şahsen, posta veya kurye ile) her sayfası kaşeli ve imzalı olarak hazırlanacak, ayrıca pdf olarak taranarak USB bellek içinde kapalı zarf içinde teslim edilmesi gerekmektedir.

İhalenin adı “.....” ve referans numarası “.....” hem teklif dosyasının ön sayfasına hem de kapalı zarfın üzerine yazılmalıdır. Zarf üzerinde ayrıca belirgin şekilde “İhale dokümanıdır, ihale komisyonu tarafından açılacaktır” ibaresi yazılmalıdır.

Geç teslim edilen Teklifler değerlendirilmeye alınmayacaktır. Faks yoluyla gönderilen teklifler geçerli sayılmayacaktır. Posta ve kuryedeki vaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.



Alternatif Teklif **Uygulanmayacaktır.**

ALTERNATİF TEKLİF

Elektronik teklif verenlerin teklifleri **kabul edilmeyecektir.**

ELEKTRONİK TEKLİF

TEKLİFLERİN AÇIILMASI

Teklifler aşağıda verilen adreste Teklif Sahibi temsilcilerinin huzurunda 21/04/2026 Tarih ve Saat: 11:00'de zarflar açılarak ihale süreci başlatılacaktır.

TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Teknik şartnamelere uygun olduğuna karar verilen teklifler, kalemlerin tümü bazında **(KDV Hariç)** fiyat tekliflerinin karşılaştırılması yoluyla değerlendirilecektir. Tekliflerin değerlendirilmesinde, Alıcı her bir teklif için herhangi bir aritmetik hataya karşı aşağıda belirtilen şekilde bir düzeltme yaparak değerlendirmeyi gerçekleştirecektir:

- i. Rakamla ifade edilen miktar ile yazılı miktar arasında fark olduğunda yazılı olarak verilen miktarlar geçerli olacaktır;
- ii. Birim fiyat ile birim fiyatın adetle çarpımından doğan kalem toplamı arasında fark olduğunda teklif edilen birim fiyatı geçerli olacaktır;
- iii. Teklif Sahibi düzeltmeyi kabul etmezse, teklifi reddedilecek ve Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmayacaktır.

Fiyat döküm çizelgesinde yer aldığı halde fiyatlanmamış kalemin/kalemlerin fiyatının/fiyatlarının teklifte yer alan ve fiyatlanmış diğer kalemlerin fiyatına dahil edilmiş olduğu kabul edilecektir.

Alıcı, bütün kalemler için teknik bakımdan uygun teklif olmadığında, tekliflerin idari bakımlardan uygun olması koşuluyla, teklifleri kalem bazında değerlendirme ve ihaleleri buna uygun olarak verme hakkını saklı tutmaktadır.

Alıcı herhangi bir teklifi kabul veya reddetme ve ihaleyi iptal etme hakkını saklı tutmaktadır. Alıcı bu durumdan etkilenen Teklif sahibine/sahiplerine karşı herhangi bir mali yükümlülük taşımayacaktır.

Tekliflerin değerlendirilmesi sırasında İdare, kendi takdirine bağlı olarak Teklif Sahibinden teklifini açıklamasını isteyebilir. Açıklama talebi ve cevap yazılı olacaktır. Açıklama talebiyle fiyatlarda veya teklifin özünde herhangi bir değişiklik yapılması istenemez, teklif edilemez veya böyle bir değişikliğe izin verilmez.

Teklifler kalemlerin tamamı için verilecektir. Kısmi teklifler reddedilecektir. İhale kalemlerin tümü bazında değerlendirilecek ve yeterliliği sağlayan teklifi en düşük olarak değerlendirilen firmayla



sözleşme yapılacaktır.

İdare teklif fiyatını etkilemeyen ve önemli bir aykırılık niteliği taşımayan önemsiz bir şekil noksanı, uygunsuzluk ve düzensizlik gibi kusurları dikkate almayabilir.

İHALENİN VERİLMESİ

İhalenin verilebilmesi için teklif sahibinin/sahiplerinin yukarıda tarif edilen (Teknik Teklif) uygunluk şartlarını sağlıyor olması ve çıkar ilişkisi içerisinde bulunmaması gerekir.

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye katılmaktan yasaklanır.

İhale, teknik şartnameyi karşılayan ve yeterliliği sağlayan en düşük olarak değerlendirilmiş fiyatı teklif eden firmaya verilecektir. Başarılı olan teklif sahibi ekteki Sözleşme Formuna uygun olarak Sözleşme imzalayacak ve Kesin Teminatını verecektir.

İdare alınan ihale kararını diğer teklif sahiplerine mümkün olan en hızlı biçimde iletildikten sonra, İdare başarılı İstekliye İhale Sonuç Bildirimini (Kabul Mektubu) iletacaktır.

İhaleyi alamayan teklif sahibi, teklifinin neden kabul edilmediği konusunda İdareden üç (3) İş Günü içerisinde yazılı olarak bilgilendirme talebinde bulunabilir. İdare bu talebe makul bir süre içinde cevap verecektir.

Alıcı ihalenin verilmesi sırasında ihale konusu mal ve hizmetleri birim fiyat veya diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan **yüzde onbeş (%15)** oranında arttırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.

İHALENİN BİLDİRİLMESİ

İdare, ihale sonuç bildirimini ihalenin verilmesinden sonra en geç 10 işgünü içinde veya mümkün olan daha kısa bir sürede resmî web sitesinde yayınlacaktır. İdarenin web sitesinde yayınlanan ihale sonuç bildiriminde ihaleyi alan teklif sahibinin adı, ihale bedeli, işin süresi, işin kapsamı ve diğer teklif sahiplerinin teklif fiyatları ve değerlendirmeye esas teklif fiyatları yer alacaktır.

İDARENİN İHALEYİ YAPIP YAPMAMA HAKKI

İdare herhangi bir teklifi kabul veya reddetme, uygun bedeli tespit etme ve ihaleyi iptal etme hakkını saklı tutmaktadır. Bu durumda, İdare, Teklif Sahibine karşı herhangi bir mali yükümlülük taşımayacaktır.

SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI

İdare, Teklif Sahibine, ihalenin yapıldığını bildiren yazıyla birlikte Teklif Belgelerinde yer alan Sözleşme Formunu da gönderir.

Teklif Sahibi, bildirim alınmasından sonra en geç 3 (üç) iş günü içerisinde Kesin teminatını ve imzaladığı Sözleşmeyi İdareye teslim edecektir. Başarılı teklif sahibinin bu şartları yerine getirememesi halinde, Alıcı ihaleyi ikinci en uygun teklif sahibine verebilir.



Başarılı Teklif Sahibinin belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamaması ve/veya kesin teminatını vermemesi halinde İdare, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla söz konusu Teklif Sahibini 1 (bir) yıl süreyle benzeri ihalelere katılmaktan yasaklar.

İHALE VE SÖZLEŞME MASRAFLARI

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar istekliye aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Sözleşmenin imzalanması ile beraber Teklif Sahibi ihale kararı için sözleşme bedelinin %05,69'u (Binde beş virgöl altmış dokuz) ve sözleşme imzası için sözleşme bedelinin %09,48'i (Binde dokuz virgöl kırk sekiz) oranında damga vergisi ödeyecektir.

SAHTECİLİK VE YOLSUZLUK

İhale, Dünya Bankası'nın "IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemelerinde" Eylül 2023 versiyon tarihli IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemelerinde belirtilen şekilde Teklife Çağrı (RfQ) yapılarak ulusal rekabetçi ihale yöntemiyle gerçekleştirilecek olup, Satın Alma Düzenlemelerinde tanımlanan tüm uygun İsteklilere açıktır.

"IBRD İkazları, IDA Kredileri ve Hibeleri ile Finanse Edilen Projelerde Yolsuzluk ve Sahteciliği Önleme ve Mücadele Kılavuzu" (Kılavuz) hükümleri uygulanacaktır.

Satın Alma Düzenlemelerine;

<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/6c0602876d68949e80820507d90a14ed-0290012023/original/Procurement-Regulations-September-2023.pdf>

Kılavuza ise;

<https://ppfdocuments.azureedge.net/4039.pdf>, adresinden ulaşılabilir.

İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR

Dünya Bankası ihalelerine katılmaktan men edilmiş kişi ve kuruluşlar, Kamu İhale Kurumu tarafından yasaklanmış kişi ve kuruluşlar doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar.

Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale kalmış ise ihale iptal edilir. Geçici teminat alınmışsa geçici teminatı irat kaydedilir; sözleşme yapılmış ise sözleşme bozulur, kesin teminatı irat kaydedilir.

<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/procurement/debarred-firms>

ŞİKÂYET

Teklif Sahibi / Satıcı, İhale ile ilgili olarak: (i) İhale Dokümanı ve eklerinde (Zeyilnameler dâhil) yer alan şartlara; (ii) İdarenin İhale Sonuç Bildirimine şikâyet yoluyla itiraz edebilir. Şikâyet başvurusunda bulunabilmek için önceden bilgilendirme talebinde bulunmuş olmak



TEKLİF FORMU

Tarih :
Satıcının Adı :
İhale No : 2.1. HAYGEM. GO.01

Sayın

**T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı
Hayvancılık Genel Müdürlüğü
Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı**

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA

Tarafımıza verildiğini ve içeriğini bütünüyle kabul ettiğimizi işbu yazıyla teyit ettiğimiz, yukarıdaki teklif belgelerini ve şartnameleri incelemiş olan ve aşağıda imzası olan biz, **2.1. HAYGEM. GO.01** numaralı Hayvancılıkla Uğraşan Çiftçilerin ve İşletmelerin Üretken Kapasitelerinin Geri Kazanılması Projesi için Görünürlük Malzemelerinin Satın Alınması İşi konusu malların ve bağlantılı hizmetlerin söz konusu İhale Belgelerine uygun olarak KDV Hariç (.....) (yazı ve rakamla teklif bedeli) bedel veya ekte sunulan ve bu teklifin bir parçası olan Fiyat Çizelgesine göre tespit edilecek diğer bedeller karşılığında temin ve teslim etmeyi teklif ediyoruz.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, ihale dokümanında verilen dağıtım listesine uygun olarak malları en geç 30 (otuz) gün içinde teslim etmeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Teklifimizin kabul edilmesi halinde, ihale dokümanındaki örneğe uygun olarak bir kesin teminat vermeyi taahhüt ediyoruz.

Bu teklifimizin, tekliflerin son verilmiş tarihinden itibaren 30 (otuz) gün süreyle geçerli olduğunu ve anılan sürenin bitiminden önce herhangi bir zamanda kabul edilebileceğini ve gene bu süre boyunca bağlayıcı nitelikte olduğunu kabul ediyoruz.

Resmi sözleşme hazırlanıp yürürlüğe girinceye kadar, bu Teklif, ihalenin verildiğini bildiren yazılı kabulünüz ile birlikte bağlayıcı Sözleşme niteliğini taşıyacaktır.

En düşük değerlendirilen Teklifi, En Avantajlı Teklifi veya alabileceğiniz başka herhangi bir Teklifi kabul etmeye bağlı olmadığınızı anladığınızı beyan ederiz.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, sözleşme kapsamında temin edeceğimiz malların uygun menşee ülkelerden olacağını taahhüt ediyoruz.

Biz, işbu ihalenin herhangi bir kısmına dahil olan alt yüklenicilerimiz, tedarikçilerimiz, müşavirlerimiz, imalatçılarımız veya hizmet sağlayıcılarımızla birlikte Dünya Bankası Grubu tarafından geçici olarak askıya alınma veya yasaklanma cezasına çarptırılmış bir kişi veya kuruluşa tabi olmadığımızı veya bunlar tarafından kontrol edilmediğimizi veya Dünya Bankası Grubu tarafından Dünya Bankası ile diğer kalkınma bankaları arasında imzalanan Yasaklama Kararlarının Müşterek Uygulamasına Dair Anlaşma uyarınca yasaklanmadığımızı teyit ediyoruz. Aynı şekilde, Türkiye Cumhuriyeti kanunları ve yönetmelikleri kapsamında veya Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi kararı gereğince ihalelere katılma yeterliliğinde olmadığımızı hükmedilmediğini teyit ederiz.



İşbu belgeyle nam veya hesabımıza hareket eden hiç kimsenin herhangi bir sahtekârlığa veya dolandırıcılığa karışmayacağını teminen gerekli adımları atmış olduğumuzu teyit ediyoruz.

Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

Tarih:

İsim:

Unvan:

İmza:

Nam ve hesabına usulüne uygun olarak yetkili kılınmıştır.

2.1. HAYGEM. GO.01



FİYAT ÇİZELGESİ¹

Tarih :
Satıcının Adı :
İhale No : 2.1. HAYGEM. GO.01

Sıra No	Cinsi	Birim	Miktar (A)	Birim Fiyat ² (TL) (B)	Toplam Fiyat (TL) C = A x B
1	Ajanda Defter Termo Deri Çizgili Tarihsiz Ajanda Lastikli (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425		
2	Spiralli Not Defteri (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425		
3	Tükenmez Kalem (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425		
4	Bez Çanta (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	425		
5	Roll-up (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	24		
6	Kırlangıç Bayrak (Türk Bayrağı-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	26		
7	Kırlangıç Bayrak (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	26		
8	Masa Bayrağı (Türk Bayrağı-TOB Bayrağı) (2'li Set)	Takım	33		
9	Masa Bayrağı (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	25		
10	USB Flash Bellek (64 GB) (Baskılı/ TARDİP Logolu)	Adet	425		
11	Şapka (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	2.000		
12	Poster LED Ekran 192x96cm P1.86 GOB Panel (İç Mekân)	Adet	2		
TOPLAM (KDV Hariç)					

Tarih
Yetkili Adı Soyadı
Kaşe İmza

¹ Fiyat Çizelgesindeki sütunlara her bir kalemin birim fiyatı, birim fiyatın adette çarpılmasıyla hesaplanacak toplam fiyatı ve malların menşei girilecektir. Bütün kalemler için marka model belirtilecektir.

² Birim ve toplam fiyat arasında fark olduğunda birim fiyat geçerlidir.



Not :

1. *Teklif Fiyatı KDV hariç olarak, TL cinsinden verilecektir. KDV İdare tarafından ayrıca ödenecektir.*
2. *Teklif Fiyatı yazı ve rakamla açık biçimde yazılacaktır.*
3. *Birim, toplam ve genel toplam rakamları ayrı ayrı belirtilecektir.*
4. *Birim fiyat ve birim fiyatın adete çarpılması sonucunda elde edilen toplam fiyat arasında fark olduğunda birim fiyat geçerli olacaktır.*
5. *Değerlendirme toplam teklif fiyatı dikkate alınarak yapılacaktır. Piyasa rayiçlerinin çok altında veya çok yüksek birim fiyatı ve/veya benzeri "dengesiz ve tutarsız" teklifler İdarece geçersiz olarak değerlendirilebilecektir.*
7. *Teklif Formu, Fiyat Çizelgesine ek olarak tanzim edilecek ve imzalanacaktır.*

2.1. HAYGEM. GO.01



SÖZLEŞME FORMU

İŞBU SÖZLEŞME 2026 yılı ayının günü, bir tarafta T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, Hayvancılık Genel Müdürlüğü, Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı (bundan böyle “İdare” denilecektir) ile diğer tarafta (Satıcı firmanın adresi) adresinde mukim (Satıcı'nın unvanı) (bundan böyle “Satıcı” denilecektir) arasında akdedilmiştir:

Bu Sözleşme ile İdare, Satıcı tarafından 2.1. HAYGEM. GO.01 numaralı Hayvancılıkla Uğraşan Çiftçilerin ve İşletmelerin Üretken Kapasitelerinin Geri Kazanılması Projesi için Görünürlük Malzemelerinin Satın Alınması işine istekli olup bu malların temini için Satıcı'nın KDV Hariç [Sözleşme Fiyatı yazı ve rakamla] (bundan böyle “Sözleşme Fiyatı” denilecektir) tutarındaki teklifini kabul etmiş bulunmaktadır.

