

T.C.  
TARIM ve ORMAN BAKANLIĞI  
**Personel Genel M¼d¼rl¼Đ¼**  
Kadro ve Terfi İşlemleri Daire Başkanlığı

**İNTİBAK ve TERFİ NOTLARI (2024)**

Niyazi SÖNMEZ

Programcı

[niyazi.sonmez@tarimorman.gov.tr](mailto:niyazi.sonmez@tarimorman.gov.tr)





## Paylaşımı Yapılacak Konu Başlıklarımız:

- Asalet Tasdiki
- Üst Öğrenim Değerlendirmesi
- Hizmet Birleştirme
- Ücretsiz İzin Değerlendirmesi (108/B (Doğum İzni ve Askerlik Hizmeti))
- Kalkınmada Birinci Derece Öncelikli Yöre Terfisi
- 8 yıl Terfi
- 37. madde Uygulanması

## TERFİ VE İNTİBAK Nedir?

- **Terfi:** Bir memurun bulunduğu derece ve kademedен daha üst bir derece ve kademeye yükseltilmesi veya ilgilinin bulunduğu unvandan hiyerarşi olarak daha üst bir unvanlı kadroya atanmasıdır.
- **İntibak:** Kanunda belirlenen niteliklere haiz olan ve memurluğa alınan kişinin girişteki niteliklerinin veya mer'i mevzuatın değişmesi, Memurun öğrenim durumu ile değerlendirilmeye konu olan tüm hizmetler esas alınarak, müktesebinin ilerleyebileceği derece ve kademeye getirilmesi, yani memurun mevcut durumunun mevzuat ile uyumlu hale getirilmesi olarak tanımlanabilir.

# TERFİ VE İNTİBAKLA İLGİLİ BAZI TERİMLERİN ve KAVRAMLARIN TANIMI:

Hizmet Cetveli Yazdır Yeni Kayıt

Sayfada 100 kayıt göster Excel

İşlemler	Görev Yeri - Ünvanı	Kurum Dışı İl İlçe	Kdr	Gör.Ay	KHAY	EKEA	Baş Tar	Ayr Tar	Açıklama
İşlemler	Personel Genel Müdürlüğü Memur(Ş)		5-15	13/3	13/3	13/3	9.02.2015		AÇIKTAN ATANMA (İLK DEFA)

Müdür (68/B mad ile Atatan) Kad: 1 Gör. A. 1/1 KHA: 3/3 EKEA: 3/3

- **Kadro derecesi:** Kişinin bulunduğu kadronun unvan derecesidir.
- **Görev aylığı (ödemeye esas) derece ve kademesi:** Memurun aldığı maaşa esas olan derece ve kademesidir. Atandığı unvanın derece kademesidir.
- **Kazanılmış hak aylığı derece ve kademesi:** Devlet memurunun 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda yer alan memuriyete giriş derece ve kademesine, yine bu Kanunda yer alan ilavelerin yapılması suretiyle bulunacak derece ve kademesidir. Başka bir ifadeyle Devlet memurluğu statüsünde geçen veya geçmiş sayılan hizmetlerin her yılına bir kademe ve her üç yılına bir derece hesabıyla bulunacak derece ve kademesidir.
- **Emekli keseneğine esas derece ve kademesi:** 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu'na tâbi olan memurun Sigortalı veya Bağ-Kur'lu olarak geçen hizmetlerinin Emekli Sandığı hizmetleri ile birleştirilmesi sonucu bulunan emekli keseneğine esas derece ve kademesidir.

*Kanun'un 36. Maddesinde Devlet memurları, görevlerin gerektirdiği niteliklere ve mesleklere göre sınıflara ayrılmıştır.*

### HİZMET SINIFLARI:

- I- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı**
- II- Teknik Hizmetler Sınıfı**
- III-Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı**
- IV-Avukatlık Hizmetleri Sınıfı**
- V-Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı**
- VI-Din Hizmetleri Sınıfı**
- VII-Emniyet Hizmetleri Sınıfı**
- VIII-Jandarma Hizmetleri Sınıfı**
- IV- Sahil Güvenlik Hizmetleri Sınıfı**
- X- Yardımcı Hizmetler Sınıfı**
- XI- Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfı**
- XII- Milli İstihbarat Hizmetleri Sınıfı**

657 Sayılı Kanun;

Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev, hak, yüküm ve sorumluluklarını, **aylıklarını ve ödeneklerini ve diğer özlük işlerini** düzenler.

*Bu Kanun, Anayasal hüküm uyarınca 23.07.1965 tarihinde yürürlüğe girmiştir.*



# GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI

*I-Bu Kanun kapsamına dahil kurumlarda yönetim, icra, büro ve benzeri hizmetleri gören ve bu Kanunla tespit edilen diğer sınıflara girmeyen memurlar, genel idare hizmetleri sınıfını teşkil eder.*

**Bu hizmet sınıfı, tüm öğrenim mezunlarının görev alabildiği hizmet sınıfıdır.**

## TEKNİK HİZMETLERİ SINIFI

*II-Bu Kanunun kapsamına giren kurumlarda meslekleriyle ilgili görevleri fiilen ifa eden ve meri hükümlere göre yüksek mühendis, mühendis, yüksek mimar, mimar, jeolog, hidrojeolog, hidrolog, jeofizikçi, fizikçi, kimyager, matematikçi, istatistikçi, yöneylemci (Hareket araştırmacısı), matematiksel iktisatçı, ekonomici ve benzeri ile teknik öğretmen okullarından mezun olup da, öğretmenlik mesleği dışında teknik hizmetlerde çalışanlar, Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi veya bölümlerinden mezun şehir plancısı, yüksek şehir plancısı, yüksek Bölge Plancısı, 3437 ve 9/5/1969 tarih/1177 sayılı Kanunlara göre tütün eksperleri yetiştirilenler ile müskirat ve çay eksperleri, fen memuru, yüksek tekniker, tekniker teknisyen ve emsali teknik unvanlara sahip olup, en az orta derecede mesleki tahsil görmüş bulunanlar, Teknik Hizmetler sınıfını teşkil eder.*

**Bu hizmet sınıfı ise, teknik niteliği bulunan ve Kanunla belirlenmiş okullardan mezun olanların görev aldığı hizmet sınıfıdır.**

## SAĞLIK HİZMETLERİ ve YARDIMCI SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI

*III-Bu sınıf, sağlık hizmetlerinde (hayvan sağlığı dahil) mesleki eğitim görerek yetişmiş olan tabip, diş tabibi, eczacı, veteriner hekim, gibi memurlar ile bu hizmet sahasında çalışan yüksek öğrenim görmüş fizikoterapist, tıp teknoloğu, ebe, hemşire, sağlık memuru, sosyal hizmet mütehassısı, biyolog, psikolog, diyetçi, sağlık mühendisi, sağlık fizikçisi, sağlık idarecisi ile ebe ve hemşire, hemşire yardımcısı (fizik tedavi, laboratuvar, eczacı, diş anestezi, röntgen teknisyenleri ve yardımcıları, çevre sağlığı ve toplum sağlığı teknisyeni dahil) sağlık savaş memuru, hayvan sağlık memuru ve benzeri sağlık personelin kapsar.*

**Bu hizmet sınıfında da, gerek Ortaöğretim gerekse Ön lisans ve Lisans düzeyinde sağlık alanında öğrenim görmüş olanların görev aldığı bir hizmet sınıfıdır.**



## AVUKAT HİZMETLERİ SINIFI

***IV-**Avukatlık hizmetleri sınıfı, özel kanunlarına göre avukatlık ruhsatına sahip, baroya kayıtlı ve kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisini haiz olan memurları kapsar.*

# YARDIMCI HİZMETLER SINIFI

*V-Yardımcı hizmetler sınıfı, kurumlarda her türlü yazı ve dosya dağıtmak ve toplamak, müracaat sahiplerini karşılamak ve yol göstermek; hizmet yerlerini temizleme, aydınlatma ve ısıtma işlerinde çalışmak veya basit iklim rasatlarını yapmak; ilaçlama yapmak veya yaptırmak veya tedavi kurumlarında hastaların ve hastanelerin temizliği ve basit bakımı ile ilgili hizmetleri yapmak veya kurumlarda koruma ve muhafaza hizmetleri gibi ana hizmetlere yardımcı mahiyetteki görevlerde her kurumun özel bünyesine göre ve yine bu mahiyette olmak üzere ihdasına lüzum gördüğü yardımcı hizmetleri ifa ile görevli bulunanlardan 4 üncü maddenin (D) bendinde tanımlananların dışında kalanları kapsar.*

## ORTAK HÜKÜMLER

A) Sınıfların öğrenim durumlarına göre giriş(başlangıç) derece ve kademesi ile yükselilecek derece ve kademeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	GİRİŞ		YÜKSELEBİLECEK	
	DERECE/KADEME	DERECE/KADEME	DERECE/KADEME	DERECE/KADEME
İlkokulu bitirenler	15	1	7	son
Ortaokulu bitirenler	14	2	5	son
Ortaokul dengi mesleki veya Teknik öğrenim	14	3	5	son
Ortaokul üstü 1 yıl mesleki veya teknik öğr.	13	1	4	son
Ortaokul üstü 2 yıl mesleki veya teknik öğr.	13	2	4	son
Liseyi bitirenler	13	3	3	son
Lise dengi mesleki veya teknik öğrenimi bitirenler	12	2	3	son

## ÖĞRENİM DURUMU

GİRİŞ

YÜKSELEBİLECEK

DERECE/KADEME

DERECE/KADEME

✓ Lise veya dengi okullar üstü 1 yıllık mesleki Veya teknik öğrenimi bitirenler	11	1	2	son
✓ Lise veya dengi okullar üstü 2 yıl veya Orta okul üstü en az 5 yıllık mesleki veya teknik öğrenim bitirenler	10	1	2	son
✓ Lise veya dengi okullar üstü 3 yıl teknik veya mesleki öğrenimi bitirenler	10	2	2	son
✓ 2 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler	10	2	1	son
✓ 3 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler	10	3	1	son
✓ 4 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler	9	1	1	son
✓ 5 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler	9	2	1	son
✓ 6 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler	9	3	1	son



# **Asli Devlet Memurluğuna Atanma;**

## HÜKÜMLER:

**Madde 54/2-** ‘Aday olarak atanmış Devlet memurunun adaylık süresi bir yıldan az iki yıldan çok olamaz. ...’

**Madde 55/1-** ‘Aday olarak atanan memurların önce bütün memurların ortak vasıfları ile ilgili temel eğitime, bilahara sınıfları ile ilgili hazırlayıcı eğitime ve staja tabi tutulmaları ve Devlet memuru olarak atanabilmeleri için başarılı olmaları şarttır.’

