

İstihsal Hakkının Kiraya Verilmesinde Uygulanan İş Akışı

- 1-** Müracaat,
- 2-** Stok tespiti (Bakanlık İl Müdürlüğü veya üretim yerinin mülkiyeti DSİ Genel Müdürlüğüne ait ise bu Genel Müdürlük tarafından),
- 3-** Komisyonun oluşturulması, kiralamaya ilişkin ihale dosyasının hazırlanması ve duyurunun yapılması (Kira bedelinin, kira süresinin ve kira tahsil şeklinin belirlenmesi, idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, duyurunun yapılması ve bu işlemin kayıt altına alınması ve bunların dosyalanması),
- 4-** İhalenin yapılması, kiralamaya ilişkin karar tutanağının imzalanması ve kira sözleşmesinin hazırlanması,
- 5-** Kira sözleşmesinin imzalanması (İta amiri ve kiracı arasında),
- 6-** Yer teslimi (en geç 20 (yirmi) gün içinde bir tutanakla kiracıya teslimi),
- 7-** Kira sözleşmesinin ve şartnamenin birer suretinin İl Özel İdaresine ve su ürünleri üretim yeri DSİ Genel Müdürlüğüne ait ise bu Genel Müdürlüğün Taşra Teşkilatına gönderilmesi

(Genelge 2011/9)