İŞBU SÖZLEŞME:

1. Bu sözleşmede kullanılan kelime ve ifadeler atıf yapılan Sözleşmenin hükümlerinde kendilerine verilen anlamları taşıyacaktır.
2. Aşağıda belirtilen belgeler bu Sözleşmenin ayrılmaz parçası olarak kabul edilmeli ve buna göre okunup yorumlanmalıdır.
 - a) Teklif Formu
 - b) Fiyat Çizelgesi
 - c) Teknik Şartname
 - d) Teknik Şartnameye Uygunluk Tablosu
 - e) Sözleşme Formu
 - f) Kesin teminat
 - g) Dünya Bankası Politikası- Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları
 - h) Dağıtım Listesi
 - i) Kimlik Logosu Yönergesi
3. Aşağıda belirtildiği üzere, İdare tarafından Satıcıya yapılacak ödemeler karşılığında Satıcı, malları ve hizmetleri Sözleşme hükümlerine her bakımdan uygun olarak temin etmeyi ve bunlardaki kusurları gidermeyi İdareye kabul ve kabul ve taahhüt eder.
4. İdare Malların temini karşılığında Satıcıya, Sözleşme Bedelini veya Sözleşmede belirtilen zamanlarda ve şekilde Sözleşme gereğince ödenmesi gereken diğer miktarları ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
5. Satıcı sözleşmenin imzalanmasına müteakip, ihale dokümanında verilen dağıtım listesine uygun olarak malları en geç 30 (otuz) gün içinde teslim etmeyi kabul ve taahhüt eder.
6. Satıcı, teklif ettiği ürünlere ait en az 3 (üç) adet şartnameye uygun özellikte numuneyi sözleşmenin imzalanmasına müteakip 3 (üç) gün içinde İdareye sunacak, İdare bunlardan birini seçip Satıcıya bildirecektir. Satıcı tarafından sunulan 3 (üç) adet numuneyi idare uygun bulmazsa Satıcı en geç 2 (iki) gün içerisinde 3 (üç) adet şartnameye uygun özellikte farklı numuneyi İdareye sunacaktır. İdare tüm numunelerden uygun olanı Satıcıya bildirecektir. (1-11 nolu kalemler için geçerli)



7. Satıcı, teklif ettiği ürünlerde kullanacağı baskı modellerini, logo düzenlemelerini ve kurumsal kimlik çalışmalarına ait en az 3 (üç) adet ekte sunulan kimlik logosu yönergesine uygun standartlarda ön çalışmayı sözleşmenin imzalanmasına müteakip 5 (beş) gün içinde İdareye sunacak, İdare bunlardan birini seçip Satıcıya bildirecektir. Satıcı tarafından sunulan 3 (üç) adet ön çalışmayı idare uygun bulmazsa Satıcı en geç 2 (iki) gün içerisinde 3 (üç) adet kimlik logosu yönergesine uygun özellikte yeni çalışmayı İdareye sunacaktır. İdare tüm çalışmalardan uygun olanı Satıcıya bildirecektir. (1-11 nolu kalemler için geçerli)

8. Satıcı, teklif ettiği ürünlere ait şartnameye uygun özellikte tüm şahit numuneleri sözleşmenin imzalanmasına müteakip en geç 15 (onbeş) gün içinde İdareye sunacak, İdare şahit numuneyi imzalı tutanakla kayıt altına alarak Satıcıya yazılı onay verecektir. Şahit numune İdare tarafından eksik, kusurlu ve kabule uygun bulunmazsa gerekçeleri ile birlikte Satıcıya yazılı olarak bildirecektir. İdare tarafından onay verilmemiş hiçbir şahit numuneden ve maldan sorumlu değildir. Tüm sorumluluk Satıcıya aittir.

9. Poster LED Ekran 192x96cm P1.86 GOB Panel için İdare tarafından uygun nitelikte ve özellikte görünürlük ve kurumsal kimlik çalışması Satıcının sunacağı en az 3 (üç) adet örnek çalışmadan seçilecektir.

10. Mal ve bağlantılı hizmetler şartnamesinde yer alan şartlara ve teklifte yer alan özelliklerine uygunlukları açısından incelenecek ve test edilecektir. Mal ve bağlantılı hizmetlerin kabulü, Satıcının ve İdarenin temsilcileri önünde yapılacaktır. Kabul testleri sonucunda, malların arızalı, kusurlu veya mal ve bağlantılı hizmetlerin şartnameye uygun olmadığı tespit edilirse Satıcı masraflarını kendisi karşılamak kaydıyla, buna ilişkin İdarenin göndereceği bildirimini aldıktan sonra en geç 10 (on) iş günü içinde malı yenisiyle değiştirecek, arızayı giderecek veya malları ve bağlantılı hizmetleri şartnameye uygun hale getirecektir.

11. Kabul testleri (kontrolleri) Malların yerine yerleştirilerek veri alınması akabinde muayene ve kabule hazır olduğunun Satıcı tarafından İdareye bildirilmesini takiben 3 iş (üç) günü içinde tamamlanacaktır. Kabul testlerinin başarıyla tamamlanmasından sonra, İdare ve Satıcı tarafından bir kabul tutanağı hazırlanacaktır. Tutanakta malların teslim edildiği, malların yerinde çalıştığı ve kesin kabullerinin yapıldığı tarih belirtilecektir. Garanti süresi Mal ve bağlantılı hizmetlerin kabul işlemlerinden sonra başlayacaktır.

11. Mallar İdare tarafından kabul edildikten sonra işçilik ve imalat hatalarına karşı, Satıcı tarafından daha uzun bir teminat süresi teklif edilmemişse, en az 24 ay süreyle imalatçı garantisi altında olacaktır. İdare garanti kapsamında meydana gelen taleplerini derhal Satıcıya bildirecektir. Satıcı arıza bildirimini aldıktan sonra en kısa zamanda harekete geçerek, konu ile ilgilenecek ve bildirimini aldıktan sonra en geç 24 saat içerisinde müdahale edilip parça değişimi gerekiyorsa 5 iş günü içerisinde değiştirmekle mükelleftir. Garanti süresi içinde Satıcı masrafları kendisine ait olmak üzere, verilen sürelerde arızaya müdahale etmez veya arızayı verilen sürede gideremez ve/veya arızalı teçhizatı yenisiyle değiştirmezse, İdare, masrafları ve riski Satıcıya ait olmak üzere arızanın giderilmesi ve/veya arızalı teçhizatın yenisiyle değiştirilmesi için gerekli olan her türlü önlemi alma hakkını saklı tutacaktır.

12. Satıcı, malların muayene ve kabulünü takiben 6 (altı) ay süreyle üretici ile birlikte garanti ve destek hususlarında müteselsilen sorumlu olacaktır. 12 no.lu kalemin muayene ve kabulünü takiben 2 yıl süreyle 6 aylık dönemlerde yerinde periyodik bakım servisi verilecektir.

13. Satıcı veya Satıcının Alt Yüklenicileri uygun ülkelerden birinin milliyetine tabi olacaktır. Bir Satıcının veya Alt Yüklenicinin, herhangi bir ülkenin vatandaşı olması ya da o ülkenin kanunları uyarınca kurulmuş, tüzel kişilik kazanmış veya tescillenmiş olması ya da söz konusu ülkenin kanunları uyarınca faaliyet göstermesi durumunda, o ülkenin milliyetine tabi olduğu var sayılır.

14. Sözleşme kapsamında tedarik edilen ve Dünya Banka'sı ("Banka") tarafından finanse edilen tüm Mallar ve İlgili Hizmetler Uygun Ülkelerin menşesine sahip olacaktır. Bu madde çerçevesinde



“menşe” kelimesiyle malların çıkarıldığı, yetiştirildiği, işlendiği, üretildiği, imal edildiği veya işleme tabi tutulduğu ya da imalat, işleme veya montaj yoluyla temel özellikleri itibariyle bileşenlerinden esaslı biçimde farklılık kazanan yeni bir ticari kimlik kazanmış maddenin oluşturulduğu ülke kastedilmektedir.

15. Satıcı tarafından İdareye sunulan ve içeriğinde veri ve bilgi barındıran tüm çizimler, belgeler ve diğer materyallere ilişkin telif hakları Satıcıya aittir ya da söz konusu çizimler, belgeler ve diğer materyaller İdareye doğrudan veya üçüncü bir kişi tarafından Satıcı aracılığıyla verilmişse, bu çizim, belge ve materyallerin telif hakları bahsi geçen üçüncü kişilerde kalacaktır.

16. Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Satıcı zorla çalıştırmaya maruz bir kişiyi istihdam etmeyecek veya bu gibi kişilerden hizmet almayacaktır. Zorla çalıştırma, gönüllü olarak gerçekleştirilmeyen, yani bir kişinin cebir veya ceza ile tehdit edilmesi yoluyla gerçekleştirilen her türlü iş veya hizmetten oluşur ve ödünç işçilik, borcun para yerine işgücü yoluyla ödenmesi veya benzeri işçi sözleşme düzenlemeleri gibi her türlü gönülsüz veya zorunlu işçiliği kapsar.