**Madde 58–** (Değişik: 12/5/1982 - 2670/23 md.) Adaylık devresi içinde eğitimde başarılı olan adaylar disiplin amirlerinin teklifi ve atamaya yetkili amirin onayı ile onay tarihinden geçerli olmak üzere asli memurluğa atanırlar.

Asli memurluğa geçme tarihi adaylık süresinin sonunu geçemez.

**Madde 158/2** “Aday memurlara, asaletleri tasdik edilinceye kadar kademe ilerlemesi uygulanmaz.” ve


**Madde 159** da ise ‘Adaylık süresi sonunda bu Kanun hükümlerine göre asıl memurluğa atananların adaylıkta geçirdikleri süreler, kademe ilerlemelerinde ve derece yükselmelerinde değerlendirilir.’ hükümleri yer almaktadır.

657 Sayılı Kanun'un 54. ve 55. maddeleri ile Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik gereğince, adaylık süresi içinde temel, hazırlayıcı ve staj eğitimlerini başarı ile tamamlayanlar, aylıktan kesme veya kademe ilerlemesi durdurulması cezası bulunmayan memurların, disiplin amirinin teklifi ve atamaya yetkili amirin onayı ile onay tarihinden geçerli olmak üzere asli devlet memurluğuna atanırlar.

**Bu işlem için Yukarıda zikredilen tüm Hükümler dikkate alınarak; Staj Değerlendirme Belgesinin doldurulması ve dikkat edilmesi gereken diğer hususlar:**

- ✓ Adaylığın kaldırılması teklif edilen personelin asaletinin tasdiki 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 58. maddesi uyarınca yapılır.
- ✓ Staj Değerlendirme Belgelerinin 2 nüsha halinde **tam ve eksiksiz** doldurulması,
- ✓ Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik ile Bakanlığımız Disiplin Amirleri Yönetmeliğine riayet edilmesi,
- ✓ Aday memurların adaylıkta bekleme süresinin en az 1 yıl, en çok 2 yıl olduğunu göz ardı edilmemesi,
- ✓ Bir yıllık süreyi doldurmamayanlar için asalet tasdikinin yapılmaması veya yapılması için teklifte bulunulmamasına dikkat edilmesi,
- ✓ Adaylık statüsü bir yıldan önce kaldırılamayacağı gibi ikinci yılın sonu itibarıyla bir gün bile geçirilemeyeceği bilinmesi, şayet, iki yıl aday memur statüsünde çalıştığı halde, adaylığı kaldırılmayan kişi, **üçüncü yılının ilk günü itibarıyla** adaylığı kalkmış ve asil memur kabul edilir.



- 
- ✓ Devlet Memurları kanununun 36. maddesinde düzenlenen intibak hükümlerinin aday memura uygulanmayacağı yönünde düzeltme bulunmamaktadır. Fakat **158. ve 159.** maddeler birlikte değerlendirildiğinde aday memurun kademe ilerlemesi ve derece yükselmesi işlemi doğuracak intibakında artan süreler ve oluşacak terfi tarihlerindeki karışıklıktan dolayı, adaylık sonuna bırakıldığında söz konusu Kanun maddelerine de muhalefetlik etmemiş oluruz.
  - ✓ Uyarma veya kınama cezası verilen memurların asli devlet memurluğuna atanmalarına bir engel bulunmamaktadır.
  - ✓ Asli devlet memurluğuna atanan memurlar en geç bir ay içinde yemin etmek zorundadır. Yemin etmeyen memurlar hakkında disiplin soruşturması açılarak memuriyet görevine son verilir. (Yemin Merasimi Yönetmeliği)



## Aday memur olarak başlamadan önce bitirilen öğrenim durumu:

- Bir alt öğrenimli olarak girilen ve kazanılan sınav sonucu veya kurumların kendi iç mevzuatlarına göre atanan ilgililerin bitirdiği bir üst öğrenimden dolayı intibakının yapılabilmesi için üst öğrenimi memuriyette iken veya memuriyetten ayrılarak bitirmesi gerekmekte olup, memuriyete girmeden önce bitirilmiş olan üst öğrenim sebebiyle intibak yapılamayacağı. (DPB, 02/05/2008-7910)

**Ancak; Yine DPB'nın 18.05.2016 tarihli ve 3067 sayılı görüşünde de;**

- '... KPSS (Lisans)'ın son başvuru tarihi itibarıyla lisans düzeyinden henüz mezun olmayan, dolayısıyla son öğrenim düzeyinden (ortaöğretim veya önlisans) Kamu Personel Seçme Sınavına giren ancak **KPSS puanının geçerlilik süresi içinde** üst öğrenimden mezun olan adayların ... lisans diplomasını ibraz ederek talepte bulunduğu tarihten geçerli olmak üzere 657 sayılı Kanununun 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümler" bölümünün (A) fıkrasında lisans öğrenimini bitirenler için belirlenen giriş derece ve kademesi dikkate alınarak giriş derece ve kademesinin belirlenmesi ve memuriyette geçen hizmetlerinin de her yılı için bir kademe ilerlemesi ve her üç yılı için bir derece yükselmesi uygulanarak giriş derece ve kademesi üzerine ilave edilmesi suretiyle gerekli değişikliğin yapılmasının mümkün olduğu mütalaa edilmektedir.' denilmektedir.

## 1. Sayfa

**EK-1**  
**ADAY MEMUR**  
**STAJ DEĞERLENDİRME BELGESİ**

Fotoğraf

## 1. ADAY MEMURUN KİMLİĞİ

- a) Adı ve Soyadı  
b) Kurumu  
c) Birimi  
ç) Kadro-Unvanı ve Görevi  
d) Doğum Yılı ve Yeri  
e) Baba Adı  
f) Sicil No  
g) Temel ve Hazırlayıcı Eğitimi  
Bitirdiği Tarih

## 2. ADAYLIK SÜRESİ İÇİNDE DİĞER EĞİTİMLER

EĞİTİM	ALDIĞI PUAN
TEMEL	:
HAZIRLAYICI	:

## 3. MERKEZİ SINAVDA ALDIĞI PUAN

- a) Yazıyla : .....  
b) Rakamla : .....

## 4. DOLDURMA TALİMATI

- a) Bu belge 2 nüsha tanzim edilir. Bir nüsha memurun özlük dosyasına konur, diğer nüsha ise aday memura verilir.  
b) Nitelikler kısmı, adayın staj yaptığı birimdeki ilk amiri ve ikinci amiri tarafından doldurulur. Eğer aday memur başka bir kurum ve kuruluşta staj yapıyorsa bu takdirde staj belgesinin doldurulmasına esas olarak bilgiler, aday memurun görevli olduğu kurum ve kuruluşa gönderilecek belge bu bilgilere dayanılarak aday memurun 1 ve 2 nci amiri tarafından tanzim edilecektir.  
c) Her niteliğin toplam puanı karşısına yazılmıştır. Niteliği verilecek puan amirlerce o niteliğin kriterlerine göre takdir edilerek kendilerine ait sütuna yazılmak suretiyle nitelik puanı bulunacaktır.  
ç) Mesleki bilgiye ait niteliklerin hangi kriterlerden oluşacağı ilgili birim, kurum ve kuruluşlarca belirlenecektir.

## 2. Sayfa

## NİTELİKLER

## 1. GENEL NİTELİKLER

	Puan ağırlığı ve dağılımı	1. Amir	2. Amir
<b>1. GENEL NİTELİKLER</b>	<b>10</b>		
a) Kılık kıyafetine özen	2		
b) Terbiyesi, nezaketi ve tevazu sahibi olması	2		
c) Ağır başlılığı ve vakarı	1		
d) Ciddiyeti	1		
e) Kişisel çıkarlarına düşkünlüğü	2		
f) Uygulamadaki tarafsızlığı ve hakkaniyeti	1		
g) Malzeme ve zamanı yerinde kullanımı	1		
<b>2. DİSİPLİN KURALLARINA UYARLILIĞI</b>	<b>15</b>		
a) Kanun, yönetmelik ve emirlere uyması	4		
b) Görevlerini tam ve zamanında yapması	5		
c) Üstlerine karşı tavır ve hareketi	3		
d) Masai arkadaşlarına karşı tavır ve hareketi	1		
e) İtaati	2		
<b>3. ÇALIŞKANLIĞI</b>	<b>15</b>		
a) Görev yapmada heves ve gayreti	5		
b) Araştırma ve inceleme kabiliyeti	5		
c) Fiziki yorgunluğa dayanıklılığı	2		
d) Fikri yorgunluğa dayanıklılığı	3		
<b>4. İŞBİRLİĞİNE UYUMU</b>	<b>5</b>		
a) Grup çalışmasına yatkınlığı	3		
b) Geçimliliği	2		
<b>5. GÜVENİRLİĞİ VE SADAKATI</b>	<b>5</b>		
a) Dürüstlüğü	2		
b) Dedikodu yapma alışkanlığı	1		
c) Gizliliğe riayeti ve sır saklaması	1		
d) Güveni kötüye kullanması	1		
<b>6. MESLEKİ BİLGİSİ</b>	<b>50</b>		
(Bu niteliğin kriterleri ilgili birim, kurum ve kuruluşlarca belirlenir.)			

TOPLAM PUAN : 100

## AMİRLERİN KİMLİĞİ

	1. Amir	2. Amir
ADI VE SOYADI	:	:
UNVANI	:	:
KURUMU	:	:
DOLDURULUŞ TARİHİ	:	:

## İMZA VE MÜHÜR

<b>1. Amirin Toplam Notu</b>	:	:
<b>2. Amirin Toplam Notu</b>	:	:
<b>(1. ve 2. Amir Toplam Notlarının)</b>	:	:
<b>Aritmetik ortalaması:</b>	:	:
<b>STAJ NOTU</b>	:	:

## TASDİK OLUNUR

Tasdik Eden Yetkili Amirin Kimliği

Adı Soyadı:

Unvanı:

İmza/Kaşe:

# DİSİPLİN AMİRLERİ LİSTESİ

## ADAY MEMUR STAJ DEĞERLENDİRME FORMU AMİRLERİ

19/04/2023 tarihli ve 9631937 sayılı Bakanlık Makamı Olur'u ile yürürlüğe konulan Tarım ve Orman Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine Dair Yönetmeliğin 4 üncü maddesi gereğince "Birim Amiri" olarak tabloda belirtilen unvanlara sahip amirler değerlendirilebilir.

