

**T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIğI**  
**TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME (TUCSAP) PROJESİ KAPSAMINDA**  
**KIDEMLİ MALİ YÖNETİM UZMANI İSTİHDAMI DUYURUSU**

**İLGİ BİLDİRİMİNE DAVET**

**Proje No:** P175011

**Proje Adı:** Türkiye İklim Akıllı ve Rekabetçi Tarımsal Büyüme Projesi

**Proje Süresi:** 31/03/2022 – 31/03 /2028

**Başvuru Numarası:** CS.EU&FA.CS4-02

**İlgi Bildirimi Yayınlanma Tarihi (web):** 22.07.2022

**Son Başvuru Tarih ve Saati:** 09.08.2022 tarihinde saat **17:00**

Tarım ve Orman Bakanlığı, **TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME (TUCSAP)** Projesi kapsamındaki harcamaları finanse etmek üzere Dünya Bankası'ndan 304.800.000 Avro eşdeğeri tutarında bir kredi sağlamıştır. Dünya Bankası; sağlanan kredinin yönetimini sağlamaktadır. Bu Kredinin bir bölümü bu İlgi Bildirimine Davetin düzenlendiği alıma ilişkin sözleşmenin ödemelerinde kullanılacaktır.

Bu kapsamda, Tarım ve Orman Bakanlığı Proje Koordinasyon Birimi'nde istihdam edilmek üzere bir Kıdemli Mali Yönetim Uzmanı alınacaktır. Kıdemli Mali Yönetim Uzmanı *Proje süresince 17 Eylül 2022 – 31 Mart 2028 arasında tam zamanlı olarak istihdam edilecektir. Sözleşmeler İdarenin ihtiyacına, danışmanın performansına ve finans kaynağının durumuna göre Proje süresince yıllık olarak yenilenebilecektir.* İşin süresi yaklaşık 5 yıl 7 ay olup, 1 Ekim 2022 tarihinde başlatılması planlanmakla beraber göreve başlangıç tarihi projenin yürürlüğe girmesinden sonra olacaktır.

Danışmanlık Hizmetlerine ait İş Tanımına kurumun <https://www.tarimorman.gov.tr> adresinden ulaşabilirsiniz.

Tarım ve Orman Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü uygun bireysel danışmanları, yukarıda belirtilen hizmetleri sağlamak üzere ilgi bildiriminde bulunmaya davet etmektedir. İlgi bildiriminde bulunmak isteyen bireysel danışmanların, aranılan nitelikleri ne oranda taşıdıklarını, İş Tanımında "**aranılan nitelikler**" başlığı altındaki sıralamaya uygun olarak gösteren, Ek'te yer alan örneğe uygun olarak Türkçe hazırlayacakları özgeçmişlerini, telefon numarası, adres ve başvurdukları pozisyonun Başvuru Numarasını: (CS.EU&FA.CS4-02-Kıdemli Mali Yönetim Uzmanı İstihdamı) içeren bir başvuru mektubuyla ve özgeçmişlerinde atıfta bulunulan diploma, sertifika, referans mektubu, vb. belgelerin birer fotokopisiyle birlikte en geç 09.08.2022 tarihinde saat **17:00'ye** kadar aşağıdaki adrese e-mail yoluyla veya elden ulaştırmaları gerekmektedir.

Danışman seçimi Dünya Bankası'nın Kasım 2020 versiyon tarihli "**DÜNYA BANKASI IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri - Yatırım Projesi Finansmanında Satın Alma Tedarik, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler ve Danışmanlık Hizmetleri**" (**Satınalma Düzenlemeleri**)'ne uygun olarak yapılacaktır. Yalnızca kısa listeye girebilen adaylara geri bildirimde bulunulacaktır.

Posta Adresi: Tarım ve Orman Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Ek Bina  
8.kat Eskişehir Yolu 9. Km Lodumlu / ANKARA

Telefon: 0312 258 8820

Faks: 0312 2588643-44

Elektronik Posta: [tucsapinfo@tarimorman.gov.tr](mailto:tucsapinfo@tarimorman.gov.tr)

EKLER:

1. Başvuru Mektubu Örneđi
2. CV Formatı

**EK-1**

.....(Kurum adı ve adresi)

P175011 Proje No'lu TÜRKİYE İKLİM AKILLI VE REKABETÇİ TARIMSAL BÜYÜME (TUCSAP) PROJESİ kapsamında danışman istihdamına yönelik ilanınıza/davetinize istinaden ..... (Başvuru Numarası) İhale No'lu "....." pozisyona (İşin adı) başvuruda bulunmaktayım.

Başvuruma yönelik istenilen belgeler ekte yer almaktadır.

Saygılarımla.

Tarih

Ad-Soyad

İmza

**Ek:** CV (1 Sayfa)

**İletişim Bilgileri:**

Adres :

GSM :

E-posta :

Tc Kimlik No:

## Bireysel Danışmanların Seçimi - Örnek Özgeçmiş Formatı (CV)

Adı ve Soyadı: \_\_\_\_\_

Mesleği : \_\_\_\_\_

Doğum tarihi: \_\_\_\_\_

Uyruğu: \_\_\_\_\_

Mesleki topluluklara üyeliği: \_\_\_\_\_

### Ana nitelikler:

[Üstlendiğiniz göreve ilişkin olarak sahip olduğunuz eğitim ve deneyimi yazınız. İlgili geçmiş görevlerde üstlendiğiniz sorumluluk derecesini tanımlayınız, tarih ve yer veriniz. Bir sayfanın yarısını kullanınız.]

### Eğitim:

[Yüksekokul/üniversite ve diğer uzmanlık eğitimlerini özetleyiniz ve gittiğiniz okulların adlarını, ilgili tarihleri ve alınan dereceleri belirtiniz. Bir sayfanın çeyreğini kullanınız]

### İstihdam Sicili:

[Şu anki görevinizle başlamak üzere, çalıştığınız her bir işi geriye dönük olarak listeleiniz. Mezuniyetinizden itibaren çalıştığınız tüm işleri, tarihleri, işveren kurum/kuruluşları, görev unvanlarını ve görev yerlerini belirtiniz. Son on yıldaki deneyimler için, gerçekleştirilen çalışmaların çeşitlerini ve mümkün olduğunda İşveren referanslarını da ekleyiniz. Yaklaşık iki sayfa kullanınız.]

### Diller:

[Her bir dil için yeterlilik derecesini bildiriniz: mükemmel, iyi, orta ve zayıf, konuşma, okuma ve yazma]

### Beyanname:

İşbu belgeyle, yukarıdaki bilgilerin beni ve deneyimlerimi doğru bir şekilde tanımladığını beyan ederim.

\_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_  
imza] Gün/Ay/Yıl