17. İnsan kaçakçılığı; kuvvet kullanarak veya kuvvet kullanma tehdidi ile veya diğer bir biçimde zorlama, kaçırma, hile, aldatma, nüfuzu kötüye kullanma, kişinin çaresizliğinden yararlanma veya başkası üzerinde denetim yetkisi olan kişilerin rızasını kazanmak için o kişiye veya başkalarına kazanç veya çıkar sağlama yoluyla kişilerin istismar amaçlı temini, bir yerden bir yere taşınması, devredilmesi, barındırılması veya teslim alınması olarak tanımlanır.

18. Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Satıcı, ulusal mevzuatta daha yüksek bir yaş (asgari yaş) belirlenmedikçe, 14 yaşından küçük bir çocuk çalıştırmayacak veya bu gibi çocuklardan hizmet almayacaktır.

19. Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Satıcı, asgari yaş ile 18 yaş arasındaki bir çocuğu tehlikeli olacak veya çocuğun eğitimini kesintiye uğratacak veya çocuğun sağlığı ya da fiziksel, zihinsel, ruhsal, ahlaki veya sosyal gelişimi için zararlı olacak bir şekilde çalıştırmayacak veya bu şekilde çocuklardan hizmet almayacaktır.

Çocuklar için tehlikeli olarak değerlendirilen işler, doğası veya gerçekleştirildiği koşullar itibariyle çocukların sağlığını, güvenliğini ve ahlakını tehlikeye atabilecek işlerdir. Çocuklar için yasaklanan bu gibi iş faaliyetleri:

- a) Çocukları fiziksel, psikolojik veya cinsel istismara maruz bırakabilecek;
- b) Yer altında, su altında, yüksekte veya kapalı ortamda gerçekleştirilen;
- c) Tehlikeli makine, ekipman veya aletler ile gerçekleştirilen veya ağır yüklerin yüklenmesini, boşaltılmasını veya taşınmasını içeren;
- d) Çocukları sağlık için zararlı tehlikeli maddelere, etkenlere, proseslere, sıcaklıklara, gürültü veya titreşime maruz bırakan sağlıksız ortamlarda gerçekleştirilen veya
- e) Uzun saatler çalışma, gece saatlerinde çalışma veya işverenin tesislerinde kısıtlı ortamda çalışma gibi zorlu koşullarda gerçekleştirilen işleri kapsar.

20. Satıcı, yürürlükteki tüm sağlık ve güvenlik yönetmeliklerine, yasalara, yönergelere ve Teknik Şartnamede belirtilen diğer gerekliliklere uymak zorundadır ve varsa Alt Yüklenicilerinin uymasını talep edecektir.

21. Ödeme, mal ve bağlantılı hizmetlerin muayene ve kabul tutanağı ile birlikte ilgili faturanın İdareye verilmesini takiben en geç 45 (kırkbeş) takvim günü içinde Satıcının banka hesabına yapılacaktır. İdare kanunlarla tespit edilen oranda KDV'den sorumludur.

22. Satıcı Sözleşmede belirtilen süresi içinde Malların tamamını veya herhangi bir kısmını teslim edemez ve hizmetleri yerine getiremez ise, İdare, gecikilen her bir gün için, toplamda Sözleşme Bedelinin %6'sını geçmeyecek biçimde, sözleşme fiyatının binde ikisine (%0,2) eşit bir meblağı gecikme cezası olarak kesecektir. Kesintiler yüzde altıya (%6) ulaştığında, İdare, Sözleşmeyi



feshedebilir.

23. Yüklenici taahhüdü ile ilgili kanuni her türlü sigortayı yaptırmak zorundadır. İdare bu konuda üçüncü taraflardan gelebilecek hak taleplerinden hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.

24. İdare ihalenin verilmesi veya sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi sırasında ihale konusu hizmetleri, birim fiyat veya diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan sözleşme bedelinin %15 (yüzde on beş)ine kadar artırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.

25. Taraflarca imzalanacak yazılı bir zeyilname ile yapılmadıkça Sözleşmede hiçbir değişiklik yapılamaz.

26. Satıcı, yürürlükteki tüm sağlık ve güvenlik yönetmeliklerine, yasalara, yönergelere ve Teknik Şartnamede belirtilen diğer gerekliliklere uymak zorundadır ve varsa Alt Yüklenicilerinin uymasını talep edecektir

27. Sözleşmenin Görülen Lüzum Üzerine Feshi

- a) İdare, Satıcıya bildirimde bulunarak, Sözleşmeyi gördüğü lüzum üzerine herhangi bir zamanda kısmen veya tamamen feshedebilir. Bu fesih bildiriminde; feshin İdarenin gördüğü lüzum üzerine yapıldığının yanı sıra, Sözleşme çerçevesindeki işin ne ölçüde feshedildiği ve fesih işleminin yürürlüğe gireceği tarih belirtilecektir.
- b) Fesih bildiriminin Satıcıya iletilmesinden itibaren yirmi sekiz (28) gün içinde tamamlanıp sevke hazır hale gelen Mallar, İdare tarafından Sözleşme hükümlerine göre ve Sözleşmede öngörülen fiyatlarla kabul edilecektir. Geri kalan Mallar ile ilgili olarak İdare:
 - i. Herhangi bir bölümü Sözleşme hükümlerine göre ve Sözleşmede öngörülen fiyatlarla tamamlattırıp teslim alabilir ve/veya
 - ii. Geri kalan Malların ve İlgili Hizmetlerin siparişini iptal ederek kısmen tamamlanmış Mallar ve varsa İlgili Hizmetler ile Satıcı tarafından daha önce satın alınmış malzeme ve parçalar için mutabık kalınan meblağı Satıcıya ödeme yoluna gidebilir.

28. Satıcı, Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerinde gecikmesi veya temerrüdünün Mücbir bir Sebep kaynaklanmış olması halinde, (istenmiş ise) Kesin Teminatın irat kaydedilmesi, gecikme cezasına çarptırılma veya gecikme nedeniyle sözleşmenin feshedilmesi gibi ceza ve yaptırımlara tabi olmayacaktır.

İşbu hükmün amaçları bakımından, “Mücbir Sebep” Satıcının öngöremeyeceği, mâni olamayacağı ve Satıcının ihmaliinden veya dikkatsizliğinden kaynaklanmayan, Satıcının kontrolü dışındaki durum ve olaylar anlamına gelir. Bu nevi olaylara bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla İdareden kaynaklanan olaylar, savaş veya kalkışmalar, yangınlar, seller ve taşıma ambargoları dahildir.

Mücbir Sebep durumunun ortaya çıkması halinde, Satıcı durumu ve sebebini derhal yazılı olarak İdareye bildirecektir. İdare tarafından yazılı olarak aksine bir talimat verilmedikçe, Satıcı makul biçimde yapılabilir olması kaydıyla sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini, ifa etmeye devam edecek ve Mücbir Sebep etkilenmemiş kısımlar için makul suretteki tüm alternatif yolları arayacaktır.

Sözleşmenin ifasının Mücbir Sebep veya Sebepler nedeniyle sözleşme süresince bir defada 60 (altmış) günden ve toplamda 120 (yüzyirmi) günden daha fazla bir süreyle önemli biçimde engellenmesi, durması veya gecikmesi halinde, Taraflar birlikte makul bir çözüm bulmaya çalışacak, bunun mümkün olmaması halinde de taraflardan herhangi biri diğer tarafa bildirimde bulunmak kaydıyla sözleşmeyi feshedebilecektir.

29. Satıcı sözleşme kapsamında yerine getireceği yükümlülüklerini İdarenin yazılı onayı olmadıkça kısmen veya tamamen devredemez.

30. İdare ve Satıcı, aralarında Sözleşme hükümlerinin uygulanmasına ilişkin herhangi bir anlaşmazlık



veya uyuşmazlık çıkması durumunda, bunu doğrudan ve gayri resmi görüşmeler yoluyla dostane bir biçimde çözümlenmek için ellerinden gelen her türlü çabayı göstereceklerdir. Anlaşmazlık veya uyuşmazlık, otuz (30) gün içinde sulh yoluyla çözümlenemezse, konu İdare veya Satıcı tarafından Ankara Mahkemelerine havale edilebilir.