Görev Yeri	UNVANI	1. AMİR	2.AMİR
<b>MERKEZ</b>			
<b>Başkanlık, Genel Müdürlük</b>	Tüm Aday	Çalışma Grup Sorumlusu/Koordinatörü, Şube Müdürü, Daire Başkanı	Daire Başkanı/Daire Başkanı, Genel Müdür Yardımcısı
<b>TAŞRA</b>	Memurlar için		
<b>İl Müdürlüğü</b>	Avukat Aday Memurlar için	İl Müdürü	Vali Yardımcısı
	Diğer Aday Memurlar için	Çalışma Grup Sorumlusu/Koordinatörü, Şef, Şube Müdürü	İl Müdür Yardımcısı
<b>İlçe Müdürlüğü</b>	Tüm Aday Memurlar için	İlçe Müdürü	Kaymakam
<b>Doğrudan Merkeze Bağlı Taşra Teşkilatı Kuruluşları</b>	Tüm Aday Memurlar için	Çalışma Grup Sorumlusu/Koordinatörü, Şube Müdürü, Şef, Birim Sorumlusu, Müdür Yardımcısı	Müdür
<b>Bölge Müdürlükleri</b>	Avukat Aday Memurlar için	Bölge Müdür Yardımcısı, Bölge Müdürü	Bölge Müdürü, Vali Yardımcısı
	Diğer Aday Memurlar için	Şef, Şube Müdürü, Milli Park Müdürü	Bölge Şube Müdürü, Bölge Müdür Yardımcısı

## ADAYLIKTA GEÇEN SÜRELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### □Asalet Tasdiki yapılırken dikkate alınacak süreler;

- ✓Adaylıkta geçen süreler,
- ✓Askerlik hizmeti
- ✓Ücretsiz izinde (108/B) geçen süreler (analık ve babalık).
- ✓Memuriyetten önce geçen ve 36. maddenin (C) fıkrası gereğince değerlendirilebilecek sürenin 3/4 oranında (özel)sigortalı süreler. (Teknik, Sağlık ve Avukatlık hizmet sınıflarında görevli personel için uygulanabilir.)
- ✓Daha önce Memur olarak geçen hizmet sürelerinin tamamı.

### ÖRNEK DEĞERLENDİRME

Öğrenim Durumu : **Lise (13/3-V.H.K.i)**

Memuriyete baş. Tarihi : **15.06.2022**

Değerlendirme tarihi : **19.02.2024**

Adaylık Hiz. Süresi : **1 yıl, 8 ay, 4 gün**

Askerlik Hizmeti : **6 ay**

Değerlenecek Hiz. Süre.:**2 yıl, 2 ay, 4 gün**

İlk Atanma D/K: **13/3** Yeni D/K: **12/2**

Müteakip terfi tarihi: **15.12.2024**

## ADAYLIKTA GEÇEN SÜRELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Öğrenim Durumu : **Lise (12/2)**

Askerlik durumu : Yapmadı

Memuriyete başlama T. : **01.01.2023**

Değerlendirme (Asaleten atandığı) tarih: **21.02.2024**

Toplam hizmeti: **1 yıl, 1 ay, 20 gün**

**ESKİ DURUM**

**YENİ DURUMU**

**12/2**

**12/3**

Müteakip terfi tarihi: **01.01.2025**

## ADAY MEMURA ÖĞRENİM DEĞERLENDİRME

### 657 Sayılı Kanununun 36/D

*Memur iken, girişteki öğrenim derecelerinden bir üst derecedeki öğrenimi tamamlayanlar, bu üst öğrenim derecesi için 36 ncı maddede yazılı memuriyete giriş derecelerinde boş kadro bulunduğu takdirde bu kanununun 68 inci maddesinde yazılı derece yükselmesinde süre kaydı aranmaksızın bu derecede deki görevlere atanabilirler. 68 inci maddenin (A) bendinin (b) ve (c) fıkralarındaki hükümler saklıdır.*

✓ Memuriyete atandıktan sonra üst öğrenimin bitirilmesi halinde aday memur olduğu için üst öğrenim intibakı yapılmayacak ve bitirmiş olduğu üst öğreniminin giriş derece ve kademesi mevcut derece ve kademesine eklenecek, ancak, adaylığı kaldırılarak asalet tasdiki yapılırken de üst öğrenim intibakı yapılacaktır.

### ÖRNEK DEĞERLENDİRME

Memuriyete baş. Tarihi : **15.01.2023**

Öğrenim Durumu : **Meslek Lisesi**

Aday iken Bit. Okul: **Ziraat Fakültesi**

İlk Atanma.D/K: **12/2** Yeni D/K: **8/1**

NOT: Bu örnekte memurun emsalden kaybı olmayacaktır.

# ÜST ÖĞRENİM DEĞERLENDİRME (İNTİBAK)

**İntibak:** Memurun öğrenim durumu ile değerlendirilmeye konu tüm hizmetleri esas alınarak, müktesebinin ilerleyebileceği derece ve kademeye getirilmesidir.

## 36.MADDENİN A/1 FIKRASI

*Avukatlık stajını açıkta iken yapanlara iki, memuriyette iken yapanlara bir kademe ilerlemesi uygulanır.*

Avukat olarak atananlar, Avukatlık ruhsatını alarak atandıklarından ilk atanamadan kanun maddesinden 2 kademe verilerek yararlandırılır.

Bu Kanun maddesi gereği, Hukuk fakóltesi mezunları 4 yıl süreli yüksek öğrenim olduklarından 9/1 'den atanırlar. Ancak avukatlık stajı yaptığını belgelendirenler 9/3 'den atanırlar.

Avukatlık stajını memuriyetleri sırasında tamamladıklarında buldukları derece-kademelerine bir kademe ilâve edilir.

### ÖRNEKLER: ESKİ DURUMU

### YENİ DURUMU

**Örnek 1)** İlk atamada avukat unvanlı kişi, stajını yapmış ve avukatlık ruhsatını almış kişidir ve stajdan dolayı (A/1) alması gereken kademe ile ataması yapılır. **(9. derecenin 3. kad.)**

**Örnek 2)** İlk Ataması **10/2 olan ve görevde iken** Hukuk Fakóltesi bitirmiş olan kişiyi başlangıç derecesi 9/1 sine yükseltilir (36/D mad.) ve ardından stajını tamamlayıp ibraz etmesi halinde de memuriyette stajını tamamladığından 1 kademe ilerlemesinden yararlandırılır.

**Örnek 3)** Hukuk Fak. bitirip intibakı yapılmış kişi **7/1**, Daha sonra, staj yapmış ve A/1 gereği bir kademe (7. derecenin 2. kademesine yükseltilir.)



## 36.MADDENİN A/2 FIKRASI

*Dört yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenlerden yüksek mühendis, mühendis, yüksek mimar, mimar sıfatını almış olanlar ile bunlardan öğretmenlik hizmetinde çalışanlar, Erkek Teknik Yüksek Öğretmen Okulu, Erkek Teknik Öğretmen Okulu ve Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu mezunları, İstanbul Devlet Güzel Sanatlar Akademisi ile uygulamalı Endüstri Sanatları Yüksek Okulu mezunları, Teknik Eğitim Fakültesi (Yüksek Teknik Öğretmen Okulu ve Güzel Sanatlar Fakültesi, İstanbul Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu) mezunları, öğrenimlerine göre tespit edilen giriş derece ve kademelerine **bir derece verilir.***

Üsteki hüküm kapsamında yer alan 4 yıl süreli yükseköğrenimi bitirenler, kadrosunun bulunduğu **hizmet sınıfına bakılmaksızın** giriş derece ve kademesi **8/1**'den hizmete başlatılır.

**Not:** Kimyager sıfatına haiz olanlar, kimya mühendisi sayılmadığından bu fıkra kapsamından yararlandırılmazlar. Fakat kişi Teknik Hizmetler Sınıfında ise bu Kanunun A/4 fıkrası uygulanır.

**A/4 hizmet sınıfına göre, A/2 ise unvan ve sınıfa bakılmaksızın öğrenimdeki unvan başlangıç derecesine bakılır.**

**Örnek:** GİH sınıfında Memur Ziraat Fakültesinden Mühendis olarak mezun olanlar A/2 den bir derece.

ÖRNEK:

**4 yıllık Lisans Mezunu**

**A/2 dikkate alındığında**

GİRİŞ DERECE/KADEME

Başlangıç Derece/Kademe

9/1

8/1

## 36.MADDENİN A/3 FIKRASI

- *Beş yıl ve daha fazla süreli yüksek öğrenimini bitirenlerden yüksek mühendis, mühendis, yüksek mimar, mimar sıfatını almış olanlar ile bunlardan eğitim ve öğretim hizmetinde çalışanlar öğrenimlerine göre tespit edilen giriş derece ve kademelerine **bir derece verilir.***
- Bu hüküm kapsamında yer alan unvanların diplomalarında beş yıl ve daha fazla süreli yükseköğrenim görmüş olmaları ibaresi yer almalıdır ancak hazırlık sınıfı buna dâhil değildir.
- Bu hüküm kapsamında yer alanlar 8. derecenin 2. kademesinden göreve başlatılırlar.

**LİSANS (4 Yıl Süreli)**  
**GİRİŞ DERECE/KADEME**

**9/1**

**LİSANS (5 Yıl Süreli)**  
**GİRİŞ DERECE/KADEME**

**9/2** (Beş yıllık Olduğundan)

**8/2** (A/3 Mad. Ger. Bir Derece)

## 36.MADDENİN A/4 FIKRASI

- *Teknik hizmetler sınıfında görev almak şartıyla jeolog, jeofizikçi, hidrojeolog, hidrolog, jeomorflog, kimyager, fizikçi, matematikçi, istatistikçi, yöneylemci (harekat araştırmacısı), matematiksel iktisatçı (Ekonometrici), Erkek Teknik Öğretmen Okulu mezunları, fen memurları, teknikerler ve yüksek teknikerler, tütün ve müskirat eksperleri, tarım alet ve makineleri Uzmanlık Yüksek Okulu mezunları ile benzeri fen bilimleri ve teknik bilimler lisansiyerleri, Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi veya bölümlerinden mezun olan şehir plancısı, yüksek şehir plancısı, yüksek bölge plancısı, Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi Teknoloji Bölümü İş ve Teknik Anabilim Dalı mezunları, Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi Ev Ekonomisi Yüksek Okulu mezunları, üniversitelerin arkeoloji ve sanat tarihi bölümlerinin prehistorya, protohistorya ve önasya arkeolojisi, klasik arkeoloji anabilim dallarından mezun olanlar öğrenimlerine göre tespit edilen giriş derece ve kademelerine **bir derece verilir.***
- **Bu madde de en önemli husus sınıf şartı öngörülmüş olmasıdır.**

Örnek:

1-Teknik Hizmetler Sınıfında görevli iken iki yıllık MYO bitiren bir teknisyene, unvan değişikliği yapılmaksızın bu Kanun hükmü gereğince ilave bir derece verilir.

2-Aynı diplomayı sunan GİH ve SHS gibi diğer hizmet sınıflarında görevli memurun yeni öğrenim intibakları yapılır fakat ilave bir derece ilerlemesi yapılmaz,

## 36.MADDENİN A/5 FIKRASI

Dört yıl ve daha fazla süreli yüksek öğrenim görenlerden tabip, diş tabibi, veteriner hekim, eczacı ile **benzeri sağlık bilimleri lisansiyerleri** (Hayvan sağlığı dahil) Biyolog unvanına sahip akademik personel giriş derece ve kademelerine bir derece eklenmek suretiyle bulunacak derece ve kademelerden hizmete alınırlar.

