|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Murat Gokbulut\Desktop\YeniBakanlikLogo.PNG | **T.C.GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞITARIMSAL ARAŞTIRMALAR VE POLİTİKALAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ** |
| ARIZA BİLDİRİM, BAKIM-ONARIM ve KURULUM TALEP FORMU |

|  |
| --- |
| **BAŞVURU SAHİBİ** |
| Adı Soyadı |  | Birimi |  |
| Telefon |  | e-mail |  |
| **BAŞVURUNUN TÜRÜ** |
| Türü | Arıza Bildirimi |  | Bakım-Onarım Talebi |  | Kurulum Talebi |  |
| Tarih / Saat |  |
| **BAŞVURU KONUSU CİHAZ** |
| Türü | Masaüstü Bilgisayar |  | Tarayıcı |  | Ekran |  |
| Dizüstü Bilgisayar |  | Klavye - Fare |  | Projektör |  |
| Yazıcı |  | Hoparlör |  | Diğer |  |
| Markası |  |
| İşletim Sistemi | Windows XP |  | Windows Vista |  | Windows 7 |  |
| Windows 8 |  | Linux |  | Diğer |  |
| **BAŞVURU SAHİBİNİN AÇIKLAMASI ve TALEBİ** |
| Açıklama | ***Not:*** *Yedeklenmesi gereken veriler ……………………………………….... adlı Klasörde toplanmıştır.* |
| Talep |  |
| İmza |  |
| **SERVİS TUTANAĞI** |
| Tarih / Saat |  |
| Yapılan İşler |  |
| Malzemeler |  |
| Son Durum |  |
| Görüşler |  |
| **SONUÇ** |
| Başvuru sahibinin Formda belirtilen talebi üzerine, Bilgi İşlem personeli tarafından Servis Tutanağı kısmında belirtilen işler titizlikle yapılmıştır. …. / …. / ….  |
| **BAŞVURU SAHİBİ** | **DESTEK HİZMETLERİ KOORDİNATÖRÜ** |  **SERVİS VEREN BİLGİ İŞLEM PERSONELİ** |
|  |  |  |

Not:Kullanıcı adı ve şifreleriniz gerekliyse ariza.bim@tagem.gov.tr adresine bildiriniz.

Not: Formlar soft ortamda doldurulup ariza.bim@tagem.gov.tr adresine mail yolu ile gönderilmesi gerekmektedir.

Not: ıslak imzasız formlara işlem yapılmayacaktır.