31. Sözleşmenin yorumu, Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre yapılacaktır.

32. İşbu Sözleşme ile ilgili olarak verilecek ya da yapılacak her türlü bildirim, istemler veya gerekli olurlar veya izinler yazılı olacaktır. Bu kabil herhangi bir bildirim istem veya olur, ilgili Tarafa e-posta ile gönderildiği takdirde ilgili Tarafa usulü dairesinde tebliğ edilmiş sayılacaktır. Bildirimler aşağıdaki koşulların oluşması durumunda yürürlüğe girecektir: Eposta alındı onayından 24 saat sonra. Taraflardan herhangi biri, karşı Tarafa bildirimde bulunmak suretiyle Sözleşmede belirtilen adresini değiştirebilir.

İdare Elektronik posta adresi:@tarimorman.gov.tr,

Satıcı Elektronik posta adresi:

33. Banka; Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu'nda ve Dünya Bankası Grubu'nun Yaptırım Çerçevesinde belirtilen ve İşbu Sözleşmenin ekinde (Sahtecilik ve Yolsuzluk) sunulan yürürlükteki yaptırımları, politikaları ve prosedürlerine uyumu şart koşmaktadır. Satıcı; tedarik edeceği Mal ve Hizmetlerle ilgili hesap ve kayıtların Dünya Bankası'nca incelenmesine ve Dünya Bankası tarafından belirlenecek Denetçiler tarafından mali denetim yapılmasına izin verecektir. Bu yükümlülüğe uyulmaması, Dünya Bankası yaptırım prosedürlerine uygun olarak sözleşmenin feshi ve / veya Dünya Bankası'nca yaptırım uygulanmasına (sınırlama olmaksızın bir yasaklama kararı da dahil) tabi yasaklanmış bir uygulama teşkil edebilir.

ALICI ADINA

SATICI ADINA

() Sözleşme ve eklerinin her sayfası ve ek belgelerin suretleri, hem Alıcı hem de Satıcı tarafından imzalanacak ve/veya paraflanacaktır.*



TEKNİK ŞARTNAME

Sıra No	Malzemenin Cinsi	Özellikleri
1	Ajanda Defter Termo Deri Çizgili Tarihsiz Ajanda Lastikli (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• A5 Boyutunda (148mm × 210 mm) / 160 sayfa• Ajandaların iç sayfalarında 70 gr IVORY kâğıt kullanılacaktır.• Ajanda kapağı 2 mm mukavva üzerine termo deri sıvama olacak ve termo deri ciltli kapak olacaktır• Lastikli ve Sayfa ayırıcı ipli olacak• Kapaklar lacivert renk• Yuvarlak köşe• Ön ve arka kapak sıcak baskı uygulanacaktır.• Termo deri kapak• İçer çizgili• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Ajanda TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır. <p><u>*Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</u></p>
2	Spiralli Not Defteri (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• A5 Boyutunda (148mm × 210 mm)• 80 Gram 1. Kalite Hamur Kâğıt• 50 Sayfa• Çizgili• Üstten Metal Spiralli• Ön ve Arka Kapak 350 Gram Kuşe Kâğıt• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Not defteri TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır. <p><u>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</u></p>
3	Tükenmez Kalem (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• Lazer Baskılı• Metal Gövdeli Roller• Mavi Mürekkepli (• Lacivert dış renk• 1.0 mm• Metal Cep Tutacaklı• Blister Refil iç• Tutamak yeri ergonomik• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Tükenmez kalem TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır. <p><u>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</u></p>
4	Bez Çanta (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• 35x40 cm -45x40 cm aralığında,• %100 pamuk, ham renk• En az 140 gr ham bez kumaş• Körüksüz• Çanta sapı, çantayla aynı kumaştan, aynı renkte olacak• Kulp uzunluğu 2,5x70 cm• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Bez çanta TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır. <p><u>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</u></p>
		<ul style="list-style-type: none">• Baskı yapılacak malzeme türü 400 gr. Avrupa Vinil Branda olacaktır.• 4 Renk dijital baskı olacaktır.



5	Roll-up (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• Dijital baskı alanı ölçüleri 80cm * 200cm boyutlarında olacaktır.• Ürünün mekanizması alüminyumdan üretilmiş olacaktır.• Mekanizma makaralı sistem, otomatik geri saran ve gergin tutan özellikte olacaktır.• Fermuarlı taşıma çantası ve kurulum çubuklarıyla birlikte verilecektir• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Roll-Up TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.• Roll-Up brandası, mekanizması ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
6	Kırlangıç Bayrak (Türk Bayrağı-Dünya Bankası) (2'li Set)	<ul style="list-style-type: none">• Bayrak imalatında 160gr/m² parlak saten kumaş kullanılacaktır.• Bayraklar 80x200 cm standart ebatlardan oluşacaktır.• Bayrak kumaşları üzerindeki logo baskı süblime boya olacak ve dijital teknik ile basılacak.• Bayraklar plastik, boru, topuz ve ipli olacaktır.• Bayrakların preslemelerinde en ufak kırılma ve kırışıklık, kalkma olmayacaktır.• Bayrakların kenar dikişleri sağlam ve düzgün yapıda olacaktır.• Bayraklar çamaşır yıkama makinesi ve elde yıkama özelliklerine uygun olacaktır.• Bayraklar dış etkenlere karşı (yağmur, rüzgâr vs.) kenar dikişleri sağlam, kopçaları kalın ve dayanıklı olacaktır.• Tasarımlar baskı süblime boya kullanılacak ve 4 renk dijital tek yön baskı olarak yapılacaktır.• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Bayraklar TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.• Bayrakların kumaş ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
7	Kırlangıç Bayrak (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	<ul style="list-style-type: none">• Bayrak imalatında 160gr/m² parlak saten kumaş kullanılacaktır.• Bayraklar 80x200 cm standart ebatlardan oluşacaktır.• Bayrak kumaşları üzerindeki logo baskı süblime boya olacak ve dijital teknik ile basılacak.• Bayraklar plastik, boru, topuz ve ipli olacaktır.• Bayrakların preslemelerinde en ufak kırılma ve kırışıklık, kalkma olmayacaktır.• Bayrakların kenar dikişleri sağlam ve düzgün yapıda olacaktır.• Bayraklar çamaşır yıkama makinesi ve elde yıkama özelliklerine uygun olacaktır.• Bayraklar dış etkenlere karşı (yağmur, rüzgâr vs.) kenar dikişleri sağlam, kopçaları kalın ve dayanıklı olacaktır.• Tasarımlar baskı süblime boya kullanılacak ve 4 renk dijital tek yön baskı olarak yapılacaktır.• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Bayraklar TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.• Bayrakların kumaş ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
8	Masa Bayrağı (Türk Bayrağı-TOB Bayrağı) (2'li Set)	<ul style="list-style-type: none">• 15x22.5 cm ölçülerinde parlak atlas saten kumaş üzerine dijital veya serigrafik baskı olacaktır.• Çift kat kenarlar sıcak kesim olacaktır.• 4 renk fotoğraf kalitesinde gerçek renkler kullanılacaktır.• Direk boyu en az 30 cm olacaktır• Direk ve taban kısımları polisajlı (parlak) krom malzemeden mamül,• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Bayraklar TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.