- Biyolog unvanı için madde metninde akademik personel şartı getirilmiş olsa da DPB görüşünde 657 Sayılı Kanun'a tabi "Biyolog" unvanına sahip tüm personelin bu hükümden yararlanabilmesine imkân vermiştir.
- Bu bakımdan memuriyette iken veya memuriyetten ayrılarak söz konusu unvanları kazananların ve mezuniyetleri **Sağlık Bilimleri Lisansyeri** özelliğini taşıyorsa, **hangi hizmet sınıfında görev yaptıklarına bakılmaksızın ve bu yönde bir ayrıma gidilmeksizin** öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi geçmemek şartıyla, kazanılmış hak aylık derece ve kademelerine bir derece ilâve edilmesi gerekecektir.
- Kimlerin sağlık bilimleri lisansiyeri sayılacağına ilişkin kararı vermeye Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı yetkilidir.

# Sağlık Bilimleri Lisansyerleri

- **Bu hüküm kapsamında yer alan 4 yıl süreli yksekğretimini bitirenler için giriş derece ve kademesi 8/1'den hizmete başlatılacaklardır.**
- Hemşire, Sosyal Hizmet Uzmanı, Sağlık Yönetimi ile Sağlık Eğitimi , Ev Ekonomisi Yüksekokulu ocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü, Psikolog, ocuk Gelişimi ve Eğitimi ğretmenliği, ocuk Gelişimi ve Eğitimi, ocuk Gelişimi ve Okul ncesi Eğitimi, ocuk Gelişimi ve Okul ncesi ğretmenliği, ocuk Gelişimi, ocuk Sağlığı ve Eğitimi lisans unvanları da bu maddeden yararlandırılmaktadır.

<b>ÖRNEK</b>	<b>GİRİş DERECE VE KADEMESİ</b>	<b>ATANMASI GEREKEN</b>
Biyolog	9/1 (Lisans 4 Yıl)	8/1 (A/5 gereği 1 derece)
Veteriner Hekim	9/2 (Lisans 5 Yıl)	8/2 ( .. )
Tabip-Daire Tabibi	9/3 (Lisans 6 yıl)	8/3 ( .. )

**Not: Hazırlık Sınıfları Dahil edilmez.**

## 36.MADDENİN 6/b FIKRASI

- *'Ortaokul ve dengi, lise ve dengi okulların, normal öğrenim süresinden fazla olması halinde, başarılı her öğrenim yılı için bir kademe ilerlemesi uygulanır. Bunlardan teknik öğretim okulları mezunlarına, meslekleri ile ilgili görevlerde çalışmalarını halinde ayrıca bir kademe ilerlemesi daha verilir.'* hükmünün:

### Uygulama Şekli:

- ✓ Hazırlık sınıfını (*Hazırlık+3*) okuyarak Orta okul veya Lise düzeyinde mezun olan kişi, memuriyete ilk atanmaları sırasında başlangıç derece ve kademelerine bir kademe ilave edilerek memuriyete başlatılırlar.
- ✓ Ortaokul ve dengi okullar ile lise ve dengi okulların hazırlık sınıfları bu kapsama dâhildir.
- ✓ **Yükseköğrenim** sırasında görülen hazırlık sınıfları bu fıkra kapsamında değildir.

## Uygulama Şekli:

- ✓ 2005-2006 eğitim öğretim yılından itibaren tüm liselerin normal eğitim süresi 4 yıla çıkarıldığından 2009 yılı ve sonrası mezun olanlar bu fıkra hükmünden yararlandırılmayacaktır.
- ✓ 2005-2006 öğrenim yılından önce hazırlık sınıfı okuyup okuduğu okuldan ayrılan ve çeşitli sebeplerle (ara vermesi, sınıfta kalması gibi.) 2009 dan sonra normal öğrenimi 4 yıl olan okuldan mezun olanlar,
- ✓ Lise öğrenimi hazırlık+4 yıl normal öğrenim olarak algılasak yukarıda Kanun metninde yazıldığı gibi '*... Ortaokul ve dengi, lise ve dengi okulların, normal öğrenim süresinden fazla olması halinde ...*' hükmü gereğince işlem yapılır. (2009 dan sonraki mezunlar)
- ✓ Öğrencinin hazırlık okuduğu okul ile mezun olduğu okul farklı ise; bu durumda, naklen geldiği okuldan 'hazırlık sınıfı okuyarak okulumuzdan mezun olmuştur.' gibi benzer yazılı belge ile müracaatında söz konusu madde hükmünden yararlandırılabilir.

ÖRNEK	GİRİŞ DERECE/KADEME	ATANMASI GEREKEN
	13/3 (Normal Lise)	12/1 6/b ye göre bir kademe
	12/2 (Mesleki Lise)	12/3 ..

**Not:** 2009 dan sonra Lisede okunan hazırlık sınıfının (hazırlık+4) bu kapsama girdiği 94 Seri nolu Maliye Bakanlığı tebliğinde düzenlenmiştir. Devlet Personel Başkanlığı görüşleri ile Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 2021 tarihli kararında, lisede hazırlık okuyanların memuriyete lisans düzeyinde girmiş olsa da kademe ilerlemesinden yararlanabileceği belirtilmiştir.

## 36/A-8 (a):

Emniyet hizmetleri sınıfına girenlerden:

Emniyet  
Hizmetlerine  
Girenler

İlkokul, Ortaokul,  
ve dengi okul  
bitirenlere;

Lise ve Dengi  
Okul bitirenlere;

Yüksek  
Öğrenim  
Bitirenlere;

İlave İki  
Derece

İlave Bir Derece  
Bir kademe

İlave Bir  
Derece



## 36/A-8 (b)

Genel İdare Hizmetleri sınıfına girenlerden Orman Muhafaza Memuru ve Baş Memuru ile Gümrük Muhafaza Memuru ve Amirlerine **ilkokul, Ortaokul ve Lise öğrenimleri için;**

Genel İdare Hizmetlerine Giren;

Orman Muhafaza Memuru ve Başmemuruna

Gümrük Muhafaza memurları ve Amirlerine

Giriş derece ve kademelerine **bir derece** ilave verilir.

Bu Kanun Maddesinin yukarıda gösterilen fıkraları gereği memurların başlangıç derecesinden fazla verilen derece ve kademeler; daha sonra hizmet sınıflarını değiştirmek suretiyle başka bir hizmet sınıfına atanmaları halinde, öğrenim durumları itibariyle görev yaptıkları hizmet sınıfındaki emsallerinin buldukları derecenin üstünde bir derecede bulunacaklarından, emsalleri ile aradaki farkın giderilmesi bakımından, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 71. maddesi uyarınca bulunduğu derece ve kademede **her bir kademe için bir yıl, her bir derece için üç yıl** süresince bekletilmeleri gerekmektedir.

*71. Mad. : '...Eski sınıflarında, görev alacakları yeni sınıfa göre memurluğa daha yüksek bir derece ve kademedен başlamış olupda sınıf değiştirenlerin yeni görevlerindeki ilk ilerleme süreleri eski sınıflarında kazandıkları derece ve kademelere tekabül eden süre kadar uzatılır ve bu süre tamamlanıncaya kadar kendilerine sınıf değiştirmeleri sırasında buldukları derecede kademe ilerlemesi verilmez '*

## 36.MADDENİN A/9 FIKRASI

- ❑ *Memurluğa girmeden önce veya memuriyetleri sırasında yüksek öğrenim üstü master derecesi almış olanlarla yüksek öğrenim kurumlarında en az bir yıl ilave öğrenim yaparak lisans üstü ihtisas sertifikası alanlara bir kademe ilerlemesi, tıpta uzmanlık belgesi alanlara, meslekleri ile ilgili öğrenim dallarında doktora yapanlara bir derece yükselmesi uygulanır.*



## 36.MADDENİN A/9 FIKRASI

- Yüksek lisans öğrenimine hangi dalda olduğuna bakılmaksızın bir kademe ilerlemesi yapılır.
- Doktora öğrenimine bir derece uygulanır. Ancak bu öğrenimden önce yaptığı yüksek lisanstan 1 kademe ilerlemesi yapılmış ise Doktoradan sadece 2 kademe ilerlemesi yapılır.
- Doktora öğreniminin **mesleği (lisans eğitimi)** ile aynı alanda olmaması durumunda, doktora yapmış olmasından dolayı herhangi bir kademe ilerlemesi yapılmaz.

*Kişinin, iki ayrı dalda aynı düzeyde lisansüstü öğrenim görmüş olması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 36/A-9 maddesinden ikinci kez kademe ilerlemesi verilmesi mümkün olmamaktadır.*

## 36.MADDENİN A/10 FIKRASI

Doktora üstü üniversite doçentliği unvanını üniversitede görevli iken kazananlara bir derece, **diğer memuriyetlerde iken bu unvanı kazananlara iki kademe ilerlemesi uygulanır.**

### ÖRNEK:

ESKİ DURUMU

YENİ DURUMU

5/1

4/1 (Üniversitede görevli ise)

5/1

5/3 (Diğer memuriyetlerde)

- 36/A-10 hükmü yalnızca 657 Sayılı kanun kapsamında olanlara uygulanır. Üniversite doçentliği unvanını kazanan araştırma görevlileri hakkında uygulanmaz. (SGKK, 08.03.1979 3982/2)

## 36.MADDENİN A/11 FIKRASI

Bu bent kısaca kamuda kariyer meslekler olarak adlandırılan kadrolar için getirilmiş ilave derece uygulamasıdır.

### **Söz konusu madde hükmünde yer alan ilave dereceden yararlanabilmek için:**

- Mesleğe özel yarışma sınavına tabi tutulmak suretiyle alınma,
- Başbakanlık, Bakanlık, Müsteşarlık ve bağımsız genel müdürlükler müfettiş yardımcıları ile... (Madde içerisinde sayılan mesleklerden birinde çalışıyor olmak şarttır.)
- Özel yeterlik sınavı yönetmeliklerine göre yapılacak yeterlik sınavlarında başarı göstermek,
- Müfettişliğe, Kaymakamlığa, Kamu Denetçiliği Kurumu Uzmanlığına, Başbakanlık Uzmanlığına... (Maddenin devamında sayılan mesleklerden birine yeterlik almak.) Suretiyle atanma şarttır.

Bu kişilere, atanmaları sırasında ve bir defaya mahsus olmak üzere haklarında ayrıca bir derece yükselmesi uygulanır.

