**KAMU KONUTLARI TAHSİS TALEP BEYANNAMESİNİN**

**DOLDURULMASI VE ONAYLANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMA**

**(MERKEZ TEŞKİLATI İÇİN)**

1. Başkanlığımız tarafından sadece kadrosu Merkez teşkilatında bulunan personelin konut ihtiyaçları karşılanmaktadır. Genel Müdürlüğe veya Başkanlığa bağlı Taşra kuruluşu personelinin başvuruları dikkate alınmayacaktır.
2. Başvurular, birimlere bir sureti gönderilen ve aynı zamanda [**www.tarim.gov.tr/**](http://www.tarim.gov.tr/)**DHDB/** web adresinin **Online Formlar** bölümünde yayımlanan “2019 yılı Kamu Konutları Tahsis Talep Beyannamesi” ile yapılacaktır.
3. Talep beyannamesinin bazı sorularına yanlış cevaplar verildiği ve bu yüzden başvuru sahibinin konut talebinin dikkate alınmaması veya hakkında yasal işlemler yapılması durumu ortaya çıktığından, aşağıda belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir:

* **(4. Madde)** Görev yeri olarak, başvuruda bulunan kişinin kadrosunun bağlı olduğu birim adı yazılmalı, geçici görevli olarak başka bir birimde görev yapıyor ise ayrıca belirtilmelidir.
* **(6. Madde)** Hizmet süresinin hesap edilmesinde; 2018 yılı başvuruları için **31 Aralık 2018** tarihi itibariyle Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlarda geçen toplam hizmet süresi dikkate alınmalıdır. Süre için; **HİZMET DÖKÜM BELGESİ’ nin** başvuruya eklenmesi gerekmektedir.
* **(7. Madde)** Ülke, il, ilçe fark etmeksizin; Bakanlığımıza veya herhangi bir kurum veya kuruluşa ait kamu konutunda **özel, görev, hizmet veya sıra tahsisli** olarak ikamet edilen toplam süre bu bölüme yazılmalıdır.
* **(8. Madde)** Daha önceden herhangi bir şekilde konuttan faydalanılmadı ise; Kamu Konutları Kanunu kapsamına giren kurum ve kuruluşlara 31.12.2018 tarihine kadar **yapılan toplam başvuru süresi**; (Bu süre için Başkanlığımız kayıtlarında bulunmayan başvuruların resmi belgelenmesi gerekmektedir.)

Önceden ülke, il, ilçe fark etmeksizin, Bakanlığımız veya herhangi bir kurum veya kuruluşa ait konutta özel, görev, hizmet veya sıra tahsisli olarak ikamet edildi ise konuttan en son çıkış tarihinden itibaren **31.12.2018** tarihine kadar yapılan toplam başvuru süresi bu bölüme yazılmalıdır.

* **(9. Madde)** Başvuru sahibinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu ve konutta beraber oturacağı çocukları veya anne, babasının; **Ankara İli Büyükşehir Belediyesi mücavir alan** **sınırları içerisinde** evi olması durumunda bu bölüme yazılacaktır.
* **(10. Madde)** Başvuru sahibinin, eşinin, bakmakla yükümlü olduğu ve konutta beraber oturacağı çocukları veya anne, babasının; **Ankara İli Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları dışında** evi olması durumunda bu bölüme yazılacaktır.
* **(18. Madde)** Başvuru sahibinin tercih edebileceği Bakanlığımıza ait konut özelliklerinin belirtildiği bu bölümde, sadece ikamet etmek istenilen özelliklere sahip konut türleri tercih edilmelidir. Feragat edilmesi durumunda bir sonraki başvuruda bekleme süresi sıfır (0) kabul edilecektir.

1. Başvuru sahibi kişinin, Kamu Konutları Tahsis Talep Beyannamesini doldurup, bağlı bulunduğu birime iletmesi ve talep beyannamesinin onaylı bir şekilde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilmesine müteakip, **başvuru sahibinin bilgilerinde herhangi bir değişiklik olması halinde**, durumu Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilmek üzere bağlı olduğu birime 30 (otuz) gün içerisinde belgeleri ile birlikte bildirmesi gerekmektedir.

**Ayrıntılı Bilgi İçin:**

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Sosyal İşler Daire Başkanlığı

Sosyal İşler Çalışma Grubu

Dahili: 8886-2915-2917