		<ul style="list-style-type: none">• Bayrakların kumaş ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
9	Masa Bayrağı (TOB-Dünya Bankası (2'li Set)	<ul style="list-style-type: none">• 15x22.5 cm ölçülerinde parlak atlas saten kumaş üzerine dijital veya serigrafi baskı olacaktır.• Çift kat kenarlar sıcak kesim olacaktır.• 4 renk fotoğraf kalitesinde gerçek renkler kullanılacaktır.• Direk boyu en az 30 cm olacaktır• Direk ve taban kısımları polisajlı (parlak) krom malzemeden mamül,• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Bayraklar TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.• Bayrakların kumaş ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
10	USB Flash Bellek (64 GB) (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• Baskılı• 64 GB• Garanti Süresi: 2 Yıl <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>
11	Şapka (Baskılı / TARDİP Logolu)	<ul style="list-style-type: none">• Kumaş ithal kalitesinde %100 pamuk kumaş (En az 220g/m2)• Ripstop örgü desenli olacaktır, Lacivert renk• Arka ayar yeri cırtlı olacaktır• Siperli, siper üstü kumaş kaplı ve en az 2 dikişli olacaktır• 5 panelli ve 2 panelinde kuşgözü olacaktır• Ön panel (alın kısmı) telalı olacaktır (En az 90 gr/ m2)• Tepesinde düğme kendi kumaşından olacaktır• Güneşlik içi sert mukavva ya da plastik ile kaplı oval şekilde olacaktır.• Tepelik şapkanın dik durmasını sağlayacak• Sağ ve sol tarafta (toplam üç logo) 5,5 cm logo nakışı• Renkler canlı, güneş ışığı ve dış etmenlere karşı dayanıklı olmalı• Şapka TARDİP kurumsal kimlik standartlarına uygun olacaktır.• Şapkanın kumaş ve boyaları kullanım hataları dışında olan imalat ve malzeme hatalarına karşı 2 yıl firma garantisinde olacaktır. <p>* Logo ve metin, ihale süreci tamamlandığında kazanan firmaya iletilecektir. İletilen metnin ve baskı görsellerinin tasarımı firma tarafından yapılacaktır.</p>



12. Poster LED Ekran 192x96cm P1.86 GOB Panel (İç Mekân)

A. Panel Özellikleri:

Çalışma Ortamı	İç Mekân
Piksel Ölçüsü	1.86 mm
Piksel Yoğunluğu	≥ 14792 Dots
Led Lamba	SMD 1515
Boyut	320*160*15 mm 250*250*15 mm 240*240*15 mm
Çözünürlük	≥ 172*86 = 14792 Dots
Sürücü Metodu	≥ 43
Kabin Piksel Yoğunluğu	≥ 266256 Dots
Kabin Alanı	0.307 m ²
Parlaklık	≥ 600 cd/ m ²
İyi Görüş Mesafesi	≥ 1.9 m
Yineleme Sıklığı	≥ 3840 Hz
Görüntü Rengi	≥ 4398 Milyar

B. Adaptör Özellikleri

Güç Kaynağı Tipi	5 Volt 60 Amper
Akım Koruma	Kısa Devre / Aşırı Yük Koruma
Giriş Voltajı	176~264VAC
Çalışma Isısı	-25°C / +60°C
Çalışma Gerilimi	220V AC
Çıkış Voltajı	5V DC



Maks. Giriş Akımı	230VAC/3.8A
IP Standardı	IP 20

C. Kart Özellikleri

Görüntü Desteği	HD Görüntü
Kart Çalışma Özelliği	Senkron / Asenkron
Kart Haberleşme Şekli	Wi-Fi / Usb / Cat 6 / İnternet
Kart Resim Formatı	Bmp, Gif, Jpg, Jpeg, Png, Pbm, Pgm, Ppm, Xpm, Xbm
Kart Video Formatı	Avi, Wmv, Rmvp, Mp4, 3gp, Asf, Mpg, Flv, Mkv, Mov, Dat, Vob
Kart Kapasitesi	En az 8GB Flash Memory, Expanding memory by U-disk
Kart Kontrol Programı	HD-Player
Kart Ses Çıkışı	Stereo
Receiver Kart Modeli	HD-R512
Kart Çalışma Sıcaklığı	-40°C / -80°C
Kart Gri Tonlama	256-65536

D. Kasa Özellikleri

Kabin Ölçüsü	96cm X 96cm
Kabin Tipi	1 mm Sac Kasa
Kabin Derinliği	7,5 cm
Kabin Kullanım Şekli	İç Mekân

E. 4K HDR LED Video Processor (Video İşlemcisi), (Gönderici karta (sending kart dahil)

Temel Özellikler	SDR ve HDR10/HLG arasında çift yönlü dönüşüm BKG ve LOGO dosyalarını içe aktarmak için USB desteği 10 adede kadar BKG resim (maksimum boyut 8192px) 10'a kadar LOGO görseli (maksimum boyut 512px) Resim mozaik desteği Ayarlanabilir kontrast kazancı ve düşük gri tonlamalı iyileştirme
------------------	--



	Gelişmiş görüntü kalitesi için giriş siyah seviyesi ayarı Gerçek zamanlı izleme için dahili LCD ekran Kendi kendini test etme ve sistem durumu tanılama Yedeklilik için sıcak yedekleme girişi Yüksek kaliteli uyarlanabilir ölçekleme Ayarlanabilir çıkış renk alanı, örnekleme oranı ve bit derinliği Katman çevirme, girdi kırpma ve katman maskeleyme yetenekleri En az 7 ayrı program kaydetme özelliği
Piksel aralığı	1920x1280 piksel @60 Hz
Giriş Kartı (değiştirilebilir)	1x DP 1.2, 1x HDMI 2.0 ve 4x 12G-SDI Aynı anda altı adede kadar 4Kx2K@60Hz video girişini destekler olacak
Çıkış Kartları (çift değiştirilebilir)	1x HDMI 2.0 + 4x 10G optik port 1x HDMI 2.0 + 4x 12G-SDI çıkışları

- Montaj ve devreye alma için gerekli bağlantı ve montaj aparatları, enerji ve bilgisayar kabloları, soketler, jac, mandal v.b. diğer her türlü malzeme,
- Kullanım Kılavuzu,
- Garanti süresi boyunca 6 ay periyotlarda bakım hizmetleri
- **Garanti Süresi: 2 Yıl**



TEKNİK ŞARTNAMEYE UYGUNLUK KONTROL LİSTESİ

Bu tabloyu teklif verilen her bir kalem için ayrı ayrı ve her kalemin teknik şartnamesinde yer alan bütün şartları içerecek şekilde doldurunuz.

Kalem No	Cinsi	Teknik Şartname Paragraf No	İstenen Teknik Şart	Teklif Edilen Malın Teknik Şartnameye Uyguluğuna İlişkin Bilgiler	Teknik Katalog ve/veya Broşürlerin İlgili Sayfa ve/veya Paragraf Numaraları	Varsa Teknik Şartnameden Sapmalar (üstün özellikler de sapma olarak kabul edilip buna uygun olarak belirtilecektir)
<i>İhale konusu malın kalem numarasını belirtin</i>	<i>Malın cinsini belirtin</i>	<i>Teknik Şartnamedeki ilgili paragraf numarasını yazın</i>	<i>Teknik şartnamede belirtilen teknik şartı yazın</i>	<i>Evet veya Hayır veya Uygundur şeklindeki cevaplar kabul edilmeyecektir. Teklif edilen cihazın şartları nasıl karşıladığını açık biçimde yazın</i>		

Tarih
Yetkili Adı Soyadı
Kaşe İmza



İMALATÇI YETKİ BELGESİ (Uygulanmayacaktır)

Tarih :
Satıcının Adı :
İhale No : 2.1. HAYGEM. GO.01

Sayın
T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı
Hayvancılık Genel Müdürlüğü
Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA

..... adresinde ofisleri olan ve (ihale kapsamındaki malların ismi ve/veya cinsi yazılacak) imalatını/üretimini/distribütörlüğünü yapan ● biz; (İmalatçı/Üreticinin/Distribütörün unvanı yazılacak) işbu belgeyle tarafımızdan imal edilen/dağıtılan yukarıda belirtilmiş mallarıno'lu ihale kapsamında teklif etmek, bununla ilgili Sözleşmeyi müzakere etmek ve imzalamak üzere (teklif verenin unvanı yazılacak)'i yetkili kılıyoruz.

İşbu belgeyle Sözleşmenin ilgili madde hükümleri uyarınca (i) kimseyi zorla çalıştırmadığımızı veya insan kaçakçılığına maruz kalmış kişileri çalıştırmadığımızı veya (ii) çocuk işçi çalıştırmadığımızı beyan ve taahhüt ediyoruz. Aynı şekilde, işbu belgeyle Sözleşmenin ilgili hükümleri gereğince yürürlükteki sağlık ve güvenlikle ilgili her türlü yükümlülüğe uygun hareket edileceğini de beyan ve taahhüt ediyoruz.

Yukarıda adı geçen firmanın temin etmeyi teklif ettiği mallar için Temin Kayıt ve Şartları Madde 8 uyarınca istenen bütün garantileri veriyoruz.