## 36.MADDENİN A-12/d FIKRASI



- *Memuriyette iken veya memuriyetten ayrılarak (87 nci maddeye tâbi kurumlarda çalışanlar öğrenimi bitirenler, aynı üst öğrenimi tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi aşmamak kaydıyla, bitirdikleri üst öğrenimin giriş derece ve kademesine memuriyette geçirdikleri başarılı hizmet sürelerinin tamamı her yıl bir kademe, her üç yıl bir derece hesabıyla ilave edilmek suretiyle bulunacak derece ve kademeye yükseltirler.*

### **Bu Kanunun uygulanması:**

- Memuriyete atandıktan sonra memuriyetleri sırasında bir üst öğrenimi bitirenlerin intibakları, 36. maddesinin (A) bendinin 12/d fıkrası gereği emsale tabi tutulmak suretiyle yapılır.
- İntibakı yapılacak kişi için, 657 sayılı Kanunun 36. maddesinde sınıflar ve öğrenim durumları itibariyle belirlenen giriş ve yükselebilecek derece -kademeleri aşlamamasına dikkat edilmeli. (9 ve 10 nolu slaytlarda. Ortak Hükümler)
- ✓ **Kendi hizmeti ile emsalinin hizmeti bulunarak;** ‘... Aynı üst öğrenimi tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademeyi aşamazlar...’ **hükmü gereği az olan süreye göre yeni derece ve kademesi tespit edilir.**
- ✓ **Memuriyette iken öğrenim durumu birden fazla değişen memurların emsal tespitinde memuriyete ilk girişteki öğrenimleri** esas alınmak suretiyle emsal tespiti yapılacaktır.

- Üst öğrenim intibakı yapılan memurlara, memuriyetleri sırasında almış oldukları ilave kademe ve dereceler ile ilgililerin yaptıkları hizmetin özelliğine dayalı olarak yasal bakımdan faydalandırılmaları gereken ilave derece ve kademelerden ayrıca yararlandırılacaktır.

**Örnek:** 36/A-6/b, 64/3. mad., (mülga) 64/2. mad, 64/4. mad. , 5289 S.K., ( veya T.S. 28. Mad. Gereği bir derece) ... gibi..

- **Üst öğrenim hesaplamasında hesaplama tarihi olarak**

- ❖ Ortaöğretimde **30 Haziran**

- ❖ Yüksekokul ve Fakültelerde **31 Temmuz** tarihi esas alınır.

- Üst öğrenim değerlendirilmesinde askerlik hizmeti, 36/C mad. (C/1, C/2, C/3, C/6, C/8 ...) gereği değerlendirilen süreler hesaplamada dikkate alınırken; ücretsiz izin ve açıkta geçen süreler (Ancak 142 ve 143. maddeleri gereğince göreve dönenler hariç.) dikkate alınmaz.

- Kademe ilerlemesinin durdurulması disiplin cezası verilen yıl kadar hesaplamada bulunan derece kademe hesabından düşülecek.



- ❑ Lise mezunu olarak memuriyete başladıktan sonra memuriyetleri sırasında meslek lisesini bitirenlerin, Lise üzerine meslek lisesi bir üst öğrenim olmadığından intibaki yapıma imkanı olmamaktadır. Ancak buldukları derece ve kademesinin, meslek lisesinin başlangıç derece ve kademesini aşmamış olması halinde, 13 üncü derecenin 3 üncü kademesi ile 12 nci derecenin 2 nci kademesi arasındaki iki kademe mevcut derece ve kademesine ilave edilebilir.

➤ ÖRNEK-1 ESKİ DURUMU YAPILMASI GEREKEN

13/3

12/2

ÖRNEK-2 ESKİ DURUMU

YAPILMASI GEREKEN

12/1

12/2

ÖRNEK-3 ESKİ DURUMU

YAPILMASI GEREKEN

12/3 ve daha ileri kademelerde ise bir işlem yapılmayacak

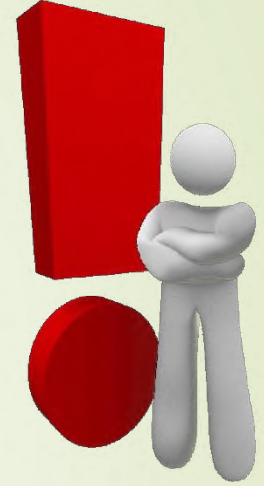
- Lisans mezunu olarak 9 uncu derecenin 1 inci kademesinden memuriyete başlayanların, veya memuriyette iken lisans diplomasıyla intibakı yapılan ve yine memuriyetleri sırasında Mühendislik fakültesini bitirmeleri halinde ikinci kez intibak yapılmayacak, ancak 657 sayılı Kanununun 36 ncı maddesinin A/2 fıkrası gereğince bulunduğu derece ve kademesine bir derece ilave edilmek suretiyle derecesinin yükseltilmesi yapılır.

**Örnek:** Bulunduğu Derece/Kademe Yeni Derece/Kademesi

<u>Kad. Drc.</u>	<u>D/K</u>	<u>Kad. Drc.</u>	<u>D/K</u>
5	5/1 Terfi	5	4/1 (36/A-2 fıkrası gereği derece yükselmesi)

## İntibak Değerlendirme Yapılırken İhtiyacımız Olan Bilgiler

- Memuriyete giriş tarihi ✓
- Memuriyete giriş öğrenimi ✓
  - a. Öğrenim bitirme tarihi
  - b. Öğrenim süresi
- Memuriyette geçen hizmet süreleri ✓
  - a. Askerlik hizmeti (varsa)
  - b. Kanunlar uyarınca memuriyette geçmiş sayılan hizmetler (36/C gibi)
- Özel Kanunlar ve özel hükümler uyarınca kazanılan derece ve kademeler ✓



## Ortaokul Üzerine Lise Öğrenimine İntibak

Memuriyete başlayış tarihi: 15.01.2000 Giriş Tahsili : Ortaokul-30.06.1998

Yeni Öğrenimi ve Süresi: **Normal Lise- 4 yıl**

### EMSALİNİN HİZMETİ

30.06.1998+4  
30.06.2002

15.02.2024  
30.06.2002

15 gün, 7 ay, 21 gün (emsalinin hizmeti)



### KENDİ HİZMETİ

15.02.2024  
15.01.2000

- 1 ay, 24 yıl

13/3

(Düz lise ise)

21 yıl

6/3

5289 S.K

5/3

90 Puan ve 8 yıl terfisi (2 Kd)

4/2

**Sonuç:** 15.02.2024 tarihi itibarıyla **4/2**'de artan 7 ay 21 gün kıdemi ile müteakip terfi tarihi 01.08.2024 olacaktır.

# Ön Lisans Üzerine Lisans Öğrenimi

Memuriyete başlama tarihi : 22.10.2012 Memr. Giriş Tahsili :Yük. Ok. (Önlisans)-15.01.2008

Ünvanı: Bilg.İşletmeni

Memuriyette bitirilen : İşletme Fakültesi (31.07.2022), 4 yıllık

## EMSALİNİN HİZMETİ

## KENDİ HİZMETİ

31.07.2008

15.02.2024 Değerlendirme Tarihi

2

22.10.2012 Göreve Başlama Tar.

31.07.2010

23 gün , 3 ay, 11 yıl (Kendi hizmeti)

15.02.2024

YIL

DE/KA

31.07.2010

Başlangıç

9/1

16 5 13 (emsalinin hizmeti)

11 yıl

6/3

5289 Say. Kanun

5/3

**Sonuç:** 15.02.2024 tarihi itibarıyla **5/3 ünde** 3 ay, 23 gün kıdemli sayılacak, 22.10.2024 tarihi Müteakip terfi tarihi olacaktır.



# Lise Üzerine Mühendislik Fak Öğrenim İntibakı

Göreve başlayış tarihi : 30.06.2004 Memuriyet İlk Tahsili: Orta Okul:30.06.2002

Ünvanı: **Teknisyen** Memuriyette bitirilen : Ziraat Fakültesi (16.12.2023), 4 yıllık,

## EMSALİNİN HİZMETİ

31.07.2002 Orta okul

3 yıl Lise

4 yıl Fakülte

1.07.2009

15.02.2024

31.07.2009

14 gün 6 ay 14 yıl

15.02.2024

30.06.2004

15 gün, 7 ay, 19 yıl (Kendi hizmeti)



**Not: Emsalin ulaşacağı derece/kademe daha düşük olacağı için, emsal esas alınacak.**

YIL	DE/KA
Başlangıç	8/1
14 yıl	4/3
5289 s. Kanun	3/3
64/2. ve 64/4	2/2 +ek gösterge

**Sonuç:** 15.02.2024 tarihi itibarıyla 2/2. de 6 ay, 14 gün kıdemli sayılacak, müteakip terfi tarihi 01.08.2024

# İlk okul-Ortaokul-Lise ve en son Yüksek okul

Göreve başlayış tarihi:15.10.1998

Tahsili **İlkokul-30.06.1980 (5 yıllık)**

Memuriyette iken bitirilen üst öğrenim: Ortaokul (3 yıl) 30.06.2003

Memuriyette iken bitirilen üst öğrenim: A.Öğ. Lisesi (4 yıl) :30.06.2019

Memuriyette iken bitirilen son öğrenim: Yüksekokul (Önlisans) 15.12.2023 (Tarım Böl.)

## Teknik Kadroda

### EMSALİNİN HİZMETİ

### KENDİ HİZMETİ

30.06.1980 İlk Okul

19.02.2024

+ 3 (ortaokul)

15.10.1998

+ 4 (lise)

**4 gün, 4 ay, 25 yıl**

+ 2 (Y.Okul)

Askerlik Hiz. - 4 ay, 1 yıl

30.06.1989

4 gün 8 ay 26 yıl değerlendirilecek süre.

YIL DE/KA

**19.02.2024**

Baş D/K 10/2

30.06.1989

26 yıl 3/2

**17 3 35**

5289 S.K. 2/1

Mülga 64/2 (2 kademe, 64/4 (1 kademe) 1/1

**SONUÇ:** 19.02.2024 tarihi itibarıyla **1/1** dereceye yükseltilir. 4 ay 4 gün kıdemli müteakip terfi tarihi: Mevcut ünvanı ve yeni öğrenimi dikkate alınarak Ek göstergesi belirlenir.