(İmalatçıyı/Üreticiyi/Distribütörü temsilen ve İmalatçı/Üretici/Distribütör adına İmzalayan)

[İmzalayan kişinin açık ad ve unvanını yazınız]

Teklifi veren firma teklif ettiği ürünün üretici firması değilse söz konusu ürünün üreticisi/imalatçısı/distribütörü tarafından düzenlenmiş, teklif veren firmanın bu malı tedarik etmeye/satmaya yetkili olduğunu gösteren Yetkili Satıcı (Tedarikçi), ve/veya Bayilik ve/veya Distribütörlük belgesi verecektir. Bu yetki belgesi üreticinin/imalatçının/distribütörün başlıklı kağıdına yazılacak ve üreticiyi/imalatçıyı/distribütörü taahhüt altına sokmaya yetkili olan bir kişi tarafından imzalanacaktır.



KESİN TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİ

[Teminatı temin eden **banka/başarılı Teklif Sahibi**, İdarenin böyle bir teminat talep etmesi halinde, parantezlerde belirtilen talimatlara uygun olarak işbu formu dolduracaktır.]

.....[Bankanın adını ve veren şubenin ya da ofisin adresini yazın]

Lehtar:[İdarenin adını ve adresini yazın]

Tarih:[Tarihi yazın]

KESİN TEMİNAT MEKTUBU No:[Kesin Teminat Mektubu numarasını yazın].

.....[Sözleşmenin adını ve İşlerin kısa tanımını yazın]'nın yürütülmesi için
.....[Yüklenicinin adını yazın]'nın sizinle[imza tarihini yazın] tarihli
.....[Sözleşme referans numarasını yazın] No'lu sözleşmeyi imzaladığı tarafımıza bildirilmiştir.

Ayrıca, Sözleşmenin koşullarına göre kesin teminat mektubunun gerekli olduğunu anlamış bulunmaktayız.

Yüklenicinin isteği üzerine, biz,[Banka Adı] işbu sözleşme ile; Teklif Sahibinin Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini kısmen veya tamamen ihlal ettiği takdirde protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın herhangi bir kanıt veya gerekçe göstermeksizin ve adı geçen ile İdareniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın,TL'yi [sayıyla miktar] ([yazıyla miktar]) geçmeyen tüm miktarı ya da miktarları ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin İdarenize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu teminat tarafımıza bir kopyası temin edilecek olan Kesin Kabul Belgesinin tanzim edildiği tarihten seksen dört (84) gün sonrasına veya[gün/ay/ yıl yazın] tarihine kadar geçerli olacaktır. İşbu teminat kapsamındaki tüm ödeme talepleri ilgili tarihte ya da öncesinde Bankamızca alınmış olmalıdır.

.....
[Bankanın yetkili temsilcilerinin/ temsilcisinin imzaları/ imzası]



GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİ

(Uygulanmayacaktır)

[Garantör antetli kağıdı veya SWIFT tanımlayıcı kodu]

Lehtar:

[.....Müdürlüğü]

Teklif Çağrı No: _ [Teklif Çağrı referans numarası]

Tarih: [İbraç tarihi]

GEÇİCİ TEMİNAT No: [garanti referans numarası]

Garantör: [Antetli kâğıtta belirtilmiyorsa isim ve ibraç adresi]

..... no'lu Fiyat Teklifine Çağrı (RFQ) kapsamında
..... işinin [Teklif Sahibinin adını giriniz;
ortak girişim halinde, ortak girişimin adı (ister yasal olarak kurulmuş olsun, isterse kurulacak olsun) veya tüm ortak
girişim üyelerinin isimleri girilecektir] (bundan böyle "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır) teklifini (bundan
böyle "Teklif" olarak anılacaktır) Lehtara ilettiğini veya ileteceğini öğrenmiş bulunuyoruz.

Ayrıca, Lehtarın koşulları uyarınca, Tekliflerin bir geçici teminat ile desteklenmesi gerektiğini anlıyoruz.

Başvuru Sahibinin talebi üzerine, bizler, garantör olarak, Başvuru Sahibinin aşağıda belirtilen eylemleri veya ihmalleri sebebiyle, Lehtarın talep yazısı içerisinde veya talep yazısının yanında veya talebi açıklayıcı olarak sunulan ayrıca imzalanmış bir belgede yer alan beyanı ile desteklenen ihbarın tarafımızca alınması üzerine, toplam _____ [rakamla] (_____) [yazıyla] tutarı geçmeyen herhangi bir meblağı veya meblağları Lehtara ödemeyi işbu belge ile gayrikabili rücu olarak kabul ve taahhüt ederiz:

(a) Başvuru Sahibinin, Teklif Mektubunda belirttiği teklif geçerlilik süresi içinde veya Başvuru Sahibi tarafından verilen süre uzatımının kapsadığı süre içerisinde Teklifini geri çekmiş olması veya

(b) Teklif geçerlilik süresi içinde Lehtar tarafından Teklifinin kabul edildiği Başvuru Sahibine bildirilmiş olmakla beraber, Başvuru Sahibinin (i) sözleşme anlaşmasını imzalamaması veya (ii) lehtarın ihale dokümanının Teklif Vereceklere Talimatlar bölümü uyarınca kesin teminatı ve istenmesi halinde Çevresel ve Sosyal (ÇS) Kesin Teminatını sunmaması.

Bu teminat: (a) Başvuru Sahibinin başarılı bulunması halinde, Başvuru Sahibi tarafından imzalanan sözleşme anlaşmasının nüshalarının ve söz konusu anlaşma ile ilgili olarak Lehtar adına düzenlenen kesin teminatın ve istenmesi halinde Çevresel ve Sosyal (ÇS) Kesin Teminatının tarafımızca alınması ve (b) Başvuru Sahibinin başarılı bulunmaması halinde, (i) Başvuru Sahibine İhale sürecinin sonucunu açıklayan Lehtar bildiriminin bir nüshasının tarafımızca alınması üzerine veya (ii) Başvuru Sahibinin



Teklifinin geçerlilik süresinin bitiminden yirmi sekiz gün sonra olarak belirtilen iki durumdan hangisi önce gerçekleşirse, söz konusu durum gerçekleştiğinde, sona erecektir.

Sonuç olarak, bu teminat kapsamında yapılacak herhangi bir ödeme talebi, söz konusu tarihte veya söz konusu tarihten önce, belirtilen ofisimizde elimize geçmiş olmalıdır.

Bu teminat, Uluslararası Ticaret Odası Yayın No.758, Talep Garantilerine ilişkin Birörnek Kurallara (URDG, 2010 Revizyonu) tabidir.

[imza(lar)]

Not: İtalik olarak yazılan tüm metinler bu formun hazırlanmasında kullanılmak üzere sunulmuştur ve nihai hale getirildiğinde metinden silinmelidir.



DÜNYA BANKASI POLİTİKASI – SAHTECİLİK VE YOLSUZLUK UYGULAMALARI

DÜNYA BANKASI IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri Eylül 2023:

“Sahtecilik ve Yolsuzluk”

(1) Amaç

1.1 Banka'nın Yatırım Projesi Finansmanı (IPF) operasyonları kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri için Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu ile bu Ek'in hükümleri uygulanır.

(2) Gereklilikler

2.1 Banka, Borçluların (Banka finansmanının faydalanıcıları dahil olmak üzere); teklif sahiplerinin (başvuru / teklif sahipleri), danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin; varsa alt yüklenicilerin, alt danışmanların, hizmet sağlayıcıların veya tedarikçilerin; varsa temsilcilerin (ister açıklanmış ister açıklanmamış); ve bunların çalışanlarının, Banka tarafından finanse edilen sözleşmelere yönelik ihale süreci, seçim ve sözleşme imzalama aşamalarında en yüksek etik standartlarına uymalarını ve Sahtecilik ve Yolsuzluktan kaçınmalarını talep eder.