## Önemli Kısa Not:

- ✓ Bir alt öğrenimli (**örneğin:** Yüksek okul mezunu iken Lise düzeyinde) KPSS'ye giren ve kazandığı sınav sonucu veya kurumların kendi iç mevzuatlarına göre atanmaların, bitirdiği bir üst öğrenimden dolayı intibakının yapılabilmesi için üst öğrenimi memuriyette iken veya memuriyetten ayrılarak bitirmesi gerekmekte olup, memuriyete girmeden önce bitirilmiş olan üst öğrenim sebebiyle intibak yapılamamaktadır. (DPB, 02/05/2008-7910 )
- ✓ 1 inci kademe seviye tespit sınavına katılıp okur yazarlık belgesi alanlar, ilkokul mezunu **sayılmadıklarından**, bunlar hakkında memuriyete alınma veya **üst öğrenim intibakı yapılmamaktadır.**
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığınca düzenlenen Yetişkinler 2 nci kademe okuma yazma eğitimine katıldıktan sonra 2 nci kademe eğitim başarı belgesi verilenlerin bu eğitimleri ilkokul eğitimine denk sayılmakta olup, memuriyetleri sırasında ortaokuldan mezun olmaları halinde üst öğrenimleri 657 sayılı Kanununun 36 ncı maddesinin 12/d fıkrası hükmüne göre yapılacaktır.
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki Açık öğretim Lisesi yönetmeliği uyarınca Mesleki Açık Öğretim Lisesinden mezun olanlara normal meslek lisesi gibi işlem yapılacak ve intibakları da aynı usule göre yapılacaktır.
- ✓ Dört Yıllık Yüksek Öğrenimi Okuyanlardan 3 üncü Sınıfa Geçenlerin Yüksek Öğrenim Kurumlarından Almış Oldukları Belgelere intibak yapılmaz.
- ✓ Ancak 2 yıllık mezuniyet belgesi veya diploma ile müracaatı halinde intibakı yapılabilir.
- ✓ **Üst öğrenim intibakıyla ilgili olarak 142 seri no'lu devlet memurları kanunu genel tebliğinde ayrıntılı açıklama yapılmıştır.**





# Hizmet Birleştirme

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun değişik 36 ncı maddesi (C) bendi,

## Hizmet birleştirme Nedir?

- Hizmet birleştirme kısaca, kişilerin çalışma hayatlarındaki farklı statülerde geçen tüm çalışmaların bütünleştirilip tek bir statü üzerinden aylık bağlanması işlemidir.
- 01.10.2008 tarihinden önce memuriyete başlayanlar (Yedek Subaylık dahil, Vekil ğretmenlik, Vekil İmamlık dahil) 5434 sayılı Kanun'a
- Bu tarihten sonra memuriyete başlayanlar 5510 S.K.' (4/c) a tabidir.

### 36/C ye göre Mesleki Faaliyet Nedir?

- ✓ Memuriyete girmeden önce öğrenimine göre ve memuriyette iken kadrosunun bulunduğu hizmet sınıfına göre özel sektör veya kamu kurumlarında sigortalı olarak çalışmak suretiyle geçirilen süreye mesleki faaliyet denilmektedir.
- ✓ Memuriyete başladıktan sonra bu srelerden kamu kurumlarında geçen sürelerin tamamı, özel sektörde geçen sürelerin 3/4' kazanılmış hak aylıklarında değerlendirilmektedir. (657 S.K. 36/C-1/2/3/6. maddeler)

*36/C Maddesini fıkralarını sırayla inceleyelim;*

## 36/C-1

- **Teknik hizmetler sınıfına** girenlerden memurluğa girmeden önce yurt içinde veya yurt dışında mesleklerini serbest olarak veya resmi veya özel müesseselerde ifa edenlerle memuriyetten ayrıldıktan sonra bu işlerde çalışarak yeniden memuriyete girmek isteyenlerin teknik hizmetlerde geçen süresinden bu kanun ve bu kanunun 87 nci maddesinde sözü edilen kurumlarda geçen sürenin tamamı ve geri kalan sürenin 3/4 ü toplamı memuriyette geçmiş sayılarak bu süreler her yılı bir kademe ilerlemesi ve her üç yıl için bir derece yükselmesi verilmek suretiyle değerlendirilir.

- **Sağlık hizmetleri ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfına girenlerden** memurluğa girmeden önce yurt içinde veya yurt dışında mesleklerini serbest olarak veya resmi veya özel kurumlarda yapanlarla, memurluktan ayrıldıktan sonra bu işlerde çalışarak yeniden memurluğa girmek isteyenlerin sağlık hizmetlerinde geçen süresinden, bu kanun ve bu kanunun 87 nci maddesinde sözü edilen kurumlarda geçen süreleri ile 196 ncı maddede belirtilen şekilde tespit edilecek mahrumiyet bölgelerinde en az 3 yıl çalışanların veya çalışacak olanların sürelerinin tamamı ve geri kalan sürelerinin 3/4 ü toplamı memurlukta geçmiş sayılarak bu sürelerin her yılı için bir kademe ilerlemesi ve her üç yılı için bir derece yükselmesi verilmek suretiyle değerlendirilir.

- Avukatlık hizmetleri sınıfına girenlerin memuriyete girmeden önce veya memurluktan ayrılarak (...) (1) avukatlıkla geçirdikleri sürelerin 3/4 ü memuriyette geçmiş sayılarak, bu sürelerin her yılı bir kademe ilerlemesine ve her üç yılı bir derece yükselmesine esas olacak şekilde değerlendirilir.
- (1) Avukatlık Stajını tamamlayarak Avukatlık ruhsatını aldığı tarihten sonraki hizmetleri değerlendirilir.



- (Bu bent hükmüne göre daha önceden sadece “serbest avukatlıkta” geçen hizmet süreleri değerlendirmeye alınmaktayken, Anayasa Mahkemesi’nin **27.3.2014 tarihli ve E: 2013/101, K: 2014/63 sayılı Kararı** ile bu bentte yer alan “serbest” ibaresi iptal edilmiş ve artık statü farkı gözetilmeksizin (serbest avukat, bir işverene bağlı olarak çalışmakta olan avukat, sözleşmeli avukat ve avukatlık ortaklığı vb.) avukatlık hizmeti olarak geçen sürelerin tamamı dikkate alınmaya başlamıştır.)

## 36. Maddesinin C-6 fıkrası

- ❑ *‘Bu kanunun 4 üncü ve 237 nci maddesinin (e) fıkrasına göre sözleşme ile istihdam edilenlerin, memuriyete geçirilmeleri halinde, sözleşmeli olarak geçirdikleri hizmet süreleri, her yıl için bir kademe ilerlemesi ve her üç yıl için bir derece yükselmesi verilmek suretiyle değerlendirilir.’*
- Dikkat edilecek olursa madde hükmünde idareye takdir yetkisi verilmiş değildir. Ö bakımdan idareler 657 sayılı Kanun’un 4. ve 237. maddesinin (e) fıkrasına göre sözleşmeli olarak geçen süreleri memuriyette değerlendirmek zorundadırlar.
- Bilindiği gibi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun değişik 4. maddesinde istihdam şekilleri düzenlenmiştir. Bu maddeyle düzenlenen istihdam şekillerinden birisi de “Sözleşmeli personel” statüsü olup hangi hallerde, hangi işlerde ve hangi niteliklerde sözleşmeli personel çalıştırılabileceği madde metninde belirtilmiştir.

- İşte, 657 sayılı Kanun'un 4. maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılanlardan memuriyete geçirilenlerin sözleşmeli statüde geçirdikleri hizmetlerinin değerlendirilmesi öngörülmektedir.
- Bu değerlendirmeler sonucunda, 657 sayılı Kanun'un 36. maddesi ile belirlenen öğrenim durumu itibariyle yükselinebilecek dereceyi geçmemesi gerekmektedir.
- Bu Kanun maddesine istinaden Kazanılmış hak aylığı yönünden hizmet değerlendirme yapılabilmesi için; söz konusu süreler için Sigorta priminin yatırılmış olması ve bu sürelerin 4/B statüsünde sözleşmeli olarak geçtiğini belgelendirilebilmesi gerekmektedir.
- Şartlar uygun olduğunda, bu sürelerin tamamı kadroya atandığı tarih itibariyle her yıla bir kademe her üç yıla bir derece verilmek üzere dikkate alınır.

Burada Geçen süreler 8 yıl terfilerinde (64/4. mad.,) disiplin cezası hükümlerine ve Kalkınma öncelikli yöre terfilerinde de (64/3. mad.) zorunlu atamaya tabi olmadıklarından (sözleşme imzalayarak göreve başladıklarından) yasal bir düzenleme olmadıkça dikkate alınmayacaktır.

## 36. Maddesinin C-8 fıkrası (Analık-Babalık)

- ❑ ‘...108 inci maddenin (B) fıkrası uyarınca kullanılan aylıksız izin süreleri, her yıl için bir kademe ilerlemesi ve her üç yıl için bir derece yükselmesi verilmek suretiyle değerlendirilir.
- 6663 sayılı Kanun'un 5. maddesi ile 36. maddenin “Ortak Hükümler” bölümünün (C) fıkrasının (8) numaralı bendine eklenen hüküm ile getirilen düzenleme yürürlüğe girdiği **10.2.2016** tarihinden sonra 108. maddenin (B) fıkrası kapsamında aylıksız izne ayrılanlar hakkında uygulanacaktır.
- Bu durum 657 sayılı Kanun'un Geçici 42. maddesinde “36 ncı maddenin “Ortak Hükümler” bölümünün (C) fıkrasının (8) numaralı bendi hükmü, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra 108 inci maddenin (B) fıkrası kapsamında aylıksız izne ayrılanlar hakkında uygulanır.
- Anılan tarihte bu şekilde aylıksız izin kullananlar ise kalan izin süreleri bakımından söz konusu bent hükmünden yararlandırılır.” şeklinde ifade edilmiştir.

İşte bu şekilde kullanılacak ücretsiz izinde geçen her yıl için bir kademe ilerlemesi ve her üç yıl için bir derece yükselmesi verilmek suretiyle değerlendirilmesi öngörülmektedir.



## KAZANILMIŞ H.A. YÖNÜNDEN HİZMET BİRLEŞTİRME UYGULAMASI 1

### 36. maddenin C/1, C/2 ve C/3 fıkralarının uygulamasında önemli hususlar:

- Memuriyetten önce geçen (**özel**) Sigortalı sürelerin Kazanılmış H.A yönünden değerlendirilebilmesi için, ilgililerin mutlaka mesleği ile **ilgili hizmet sınıfı** (*Teknik, Sağlık, Avukatlık gibi*) **kadrolarına atanmış** olması gerekmektedir.
- Değerlendirmeye alınacak tarihler arasında ilgilinin **mesleğini icra etmiş olması** ve bunu belgelendirilebilmesi gerekiyor,
- Sigortalı olarak geçen hizmeti; öğrenim, askerlik ve diğer hizmetlerinin tarihlerine bakılarak çakışma olup olmadığına bakılacak, varsa çakışan süreler düşülecektir.
- **İstenebilecek Belgeler:**
  1. 2012 den önce geçen sigortalı hizmetler için, çalıştığı Kurum veya Kuruludan alınacak mesleki çalışma belgesi,
  2. 2012 den sonraki hizmetler için e-Devlet üzerinden alınacak barkodlu sigortalı hizmet dökümünde meslek kodlarının yazılı belgeler.
  3. **Bağ-Kur**'a tabi geçen hizmetler için ise yine **barkodlu sigortalı hizmet dökümü**nde geçen meslek kodu ve 2012 den önce geçen hizmetler için ise bağlı bulunduğu vergi dairesinden alınacak ve hangi unvanda çalıştığını gösterir belgeler dikkate alınır

**Ör:** Memuriyetten önce SSK ya tabi sigortalı Tekniker olarak çalıştığını bildiren memurun, söz konusu tarihlerdeki Öğrenimine uygun çalışıp çalışmadığına ve değerlendirme başvurusu tarihinde Teknik Hizmetler Sınıfında olup olmadığına dikkat edilir..