2.2 Bu amaçla, Banka:

a. Bu hükmün uygulanması bakımından aşağıdaki terimleri aşağıda verildiği gibi tanımlamıştır:

i. “Yolsuzluk uygulaması”; bir başka tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir değerli şeyin önerilmesi, verilmesi, alınması ya da istenmesi anlamına gelmektedir;

ii. “Sahtecilik uygulaması”; mali veya başka türlü bir çıkar elde etmek veya bir yükümlülükten kaçınmak amacıyla, yanlış yorumlama da dahil olmak üzere, bir tarafı bilerek veya dikkatsizlikle yanıltan veya yanıltmaya teşebbüs eden herhangi bir hareket veya ihmâl anlamına gelmektedir;

iii. “Hileli uygulama”; iki veya daha fazla taraf arasında, bir başka tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek de dahil olmak üzere uygunsuz bir amaca ulaşmak amacıyla tasarlanmış bir düzenleme anlamına gelmektedir;

iv. “Baskıcı uygulama”; bir tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek amacıyla, bir tarafa veya o tarafın mülklerine doğrudan veya dolaylı olarak hâlel getirmek veya zarar vermek, veya hâlel getirmekle veya zarar vermekle tehdit etmek anlamına gelmektedir;

v. “Engelleyici uygulama”:

a. Banka'nın yolsuzluk uygulaması, sahtecilik uygulaması, hileli uygulama veya baskıcı uygulama iddiaları ile ilgili soruşturmasını önemli ölçüde engellemek amacıyla soruşturmanın kanıtlarının kasten tahrir edilmesi, tahrir edilmesi, değiştirilmesi veya gizlenmesi veya soruşturmayı yürüten kişilere yanlış



beyanda bulunulması; ve/veya soruşturma ile ilgili konularda bilgisi bulunan herhangi bir kişinin sahip olduğu bilgileri açıklamaması veya soruşturmayı takip etmektan vazgeçmesi için tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya korkutulması;

b. Banka'nın aşağıdaki paragraf 2.2.e'de hüküm altına alınan teftiş ve denetim haklarını kullanmasını önemli derecede engellemeye yönelik eylemler anlamına gelmektedir.

b. Banka, sözleşme için önerilen şirketin veya bireyin, veya bunların bir personelinin, temsilcilerinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya bunların çalışanlarının söz konusu sözleşmeye yönelik olarak rekabet ederken, doğrudan ya da dolaylı olarak, yolsuz, sahteci, hileli ya da baskıcı uygulamalara başvurduğunu tespit etmesi halinde teklifi reddedecektir;

c. Herhangi bir zamanda Borçlunun ya da Kredi tutarlarından herhangi bir bölümünün alıcısının temsilcilerinin seçim sürecinde ya da söz konusu sözleşmenin imzalanması sırasında yolsuz, sahteci, hileli, baskıcı ya da engelleyici uygulamalara başvurduğunu ve Borçlunun bu uygulamalardan haberdar olduğunda Banka'yı zamanında bilgilendirmemek de dahil olmak üzere, durumu düzeltmek için Banka'yı tatmin edecek uygun bir eylemi zamanında uygulamaya koymadığının Banka tarafından tespit edilmesi halinde, ilgili Hukuki Anlaşmada belirtilen yasal yollara ek olarak, yanlış tedarik (misprocurement) ilanı da dahil olmak üzere diğer uygun adımları atabilir;

d. Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu uyarınca ve Banka'nın mevcut yaptırım prosedürleri ve politikalarına uygun olarak, bir firma veya birey için süresiz veya belirli bir süre için yaptırım uygulayabilir ve söz konusu yaptırım kapsamında ilgili şirket veya bireyin (i) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalamasını veya Banka finansmanlı bir sözleşmeden finansal veya başka şekilde yararlanmasını³; (ii) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalanan uygun bir şirketin alt yüklenicisi, danışmanı, imalatçısı veya tedarikçisi veya hizmet sağlayıcısı olarak atanmasını⁴; ve (iii) Banka tarafından sağlanan bir kredinin tutarlarını kullanmasını veya Banka finansmanlı bir projenin hazırlık veya uygulama çalışmalarına başka şekilde katılmasını aleni bir şekilde yasaklayabilir;

e. Teklif Sahiplerinin / Başvuru Sahiplerinin, danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin, bunların alt yüklenicilerinin, alt danışmanlarının, temsilcilerinin, personelinin, danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin, temsilcilerinin, personelinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin Banka'ya satın alma süreci, seçim, ve/veya sözleşmenin imzalanması ile ilgili olarak tüm hesapları, kayıtları ve ilgili diğer belgeleri teftiş etme⁵ izni

³ Herhangi bir şüphenin önlenmesi bakımından, yaptırma tabi tutulan bir tarafın sözleşme yasağı, bunlarla sınırlı olmaksızın, aşağıdakileri içerir, (i) o sözleşme ile ilgili olarak doğrudan veya görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı olarak, ön yeterlilik başvurusunda bulunma, bir danışmanlık hizmeti için ilgi beyanında bulunma ve teklif verme, ve (ii) mevcut bir sözleşmede önemli bir değişiklik getirecek bir zeyilname veya değişiklik yapma

⁴ Görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı (ihale dokümanına bağlı olarak farklı isimler kullanılır), (i) teklif sahibinin ilgili ihale için yeterlilik gerekliliklerini karşılama için tanyacak spesifik ve kritik deneyim ve bilgi birikimi katması sebebiyle teklif sahibi tarafından ön yeterlilik başvurusuna veya teklifine dahil edilen veya (ii) Borçlu tarafından atanan bir taraftır.

⁵ Bu bağlamda teftiş faaliyetleri yapısı gereği sorgulayıcıdır (yani adli araştırmaya dayalıdır). Olası be Sahtecilik ve Yolsuzluk iddiasının gerçekliğinin uygun mekanizmalar yoluyla değerlendirilmesi gibi soruşturmalar / denetimler ile ilgili spesifik konuların ele alınması amacıyla Banka tarafından veya Banka'nın atadığı kişilerce gerçekleştirilen inceleme faaliyetlerini içerir. Söz konusu faaliyetler, bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakileri içerir: bir firmanın veya bireyin finansal kayıtlarına ve bilgilerine erişme ve bunları inceleme, gerektiğinde bunların kopyalarını alma; soruşturma / denetim için gerekli görülen diğer belge, veri ve bilgilere erişme (ister basılı isterse elektronik nüshalarına) gerektiğinde bunların kopyalarını alma; personel ve diğer ilgili kişiler ile görüşme; fiziksel denetimler ve saha ziyaretleri gerçekleştirme; ve bilgilerin üçüncü taraflarca doğrulanmasını sağlama.



vermelerini ve bunların Banka tarafından tayin edilen denetçiler tarafından denetlenmelerini öngören bir hükmün teklife çağrı dokümanlarına ve Banka kredisi ile finanse edilen sözleşmeye dahil edilmesini isteyecektir.

2.1. HAYGEM. GO.01



DAĞITIM LİSTESİ

Sıra No	Cinsi	Birim	Miktar	Adres
1	Ajanda Defter Termo Deri Çizgili Tarihsiz Ajanda Lastikli (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	400	Şanlıurfa İl Tarım ve Orman Müdürlüğü İmam Bakır Mahallesi 702. Sokak No: 6 Haliliye/Şanlıurfa
2	Spiralli Not Defteri (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	400	
3	Tükenmez Kalem (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	400	
4	Bez Çanta (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	400	
5	Roll-up (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	22	
6	Kırlangıç Bayrak (Türk Bayrağı-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	22	
7	Kırlangıç Bayrak (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	22	
8	Masa Bayrağı (Türk Bayrağı-TOB Bayrağı) (2'li Set)	Takım	22	
9	Masa Bayrağı (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	22	
10	USB Flash Bellek (64 GB) (Baskılı/ TARDİP Logolu)	Adet	400	
11	Şapka (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	2.000	

Sıra No	Cinsi	Birim	Miktar	Adres
1	Ajanda Defter Termo Deri Çizgili Tarihsiz Ajanda Lastikli (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	25	T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Hayvancılık Genel Müdürlüğü Hayvancılık Politikaları ve Desteklemeler Daire Başkanlığı Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı No: 161 Çankaya/ANKARA
2	Spiralli Not Defteri (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	25	
3	Tükenmez Kalem (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	25	
4	Bez Çanta (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	25	
5	Roll-up (Baskılı / TARDİP Logolu)	Adet	2	
6	Kırlangıç Bayrak (Türk Bayrağı-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	4	
7	Kırlangıç Bayrak (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	4	
8	Masa Bayrağı (Türk Bayrağı-TOB Bayrağı) (2'li Set)	Takım	11	
9	Masa Bayrağı (TOB-Dünya Bankası) (2'li Set)	Takım	3	
10	USB Flash Bellek (64 GB) (Baskılı/ TARDİP Logolu)	Adet	25	
11	Poster LED Ekran 192x96cm P1.86 GOB Panel (İç Mekân)	Adet	2	



KİMLİK LOGOSU YÖNERGESİ



TARDIP-01.png



TARDIP-02.png



TARDIP-03.png