- Sigortalı olarak çalıştığı durumlarda tahsil değişikliği yapanların sigortalı hizmetleri 657 sayılı Kanununun 36. maddesinin (A) bendinin 12/d fıkrası uyarınca emsal işlemine tabi tutulur.
- 18 yaşın altında geçen süreler değerlendirmeye alınmaz.
- Kazanılmış Hak aylığında derece kademeye esas alınacak hizmet süresinin  $\frac{3}{4}$ 'ü olan kısmı 12 yılı geçemez.

## ÖRNEK Hesaplama

- Unvanı : Veteriner Hekim
- Tahsili ve tarihi : Vet. Hek.- 31.07.2011
- Memuriyete başlama tarihi : 22.10.2016
- Son Terfi tarihi : 22.10.2023
- Son derece ve kademesi : 6/3
- **Sigortalılık Süresi** (Mesleki faaliyet olarak geçen):**1080 gün (3 yıl)**,
- **Hizmetinin 3/4 Oranı: 2 yıl, 3 ay**

**20.02.2024** (Hesaplama tarihi)

**22.10.2023**

28 gün, 3 ay -

<u>GÜN</u>	<u>AY</u>	<u>YIL</u>
-	3	2
+ <u>28</u>	<u>3</u>	-

**değerlenecek toplam süre 28 gün, 6 ay, 2 yıl**

**Sonuç:** 20.02.2024 tarihi itibarıyla 5. derecenin 2. kademesinde 6 ay, 28 gün kıdemli, müteakip tarihi 22.07.2024 olacaktır.

## ÖRNEK Hesaplama

- Unvanı : Ziraat Mühendisi
- Tahsili ve tarihi : Lisans- 31.07.2015
- Askerlik Hiz. : 1 yıl (atanırken değerlendirilmemiş)
- Memuriyete başlama tarihi : 15.07.2021
- Son Terfi tarihi : 15.07.2023
- Son derece ve kademesi : 8/3
- **Sigortalılık Süresi (Mesleki faaliyet olarak geçen): 1890 gün (5 yıl, 3 ay),**
- **Hizmetinin 3/4 Oranı: 3 yıl, 11 ay, 8 gün**

**20.02.2024** (Hesaplama tarihi)

**15.07.2023** (Terfi Tarihi)

**5 gün, 7 ay** -

GÜN AY YIL

8 11 3 (Sig Hiz. ¾ ü)

5 9 - (8/3. kad.denArt.Sür.)

+ - - 1 (Askerlik Hiz)

36/C-1, 84., 43. ve 161. mad gereği **değerlenecek toplam süre 13 gün, 8 ay, 5 yıl**

**Sonuç:** 20.02.2024 tarihi itibarıyla 6. derecenin 2. kademesinde 8 ay, 5 gün kıdemli, müteakip tarihi 15.07.2024 olacaktır.

## EMEKLİ KESENEĞİNE ESAS AYLIĞINDA HİZMET DEĞ.:

❑ **5510 sayılı Kanun'a tabi (SSK, BAĞ-KUR ve Emekli Sandığının birleştirildiği kanun) memur olarak çalışan personelin, memuriyetten önce sigortalı sürelerinin Emekliye Esas aylığında sayılabilmesi için 01.10.2008 tarihinden önce**

**a) Askerliğini yedek subay olarak yapması,**

**b) Vekil öğretmen, vekil ebe, vekil hemşire, vekil imam hizmetlerinin bulunması,**

**c) 4924 sayılı kanuna tabi sözleşmeli hizmetinin bulunması,**

**d) Daha önce devlet memurluğu yapmış olması**

Bu tarihten önce memur iken istifa eden veya başka sebeple memuriyetten ayrılan kişiler daha sonra yeniden memur olanlar (başladığı gün istifa etmiş olsa bile keseneğinin ödenip ödenmediğine bakılmaksızın) Mülga 5434 sayılı kanunun ek geçici 18. maddesine tabidirler.



Söz konusu tarihten sonra memuriyete başlayanlar ve yukarıdaki kriterlerden hiç birine sahip değilse memuriyetten önceki sigortalı hizmetleri emekli olurken dikkate almak üzere Personel Bilgi ve Yönetim Sistemindeki 'Diğer Hizmetler' bölümüne işlenip bırakılır.

- Göreve başlama tarihi : 30.07.2017
- Mezuniyet Tarihi : 15.06.2006
- Askerlik Yedek Subay : 31.07.2002 (5434 s Kanuna tabi) ✓
- Unvanı ve Başlama Derece Kademesi : **Veteriner Hekim 8. Drc., 2. Kadm.**
- En son EKA 30.07.2023 tarihinde 5. derece kadroda 6. derecenin 2. kademesinde
- Memuriyetten önce geçen Sigortalı Süre : **5 yıl, 3 ay**

Sigortalı Sürenin Tamamı: **5 yıl, 3 ay**

Askerlik Hizmeti : **1 yıl**

**Toplam : 6 yıl, 3 ay**

Memuriyete başladığı tarih (30.07.2017) den geçerli her yıla bir kademe ve her üç yıla bir derece hesabıyla Emekli Keseneğine Esas aylığında değerlendirilir.

---

5	6/2	30.07.2017	5434 S.K. Geçici 18. mad. 84. mad. (3 ay kıdemli)
5	6/3	30.04.2018	
"	"	"	
5	4/2	30.04.2023	

## 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 37 nci Maddesi:

### Tahsil İtibariyle Yükselilebileceği Derecenin Üstünde Bir Dereceye Yükselme

Kadro şartına bağlı olmadan Devlet memurlarının aylıklarının bir üst dereceye yükseltilmesine imkân veren bu hüküm;

*Bu kanun hükümlerine göre öğrenim durumları, hizmet sınıfları ve görev unvanları itibariyle azami yükselilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanan ve son sekiz yıllık süre içinde herhangi bir disiplin cezası almayanların kazanılmış hak aylıkları kadro şartı aranmaksızın bir üst dereceye yükseltilir.*

(6111 sayılı Kanununun 116 ncı maddesinin (B) fıkrası ile "Yükselinebilecek Derecenin Üstünde Bir Dereceye Yükselme" başlığı altında düzenlenen 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun yeniden düzenlenen 37 nci maddesidir.)

**İlkokul, Ortaokul ve Lise mezunu memurlar, bu kanunda belirtilen şartları taşıması halinde azami yükselilebileceği derecenin bir üst derecesine bir defaya mahsus yükseltilir.**

## **ÖRNEK: Terfi Tarihinde 8 yıl tamamlanmış ise;**

İlkokul	7/3 (bu kademedede bir yıl hizmetini tamamladığı tarih İt.)	- 6/1
Ortaokul	5/3 ( "	) - 4/1+ ek gösterge
Lise (normal)	3/3 ( "	) - 2/1

*Not: En son yükselebileceği derecenin 4 üncü ve üzeri bir kademedede aylık almaya hak kazanması gerekiyor.*

Eski Durum:

*(Uygulama şartı; bu tarihten önce **son 8 yıl** içinde herhangi bir disiplin cezasının alıp almadığına bakılır.)*

Not: Memuriyet hayatında 37. maddeden ikinci defa yarlandırılma, kanunen imkân bulunmamaktadır



**ÖRNEK: Terfi Tarihinde henüz 8 yıl tamamlanmamış ise;**

**Tahsili** : Lise

**En son sekiz yıldan verilen kademe tarihi** : 25.02.2018 (**Sonraki Tarih:** 25.02.2026)

**Terfi Tarihi İt. İlerleyeceği D/K** : 20.02.2024 (3/4)

➤ 37.Maddenin uygulanabileceği tarih : 25.02.2026 olabileceğinden;

➤ 20.02.2026 tarihinde kişi artık 3/6 kademesindedir.

64/4. fıkrası gereği: 3 derecenin 7. kademesine yükseltildikten sonra veya 25.02.2026 tarihinden geçerli 37. Madde 2/4 kademesine yükseltilebilir.

**HESAPLAMA ŞEKLİ:**

2023- 3/3

2024- 2/1

2025- 2/2

2026- 2/3

2026- 2/4 64/4 mad. Ger.

# Kalkınmada 1. derece Öncelikli Yöre Terfisi Uygulaması (64/3. mad.)

- «72 nci madde gereğince belirli bir süre görev yapmak üzere, mecburî olarak sürekli görevle atanan memurlardan kalkınmada birinci derecede öncelikli yörelerde bulunanlara, bu yörelerde **füilen çalışmak suretiyle geçirilen her iki yıl için bir kademe** ilerlemesi daha verilir. Yıllık izinde geçirilen süreler füilen çalışılmış sayılır. İki yıldan az süreler dikkate alınmaz.» Hükmü amirdir.
- Devlet memuru olarak kalkınmada birinci derece öncelikli yörelere zorunlu olarak atananlar (Bakanlığımız atama ve yer değiştirme yönetmeliğine tabi olanlar) asaletlerinin tasdikinden itibaren iki yıllık hizmet sürelerini tamamlamaları halinde 150 Seri No'lu Devlet Memurları Kanunu Genel Tebliği ile 657 sayılı devlet memurları kanununun 64.maddesinin 3. fıkrası gereğince bir kademe ilerlemesinden yararlandırılır.
- **“Bu Yönetmelik, Veteriner Hekim, Ziraat Müh., Gıda Müh., Kimya Müh., Su Ürünleri Müh., Balıkçılık Teknolojisi Müh., Kimyager., Biyolog., Ziraat Teknikeri., Vet. Sağ. Teknikeri., Ziraat Teknisyeni., Vet. Sağ. Teknisyeni ve Laborant kadrolarında görev yapan personeli kapsar.”** hükmü bulunmaktadır.

## İki yıllık hesabında düşülecek süreler

- a) Ücretsiz izinli olarak geçen süreler (Askerlik süresi dahil)
- b) Vekalet ve Raporlu olarak geçen süreler iki yılın hesabında dikkate alınmaz

## Kalkınmada Birinci Derece Öncelikli Yöreye dahil İller.

- |            |               |             |            |             |
|------------|---------------|-------------|------------|-------------|
| ✓ Adıyaman | ✓ Bitlis      | ✓ Hakkari   | ✓ Malatya  | ✓ Sinop     |
| ✓ Ağrı     | ✓ Çanakkale** | ✓ Iğdır     | ✓ Mardin   | ✓ Sivas     |
| ✓ Aksaray  | ✓ Çankırı     | ✓ K.Maraş   | ✓ Muş      | ✓ Şanlıurfa |
| ✓ Amasya   | ✓ Çorum       | ✓ Karabük   | ✓ Nevşehir | ✓ Şırnak    |
| ✓ Ardahan  | ✓ Diyarbakır  | ✓ Karaman   | ✓ Niğde    | ✓ Tokat     |
| ✓ Artvin   | ✓ Elazığ      | ✓ Kars      | ✓ Ordu     | ✓ Trabzon   |
| ✓ Bartın   | ✓ Erzincan    | ✓ Kastamonu | ✓ Osmaniye | ✓ Tunceli   |
| ✓ Batman   | ✓ Erzurum     | ✓ Kırıkkale | ✓ Rize     | ✓ Van       |
| ✓ Bayburt  | ✓ Giresun     | ✓ Kırşehir  | ✓ Samsun   | ✓ Yozgat    |
| ✓ Bingöl   | ✓ Gümüşhane   | ✓ Kilis     | ✓ Siirt    | ✓ Zonguldak |

\*\*Çanakkale ilinde sadece Gökçeada ve Bozcaada ilçeleri bu kapsamdadır.

# 64/3 Uygulama Örnekleri

## ❑ ÖRNEK: 1

- Asil memurluğa atanma tarihi : **01.01.2021**
- İKİ YILLIK SÜRENİN BAŞLANGICI : **01.01.2021**
- Rapor : - YOK
- Ücretsiz izin : YOK
- Vekalet : YOK
- **Kademe ilerlemesine müstahak Tarih: 01.01.2023**

## ❑ ÖRNEK: 2

- Asil memurluğa atanma tarihi : 15.02.2022
- İKİ YILLIK SÜRENİN BAŞLANGICI : 15.02.2022
- Rapor : 1 ay, 10 gün
- Ücretsiz izin : 5 ay, 20 gün } **Toplam 7 Ay**
- Vekalet : YOK
- 2 yıl süresine ilave toplam süre : **7 ay**
- **Kademe ilerlemesine müstahak Tarih:**

**Normalde 15.02.2024 iken 15.09.2024 olur**

# 64/3 Uygulama Örnekleri

## ❑ ÖRNEK: 3

- 64/3 ten En son yararlanma tarihi : 01.01.2021
- 2 yıl sürenin tamamlanacağı tarih : 01.01.2023
- Rapor : -
- Ücretsiz İzin : -
- Vekalet : 1 yıl, 6 ay
- **Kademe ilerlemesine müstahak Tarih: 01.07.2024**

## ASKERLİKTE GEÇEN SÜRELERİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

- a) Askerlik hizmetini görevde iken yapanların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 83. maddesi uyarınca,
- b) Askerlik hizmetini göreve başlamadan yapanların ise aynı kanunun 84. maddesi uyarınca;
- c) Söz konusu hizmetleri 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu hükümleri çerçevesinde Sosyal Güvenlik Kurumuna borçlanıp borçlanmadığına bakılmaksızın bu süreler Kazanılmış Hak Aylığında değerlendirilerek kademe ilerlemesi ve derece yükseltilmesi yapılır.
- d) Bu madde hükümlerinin uygulanmasıyla ilgili asil memur olması halinde ibraz tarihinden geçerli intibak işlemi yapılır.
- e) Aday memur ise asaletinin tasdikini müteakip değerlendirmeye alınır.

## 8 Yıl Terfi (64/4. Fıkrası) Kısa Bilgi

- ❑ «...Son sekiz yıl içinde herhangi bir disiplin cezası almayan memurlara, aylık derecelerinin yükseltilmesinde dikkate alınmak üzere bir kademe ilerlemesi uygulanır...»
- ✓ **25.02.2011 tarihinde yürürlüğe giren 6111 sayılı Kanunun 116 ncı maddesi (8 yıllık terfiye geçiş süresi)** ile 657 sayılı devlet memurları kanununa eklenen geçici 36 ncı maddesinin C fıkrası gereğince devlet memurlarına, göreve başladıkları tarihten itibaren 8 yıllık hizmet sürelerini tamamlamaları ve bu süre içinde herhangi bir disiplin cezası (**uyarı, kınama, aylıktan kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması disiplin cezası** ) almamaları halinde 8 yıllık hizmet süresini tamamladığı tarih itibariyle bir kademe ilerlemesinden yararlandırılır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun “Geçiş hükümleri” başlıklı Geçici 36 ncı maddesinin (B) fıkrasında; “ Bu maddenin yayımı tarihinden önceki son altı yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanlardan 37 nci maddede yer alan bir üst dereceye yükseltme uygulamasından yararlanmamış olanlar hakkında, bu maddenin yürürlük tarihi itibarıyla değiştirilen 37 nci maddenin değişiklikten önceki hükmü uygulanır.
- Bu maddenin yürürlük tarihi itibarıyla değiştirilen 37 nci maddede yer alan sekiz yıllık süre, ilk sekiz yıllık dönem için, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önceki;
  - a) Son beş yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanlar için üç yıl,
  - b) Son dört yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanlar için dört yıl,
  - c) Son üç yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanlar için beş yıl,
  - d) Son iki yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanlar için altı yıl,
  - e) Son sicil notu doksan ve daha yukarı olanlar için yedi yıl, olarak uygulanır. Hükmü amirdir.

- Anılan madde hükmünden de anlaşılacağı üzere; maddenin yayımından önceki son altı yıllık sicil notu ortalaması doksan ve daha yukarı olanların; bir üst dereceye yükseltme uygulamasından yararlanmamış olmaları durumunda; 657 sayılı Kanunun 6111 Kanun ile değiştirilen 37 nci maddesinin değişiklikten önceki halinin uygulanacağı amir hüküm olarak belirlenmiştir.
- Yani, Örneğin ; 2013 yılında geçiş hükümleri doğrultusunda sicil notu ortalaması 90 ve daha yukarı olanların bir üste dereceye yükselme uygulamasından yararlanmış bulunanlar, bu yararlanma işleminin üzerinden 8 yıl geçtikten sonra bir kademe verilmesi uygulamasından yararlanabileceklerdir.

### **İlgili fıkrada belirtilen 8 yıllık sürenin hesabında dikkate alınacak süreler:**

1. 657 sayılı Kanunun 57. maddesinde "*Adaylık süresi içinde aylıktan kesme veya kademe ilerlemesinin durdurulması cezası almış olanların disiplin amirlerinin teklifi ve atamaya yetkili amirin onayı ile ilişkileri kesilir. İlişkileri kesilenler ilgili kurumlarca derhal Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.*" hükmü bulunmaktadır. Hükümden, aday memurlar hakkında disiplin cezası uygulanabileceği anlaşıldığından, **adaylıkta geçen süreler 8 yıllık sürenin hesabında dikkate alınacaktır.**
2. Devlet memurlarının izinli oldukları ( **yıllık izin, sağlık izni, doğum ,refakat , hastalık izni gibi** ) dönemlerde memuriyetle ve kadrolarıyla bağlantılarının devam ettiğiinden ve bu sürelerde de memurluğa ilişkin sorumluluk ve yasaklara tabi olduklarından ücretli izinlerde geçirilen süreler 8 yıllık sürenin hesabında dikkate alınacaktır.



3. 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre sözleşmeli statüde istihdam edilen personel ile farklı mevzuat hükümlerine tabi sözleşmeli, işçi gibi statülerde veya özelde bulunan personelin Devlet memuru olmaması ve mevzuatlarında disiplin hükümlerinin bulunmaması nedeniyle, söz konusu statülerdeki hizmetlerinin disiplin cezası almaksızın geçirilen sekiz yıllık sürenin hesabında değerlendirilemeyeceği,
4. 657 sayılı Kanunun 141 inci maddesi gereği görevden uzaklaştırılan veya görevinden uzak kalan memurların, mezkur Kanunun 143 üncü maddesi uyarınca disiplin cezası almaksızın görevlerine dönmeleri halinde, artık görevden uzak kalması hususunda haklı bir gerekçe kalmadığından, görevden uzak kaldığı bu sürelerin sekiz yılın hesabında dikkate alınması gerektiği,
5. 657 sayılı Kanunun 64 üncü maddesinin 2 nci bendinde memurun kademe ilerlemesinin yapılabilmesi için bulunduğu kademe en az bir yıl çalışmış olması hüküm altına alındığından, sekiz yıllık hizmet süreleri hesaplanırken Devlet memurlarının fiilen hizmette bulunmadığı aylıksız izin döneminde geçirdikleri süreler kadar sekiz yıllık süreye ilave yapılması gerektiği,
6. Devlet memurunun doğum sebebiyle kullandığı aylıksız izin süresinin 657 sayılı Kanunun 64 üncü maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan "son sekiz yıl" ibaresinin kapsamında dikkate alınamayacağı 8 yıllık süreye ilave yapılması gerektiği,
7. Memuriyetten önce veya memuriyetten ayrılarak muvazzaf askerlikte geçirilen süreler dahil edilmeyecektir.

## Memura ilave 1 derece verildiği tarihler ve ilgili Kanunlar:

- **2182 Sayılı Kanun 01.03.1979** Tarihinde Görevde Olan: 657 sayılı Kanun ve ek geçici maddelerine göre aylık alan personel (hâkim ve savcılar, KİT personeli ve Üniversite personeli dâhil)
- **2260 Sayılı Kanun 01.03.1979** Tarihinde Görevde Olan: Türk Silahlı Kuvvetleri Personeli için.
- **457 Sayılı KHK 15.10.1991** Tarihinde Görevde Olan: KİT Personeli ile ilgilidir.
- **458 Sayılı KHK 15.10.1991** Tarihinde Görevde Olan: 657 sayılı Kanun ve ek geçici maddelerine göre aylık almakta olan personel ile 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na tabi olanlar içindir.
- **459 Sayılı KHK 15.10.1991** Tarihinde Görevde Olan: Türk Silahlı Kuvvetleri Personeli içindir.
- **5289 Sayılı Kanun 15.01.2005** Tarihinde Görevde Olan: 457, 458 ve 459 Sayılı KHK'lar kapsamında belirtilen ancak bu maddelerden faydalanamamış olanlar içindir.
- **15.01.2016** tarihi itibarıyla uygulanan 2016 ve 2017 yıllarını kapsayan 3. Donem Toplu Sözleşme 28 inci maddesi;15.01.2016 Tarihinde Görevde Olan: 2182 sayılı Kanun, 457, 458 ve 459 Sayılı KHK'lar ile 5289 sayılı Kanun gereğince bir dereceden faydalanamamış olanlar içindir.

# KATILIMINIZ İÇİN TEŞEKKÜRLER

